



**NOTA KESEPAHAMAN  
(MEMORANDUM OF UNDERSTANDING)**

No. 045/MoU/STIE-KB/VII/2024

No. 035/P/LGL-HR/HJF/VII/2024

Nota Kesepahaman (*Memorandum of Understanding* atau “**MOU**”) ini dibuat di Jakarta pada tanggal 31 Juli 2024 oleh dan antara:

1. **PT Halmahera Jaya Feronikel**, merupakan perseroan terbatas yang berkedudukan di Jakarta Pusat, dan beralamat di Gedung Panin Lt. 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 1, Jakarta Pusat 10270, yang dalam hal ini diwakili oleh **Donald J. Hermanus** selaku **Direktur Utama** dan **Tonny H. Gultom** selaku **Direktur**, oleh karenanya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama **PT Halmahera Jaya Feronikel**, selanjutnya disebut “**Pihak Pertama**”; dan
2. **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi STIE Kasih Bangsa** (“**STIE Kasih Bangsa**”), suatu Perguruan Tinggi Swasta yang berkedudukan di Jakarta Barat dan beralamat di Jalan Dr. Kasih No. 1 Jakarta Barat 11530, yang dalam hal ini diwakili oleh **Ruslaini, S.E.,M.M.,CIQaR** selaku **Ketua** berdasarkan Surat Keputusan No. 006/SK-Ketua/YKS/VIII/2020 tanggal 10 Agustus 2020, oleh karenanya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama **STIE Kasih Bangsa**, selanjutnya disebut “**Pihak Kedua**”.

**Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** secara sendiri-sendiri selanjutnya disebut sebagai “**Pihak**” dan secara bersama-sama selanjutnya disebut sebagai “**Para Pihak**”.

**Para Pihak** terlebih dulu menerangkan sebagai berikut :

1. Bahwa, **Pihak Pertama** adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang Pembuatan Logam Dasar Bukan Besi.
2. Bahwa, **Pihak Kedua** adalah Perguruan Tinggi Swasta yang didirikan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 12/D/0/1999 tanggal 12 Januari 1999 yang menaungi Program Studi Akuntansi dan Program Studi Manajemen.
3. Bahwa, **Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** bermaksud untuk bekerja sama dalam bentuk pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (“**Magang**”) bagi mahasiswa Program Studi Manajemen dan Program Studi Akuntansi **Pihak Kedua** (“**Mahasiswa Pihak Kedua**”) yang telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh **Para Pihak**.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, maka **Para Pihak** telah saling setuju dan sepakat untuk membuat MOU ini dengan kesepakatan sebagai berikut:

**I. Lingkup Kerja Sama**

1. **Para Pihak** sepakat akan melakukan kegiatan Magang Mahasiswa Pihak Kedua yang telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan dari **Para Pihak** untuk ditempatkan di area kerja **Pihak Pertama**.

2. **Para Pihak** sepakat bahwa pelaksanaan kegiatan Magang Mahasiswa **Pihak Kedua** akan diatur lebih lanjut dalam Perjanjian Kerjasama (PKS) terpisah yang akan ditandatangani oleh **Pihak Pertama** dengan masing-masing Program Studi.

## II. Hak dan Kewajiban Pihak Pertama

1. **Pihak Pertama** berhak untuk melakukan penilaian Mahasiswa Pihak Kedua terhadap hasil kegiatan Magang sesuai dengan format yang telah diberikan dari **Pihak Kedua**;
2. **Pihak Pertama** wajib untuk menyediakan tenaga pembimbing/pendamping bagi Mahasiswa Pihak Kedua yang akan melaksanakan Magang di area kerja **Pihak Pertama**;
3. **Pihak Pertama** wajib menyediakan informasi tentang tugas pekerjaan yang harus dilaksanakan oleh Mahasiswa Pihak Kedua; dan
4. **Pihak Pertama** wajib memberikan penghasiian kepada Mahasiswa Pihak Kedua sesuai ketentuan **Pihak Pertama** untuk penggantian transportasi dan lain-lain sebesar Rp100.000,- (seratus ribu rupiah) per hari kedatangan Mahasiswa Pihak Kedua di area kerja **Pihak Pertama** dengan menyesuaikan dengan kebijakan **Pihak Pertama**.

## III. Hak dan Kewajiban Pihak Kedua

1. **Pihak Kedua** wajib mengirimkan mahasiswa yang memenuhi kualifikasi untuk mengikuti kegiatan Magang sesuai dengan kebutuhan dan kriteria dari **Pihak Pertama**;
2. **Pihak Kedua** menjamin bahwa Mahasiswa Pihak Kedua akan menaati seluruh peraturan dan tata tertib yang diberlakukan oleh **Pihak Pertama**;
3. **Pihak Kedua** dan Mahasiswa Pihak Kedua wajib menjaga informasi dan data yang dimiliki oleh **Pihak Pertama** yang menurut ketentuan perundang-undangan, peraturan serta **Pihak Pertama** harus dirahasiakan;
4. **Pihak Kedua** wajib mempersiapkan seluruh kelengkapan berkas administrasi Mahasiswa Pihak Kedua yang akan melaksanakan kegiatan Magang di area kerja **Pihak Pertama** untuk mengikuti tes interview dan lainnya sesuai ketentuan **Pihak Pertama**; dan
5. **Pihak Kedua** berhak untuk menerima hasil penilaian atas mahasiswa yang melakukan kegiatan Magang di area kerja **Pihak Pertama**.

## IV. Jangka Waktu Kerjasama

1. Jangka waktu MOU ini berlangsung selama 1 (satu) tahun dan dapat diperpanjang dengan pemberitahuan tertulis dari salah satu **Pihak** kepada **Pihak** lainnya.
2. Berakhirnya jangka waktu kerja sama dalam ketentuan di atas tidak mengakhiri segala kewajiban dan tanggung jawab dari masing-masing **Pihak** yang timbul berdasarkan MOU ini maupun yang berkaitan dengan Mahasiswa Pihak Kedua yang sedang menjalankan kegiatan Magang di area kerja **Pihak Pertama** yang belum terselesaikan.

## V. Informasi Rahasia

1. **Pihak Kedua** wajib memperlakukan sebagai kerahasiaan dengan tidak mengungkapkan, mengalihkan, memperjualbelikan dan/atau menggunakan segala Informasi Rahasia apapun dan kepada pihak manapun, termasuk namun tidak terbatas pada informasi yang berkaitan atau digunakan sehubungan dengan:
  - a. Segala hal yang terkait dengan MOU ini dan hasil Kerjasama dari MOU ini;
  - b. Negosiasi berkaitan dengan MOU ini, termasuk dokumen yang terkait;
  - c. Catatan-catatan, ringkasan, informasi komersial, kontraktual dan keuangan; dan
  - d. Setiap kegiatan usaha, keuangan atau urusan lainnya dari masing-masing **Pihak** (termasuk rencana dan target ke depan).  
(selanjutnya disebut sebagai "**Informasi Rahasia**").
2. Segala bentuk Informasi Rahasia, komunikasi dan/atau dokumen yang dibuat sehubungan dengan MOU dan pelaksanaan MOU ini tidak diperbolehkan atau disebarluaskan atau diungkapkan kepada orang atau pihak manapun juga dan/atau digunakan atau dimanfaatkan untuk tujuan apapun, dan **Pihak Kedua** dilarang untuk memberikan/menyerahkan baik asli maupun fotokopi kepada pihak manapun tanpa persetujuan tertulis dari **Pihak Pertama**.

## VI. Larangan Pengalihan Hak

Masing-masing **Pihak** dilarang mengalihkan dalam bentuk apapun atas seluruh atau sebagian hak dan kewajiban dalam MOU ini, tanpa persetujuan tertulis terlebih dulu dari **Pihak** lainnya.

## VII. Penggunaan Promosi

**Pihak Pertama** menyetujui nama institusi **Pihak Pertama** tercantum dalam brosur, spanduk, poster, profil kampus dan iklan media cetak/elektronik sebagai perusahaan atau organisasi yang telah menjalin kerjasama dengan **Pihak Kedua** sesuai dengan ketentuan yang ditentukan oleh **Pihak Pertama**.

## VIII. Berakhirnya dan Pengakhiran MOU

1. MOU ini akan berakhir apabila diakhiri oleh salah satu **Pihak**.
2. Tanpa mengurangi ketentuan yang diatur lain dan/atau kewajiban yang harus tetap dilaksanakan berdasarkan MOU ini, maka apabila salah satu **Pihak** tidak memenuhi atau melanggar salah satu atau beberapa ketentuan dalam MOU ini, maka salah satu **Pihak** dapat mengakhiri kerja sama berdasarkan MOU ini secara sepihak dengan tanpa memberikan ganti rugi berupa apapun kepada **Pihak** lainnya tetapi tidak mengaitkan hak dan kewajiban Mahasiswa Pihak Kedua yang melakukan kegiatan magang di area kerja **Pihak Pertama** yang sedang berlangsung.

## IX. Ketentuan-Ketentuan Lain

1. Masing-masing **Pihak** setuju untuk tidak akan memberitahukan seluruh atau sebagian isi atau materi ketentuan dalam MOU ini atau hal-hal yang berhubungan dengan MOU ini kepada **Pihak** lain dengan cara apapun, kecuali dengan persetujuan tertulis terlebih dulu dari **Pihak** lainnya atau diwajibkan berdasarkan suatu peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2. Setiap dan seluruh hak dan kewajiban lain yang timbul terhadap masing-masing **Pihak** berdasarkan peraturan atau hukum yang berlaku tetap merupakan hak dan kewajiban masing-masing pihak, tanpa mengurangi hak dan kewajiban masing-masing **Pihak** berdasarkan MOU ini.
3. Apabila ada hal yang tidak atau belum cukup diatur dalam MOU ini akan dirundingkan dan diatur lebih lanjut oleh **Para Pihak** berdasarkan itikad baik untuk kepentingan bersama, serta dituangkan dalam addendum yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari MOU ini.

Demikianlah MOU ini dibuat dan ditandatangani oleh **Para Pihak** dalam rangkap dua, yang masing-masing bermeterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

**PIHAK PERTAMA**  
**PT HALMAHERA JAYA FERONIKEL**



Donald J. Hermanus  
Direktur Utama

Tonny H. Gultom  
Direktur

**PIHAK KEDUA**  
**SEKOLAH ILMU TINGGI EKONOMI**  
**KASIH BANGSA**



Ruslaini, S.E., MM., CIQaR  
Ketua