



# **STIE KASIH BANGSA**

# **TINJAUAN KURIKULUM**

# **2020**

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Dalam rangka menyiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat, kompetensi mahasiswa harus disiapkan untuk lebih gayut dengan kebutuhan zaman. Link and match tidak saja dengan dunia industri dan dunia kerja tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan Tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan. Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka diharapkan dapat menjadi jawaban atas tuntutan tersebut. Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Salah satu program utama yaitu Mahasiswa diberikan kebebasan mengambil SKS di luar program studi, tiga semester yang di maksud berupa 1 semester kesempatan mengambil mata kuliah di luar program studi dan 2 semester melaksanakan aktivitas pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Berbagai bentuk kegiatan belajar di luar perguruan tinggi, di antaranya melakukan magang/ praktik kerja di Industri atau tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengajar di satuan pendidikan, mengikuti pertukaran mahasiswa, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membuat studi/ proyek independen, dan mengikuti program kemanusiaan. Semua kegiatan tersebut harus dilaksanakan dengan bimbingan dari dosen. Kampus merdeka diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual lapangan yang akan meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh, siap kerja, atau menciptakan lapangan kerja baru.

Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (student centered learning) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya. Melalui program merdeka belajar yang dirancang dan diimplementasikan dengan baik, maka hard dan soft skills mahasiswa akan terbentuk dengan kuat.

Tujuan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi” adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik soft skills maupun hard skills, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program-program experiential learning dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan passion dan bakatnya. Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai perkembangan zaman, kemajuan IPTEK, tuntutan dunia usaha dan dunia industri, maupun dinamika masyarakat.

Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya. Sistem laman Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dikembangkan untuk mempermudah pihak-pihak terkait yang terlibat dalam kegiatan pembelajaran Kampus Merdeka, mulai dari registrasi sampai dengan pelaporan kegiatan dan hasil pembelajaran. Integrasi data perguruan tinggi dan mahasiswa dengan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI) memastikan bahwa hanya mahasiswa aktif terdaftar di PDDIKTI dan

memenuhi persyaratan umum sesuai buku panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang bisa registrasi dan melaporkan kegiatan pembelajaran di sistem ini.

## **B. Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Nilai STIE Kasih Bangsa**

### **1. Visi STIE Kasih Bangsa :**

Menjadi Sekolah Tinggi Ilmu EkonoSmi unggulan di tingkat nasional dan menghasilkan lulusan yang profesional, unggul dan terpercaya.

### **2. Misi STIE Kasih Bangsa :**

- a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi strata-1 dibidang Ekonomi yang menghasilkan lulusan Sarjana Ekonomi yang profesional, unggul dan terpercaya.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat dibidang Ekonomi dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Melaksanakan peningkatan kualitas berkelanjutan melalui Sistem Penjaminan Mutu Internal dan Eksternal.

### **3. Tujuan STIE Kasih Bangsa**

- a. Menghasilkan lulusan dibidang Ekonomi yang profesional, unggul dan terpercaya.
- b. Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat di bidang Ekonomi sebagai pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.
- c. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia Indonesia dalam rangka peningkatan daya saing bangsa Indonesia

### **4. Sasaran STIE Kasih Bangsa:**

- a. Meningkatkan kualitas sarajana ekonomi STIE Kasih Bangsa yang profesional, unggul dan terpercaya
- b. Menghasilkan lulusan yang terserap 100% kedalam dunia usaha dengan masa tunggu maksimum 6 bulan sejak kelulusan
- c. Terlaksananya program link & match antara STIE Kasih Bangsa dengan dunia usaha dan kementerian/lembaga
- d. Meningkatkan kualitas tridharma perguruan tinggi yang terintegrasi, dan berorientasi pada kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, Industri 4.0, Sociesty 5.0 serta program pemerintah dalam konteks pembangunan masyarakat dengan program utama peningkatan kualitas pembelajaran dan kemahasiswaan, riset dan pengabdian kepada masyarakat yang relevan dengan tuntutan perkembangan ipteks dan kebutuhan masyarakat
- e. Memperoleh peningkatan akreditasi program studi dan akreditasi institusi sampai dengan meraih peringkat unggul ditahun 2030 untuk program studi dan tahun 2040 untuk institusi

### **5. Nilai STIE Kasih Bangsa**

- a. Integritas : Kami berkomitmen untuk menjalankan profesi dengan menjunjung tinggi kejujuran, transparansi, nilai- nilai moral dan etika seerta rasa memiliki atas setiap proses dan keputusan yang diambil
- b. Kolaborasi : Kami mendorong pengembangan kolaborasi yang mendorong keunikan STIE Kasih Bangsa. Kami bekrja sebaik mungkin dalam kolaborasi aktif antara mahasiswa, dosen, manajemen dan pihak eksternal
- c. Unggul : Kami berkomitmen untuk unggul secara konsisten mengupayakan hasil yang baik dan memuaskan. Keunggulan tersebut menyentuh semua aspek kehidupan di lingkungan STIE

Kasih Bangsa mulai dari program akademik, layanan mahasiswa hingga lingkungan kampus, mulai dari rekrutmen hingga publikasi, mulai dari acara khusus hingga kegiatan mahasiswa sehari-hari. Nilai ini juga menginspirasi mahasiswa dan dosen untuk mengakui pencapaian dan kontribusi seluruh sivitas akademika untuk pencapaian visi dan misi STIE Kasih Bangsa

- d. Inovasi: Kami berkomitmen untuk terus mendorong kebaruan dan terbuka terhadap perspektif, ide, cara kerja, dan perubahan lingkungan baru berdasarkan prinsip kebebasan akademik
- e. Profesional: Kami berkomitmen pada keunggulan dalam pekerjaan kami, berambisi untuk memastikan bahwa pengajaran dan pembelajaran, penelitian, dan keterlibatan kami dalam pengabdian masyarakat memiliki kualitas tertinggi. Secara khusus, kami bangga dengan pekerjaan interdisipliner kami dan kemampuan kami untuk terlibat dengan industri, pemerintah, dan sektor nirlaba. Perilaku Profesional menggambarkan jenis kegiatan yang diyakini institusi akan meningkatkan keunggulan. Sikap profesional diterapkan pada semua staf STIE Kasih Bangsa dan dapat disesuaikan untuk mencerminkan kebutuhan dan keadaan khusus dari peran yang berbeda. Mahasiswa akan diberikan pendidikan berkualitas tinggi untuk mengembangkan dan menerapkan pengetahuan serta memberikan pengaruh dan memberikan kontribusi bagi masyarakat.
- f. Keanekaragaman dan Inklusi : Kami terbuka akan keanekaragaman didalam setiap proses pembelajaran. Kami menghargai semua bentuk keragaman, tidak peduli etnis, preferensi agama atau seksual, tingkat pendapatan, gaya belajar, atau bidang fokus akademis seseorang. Semunya diberikan kesempatan untuk berekspresi dan mengemukakan pendapat untuk kemajuan STIE Kasih Bangsa. Keanekaragaman mahasiswa saat ini memperkuat program akademik dan lingkungan pendidikan STIE Kasih Bangsa, mempersiapkan mahasiswa untuk hidup dan bekerja dalam masyarakat internasional dan ekonomi global.
- g. Revolusi Mental : STIE Kasih Bangsa mendorong seluruh sivitas akademika untuk memiliki wawasan kebangsaan dan revolusi mental. Gerakan untuk mengubah cara pandang, cara pikir, sikap, perilaku, dan cara kerja bangsa Indonesia, yang mengacu pada nilai-nilai integritas, etos kerja, gotong royong, berlandaskan Pancasila sehingga bangsa Indonesia menjadi negara yang maju, modern, Makmur, sejahtera, dan bermartabat. Revitalisasi Mental terdapat lima Gerakan yaitu Gerakan Indonesia Bersih, Gerakan Indonesia Melayani, Gerakan Indonesia Tertib, Gerakan Indonesia Mandiri, dan Gerakan Indonesia Bersatu.

## **BAB II**

### **TINJAUAN KURIKULUM**

#### **A. Dasar Perubahan**

1. Kebijakan Merdeka Belajar; Kampus Merdeka
2. Buku Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.
3. Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.

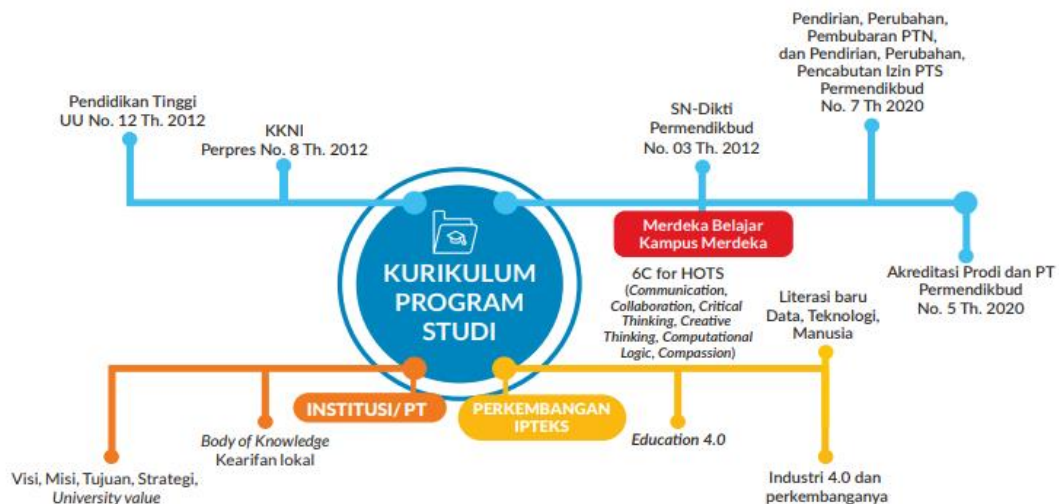
#### **B. Rumusan Perubahan**

Kurikulum merupakan nyawa dari suatu program pembelajaran sehingga keberadaannya memerlukan rancangan, pelaksanaan serta evaluasi secara dinamis sesuai dengan perkembangan zaman, kebutuhan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni (IPTEKS) serta kompetensi yang dibutuhkan oleh masyarakat, maupun pengguna lulusan perguruan tinggi. Perkembangan IPTEKS di abad ke-21 yang berlangsung secara cepat mengikuti pola logaritma, menyebabkan Standar Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) juga mengikuti perubahan tersebut. Dalam kurun waktu enam tahun SN-Dikti telah mengalami tiga kali perubahan, yaitu dari Permenristekdikti No 49 tahun 2014 diubah menjadi Permenristekdikti No 44 tahun 2015, dan terakhir diubah menjadi Permendikbud No 3 tahun 2020 seiring dengan kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tentang Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM).

Dalam proses pembelajaran, kurikulum merupakan komponen yang sangat penting dalam sistem pembelajaran. Penyusunan kurikulum kampus merdeka disesuaikan dengan situasi dan kebutuhan lembaga, melalui program perjanjian antar perguruan tinggi, maupun lembaga lain yang menjadi mitra. Penyusunan MBKM diserahkan langsung kepada lembaga pendidikan tinggi sebagai pemilik kewenangan, untuk pelaksanaannya menyesuaikan kondisi dan persiapan dari lembaga pendidikan tinggi itu sendiri. Implementasi kurikulum MBKM ini diharapkan mampu menciptakan lulusan yang memiliki wawasan diluar perkuliahan dan mampu menjadi agen perubahan.

Terbitnya Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), dan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, mendorong semua perguruan tinggi untuk menyesuaikan diri dengan ketentuan tersebut. KKNI merupakan pernyataan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Indonesia yang penjenjangan kualifikasinya didasarkan pada tingkat kemampuan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran (*learning outcomes*). Perguruan tinggi sebagai penghasil SDM terdidik perlu mengukur lulusannya, apakah lulusan yang dihasilkan memiliki ‘kemampuan’ setara dengan ‘kemampuan’ (capaian pembelajaran) yang telah dirumuskan dalam jenjang kualifikasi KKNI. Sebagai kesepakatan nasional, ditetapkan lulusan Program Sarjana/Sarjana Terapan misalnya paling rendah harus memiliki “kemampuan” yang setara dengan “capaian pembelajaran” yang dirumuskan pada jenjang 6 KKNI.

Perguruan tinggi dalam menyusun atau mengembangkan kurikulum, wajib mengacu pada KKNI dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Tantangan yang dihadapi oleh perguruan tinggi dalam pengembangan kurikulum di era Industri 4.0 adalah menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan literasi baru meliputi literasi data, literasi teknologi, dan literasi manusia yang berakhlak mulia berdasarkan pemahaman keyakinan agama. Perguruan tinggi perlu melakukan reorientasi pengembangan kurikulum yang mampu menjawab tantangan tersebut



## C. Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum

### 1. Landasan Filosofis

Landasan filosofis yang mendasari pengembangan suatu kurikulum menentukan kualitas lulusan (output) yang akan dihasilkan dari suatu proses transformasi implementasi suatu kurikulum, dalam artian sumber dan isi dari kurikulum, proses pembelajaran, posisi peserta didik, asesmen terhadap proses dan hasil belajar, maupun hubungan peserta didik dengan masyarakat dan lingkungan alam di sekitarnya. Kurikulum dikembangkan dengan landasan filosofis yang memberikan dasar bagi pengembangan seluruh potensi peserta didik menjadi manusia Indonesia berkualitas yang tercantum dalam tujuan pendidikan nasional. Berdasarkan hal tersebut, kurikulum dikembangkan berdasarkan filosofi sebagai berikut: (1) Pendidikan adalah suatu proses pemanusiaan peserta didik dalam harkat dan martabat kemanusiaannya. Pendidikan ditujukan untuk mengembangkan kecerdasan spiritual kecerdasan hati, kecerdasan intelektual, kecemerlangan akademik, melalui pendidikan disiplin ilmu baik secara instructional effect dan nurturant effect; (2) Pendidikan adalah merupakan transformasi budaya, pendidikan berakar padabudaya bangsa untuk membangun kehidupan bangsa masa kini dan masa mendatang. Peserta didik adalah pewaris budaya bangsa yang kreatif; (3) Pendidikan adalah untuk membangun kehidupan masa kini dan masa depan yang lebih baik dari masa lalu dengan berbagai kemampuan intelektual, kemampuan berkomunikasi, sikap sosial, kepedulian, dan berpartisipasi untuk membangun kehidupan masyarakat dan bangsa yang lebih baik. Pengembangan kurikulum prodi Manajemen didasarkan atas berbagai filosofi :

#### a. Idealisme

Manusia adalah makhluk spiritual yang cerdas dan bertujuan. Pikiran manusia diebrikan rasional sehingga dapat pilihan mana yang harus diikutinya. Pendidikan harus dikembangkan dalam upaya pembentukan karakter, pembentukan bakat, dan kebijakan social sesuai dengan hakikat kemanusiaannya. Kurikulum dirancang untuk mengembangkan kemampuan berpikir manusia, menyiapkan ketrampilan bekerja yang dilakukan melalui program dan proses pendidikan secara praktis

#### b. Realisme

Kurikulum dikembangkan secara komprehensif meliputi pengetahuan yang bersifat sains, sosial maupun muatan nilai- nilai.

#### c. Pragmatisme

Proses pendidikan dan pembelajaran diarahkan pada upaya pemecahan masalah, penelitian dan penemuan.

- d. Humanisme  
Manusia Indonesia sebagai makhluk Tuhan memiliki fitrah ilahi yang baik; mampu untuk belajar dan berlatih untuk memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan membentuk sikap cerdas, cendekia, dan mandiri.
- e. Esensialisme  
Pendidikan membangun manusia Indonesia seutuhnya yang Pancasila; bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berperikemanusiaan, bermartabat, berkeadilan, demokratis, dan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial.
- f. Eksistensialisme  
Pendidikan membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang progresif agar dapat eksis dan berjaya dalam kehidupannya
- g. Rekonstruktivisme  
Pendidik memiliki kompetensi profesional yang meliputi kompetensi kepribadian, sosial, pedagogis, dan keahlian yang sesuai dengan bidang keilmuannya dan bekerja secara profesional dengan prinsip ibadah. Lembaga pendidikan merupakan suatu sistem yang mandiri, berwibawa, bermartabat dan penuh tanggungjawab untuk mencerdaskan kehidupan bangsa

## **2. Landasan Sosiologis**

Ada dua pertimbangan sosiologis yang dijadikan landasan dalam pengembangan kurikulum, yaitu: 1) setiap orang dalam masyarakat selalu berhadapan dengan masalah anggota masyarakat yang belum dewasa dalam kebudayaan, maksudnya manusia yang belum mampu menyesuaikan diri dengan kebiasaan kelompoknya; dan 2) kurikulum dalam setiap masyarakat merupakan refleksi dari cara orang berfikir, merasa dan bercita-cita atau kebiasaan. Karena itu untuk membina struktur dan fungsi kurikulum, perlu memahami kebudayaan. Pengembangan kurikulum Program Studi Akuntansi juga didasarkan perubahan social budaya masyarakat , oleh karena itu kurikulum prodi Manajemen mampu memfasilitasi mahasiswa agar mampu bekerja sama, berinteraksi, menyesuaikan diri dengan kehidupan di masyarakat dan mampu meningkatkan harkat dan martabatnya sebagai makhluk yang berbudaya. Pendidikan harus mampu memberikan serangkaian aktivitas dan kegiatan yang diorganisasikan untuk memberikan pengalaman belajar kepada peserta didik yang dinamakan dengan kurikulum yang mampu menjawab tantangan tersebut. Kurikulum yang ditawarkan harus mampu menjawab kompleksitas tantangan ke depan. Kompleksitas sebagai konsekuensi dari masyarakat yang selalu ingin berkembang dan juga laju perkembangan teknologi yang menuntut masyarakat untuk selalu dinamis. Pengembang kurikulum Program Studi difokuskan kepada Mempelajari dan memahami kebutuhan masyarakat, Menganalisis budaya masyarakat tempat sekolah berada, Menganalisis kekuatan serta potensi daerah, Menganalisis syarat dan tuntutan tenaga kerjadan Menginterpretasi kebutuhan individu dalam kerangka kepentingan masyarakat.

## **3. Landasan Historis**

Pengembangan dan penyusunan Kurikulum didasarkan pada landasan yuridis berikut: (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945; (2) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; (3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional, beserta segala ketentuan yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional; (4) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; (5) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; (6) Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI); (7) Undang-Undang Nomor 12

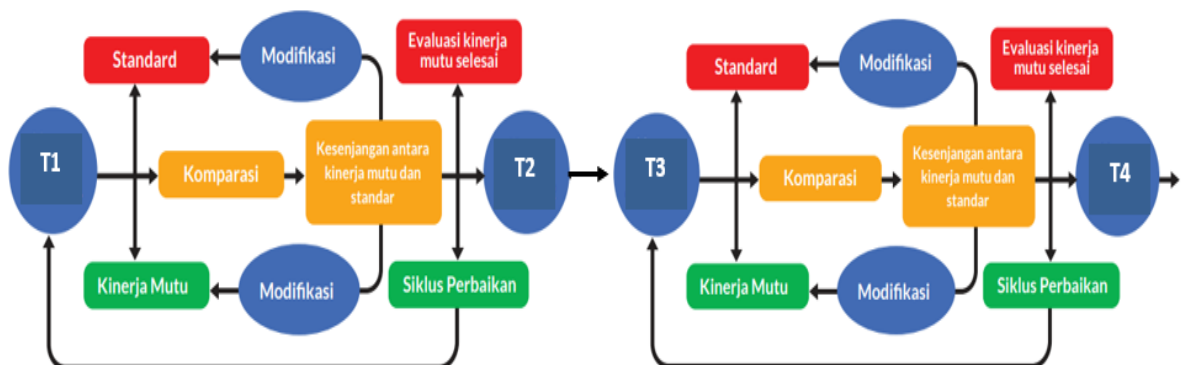
Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi; (8) Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi; dan (9) Permenristekdikti RI Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

#### 4. Landasan Yuridis

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- c. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
- e. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- f. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020, Tentang Akreditasi Program Studidan Perguruan Tinggi;
- g. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020, Tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS;
- h. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014, Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
- i. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia
- j. Buku Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.
- k. Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.

#### D. Evaluasi Kurikulum

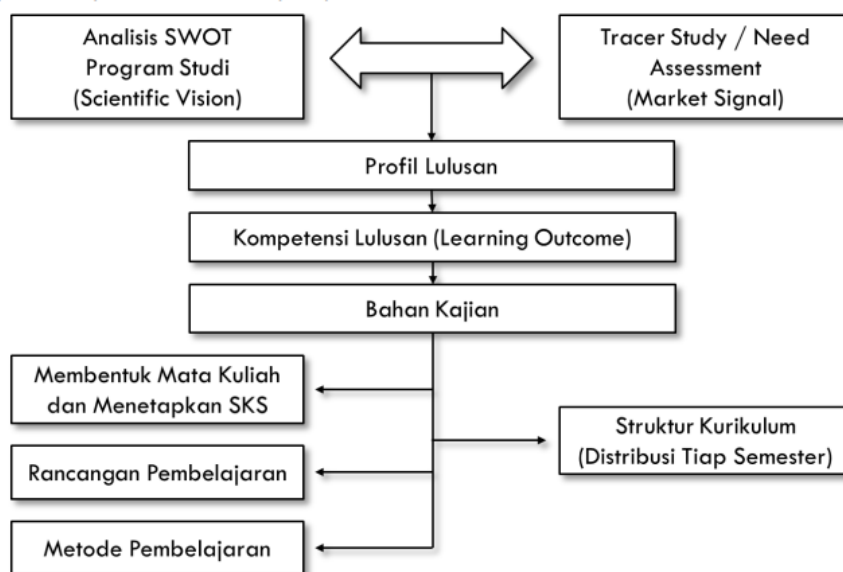
Evaluasi pelaksanaan program kurikulum dilaksanakan setiap tahun akademik, dengan tujuan melihat keberhasilan program yang telah direncanakan dan disusun. Evaluasi kurikulum yang dilakukan biasanya memberikan 2 hasil yaitu dipertahankan karena dianggap telah sesuai dengan kebutuhan atau dirubah karena dibutuhkan pengurangan, penggantian maupun penambahan dalam proses pembelajaran untuk menyesuaikan kebutuhan. Perubahan kurikulum biasanya didasarkan atas kebijakan pemerintah, perubahan kompetensi yang dibutuhkan di dunia kerja, masukan dari mitra kerjasama dan masukan dari alumni.





| <b>Tahap Evaluasi</b>                             | <b>Kinerja Mutu</b>  | <b>Standar Kinerja Mutu</b>   |
|---|--|---|
| T1. Analisis Kebutuhan                            | 1. Landasan kurikulum<br>2. Profil Lulusan<br>3. Bahan Kajian  | 1. SN-dikti, Renstra PT<br>2. Renstra PT, Renop<br>3. Bahan kajian berasal dari Lembaga Profesional/ Konsorsium bidang ilmu   |
| T2. Desain dan Pengembangan Kurikulum             | 4. CPL Prodi (KKNI dan SN-Dikti)<br>5. Mata kuliah<br>6. Perangkat pembelajaran<br>7. Pengalaman belajar   | 4. KKNI, SN-Dikti, Profil lulusan<br>5. Standar isi dan proses SN- Dikti, SPT, CPL Prodi dan Bahan Kajian<br>6. Standar isi dan proses SN-Dikti, Buku pedoman dan panudan pembelajaran, Mata kuliah<br>7. Bahan kajian, Pelatihan dan Seminar |
| T3. Sumber Daya                                   | 8. Dosen dan Tenaga kependidikan<br>9. Sumber belajar<br>10. Sarana dan prasarana pembelajaran   | 8. UU No 12 Tahun 2012, SN- Dikti, SPT<br>9. SN-Dikti, SPT<br>10. SN-Dikti, SPT   |
| T4. Proses Pelaksanaan kurikulum dan pembelajaran | 11. Pelaksanaan pembelajaran<br>12. Kompetensi dosen<br>13. Kompetensi tenaga pendidik<br>14. Sumber belajar<br>15. Sarana dan Prasarana belajar | 11. SN-Dikti, SPMI PT, RPS-Matakuliah<br>12. SN- Dikti, SPT, RPS-Matakuliah<br>13. SN-Dikti, SPT<br>14. SN-Dikti, SPT<br>15. SN-Dikti, SPT  |
| T5. Capaian Pembelajaran Kurikulum                | 16. Capaian CPL<br>17. Masa studi<br>18. Karya ilmiah  | 16. CPL Prodi, Kurikulum Prodi<br>17. SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi<br>18. SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi  |
| T6. Pembiayaan                                    | 19. Biaya kurikulum  | 19. Standar Pembiayaan, SN-Dikti, SPT   |

Tahapan awal dilakukan dengan evaluasi terhadap kurikulum yang sedang berjalan dan berikutnya dilakukan re-desain pengembangan kurikulum yang bercermin pada KKNI, Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Revolusi Industri 4.0, society 5.0, Technological and Pedagogical Content Knowledge (TPACK), pendidikan abad 21 dan kebijakan merdeka belajar. Pada tahapan evaluasi dilakukan baik secara internal maupun eksternal. Secara internal dilakukan analisis terhadap kurikulum yang ada untuk melihat keunggulan, kelemahan, hambatan yang ada serta tantangan ke depan. Secara eksternal, evaluasi dilakukan dengan melibatkan pemangku kepentingan yang terdiri dari alumni/lulusan, pengguna dan pengampu kebijakan. Evaluasi dilakukan dengan tujuan untuk menganalisis kurikulum yang ada termasuk mata kuliah yang selama ini dikembangkan apakah telah sesuai atau belum dengan tuntutan KKNI, SN Dikti maupun Revolusi Industri 4.0. Evaluasi kurikulum yang dilakukan melihat kesesuaian kurikulum yang ada baik dari profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian/mata kuliah dengan visi misi perguruan tinggi dan program studi, tuntutan kebutuhan saat ini dan yang akan datang. Tahapan selanjutnya adalah dengan melakukan pengembangan dan penyesuaian terhadap level KKNI, SN Dikti, kebijakan merdeka belajar dan juga dengan prinsip pengembangan kurikulum yang memberikan ruang adaptasi dan kreasi sejalan dengan perubahan dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, sehingga mampu mendukung capaian pembelajaran lulusan yang fungsional dan unggul, yang tercermin dari struktur kurikulum program studi yang dikembangkan.

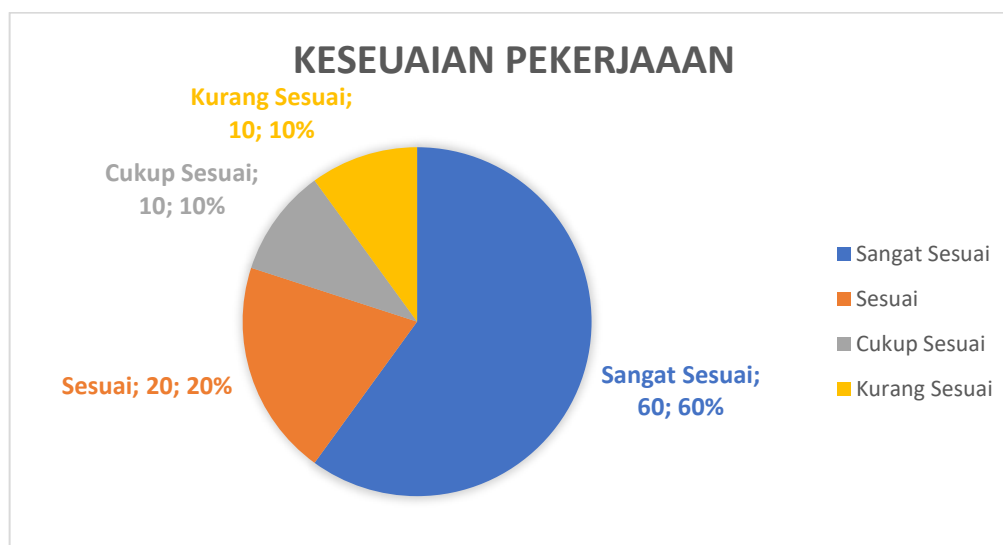


Evaluasi kurikulum dilakukan dengan melakukan diskusi, masukan dari dosen ahli dan yang terlibat di program studi, manajemen STIE Kasih Bangsa, survei terhadap alumni dan stakeholder. Survei dilakukan dengan memberi pertanyaan terkait dengan tingkat kegunaan materi yang disampaikan ketika masih menjadi mahasiswa, kemudian juga dengan stake holder untuk mengetahui kelebihan dan kekurangan alumni, masukan dari stakeholder akan menjadi bahan evaluasi yang penting terkait dengan kinerja yang mereka rasakan terkait dengan alumni. Dari stakeholder juga ditemukan banyak masukan terkait dengan pengembangan materi pembelajaran yang perlu ditambahkan. Masing- masing materi pembelajaran juga dievaluasi terkait dengan isi materi yang harus disesuaikan dengan perkembangan keilmuan dan masyarakat. Evaluasi kurikulum yang dilakukan di program studi melibatkan, pakar dibidang EMBA (Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi), dosen, pimpinan perguruan tinggi, stakeholder, dan alumni. Evaluasi kurikulum dilakukan dengan menggunakan model evaluasi CIPP (Context, Input, Process dan Product). Evaluasi model ini merupakan evaluasi yang dilakukan dengan menggambarkan, menemukan dan menyediakan informasi deskriptif dan mempertimbangkan nilai dan manfaat yang telah direncanakan dan implementasinya dalam pembuatan keputusan. Model evaluasi CIPP digunakan untuk memahami aktivitas, mulai dari munculnya ide, sampai pada hasil yang dicapai setelah dilaksanakan. Evaluasi konteks dilakukan untuk melihat kembali pertimbangan-pertimbangan yang mendasari sebuah program diusulkan sehingga diketahui apakah program yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan. Input dilakukan untuk mempelajari apakah rancangan program telah mempertimbangkan sumberdaya yang tersedia. Proses dilakukan untuk mempelajari apakah pelaksanaan program telah sesuai dengan rencana. Produk untuk mengetahui tujuan program telah tercapai dengan baik. Evaluasi dilakukan dengan melihat (1) kesesuaian dengan visi, misi, tujuan dan sasaran; (2) struktur dan isi kurikulum (keluasan, kedalaman, koherensi, penataan/ organisasi). Berikut deskripsi SWOT hasil evaluasi kurikulum Program Studi sebelumnya.

| <b>STRENGTH</b>  | <b>WEAKNES</b>   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurikulum telah mengakomodasi pengembangan karakter sesuai dengan university value</li> <li>• Kurikulum telah mengakomodasi tantangan revolusi industry 4.0</li> <li>• Kurikulum telah mempertimbangkan KKNi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurikulum perlu disempurnakan kembali</li> <li>• Belum mengakomodasi kebijakan MBKM tentang hak belajar 3 semester di luar prodi</li> <li>• Beberapa kajian/mata kuliah perlu disesuaikan dengan isu-isu kontemporer</li> </ul> |

| OPPORTUNITY  | THREAT   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peluang studi lanjut lulusan sangat banyak</li> <li>• Kurikulum terbuka untuk dikembangkan sesuai dengan tuntutan kemajuan</li> <li>• Jejaring alumni, asosiasi profesi dan asosiasi prodi terbuka peluang kemitraan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perkembangan pengetahuan dan kebutuhan serta kebijakan pemerintah sering berubah</li> <li>• Sinkronisasi dengan dunia usaha dunia industri</li> <li>• Mengandeng mitra dari lembaga dan institusi dalam pengembangan kegiatan pembelajaran</li> </ul> |

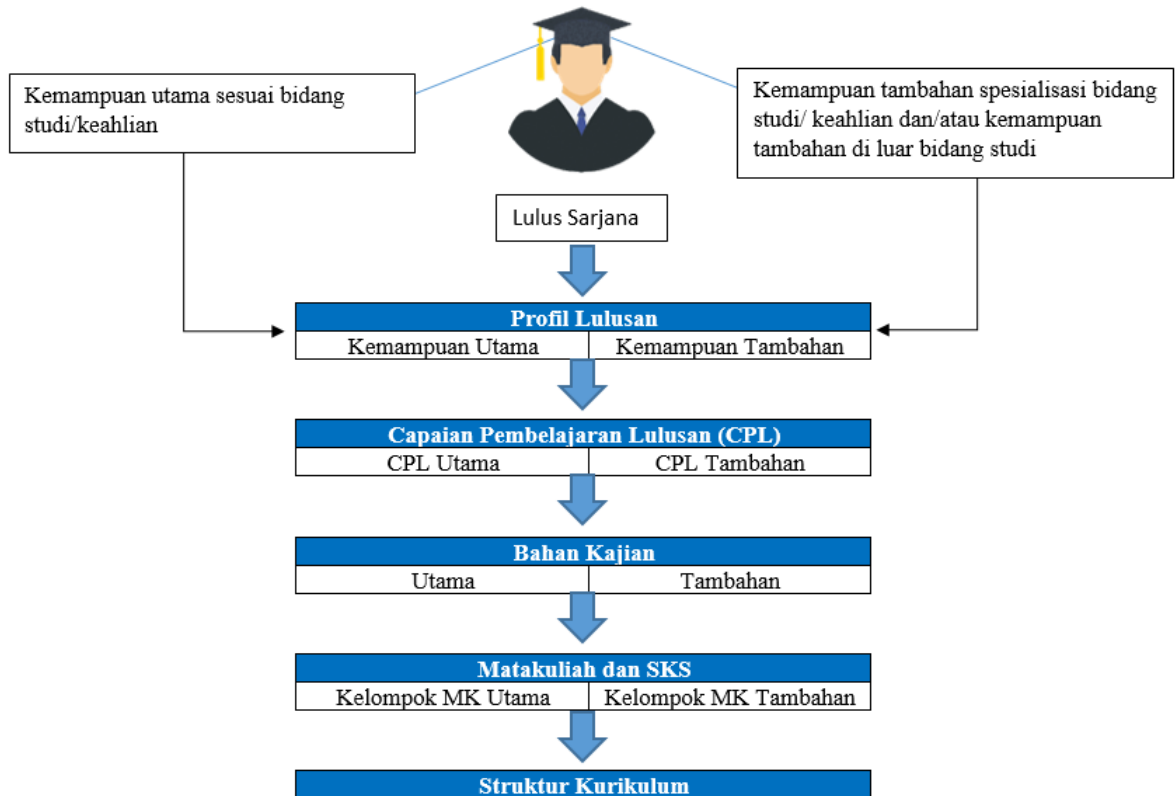
Selain hasil evaluasi kurikulum, perancangan dan pengembangan Kurikulum MBKM juga didasarkan pada hasil tracer study. Data tracer study diperlukan untuk mengetahui tingkat kesesuaian kompetensi lulusan dengan dunia kerja. Tracer study juga menjadi salah satu alat evaluasi untuk mengetahui kesesuaian materi yang telah diajarkan dengan kondisi riil ketika bekerja. Selain itu melalui tracer study juga didapatkan data dan masukan terkait dengan skill dan kompetensi yang masih belum diakomodasi selama menempuh perkuliahan sebagai bagian dari upaya penyiapan kompetensi di masa mendatang yang diperlukan oleh lulusan berdasarkan tren pekerjaan yang digeluti alumni. Dalam pengembangan kurikulum MBKM ini, Program Studi juga mempertimbangkan hasil tracer study baik dalam bentuk data kuantitatif maupun kualitatif. Dari data yang terkumpul tentang kesesuaian kompetensi yang diperoleh di program studi dengan pekerjaan yang saat ini ditekuni dapat dilihat dari diagram berikut ini



Berdasarkan data tersebut terlihat ada perimbangan antara kesesuaian kompetensi di program studi dengan pekerjaan mereka saat ini. Ketidaksesuaian tersebut menjadi salah satu dasar program studi untuk memperbaiki dan mengembangkan kurikulum. Data tersebut menjadi pertimbangan program studi untuk menentukan profil lulusan. Secara kualitatif berdasarkan tracer study memunculkan beberapa kondisi sebagai refleksi yaitu (1) keterbatasan praktik lapangan; (2) penguasaan teknologi dan komunikasi; (3) pengembangan diri di luar prodi; (4) keterbatasan penelitian bersama; (5) kurangnya kegiatan di luar prodi; (6) pengembangan pendidikan non formal; (7) pengembangan metode dan media pembelajaran. Berdasarkan hasil tracer study yang dilakukan, menghasilkan rekomendasi pada pelaksanaan Kurikulum MBKM untuk (1) mengembangkan model pembelajaran berbasis lapangan melalui project based learning; (2) menguatkan penguasaan teknologi dan komunikasi dalam pembelajaran; (3) memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan di luar prodi baik untuk melaksanakan penelitian, pemberdayaan, pertukaran mahasiswa, maupun kegiatan

praktek lapangan (magang); (4) mengembangkan pendidikan untuk non formal; dan (5) mengembangkan metode dan inovasi media pembelajaran. Kesemua ini merupakan data awal untuk mengembangkan Kurikulum MBKM sehingga mampu memberikan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan kerja dan pengembangan individual di masa depan.

#### Alur Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka



Matakuliah yang baru di kurikulum 2020 bagi mahasiswa program studi akuntansi

- a. **Ekonometrika** : Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian serta publikasi terus digalakan oleh pemerintah. Mahasiswa harus memiliki keahlian dalam penyusunan laporan, mencari informasi dan mengelola data, melalui matakuliah ekonometrika, mahasiswa mampu melakukan eksplorasi data secara deskriptif, mampu merumuskan hipotesis statistika sesuai permasalahan di bidang ekonomi, mampu memilih metode analisis secara tepat sesuai permasalahan di bidang ekonomidan menerapkannya pada data, mampu mengoperasikan minimal dua perangkat lunak statistika, dan mengartikanluarannya, yang diterapkan pada permasalahan di bidang ekonomi.
- b. **Kepemimpinan** : kepemimpinan merupakan bagian penting dari mahasiswa untuk bisa mememanajemen sebuah perusahaan ataupun organisasi dimasa yang akan datang. Mereka yang menjadi pemimpin memiliki kewajiban untuk membentuk dan menjalin integrasi yang harmonis dengan bawahannya. Melalui matakuliah kepemimpinan, mahasiswa mampu memahami konsep dan filosofi Kepemimpinan, menguasai perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, memahami fungsi dan peranan kepemimpinan, memahami penerapangaya kepemimpinan dalam organisasi publik, memahami nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, menguasai elemen-elemen kepemimpinan, serta memahami strategi dalam kepemimpinan.

- c. **Ekonomi dan Perbankan Syariah:** Perkembangan ekonomi syariah di Indonesia menunjukkan kontribusi yang terus meningkat pada tataran global, sehingga pengembangan ekonomi syariah berperan penting dalam transformasi ekonomi menuju Indonesia Maju. Potensi besar Indonesia terlihat dari nilai sektoral industri halal ini yang terus meningkat, dengan pangsa mencapai sekitar 11% dari pasar global. Dengan demikian, pengembangan ekonomi dan keuangan syariah menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari transformasi ekonomi nasional. Pengembangan ekonomi syariah mendukung pemberdayaan ekonomi melalui pengembangan halal value chain, antara lain melalui penerapan model bisnis berlandaskan pola kemitraan yang beragam, mulai dari skala UMKM hingga usaha besar. Hal tersebut selanjutnya akan mengarahkan perekonomian menjadi semakin inklusif. Melalui mayakuliah ekonomi dan perbankan syariah diharapkan mahasiswa memiliki pengetahuan dan kompetensi terkait ekonomi dan perbankan syariah yang dapat digunakan sebagai daya saing mahasiswa STIE Kasih Bangsa

Matakuliah yang baru di kurikulum 2020 bagi mahasiswa program studi manajemen

- d. **Ekonometrika :** Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian serta publikasi terus digalakan oleh pemerintah. Mahasiswa harus memiliki keahlian dalam penyusunan laporan, mencari informasi dan mengelola data, melalui matakuliah ekonometrika, mahasiswa mampu melakukan eksplorasi data secara deskriptif, mampu merumuskan hipotesis statistika sesuai permasalahan di bidang ekonomi, mampu memilih metode analisis secara tepat sesuai permasalahan di bidang ekonomidan menerapkannya pada data, mampu mengoperasikan minimal dua perangkat lunak statistika, dan mengartikanluarannya, yang diterapkan pada permasalahan di bidang ekonomi.
- e. **Kepemimpinan :** kepemimpinan merupakan bagian penting dari mahasiswa untuk bisa mememanajemen sebuah perusahaan ataupun organisasi dimasa yang akan datang. Mereka yang menjadi pemimpin memiliki kewajiban untuk membentuk dan menjalin integrasi yang harmonis dengan bawahannya. Melalui matakuliah kepemimpinan, mahasiswa mampu memahami konsep dan filosofi Kepemimpinan, menguasai perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, memahami fungsi dan peranan kepemimpinan, memahami penerapangaya kepemimpinan dalam organisasi publik, memahami nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, menguasai elemen-elemen kepemimpinan, serta memahami strategi dalam kepemimpinan.
- f. **Ekonomi dan Perbankan Syariah:** Perkembangan ekonomi syariah di Indonesia menunjukkan kontribusi yang terus meningkat pada tataran global, sehingga pengembangan ekonomi syariah berperan penting dalam transformasi ekonomi menuju Indonesia Maju. Potensi besar Indonesia terlihat dari nilai sektoral industri halal ini yang terus meningkat, dengan pangsa mencapai sekitar 11% dari pasar global. Dengan demikian, pengembangan ekonomi dan keuangan syariah menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari transformasi ekonomi nasional. Pengembangan ekonomi syariah mendukung pemberdayaan ekonomi melalui pengembangan halal value chain, antara lain melalui penerapan model bisnis berlandaskan pola kemitraan yang beragam, mulai dari skala UMKM hingga usaha besar. Hal tersebut selanjutnya akan mengarahkan perekonomian menjadi semakin inklusif. Melalui mayakuliah ekonomi dan perbankan syariah diharapkan mahasiswa memiliki pengetahuan dan kompetensi terkait ekonomi dan perbankan syariah yang dapat digunakan sebagai daya saing mahasiswa STIE Kasih Bangsa
- g. **Website Design:** Perkembangan bisnis digital yang semakin tinggi serta adaya revolusi industri 4.0 dan society 5.0 membuat seluruh kegiatan dimasyarakat membutuhkan platform agar dapat diakses oleh masyarakat umum dimanapun dan kapanpun, hal ini menjadi dasar pembentukan matakuliah website design, melalui matakuliah website design diharapkan mahasiswa memeiliki keterampilan pembuatan website sederhana.

- h. **Bisnis Digital** : Perkembangan bisnis digital yang semakin tinggi serta adanya revolusi industri 4.0 dan society 5.0 menjadi dasar pembentukan mata kuliah bisnis digital. Melalui mata kuliah bisnis digital, mahasiswa mampu memahami konsep bisnis digital dan komponen bisnis serta mampu menciptakan sistem bisnis digital yang mendukung dalam menjalankan bisnis online.
- i. **Sistem Informasi Akuntansi I** : berdasarkan hasil tracer study alumni, dosen dan masukan dari mitra kerjasama, penguasaan software akuntansi dibutuhkan pula oleh mahasiswa manajemen khususnya bagi mahasiswa yang bekerja sebagai staff finance. Untuk itu mahasiswa program studi manajemen mendapatkan penguatan terkait sistem informasi akuntansi di semester 3 bersamaan dengan matakuliah sistem informasi manajemen. Sistem Informasi Akuntansi membahas sistem informasi akuntansi dalam proses bisnis, pengembangan sistem, teknik dokumentasi dan database. Kemudian dibahas evaluasi dan kontrol atas sistem informasi baik dari keamanan, kerahasiaan, integritas dan ketersediaan informasi. Selanjutnya dibahas pula auditing untuk sistem informasi berbasis komputer dan sistem informasi akuntansi untuk beberapa siklus akuntansi, seperti siklus penerimaan, pengeluaran, produksi, sumber daya manusia dan penggajian. Untuk melengkapi pemahaman mahasiswa mengenai aplikasi dari accounting information system, mahasiswa diajak untuk secara langsung menggunakan dan membuat Aplikasi Software Accounting sederhana

Mata kuliah yang ditiadakan di tahun 2020 adalah

- a. Ekonomi Koperasi
- b. Komunikasi Bisnis
- c. Hukum Bisnis
- d. Teori Ekonomi I
- e. Teori Ekonomi II
- f. Perekonomian Indonesia
- g. Perilaku Keorganisasian
- h. Ekonomi Pembangunan

*Adapun susunan kurikulum tahun 2020 program studi akuntansi dan program studi manajemen terlampir pada dokumen ini*

### **BAB III**

#### **PENUTUP**

Perkembangan pengetahuan dan teknologi membawa perubahan dalam kehidupan manusia. Aktivitas dan kerja manusia mengalami perubahan. Bidang-bidang pekerjaan lama hilang digantikan dengan bidang pekerjaan yang baru dengan kebutuhan sumber daya manusia yang kompeten dan terlatih. Perubahan sosial, ekonomi, politik dan budaya memaksa ilmu pengetahuan untuk bermetamorfosa menyesuaikan dengan peradaban baru yang terus bergeliat. Menyikapi kondisi tersebut, adaptasi mutlak diperlukan. Perkembangan dan tantangan zaman menjadi pintu masuk perubahan. Perguruan tinggi dan Program Studi sebagai garda depan perubahan merespon tuntutan perubahan tersebut dengan melakukan perubahan kurikulum. Kurikulum merupakan cetak biru proses pembelajaran berbasis pada profil dan capaian lulusan dengan membekali dan menyiapkan generasi yang memiliki kreativitas, inovatif, unggul, ulet dan tangguh. Terlebih menyikapi tantangan zaman diperlukan proses pembelajaran yang menitikberatkan pada pengalaman yang bermakna. Pembelajaran didorong untuk semakin mendekati kenyataan (*das sollen*). Merdeka Belajar Kampus Merdeka menjadi oase akan kebutuhan untuk mendorong mahasiswa menjadi individu yang tangguh dan siap kerja. Program Studi berupaya menjawab tantangan tersebut dengan mengembangkan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).

Melalui kurikulum MBKM ini semoga dapat menjadi titik tolak untuk memberikan pengalaman belajar yang bermakna serta mencetak lulusan yang unggul, kreatif, inovatif berlandaskan ketakwaan, kemandirian, dan kecendekiaan, berkontribusi positif terhadap kesejahteraan bangsa.

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| <b>Halaman Judul</b> .....  | i   |
| <b>Daftar Isi</b> .....   | ii  |
| <b>Kata Pengantar</b> .....                                       | iii |
| <b>Identitas Program Studi</b> .....                              | iv  |
| <b>1. Landasan Kurikulum</b>                                      |     |
| 1.1 Landasan Filosofis .....                                      | 1   |
| 1.2 Landasan Sosiologis .....                                     | 2   |
| 1.3 Landasan Historis.....  | 2   |
| 1.4 Landasan Yuridis.....   | 2   |
| <b>2. Visi, Misi Program Studi Manajemen</b>                      |     |
| 2.1 Visi Program Studi Manajemen .....                            | 4   |
| 2.2 Misi Program Studi Manajemen .....                            | 4   |
| 2.3 Tujuan Program Studi Manajemen .....                          | 4   |
| 2.4 Sasaran dan Strategik .....                                   | 4   |
| 2.5 Universitas Value .....                                       | 5   |
| <b>3. Rancangan Kurikulum</b>                                     |     |
| a. Rancangan Kurikulum .....                                      | 7   |
| b. Kelompok Matakuliah .....                                      | 7   |
| c. Distribusi Matakuliah .....                                    | 9   |
| <b>4. Hasil Evaluasi Kurikulum dan Tracer Study</b>               |     |
| 4.1 Hasil Evaluasi Kurikulum .....                                | 11  |
| 4.2 Tracer Study .....  | 12  |
| <b>5. Profil Lulusan &amp; Rumusan CPL</b>                        |     |
| 5.1 Profil Lulusan .....  | 13  |
| 5.2 Capaian Pembelajaran Lulusan .....                            | 14  |
| 5.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan .....               | 17  |
| <b>6. Penentuan Bahan Kajian</b>                                  |     |
| 6.1 Perkembangan Ilmu Akuntansi .....                             | 19  |
| 6.2 Gambaran Body of Knowledge .....                              | 19  |
| 6.3 Gambaran Kajian Berdasarkan CPL Prodi .....                   | 19  |
| 6.3 Deskripsi Bahan Kajian .....                                  | 20  |
| <b>7. Pembentukan Matakuliah dan Penentuan Bobot SKS</b> .....    | 25  |
| <b>8. Struktur Matakuliah dalam Program Studi</b>                 |     |
| a. Matriks Kurikulum .....  | 26  |
| <b>9. Daftar Sebaran Matakuliah</b> .....                         | 27  |
| <b>10. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)</b>                    |     |
| 10.1 Akuntansi Keuangan Menengah I .....                          | 47  |
| 10.2 Akuntansi Keuangan Menengah II .....                         | 57  |
| <b>11. Rubrik Penilaian</b>                                       |     |
| 11.1 Rubrik Penilaian Communication Skill .....                   | 68  |
| 11.2 Rubrik Penilaian Collaborative Skill .....                   | 69  |
| 11.3 Rubrik Penilaian Critical Thinking & Problem Solving .....   | 70  |
| 11.4 Rubrik Penilaian Writing Skill .....                         | 72  |
| 11.5 Rubrik Penilaian Leadership Skill .....                      | 73  |
| <b>12. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester</b> |     |
| 12.1 Model Implementasi MBKM .....                                | 74  |
| 12.2 Matakuliah yang Wajib ditempuh di dalam prodi sendiri .....  | 74  |
| 12.3 Pembelajaran Matakuliah di Luar Prodi .....                  | 75  |
| 12.4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi .....  | 76  |
| 12.5 Penjaminan Mutu Pelaksanaan MBKM .....                       | 77  |
| <b>13. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum</b> .....  | 79  |
| <b>14. Penutup</b> .....  | 80  |



## Kata Pengantar

Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Menyadari akan hal ini, maka STIE Kasih Bangsa melanjutkan rangkaian kurikulum SN DIKTI dengan menyusun Standar Proses Pembelajaran dan Standar Penilaian Pembelajaran di lingkungan STIE Kasih Bangsa maka disusun buku Standar Proses Pembelajaran dan Standar Proses Penilaian Pembelajaran Kurikulum SN Dikti yang mengacu pada program Merdeka Belajar. Prinsip penyusunan kurikulum yang bersifat terbuka, fleksibel, dan respon terhadap perkembangan dan tuntutan masyarakat adalah prinsip yang harus ada dan dikembangkan dalam pengembangan kurikulum Tuntutan pada globalisasi menjadikan kurikulum harus mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang merupakan kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Menindak lanjuti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi khususnya mengenai Kurikulum, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi, serta Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), maka perlu diterbitkan Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi. Pedoman ini merupakan panduan ringkas yang dapat memfasilitasi dan memberdayakan Jurusan melalui Program Studi dalam upaya penyusunan kurikulum yang merujuk pada SN-DIKTI, KKNI dan Program Merdeka Belajar.

Pedoman Penyusunan Kurikulum dimaksudkan sebagai pemberi inspirasi, motivasi, dan kepercayaan diri bahwa setiap pengelola pendidikan tinggi mampu menyusun kurikulum dalam tingkat dan kapasitas masing-masing. Walaupun masih banyak kekurangan dalam Pedoman ini, diharapkan dapat digunakan sebagai landasan perubahan yang sangat bermanfaat menuju pendidikan berkualitas. Semoga Panduan ini bermanfaat dan memenuhi harapan dari seluruh stakeholders pendidikan tinggi. Beberapa referensi lain dapat digunakan dalam penyempurnaan Penyusunan Kurikulum Program Studi. Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Demikian kami sampaikan, semoga dengan pedoman ini diharapkan dapat menjadi petunjuk pelaksanaan dalam penyusunan kurikulum program studi di lingkungan Politeknik Negeri Pontianak

Jakarta,.....

**Eri Kusnanto, SE., M.Ak**  
Ketua Program Studi Akuntansi

## IDENTITAS PROGRAM STUDI

|    |                            |   |
|----|----------------------------|---|
| 1  | Nama Perguruan Tinggi (PT) | Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa<br><input type="checkbox"/> PTN <input type="checkbox"/> PTS |
| 2  | Fakultas                   |   |
| 3  | Jurusan/Departemen         |   |
| 4  | Program Studi              | Akuntansi   |
| 5  | Status Akreditasi          | C   |
| 6  | Jumlah Mahasiswa           | 100   |
| 7  | Jumlah Dosen               | 16  |
| 8  | Alamat Prodi               | Jl. Dr Kasih No 1 RT 08 RW 01 Kebon Jeruk Jakarta Barat   |
| 9  | Telpn                      | 021-5363420   |
| 10 | Web PRODI/PT               | <a href="https://manajemen.stiekasihbangsa.ac.id/">https://manajemen.stiekasihbangsa.ac.id/</a>       |

## 1. Landasan Kurikulum

### 1.1 Landasan Filosofis

Landasan filosofis yang mendasari pengembangan suatu kurikulum menentukan kualitas lulusan (output) yang akan dihasilkan dari suatu proses transformasi implementasi suatu kurikulum, dalam artian sumber dan isi dari kurikulum, proses pembelajaran, posisi peserta didik, asesmen terhadap proses dan hasil belajar, maupun hubungan peserta didik dengan masyarakat dan lingkungan alam di sekitarnya. Kurikulum dikembangkan dengan landasan filosofis yang memberikan dasar bagi pengembangan seluruh potensi peserta didik menjadi manusia Indonesia berkualitas yang tercantum dalam tujuan pendidikan nasional. Berdasarkan hal tersebut, kurikulum dikembangkan berdasarkan filosofi sebagai berikut: (1) Pendidikan adalah suatu proses pemanusiaan peserta didik dalam harkat dan martabat kemanusiaannya. Pendidikan ditujukan untuk mengembangkan kecerdasan spiritual kecerdasan hati, kecerdasan intelektual, kecemerlangan akademik, melalui pendidikan disiplin ilmu baik secara instructional effect dan nurturant effect; (2) Pendidikan adalah merupakan transformasi budaya, pendidikan berakar pada budaya bangsa untuk membangun kehidupan bangsa masa kini dan masa mendatang. Peserta didik adalah pewaris budaya bangsa yang kreatif; (3) Pendidikan adalah untuk membangun kehidupan masa kini dan masa depan yang lebih baik dari masa lalu dengan berbagai kemampuan intelektual, kemampuan berkomunikasi, sikap sosial, kepedulian, dan berpartisipasi untuk membangun kehidupan masyarakat dan bangsa yang lebih baik. Pengembangan kurikulum prodi Manajemen didasarkan atas berbagai filosofi :

#### a. Idealisme

Manusia adalah makhluk spiritual yang cerdas dan bertujuan. Pikiran manusia diebrikan rasional sehingga dapat pilihan mana yang harus diikutinya. Pendidikan harus dikembangkan dalam upaya pembentukan karakter, pembentukan bakat, dan kebijakan social sesuai dengan hakikat kemanusiaannya. Kurikulum dirancang untuk mengembangkan kemampuan berpikir manusia, menyiapkan ketrampilan bekerja yang dilakukan melalui program dan proses pendidikan secara praktis

#### b. Realisme

Kurikulum dikembangkan secara komprehensif meliputi pengetahuan yang bersifat sains, sosial maupun muatan nilai- nilai.

#### c. Pragmatisme

Proses pendidikan dan pembelajaran diarahkan pada upaya pemecahan masalah, penelitian dan penemuan.

#### d. Humanisme

Manusia Indonesia sebagai makhluk Tuhan memiliki fitrah ilahi yang baik; mampu untuk belajar dan berlatih untuk memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan membentuk sikap cerdas, cendekia, dan mandiri.

#### e. Esensialisme

Pendidikan membangun manusia Indonesia seutuhnya yang Pancasila; bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berperikemanusiaan, bermartabat, berkeadilan, demokratis, dan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial.

#### f. Eksistensialisme

Pendidikan membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang progresif agar dapat eksis dan berjaya dalam kehidupannya

#### g. Rekonstruktivisme

Pendidik memiliki kompetensi profesional yang meliputi kompetensi kepribadian, sosial, pedagogis, dan keahlian yang sesuai dengan bidang keilmuannya dan bekerja secara profesional dengan prinsip ibadah. Lembaga pendidikan merupakan suatu sistem yang mandiri, berwibawa, bermartabat dan penuh tanggungjawab untuk mencerdaskan kehidupan bangsa

## 1.2 Landasan Sosiologis

Ada dua pertimbangan sosiologis yang dijadikan landasan dalam pengembangan kurikulum, yaitu: 1) setiap orang dalam masyarakat selalu berhadapan dengan masalah anggota masyarakat yang belum dewasa dalam kebudayaan, maksudnya manusia yang belum mampu menyesuaikan diri dengan kebiasaan kelompoknya; dan 2) kurikulum dalam setiap masyarakat merupakan refleksi dari cara orang berfikir, merasa dan bercita-cita atau kebiasaan. Karena itu untuk membina struktur dan fungsi kurikulum, perlu memahami kebudayaan. Pengembangan kurikulum Program Studi Akuntansi juga didasarkan perubahan social budaya masyarakat, oleh karena itu kurikulum prodi Manajemen mampu memfasilitasi mahasiswa agar mampu bekerja sama, berinteraksi, menyesuaikan diri dengan kehidupan di masyarakat dan mampu meningkatkan harkat dan martabatnya sebagai makhluk yang berbudaya. Pendidikan harus mampu memberikan serangkaian aktivitas dan kegiatan yang diorganisasikan untuk memberikan pengalaman belajar kepada peserta didik yang dinamakan dengan kurikulum yang mampu menjawab tantangan tersebut. Kurikulum yang ditawarkan harus mampu menjawab kompleksitas tantangan ke depan. Kompleksitas sebagai konsekuensi dari masyarakat yang selalu ingin berkembang dan juga laju perkembangan teknologi yang menuntut masyarakat untuk selalu dinamis.

Pengembang kurikulum Program Studi Akuntansi difokuskan kepada Mempelajari dan memahami kebutuhan masyarakat, Menganalisis budaya masyarakat tempat sekolah berada, Menganalisis kekuatan serta potensi daerah, Menganalisis syarat dan tuntutan tenaga kerjadan Menginterpretasi kebutuhan individu dalam kerangka kepentingan masyarakat.

## 1.3 Landasan Historis

Pengembangan dan penyusunan Kurikulum didasarkan pada landasan yuridis berikut: (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945; (2) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; (3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional, beserta segala ketentuan yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional; (4) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; (5) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; (6) Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI); (7) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi; (8) Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi; dan (9) Permenristekdikti RI Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

## 1.4 Landasan Yuridis

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020, Tentang Akreditasi Program Studidan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020, Tentang Pendirian, Perubahan,Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014, Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia
10. Buku Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.
11. Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.

## **2. Visi, Misi Program Studi Akuntansi**

### **2.1 Visi Program Studi Akuntansi**

Menjadi Program Studi Akuntansi unggul ditingkat Nasional pada tahun 2030 dan terakreditasi Internasional pada tahun 2040 dengan lulusan profesional, unggul dan terpercaya

### **2.2 Misi Program Studi Akuntansi**

- a. Mengembangkan dan melaksanakan secara konsisten Tridharma Perguruan Tinggi untuk membentuk pemimpin yang berintegritas dan berwawasan luas dalam memimpin organisasi bisnis sehingga dapat memajukan masyarakat
- b. Mengembangkan dan melaksanakan tata kelola yang baik dan transparan melalui sistem penjamin mutu internal, badan akreditasi nasional dan internasional perguruan tinggi
- c. Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik, sarana dan prasarana sesuai Standar Nasional dan Internasional Pendidikan
- d. Melaksanakan dan mengembangkan program Link & Match antara dunia pendidikan dengan dunia usaha
- e. Menjalin dan melaksanakan kerjasama dibidang akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan perguruan dalam dan luar negeri.

### **2.3 Tujuan Program Studi Akuntansi**

- a. Menghasilkan Sarjana Ekonomi Program Studi Akuntansi yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, profesional, unggul, terpercaya, beretika, berintegritas tinggi, disiplin, memiliki wawasan yang luas dan menghargai keberagaman, tanggap terhadap kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) dan perubahan lingkungan serta mempunyai kesadaran dan kepedulian terhadap kesejahteraan masyarakat Indonesia yang terserap dan mampu bersaing di dunia usaha
- b. Membantu pemerintah dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Indonesia melalui sistem pendidikan yang berkualitas dan program Beasiswa Prestasi.
- c. Menghasilkan penelitian dibidang Akuntansi yang berkualitas dan dapat berkontribusi bagi pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta memberikan kemaslahatan bagi masyarakat luas.
- d. Memberikan kontribusi dan manfaat bagi masyarakat melalui pelaksanaan pengabdian masyarakat.

### **2.4 Sasaran dan Strategi**

#### **a. Sasaran:**

1. Meningkatnya Citra Program Studi Akuntansi di masyarakat sebagai program studi yang memiliki keunggulan dibidang Akuntansi keuangan dan entrepreneur
2. Tercapainya sistem tata kelola program studi yang sehat, transparan, mandiri, adil dan akuntabel
3. Meningkatnya pengembangan kualitas dan kompetensi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
4. Meningkatnya pengembangan sistem informasi manajemen
5. Meningkatnya Pengembangan Kerja sama, Aliansi Strategis dan Jaringan Kerja
6. Meningkatnya pembinaan kemahasiswaan

#### **b. Strategi:**

1. Membangun budaya mutu diseluruh tingkan manajemen STIE Kasih Bangsa, meningkatkan budaya kerja serta budaya akademik di lingkungan STIE Kasih Bangsa

2. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerjasama dengan berbagai perguruan tinggi dalam dan luar negeri untuk pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas mahasiswa baru dan berkualitas dengan indikator prestasi akademik dan non akademik dengan minimal nilai rata-rata adalah 8- serta lulus tes penerimaan mahasiswa baru STIE Kasih Bangsa
4. Menyusun program peningkatan kualitas mahasiswa dibidang non kurikuler melalui pembinaan kemahasiswaan
5. Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan prima dalam proses kegiatan pembelajaran melalui seleksi administratif, wawancara dan peningkatan kualitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan baik melalui jalur pendidikan formal dengan memberikan beasiswa bagi tenaga pendidik untuk melanjutkan kejenjang pendidikan yang lebih tinggi maupun melalui pendidikan informal.
6. Menyusun kurikulum pembelajaran sesuai dengan perkembangan zaman, kebutuhan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni (IPTEKS) serta kompetensi yang dibutuhkan oleh masyarakat, maupun pengguna lulusan perguruan tinggi
7. Meningkatkan kualitas dan kuantitas kerjasama dengan berbagai mitra kerjasama dibidang pendidikan dan dunia usaha dengan lembaga/institusi pemerintah maupun swasta yang memenuhi kriteria pelaksanaan program link and match
8. Menghasilkan lulusan yang terserap 100% ke dunia usaha dengan masa tunggu maksimum 6 bulan sejak kelulusan
9. Meningkatkan kompetensi mahasiswa baik dibidang komputer, bahasa asing dan kewirausahaan melalui program laboratorium komputer, laboratorium bahasa inggris dan inkubasi bisnis.
10. Meningkatkan dan mengembangkan sumber pendanaan dari internal maupun eksternal melalui partisipasi mitra kerjasama/alumni STIE Kasih Bangsa dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi
11. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana berupa alat pendukung proses pendidikan serta fasilitas seni, budaya dan olahraga sesuai kebutuhan
12. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian, pengabdian masyarakat dan publikasi ilmiah dengan mendorong dosen dan mahasiswa agar hasil penelitian dapat dipublikasikan pada jurnal ilmiah nasional dan internasional
13. Meningkatkan nilai akreditasi Program Studi Akuntansi STIE KASIH Bangsa dari BAN-PT sampai dengan mencapai akreditasi unggulan pada tahun 2030 dan akreditasi lembaga internasional pada tahun 2040.

## 2.5 Nilai

- a. Integritas : Kami berkomitmen untuk menjalankan profesi dengan menjunjung tinggi kejujuran, transparansi, nilai-nilai moral dan etika serta rasa memiliki atas setiap proses dan keputusan yang diambil
- b. Kolaborasi : Kami mendorong pengembangan kolaborasi yang mendorong keunikan STIE Kasih Bangsa. Kami bekerja sebaik mungkin dalam kolaborasi aktif antara mahasiswa, dosen, manajemen dan pihak eksternal
- c. Striving for Excellence : Kami berkomitmen untuk unggul secara konsisten mengupayakan hasil yang baik dan memuaskan. Keunggulan tersebut menyentuh semua aspek kehidupan di lingkungan STIE Kasih Bangsa mulai dari program akademik, layanan mahasiswa hingga lingkungan kampus, mulai dari rekrutmen hingga publikasi, mulai dari acara khusus hingga

kegiatan mahasiswa sehari-hari. Nilai ini juga menginspirasi mahasiswa dan dosen untuk mengakui pencapaian dan kontribusi seluruh sivitas akademika untuk pencapaian visi dan misi STIE Kasih Bangsa

- d. Inovasi: Kami berkomitmen untuk terus mendorong kebaruan dan terbuka terhadap perspektif, ide, cara kerja, dan perubahan lingkungan baru berdasarkan prinsip kebebasan akademik
- e. Profesional: Kami berkomitmen pada keunggulan dalam pekerjaan kami, berambisi untuk memastikan bahwa pengajaran dan pembelajaran, penelitian, dan keterlibatan kami dalam pengabdian masyarakat memiliki kualitas tertinggi. Secara khusus, kami bangga dengan pekerjaan interdisipliner kami dan kemampuan kami untuk terlibat dengan industri, pemerintah, dan sektor nirlaba. Perilaku Profesional menggambarkan jenis kegiatan yang diyakini institusi akan meningkatkan keunggulan. Sikap profesional diterapkan pada semua staf STIE Kasih Bangsa dan dapat disesuaikan untuk mencerminkan kebutuhan dan keadaan khusus dari peran yang berbeda. Mahasiswa akan diberikan pendidikan berkualitas tinggi untuk mengembangkan dan menerapkan pengetahuan serta memberikan pengaruh dan memberikan kontribusi bagi masyarakat.
- f. Keanekaragaman dan Inklusi : Kami terbuka akan keanekaragaman didalam setiap proses pembelajaran. Kami menghargai semua bentuk keragaman, tidak peduli etnis, preferensi agama atau seksual, tingkat pendapatan, gaya belajar, atau bidang fokus akademis seseorang. Semunya diberikan kesempatan untuk berekspresi dan mengemukakan pendapat untuk kemajuan STIE Kasih Bangsa. Keanekaragaman mahasiswa saat ini memperkuat program akademik dan lingkungan pendidikan STIE Kasih Bangsa, mempersiapkan mahasiswa untuk hidup dan bekerja dalam masyarakat internasional dan ekonomi global.
- g. Revolusi Mental : STIE Kasih Bangsa mendorong seluruh sivitas akademika untuk memiliki wawasan kebangsaan dan revolusi mental. Gerakan untuk mengubah cara pandang, cara pikir, sikap, perilaku, dan cara kerja bangsa Indonesia, yang mengacu pada nilai-nilai integritas, etos kerja, gotong royong, berlandaskan Pancasila sehingga bangsa Indonesia menjadi negara yang maju, modern, Makmur, sejahtera, dan bermartabat. Revitalisasi Mental terdapat lima Gerakan yaitu Gerakan Indonesia Bersih, Gerakan Indonesia Melayani, Gerakan Indonesia Tertib, Gerakan Indonesia Mandiri, dan Gerakan Indonesia Bersatu.



### 3. Rancangan Kurikulum

#### 3.1 Rancangan Kurikulum



#### 3.2 Kelompok Matakuliah

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Pasal 1 bahwa Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. Standar Nasional Pendidikan terdiri atas standar kompetensi lulusan; standar isi pembelajaran; standar proses pembelajaran; standar penilaian pembelajaran; standar dosen dan tenaga kependidikan; standar sarana dan prasarana pembelajaran; standar pengelolaan pembelajaran; dan standar pembiayaan pembelajaran.

Standar Nasional Pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi acuan dalam menyusun, menyelenggarakan, dan mengevaluasi kurikulum Jumlah beban Sistem Kredit Semester (SKS) yang harus ditempuh oleh mahasiswa Program Studi Akuntansi sebanyak 14 sks. Jumlah ini selanjutnya terbagi ke dalam 5 (lima) kelompok mata kuliah sebagai berikut:

- a. Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK) yang terdiri atas matakuliah yang relevan dengan tujuan pengayaan wawasan, pendalaman intensitas pemahaman dan penghayatan

MPK inti. Kelompok MPK pada kurikulum inti yang wajib diberikan dalam kurikulum setiap program studi/kelompok program studi terdiri atas Pendidikan Pancasila, Pendidikan Agama, dan Pendidikan Kewarganegaraan. Dalam kelompok MPK secara institusional dapat termasuk bahasa Indonesia, bahasa Inggris, Ilmu Budaya Dasar, Ilmu Sosial Dasar, Ilmu Alamiah Dasar, Filsafat Ilmu, Olah Raga dan sebagainya.

- b. Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK) yang terdiri atas matakuliah yang relevan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan kompetensi keilmuan atas dasar keunggulan kompetitif serta komparatif penyelenggaraan program studi bersangkutan;
- c. Matakuliah Keahlian Berkarya (MKB) yang terdiri atas matakuliah yang relevan, bertujuan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan kompetensi keahlian dalam berkarya di masyarakat sesuai dengan keunggulan kompetitif serta komparatif penyelenggaraan program studi bersangkutan;
- d. Matakuliah Perilaku Berkarya (MPB) yang terdiri atas matakuliah yang relevan, bertujuan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan perilaku berkarya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di masyarakat untuk setiap program studi;
- e. Matakuliah Berkehidupan Bersama (MBB) MBB yang terdiri atas matakuliah yang relevan dengan upaya pemahaman serta penguasaan ketentuan yang berlaku dalam berkehidupan di masyarakat, baik secara nasional maupun global, yang membatasi tindak kekhayalan seseorang sesuai dengan kompetensi keahliannya.

Maka cakupan kelompok mata kuliah yang disusun di STIE Kasih Bangsa Jakarta sebagai berikut :

| No | Kelompok Mata Kuliah                           | Cakupan   |
|----|--|---|
| 1  | MPK<br>(Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian)  | Membantu mahasiswa memantapkan kepribadiannya agar secara konsisten mampu mewujudkan nilai-nilai dasar keagamaan dan kebudayaan, rasa kebangsaan dan cinta tanah air sepanjang hayat dalam menguasai, menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang dimilikinya dengan rasa tanggung jawab. |
| 2  | MKK<br>(Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan) | Mendorong agar mahasiswa memiliki landasan kemampuan berpikir akademis dan penguasaan ilmu dan kompetensi atau ketrampilan profesional  |
| 3  | MKB<br>(Mata Kuliah Keahlian Berkarya)         | Membantu mahasiswa mencapai keahlian berupa ketrampilan menerapkan kompetensi yang bernilai plus/unggul   |
| 4  | MPB<br>(Mata Kuliah Perilaku Berkarya)         | Membantu mahasiswa agar dapat berkarya sesuai dengan ilmu ekonomi yang dimilikinya serta untuk memberikan bekal kepada mahasiswa agar memiliki sikap dan perilaku yang dibutuhkan bagi seorang ekonom dalam berkarya menurut ilmu dan ketrampilan yang dimilikinya  |
| 5  | MBB  | Membekali mahasiswa berupa kemampuan dasar tentang pemahaman, pemaknaan dan pengamalan nilai-nilai dasar  |

| No | Kelompok Mata Kuliah                     | Cakupan  |
|----|--|--|
|    | (Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat) | kemanusiaan baik sebagai pribadi, sebagai warga Negara Indonesia, anggota keluarga, warga masyarakat dan sebagai bagian dari alam ciptaan Tuhan. Tujuannya memberikan landasan berfikir, bersikap dan bertindak agar lulusan perguruan tinggi menjadi manusia yang memiliki kepribadian yang utuh yaitu pribadi yang beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan yang Maha Esa, berahlak mulia, sehat rohani dan jasmani, cerdas, trampil, mandiri, memiliki jati diri, serta memiliki rasa tanggung jawab kemanusiaan dan kebangsaan. |

### 3.3 Distribusi Matakuliah

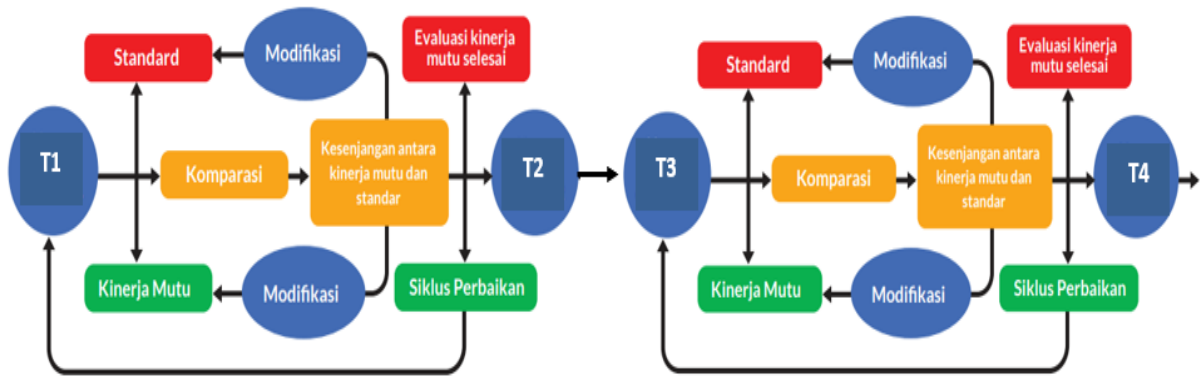
| No | Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                    | SKS | KELOMPOK MATAKULIAH |     |     |     |     |
|----|-----------------|-------------------------------------|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|
|    |                 |                                     |     | MPK                 | MKK | MKB | MPB | MBB |
| 1  | MKU 1201        | Ilmu Pengetahuan Agama di Indonesia | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 2  | MKU 1202        | Pendidikan Pancasila                | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 3  | MKU 1203        | Kewiraan dan Kewarganegaraan        | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 4  | MKU 1206        | Bahasa Inggris                      | 3   | √                   |     |     |     |     |
| 5  | MDK 2301        | Pengantar Ilmu Ekonomi Mikro        | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 6  | MDK 2303        | Pengantar Bisnis                    | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 7  | MDK 2304        | Pengantar Manajemen                 | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 8  | MDK 2305        | Pengantar Akuntansi I + Lab         | 4   |                     |     | √   |     |     |
| 9  | MDK 2314        | Pengantar Aplikasi Komputer + Lab   | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 10 | MDK 3206        | Matematika Ekonomi                  | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 11 | MKU 1205        | Bahasa Indonesia                    | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 12 | MKU 1204        | Ilmu Budaya Dasar                   | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 13 | MDK 2302        | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro        | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 14 | MDK 2306        | Pengantar Akuntansi II + Lab        | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 15 | MKK 4425        | Akuntansi Sektor Publik             | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 16 | MDK 3208        | Statistik I                         | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 17 | MKU 1208        | Inkubasi Bisnis Level 1             | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 18 | MKK 4301        | Manajemen Pemasaran                 | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 19 | MKK 4303        | Manajemen Keuangan I + Lab          | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 20 | MKK 4306        | Akuntansi Biaya + Lab               | 4   |                     |     |     | √   |     |
| 21 | MKU 1209        | Inkubasi Bisnis Level 2             | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 22 | MKK 4414        | Akuntansi Keuangan Menengah I + Lab | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 23 | MDK 2313        | Bank & Lembaga Keuangan Lain        | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 24 | MDK 3209        | Statistik II                        | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 25 | MDK 3211        | Etika Bisnis dan Pofesi             | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 26 | MKK 4304        | Manajemen Keuangan II + Lab         | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 27 | MKK 4305        | Akuntansi Manajemen + Lab           | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 28 | MKK 4308        | Perpajakan                          | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 29 | MKK 4309        | Sistem Informasi Manajemen          | 2   |                     |     | √   |     |     |

| No                      | Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                      | SKS | KELOMPOK MATAKULIAH |     |     |     |     |
|-------------------------|-----------------|---------------------------------------|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|
|                         |                 |                                       |     | MPK                 | MKK | MKB | MPB | MBB |
| 30                      | MDK 2312        | Hukum Bisnis                          | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 31                      | MKK 4415        | Akuntansi Keuangan Menengah II + Lab  | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 32                      | Mku 1210        | Inkubasi Bisnis Level 3               | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 33                      | MKK 4416        | Akuntansi Keuangan Lanjutan I + Lab   | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 34                      | MKK 4418        | Akuntansi Perpajakan                  | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 35                      | MKK 4307        | Manajemen Investasi                   | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 36                      | MKU 1297        | Pend. Anti korupsi                    | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 37                      | MDK 3210        | Metodologi Penelitian                 | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 38                      | MKK 4420        | Sistem Informasi Akuntansi I + Lab    | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 39                      | MKK 4408        | Manajemen Strategik                   | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 40                      | MKK 4310        | Studi Kelayakan Bisnis                | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 41                      | MKK 4421        | Sistem Informasi Akuntansi II + Lab   | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 42                      | MKU 1211        | Inkubasi Bisnis Level 4               | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 43                      | MKK 4417        | Akuntansi Keuangan Lanjutan II + Lab  | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 44                      | MDK 2401        | Teori Akuntansi                       | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 45                      | MKK 4402        | Perilaku Organisasi                   | 3   |                     |     |     |     | √   |
| 46                      | MDK 3402        | Perpajakan Internasional              | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 47                      | MKK 4422        | Sistem Pengendalian manajemen         | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 48                      | MKK 4423        | Pemeriksaan Akuntansi I+Lab           | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 49                      | MKK 4424        | Pemeriksaan Akuntansi II+Lab          | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 50                      | MDK 3302        | Seminar Akuntansi                     | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 51                      | MKK 4312        | Praktik Kerja                         | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 52                      | MKK 4426        | Fraud and Forrensic Accounting        | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 53                      | MDK 3301        | Standar dan Analisis Laporan Keuangan | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 54                      | MKU 1212        | Inkubasi Bisnis Level 5               | 2   |                     |     | √   |     |     |
| <b>MK KONSENTRASI :</b> |                 |                                       |     |                     |     |     |     |     |
| 55                      | MDK 3502        | Seminar Pemeriksaan Akuntansi         | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 56                      | MDK 3503        | Pemeriksaan Manajemen                 | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 57                      | MDK 3501        | Pemeriksaan Sistem Informasi + Lab    | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 58                      | MDK 3401        | Seminar Perpajakan                    | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 59                      | MDK 3403        | Perencanaan Pajak                     | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 60                      | MKK 4324        | Kebijakan Fiskal                      | 2   |                     | √   |     |     |     |

#### 4. Hasil Evaluasi Kurikulum & Tracer Study

##### 4.1 Hasil Evaluasi Kurikulum

Evaluasi pelaksanaan program kurikulum dilaksanakan setiap tahun akademik, dengan tujuan melihat keberhasilan program yang telah direncanakan dan disusun. Evaluasi kurikulum yang dilakukan biasanya memberikan 2 hasil yaitu dipertahankan karena dianggap telah sesuai dengan kebutuhan atau dirubah karena dibutuhkan pengurangan, penggantian maupun penambahan dalam proses pembelajaran untuk menyesuaikan kebutuhan. Perubahan kurikulum biasanya didasarkan atas kebijakan pemerintah, perubahan kompetensi yang dibutuhkan di dunia kerja, masukan dari mitra kerjasama dan masukan dari alumni.



| Tahap Evaluasi                                    | Kinerja Mutu   | Standar Kinerja Mutu  |
|---|--|---|
| T1. Analisis Kebutuhan                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>Landasan kurikulum</li> <li>Profil Lulusan</li> <li>Bahan Kajian</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>SN-dikti, Renstra PT</li> <li>Renstra PT, Renop</li> <li>Bahan kajian berasal dari Lembaga Profesional/ Konsorsium bidang ilmu</li> </ol>  |
| T2. Desain dan Pengembangan Kurikulum             | <ol style="list-style-type: none"> <li>CPL Prodi (KKNI dan SN-Dikti)</li> <li>Mata kuliah</li> <li>Perangkat pembelajaran</li> <li>Pengalaman belajar</li> </ol>                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>KKNI, SN-Dikti, Profil lulusan</li> <li>Standar isi dan proses SN- Dikti, SPT, CPL Prodi dan Bahan Kajian</li> <li>Standar isi dan proses SN-Dikti, Buku pedoman dan panudan pembelajaran, Mata kuliah</li> <li>Bahan kajian, Pelatihan dan Seminar</li> </ol> |
| T3. Sumber Daya                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Dosen dan Tenaga kependidikan</li> <li>Sumber belajar</li> <li>Sarana dan prasarana pembelajaran</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>UU No 12 Tahun 2012, SN- Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> </ol>   |
| T4. Proses Pelaksanaan kurikulum dan pembelajaran | <ol style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan pembelajaran</li> <li>Kompetensi dosen</li> <li>Kompetensi tenaga pendidik</li> <li>Sumber belajar</li> <li>Sarana dan Prasarana belajar</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>SN-Dikti, SPMI PT, RPS-Matakuliah</li> <li>SN- Dikti, SPT, RPS-Matakuliah</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> </ol>  |
| T5. Capaian Pembelajaran Kurikulum                | <ol style="list-style-type: none"> <li>Capaian CPL</li> <li>Masa studi</li> <li>Karya ilmiah</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>CPL Prodi, Kurikulum Prodi</li> <li>SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi</li> <li>SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi</li> </ol>  |
| T6. Pembiayaan                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>Biaya kurikulum</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Standar Pembiayaan, SN-Dikti, SPT</li> </ol>   |

## 4.2 Tracer Study

| No | Jenis Kemampuan                                    | Tindak Lanjut oleh Program Studi   |
|----|--|--|
| 1. | Integritas (etika dan moral)                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan integritas (etika dan moral) mahasiswa dengan memberikan dukungan penuh terhadap kegiatan kerohanian bersama masyarakat.</li> <li>2. Program studi mengembangk an karakter mahasiswa melalui pendidikan yaitu menambah mata kuliah Pendidikan Anti Korupsi dan Pendidikan Pancasila</li> <li>3. Mewajibkan mahasiswa mengikuti seminar atau kegiatan lainnya yang berhubungan dengan pengembangan karakter.</li> </ol>                              |
| 2. | Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kualitas presentasi dan latihan/tugas pada mata kuliah yang berhubungan dengan bidang ilmu dengan memanfaatkan media sosial.</li> <li>2. Mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti seminar yang berhubungan dengan bidang keilmuan.</li> <li>3. Memberikan motivasi bagi mahasiswa untuk tidak hanya meningkatkan kompetensi di lingkungan kampus, mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi keilmuan dengan mengikuti pelatihan diluar kampus.</li> </ol> |
| 3. | Kemampuan Berbahasa Asing (Bahasa Inggris)         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyenenggarakan program laboratorium bahasa inggris</li> <li>2. Meningkatkan kegiatan laboratorium Bahasa Inggris untuk peningkatan kemampuan listening dan reading mahasiswa</li> <li>3. Memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk lebih aktif dalam pembelajaran Bahasa Inggris.</li> </ol>  |
| 4. | Penggunaan Teknologi Informasi                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peningkatan kegiatan laboratorium komputer dengan mengikuti perkembangan sistem informasi.</li> <li>2. Meningkatkan frekuensi pelatihan laboratorium komputer.</li> </ol>  |
| 5. | Komunikasi   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan kepada dosen untuk melakukan peningkatan kualitas komunikasi mahasiswa ketika melaksanakan aktivitas presentasi disetiap mata kuliah. Dosen dapat menerapkan sistem pembelajaran yang membuat mahasiswa aktif berkomunikasi di dalam maupun luar kelas.</li> <li>2. Melibatkan mahasiswa di dalam kegiatan seminar/pengabdian masyarakat</li> </ol>   |
| 6. | Kerjasama Tim                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan kepada dosen untuk meningkatkan sistem pembelajaran yang mendorong budayakerjasama tim/kelompok di dalam kelas selain keaktifan presentasi dan komunikasi.</li> <li>2. Melibatkan mahasiswa di dalam kegiatan seminar/pengabdian masyarakat</li> </ol>  |
| 7. | Pengembangan Diri                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program studi mendukung kegiatan mahasiswa bersama senat mahasiswa termasuk pemberian fasilitas dan dukungan dana untuk kegiatan kemahasiswaan yang diadakan oleh UKM.</li> <li>2. Memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk lebih mengembangkan diri melalui kegiatan akademik dan non akademik.</li> </ol>  |

## 5. Profil Lulusan & Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

### 5.1 Profil Lulusan

Lulusan Program Studi S1 Akuntansi STIE Kaish Bangsa mendapat gelar yaitu Sarjana Akuntansi (S.Ak). Lulusan Program Studi S2 Akuntansi STIE Kasih Bangsa menghasilkan lulusan yang dapat berkarir sebagai Junior Auditor di Kantor Akuntan Publik; Analis Proses Bisnis dan Pemrogram Teknologi Informasi Akuntansi, serta Manajer Tingkat Pertama di bidang Akuntansi, Keuangan, dan Perpajakan baik di perusahaan maupun di instansi sektor publik, serta Wirausahawan yang memiliki kompetensi teknis dan keterampilan profesional di bidang akuntansi, auditing, dan perpajakan yang berwawasan wirausaha serta mampu beradaptasi dan berkompetisi secara nasional dan internasional dengan menjunjung tinggi etika profesi dan nilai luhur bangsa Indonesia. Lulusan program studi S1 Akuntansi tidak saja dibekali ilmu pengetahuan akuntansi dan bisnis yang luas dan mendalam, tetapi juga dibekali pengetahuan dan keterampilan tentang teknologi informasi (IT) serta penguasaan bahasa Inggris yang memadai

| Profil Lulusan                          | Deskripsi Profil Lulusan  |
|---|---|
| Accounting                              | Mempunyai sikap profesional, menguasai bidang Akuntansi Keuangan, Akuntansi manajemen, Sistem Informasi, dan Pajak yang bekerja di perusahaan yang mampu menganalisa aktivitas bisnis perusahaan profit maupun non profit dengan menginternalisasi nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab   |
| Auditor                                 | Mempunyai sikap profesional, menguasai bidang Audit yang bekerja di Perusahaan maupun Kantor Akuntan Publik, yang mampu menganalisa aktivitas bisnis perusahaan profit maupun non profit, sesuai dengan Standar Profesi Audit yang menginternalisasi nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab   |
| Akuntan Publik                          | Sarjana Akuntansi yang memiliki pemahaman tentang konsep dan standar Audit, mengaplikasikan metode audit berbasis resiko pada setiap siklus bisnis dengan menggunakan alat bantu audit serta mampu mengambil keputusan yang sesuai dengan etika profesi auditor   |
| Konsultan Pajak dan Konsultan Akuntansi | Mempunyai sikap profesional, menguasai bidang Akuntansi dan Pajak yang bekerja di Kantor Konsultan Pajak dan Konsultan Jasa Akuntansi yang mampu menganalisa aktivitas bisnis perusahaan profit maupun non profit, sesuai dengan Standar Profesi Konsultan Pajak dan Standar Profesi Akuntan, yang menginternalisasi nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab |
| Manajer                                 | Mampu merencanakan, mengorganisasikan, memimpin, berkomunikasi dan bernegosiasi serta dapat mengendalikan organisasi profit dan non profit di bidang operasional, menguasai strategi bisnis, yang berlandaskan nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab   |
| Akuntan Perpajakan                      | Lulusan dapat mengetahui dalam memenuhi ketentuan perpajakan, termasuk penyusunan laporan keuangan fiskal dan pengisian SPT serta perencanaan dalam rangka mengefisienkan beban pajak ( <i>tax planning</i> ).  |
| Tenaga Pengajar                         | Mampu berkarya di bidang pendidikan sesuai dengan bidang Akuntansi, Pajak dan Audit, serta melakukan riset dan pengabdian masyarakat, dengan mengikuti perkembangan IPTEK serta berpikir secara logis, berdasarkan nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab.  |

| Profil Lulusan  | Deskripsi Profil Lulusan   |
|---|--|
| Ahli Pemula<br>Perencanaan &<br>Pengendalian<br>Anggaran,<br>Budget Officer                 | Sarjana Akuntansi sebagai teknisi ahli akuntansi manajemen yang mampu melakukan penyusunan anggaran;             |
| Ahli Pemula<br>Akuntansi<br>Biaya, Cost<br>Accounting<br>Officer, Junior<br>Cost Accountant | Sarjana Akuntansi sebagai teknisi ahli akuntansi manajemen yang mampu melakukan penyajian informasi harga pokok; |

## 5.2 Capaian Pembelajaran Lulusan

| KKNI  | Program Studi Akuntansi<br>STIE Kasih Bangsa   |
|---|--|
| Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi  | <b>Aspek Pekerjaan :</b> Mampu mengaplikasikan bidang keahlian akuntansi, perpajakan dan pemeriksaan akuntansi dengan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi |
| Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural. | <b>Aspek Keilmuan :</b> Menguasai konsep teoritis ekonomi, akuntansi, perpajakan, auditing, dan kewirausahaan serta memformulasikan penyelesaian masalah prosedural secara manajerial  |
| Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok                                    | <b>Aspek Manajerial :</b> Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri  |
| Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.  | <b>Aspek Sikap dan Karakter :</b> Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu dan kelompok dijiwai dengan nilai-nilai spiritual, sosial dan profesional   |

## SIKAP

|     |   |
|-----|---|
| S1  | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius  |
| S2  | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika                                       |
| S3  | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila      |
| S4  | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; |
| S5  | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain                   |
| S6  | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan   |
| S7  | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;  |
| S8  | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;   |
| S9  | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri  |
| S10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;   |
| S11 | Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan  |



## PENGETAHUAN

|     |   |
|-----|---|
| P1  | Menguasai pengetahuan konsep teoritis akuntansi keuangan termasuk perusahaan gabungan secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural metode-metode dan standar-standar akuntansi yang berlaku secara mendalam, serta mampu memformulasikannya dalam penyusunan laporan keuangan;   |
| P2  | Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang perencanaan, prosedur, dan pelaporan audit  |
| P3  | Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang : Kerangka dasar penyajian dan penyusunan laporan keuangan; Kebijakan dan prinsip-prinsip akuntansi; Siklus Akuntansi; Pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan; Analisis laporan keuangan   |
| P4  | Menguasai pengetahuan konsetual analisis laporan keuangan dan manajemen keuangan secara umum, dan menguasai secara spesifik pengetahuan prosedural perhitungan rasio-rasio, tren-tren akuntansi, dan interpretasinya secara mendalam serta mampu memformulasikannya untuk memenuhi kebutuhan pengambilan keputusan para stakeholder;  |
| P5  | Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang : Penghitungan dan pengendalian biaya produk dan jasa; Perencanaan dan penganggaran; Manajemen berbasis aktivitas; Pengukuran dan pengendalian kinerja.   |
| P6  | Menguasai konsep teoritis audit, akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, sistem informasi akuntansi dan pengendalian secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural teknik dan prosedur audit, pelaksanaan dan pelaporan audit internal secara mendalam serta mampu merumuskan prosedur audit internal keuangan, kinerja, ketaatan dan sistem informasi;  |
| P7  | Menguasai pengetahuan konseptual anggaran dan proses penyusunan anggaran secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural tentang penyusunan master budgets, rolling budgets, activity based budgets, dan teknik-teknik penyusunan anggaran secara mendalam, serta mampu memformulasikannya ke dalam penyusunan anggaran;  |
| P8  | Memahami etika bisnis dan kode etik profesi akuntansi   |
| P9  | Menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen keuangan yang meliputi: Keputusan keuangan; Nilai waktu uang; Penganggaran modal; Struktur modal, biaya modal, dan pembiayaan; Kebutuhan modal kerja; Analisis arus kas   |
| P10 | Menguasai prinsip-prinsip investasi pada aset keuangan  |
| P11 | Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan   |
| P12 | Menguasai teknik, prinsip dan pengetahuan prosedural tentang penggunaan teknologi informasi   |
| P13 | Menguasai konsep teoritis perpajakan dan prinsip akuntansi keuangan secara umum, dan menguasai secara spesifik tentang peraturan ketentuan umum perpajakan, PPh, PPN, PPN-BM, Bea Materai, dan PBB yang berlaku di Indonesia secara mendalam, serta mampu memformulasikannya dalam perhitungan dan perencanaan pajak;   |
| P14 | Menunjukkan penguasaan pengetahuan konseptual secara umum tentang prinsip-prinsip ilmu akuntansi, manajemen organisasi, sistem informasi, bisnis dan kewirausahaan hukum bisnis, ekonomi, matematika dan statistika bisnis, etika, bahasa dan komunikasi , dan secara khusus menguasai pengetahuan metode, teknik dan aplikasinya untuk mendukung penyelesaian tugas pekerjaan akuntansi, serta mendukung persyaratan pendidikan lanjut jalur professional, vokasional atau akademik di bidang akuntansi. |
| P15 | Menguasai konsep dan prinsip tentang Organisasi tata kelola Manajemen risiko Manajemen strategi; Pengendalian internal dan lingkungan bisnis  |

## KETERAMPILAN KHUSUS

|     |   |
|-----|---|
| KK1 | Mampu secara mandiri menyusun laporan kewajiban perpajakan baik untuk wajib pajak individu maupun badan dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia secara manual maupun menggunakan piranti lunak (e-spt). |
| KK2 | Mampu secara mandiri menyusun kertas kerja audit melalui pengumpulan dan pengikhtisaran bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan                                     |

### KETERAMPILAN KHUSUS

|      |  |
|------|--|
| KK3  | Mampu dibawah supervisi mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan.  |
| KK4  | Mampu dibawah supervisi menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas konsolidasian dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP, SAK, dan IFRS yang berlaku serta memanfaatkan piranti lunak untuk proses penyusunan laporan keuangan   |
| KK5  | Mampu secara mandiri menyusun laporan hasil analisis atas informasi keuangan dan non keuangan, laporan akuntansi manajemen, serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi keuangan dan akuntansi manajemen serta prinsip-prinsip bisnis yang berkelanjutan dan jiwa entrepreneurship. |
| KK6  | Mampu dibawah supervisi menyusun laporan investasi dan pendanaan, yang meliputi laporan kebutuhan kas dan modal kerja, proforma laporan keuangan, laporan penganggaran modal, yang relevan untuk pengambilan keputusan keuangan dan investasi dengan mengaplikasikan teknik manajemen keuangan dan investasi.  |
| KK7  | Mampu secara mandiri menyusun dan menganalisis laporan akuntansi manajemen meliputi perencanaan, penganggaran, manajemen biaya, pengendalian kualitas, pengukuran kinerja dan branchmarking yang relevan dan andal dalam mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik-teknik akuntansi manajemen  |
| KK8  | Mampu menganalisis dan mengevaluasi kinerja keuangan organisasi dengan menggunakan teknik-teknik analisis (rasio-rasio, tren, dan analisis statistik), menginterpretasikannya dalam berbagai perpektif para pemangku kepentingan, dan menyarankan cara-cara untuk meningkatkan kinerja keuangan dengan pertimbangan-pertimbangan aspek internal dan eksternal organisasi;  |
| KK9  | Mampu secara mandiri mendisain proses bisnis dalam suatu sistem informasi akuntansi yang mendukung penyediaan informasi berbasis teknologi informasi untuk mendukung pengendalian manajemen dan pengambilan keputusan organisasi dengan menggunakan piranti lunak.   |
| KK10 | Mampu secara mandiri mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan, pengauditan dan penelitian   |

### KETERAMPILAN UMUM

|     |  |
|-----|--|
| KU1 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya   |
| KU2 | Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni |
| KU3 | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur  |
| KU4 | Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi   |
| KU5 | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data   |
| KU6 | Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi   |
| KU7 | Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya   |
| KU8 | Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya  |

|      |   |
|------|---|
| KU9  | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri |
| KU10 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi                          |
| KU11 | Mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja   |
| KU12 | Mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan                  |

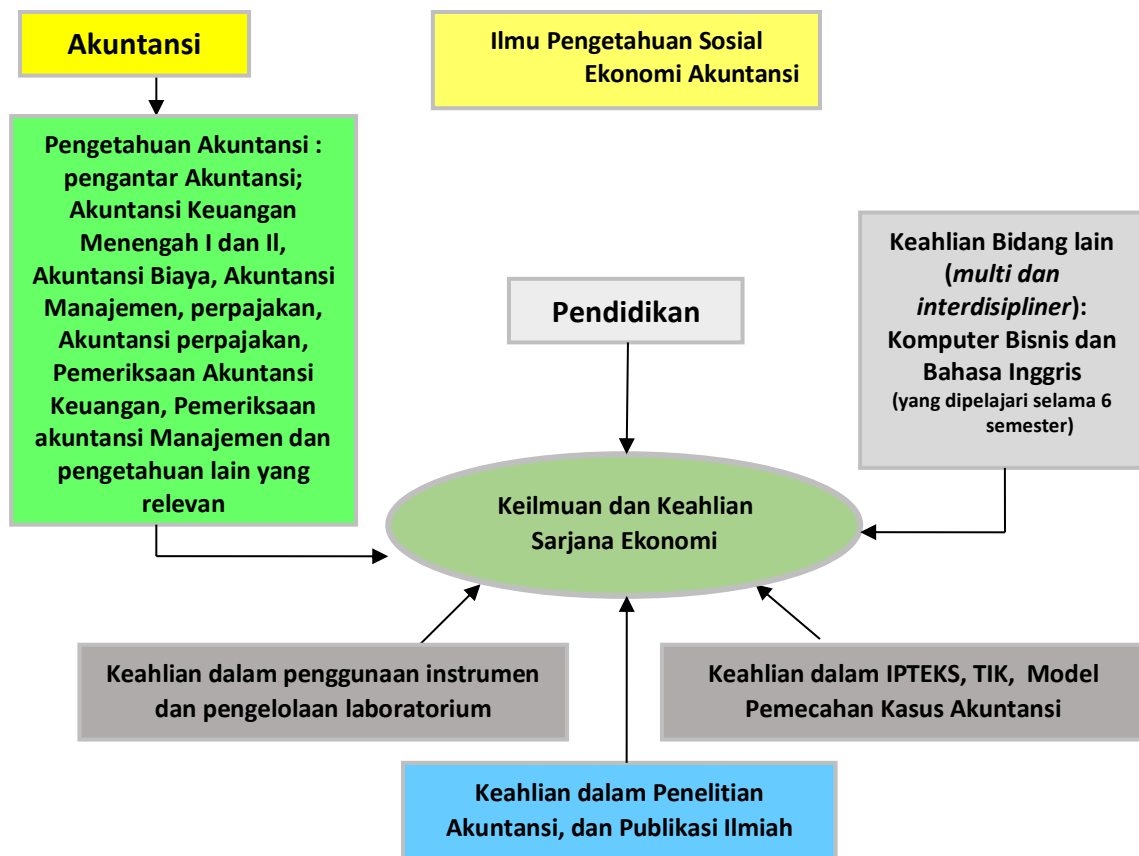
### 5.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan

| CPL Prodi           | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| S1                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S2                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S3                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S4                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S5                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S6                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S7                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S8                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S9                  | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S10                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S11                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S12                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KETERAMPILAN UMUM   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| CPL Prodi           | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
| KU1                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU2                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU3                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU4                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU5                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU6                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU7                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU8                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU9                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU10                | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU11                | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU12                | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KETERAMPILAN KHUSUS |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| CPL Prodi           | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
| KK1                 |     |     |     | V   |     | V   | V   |     |     |
| KK2                 |     | V   | V   |     |     |     |     |     |     |
| KK3                 |     | V   | V   | V   |     |     |     |     |     |
| KK4                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KK5                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KK6                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |
| KK7                 | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |
| KK8                 | V   |     |     | V   | V   |     |     |     |     |
| KK9                 | V   |     |     | V   | V   |     |     |     |     |
| KK10                | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |     |

| CPL Prodi   | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PENGETAHUAN |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| P1          | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |     |
| P2          |     | V   | V   |     |     |     |     |     |     |
| P3          | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |     |
| P4          | V   | V   |     | V   | V   |     |     |     |     |
| P5          | V   |     |     |     |     |     | V   |     |     |
| P6          | V   |     |     | V   |     |     | V   |     |     |
| P7          |     |     |     |     |     |     |     | V   |     |
| P8          | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| P9          |     |     |     |     | V   |     |     | V   |     |
| P10         |     |     |     |     | V   |     |     |     |     |
| P11         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| P12         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| P13         |     |     |     | V   |     | V   | V   |     |     |
| P14         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| P15         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |

## 6. Penentuan Bahan Kajian

### 6.1 Perkembangan Ilmu Akuntansi



### 6.2 Gambaran Body of Knowledge

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Pengantar Akuntansi         | Inkubasi Bisnis               |
| Perpajakan                  | Perencanaan Pajak             |
| Akuntansi Keuangan Menengah | Perpajakan Internasional      |
| Akuntansi Keuangan Lanjutan | Pemeriksaan Akuntansi         |
| Sistem Informasi Akuntansi  | Sistem Pengendalian Manajemen |
| Akuntansi Sektor Publik     | Kebijakan Fiskal              |
| Akuntansi Perpajakan        | Manajemen Keuangan            |

### 6.3 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Prodi

| CPL Prodi          | Bahan Kajian   |
|--------------------|--|
| <b>Pengetahuan</b> |  |
| P1                 | Pengantar Akuntansi, Akuntansi Sektor Publik             |
| P2                 | Pemeriksaan Akuntansi                                    |
| P3                 | Standar dan Analisa Laporan Keuangan                     |
| P4                 | Standar dan Analisa Laporan Keuangan, Manajemen Keuangan |
| P5                 | Akuntansi Biaya, Penganggaran                            |
| P6                 | Akuntansi Keuangan Menengah, Akuntansi Keuangan Lanjutan |
| P7                 | Akuntansi Biaya, Akuntansi Manajemen                     |
| P8                 | Etika Bisnis, Fraud Forensic Accounting                  |

| <b>CPL Prodi</b>           | <b>Bahan Kajian</b>   |
|----------------------------|---|
| P9                         | Manajemen Keuangan  |
| P10                        | Manajemen Investasi, Manajemen Keuangan                                       |
| P11                        | Sistem Pengendalian Manajemen, Akuntansi Sektor Publik                        |
| P12                        | Sistem Informasi Akuntansi  |
| P13                        | Perpajakan, Akuntansi Perpajakan, Perencanaan Pajak, Perpajakan Internasional |
| P14                        | Akuntansi Manajemen, Etika Bisnis, Kewirausahaan, Statistika                  |
| P15                        | Sistem Pengendalian Manajemen, Manajemen Risiko                               |
| <b>Keterampilan Khusus</b> |   |
| KK1                        | Perpajakan, Akuntansi Perpajakan, Perencanaan Pajak, Perpajakan Internasional |
| KK2                        | Pemeriksaan Akuntansi   |
| KK3                        | Standar dan Analisa Laporan Keuangan  |
| KK4                        | Akuntansi Keuangan Menengah, Akuntansi Keuangan Lanjutan                      |
| KK5                        | Akutansi Manajemen, Sistem Pengendalian Manajemen, Kewirausahaan              |
| KK6                        | Akuntasnsi Biaya, Akuntansi Manajemen   |
| KK7                        | Akuntasnsi Biaya, Akuntansi Manajemen   |
| KK8                        | Manajemen Keuangan  |
| KK9                        | Sistem Informasi Akuntansi  |
| KK10                       | Sistem Informasi Akuntansi  |

#### 6.4 Deskripsi Bahan Kajian

| <b>Kode</b> | <b>Bahan Kajian</b>      | <b>Keterangan</b>  |
|-------------|--------------------------|--|
| BD01        | Sosial dan Humaniora     | Untuk memahami dan menyelesaikan masalah-masalah kemanusiaan, sosial kemasyarakatan berdasarkan keyakinan Agama yg dianut, berkaitan dengan pendidikan dan interaksi sosial dan kemasyarakatan                                 |
| BD02        | Kewirausahaan            | Untuk memahami dan mengaplikasikan kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat  |
| BU01        | Metode Penelitian        | Untuk menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi   |
| BU02        | Analisis Data Statistika | Untuk menguasai teknik- teknik statistika dasar, metode penelitian dalam bisnis dan manajemen, dan teknik-teknik analisis data serta penerapannya dalam penelitian dibidang bisnis dan manajemen.                              |
| BK01        | Pengantar Akuntansi      | Untuk menguasai laporan keuangan, menganalisis kondisi keuangan perusahaan dan membuat perencanaan keuangan dengan benar, sehingga dapat mengaplikasikannya dalam pengambilan keputusan keuangan dalam perusahaan atau bisnis. |

| Kode | Bahan Kajian                | Keterangan  |
|------|-----------------------------|---|
| BK02 | Perpajakan                  | Untuk menguasai tentang pengantar perpajakan, KUP, PPh, bentuk usaha tetap, penilaian harta saat penjualan atau pengalihan dan penilaian persediaan, penyusutan dan amortisasi aktiva tetap, revaluasi, PPh pasal 21, 22, 23, 25, 26, 28, 29, PPh atas penghasilan tertentu, PPh dalam pelaksanaan proyek pemerintah yang dibiayai dengan hibah atau dana pinjaman luar negeri. Mahasiswa belajar untuk menganalisis isu-isu perpajakan secara umum   |
| BK03 | Akuntansi Sektor Publik     | Untuk menguasai teori dan konsep penganggaran, teori dan konsep sistem pengendalian manajemen sektor publik, konsep pelaporan keuangan sektor publik, teori, teknik, dan standar akuntansi keuangan sektor publik, dan auditing sektor publik. Dilengkapi dengan Isu dan pembahasan terkini dalam akuntansi pemerintahan di Indonesia saat ini adalah mengenai pro-kontra penerapan SAP Berbasis AkruaI pada tahun anggaran 2015. Memberikan penjelasan mengenai akrualisasi dalam akuntansi pemerintahan di Indonesia. Serta meliputi kajian awal mengenai akuntansi desa dan akuntansi untuk pengelolaan keuangan universitas berbentuk Badan Layanan Umum. |
| BK04 | Akuntansi Perpajakan        | Untuk menguasai tentang kewajiban pembukuan, prinsip dasar akuntansi pajak, laporan keuangan komersial dan fiskal, akuntansi kas dan bank, akuntansi piutang, akuntansi persediaan, akuntansi asset tetap berwujud dan tak berwujud, utang, akuntansi investasi jangka pendek dan panjang, modal saham dan ekuitas, akuntansi mata uang asing, akuntansi biaya riset dan pengembangan, akuntansi pajak penghasilan, klasifikasi biaya dan kompensasi kerugian, rekonsiliasi laporan keuangan, akuntansi PPN dan PPnBM, akuntansi pajak usaha tertentu serta pemeriksaan dan penyidikan pajak, tindak pidana perpajakan.                                       |
| BK05 | Akuntansi Keuangan Menengah | Untuk menguasai tentang akuntansi keuangan dan standar akuntansi; kerangka kerja konseptual akuntansi keuangan; sistem informasi akuntansi; laporan laba-rugi dan informasi yang berhubungan; neraca dan laporan arus kas; akuntansi dan nilai waktu dari uang; kas dan piutang; penilaian persediaan; dan persediaan.<br>Untuk menguasai tentang konsep pelaporan keuangan, perlakuan dan ketentuan akuntansi, serta penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang dihadapi pada tingkat entitas korporasi atau individu dengan menggunakan <i>International Financial Reporting Standards (IFRS)</i> terbaru, termasuk IFRS terbaru tentang instrument     |

| Kode | Bahan Kajian                | Keterangan  |
|------|-----------------------------|---|
|      |                             | keuangan dan pengukuran nilai wajar.  |
| BK06 | Akuntansi Keuangan Lanjutan | Untuk menguasai tentang ruang lingkup akuntansi keuangan lanjutan terkait proses akuntansi dalam perusahaan yang melakukan transaksi khusus dan / atau mempunyai hubungan khusus dengan perusahaan lain. Materi dalam kuliah ini memiliki bahasan pokok konsolidasi yang berfokus pada konsolidasi yang menggunakan metode ekuitas dasar pada pencatatan perusahaan induk, juga konsolidasi yang menggunakan metode biaya dan metode ekuitas yang disesuaikan secara penuh. Hal ini memberikan kesempatan untuk mendalami perbedaan pada metode-metode tersebut dan melihat apakah laporan keuangan konsolidasi akan sama saja hasilnya dengan mengabaikan metode mana yang digunakan oleh perusahaan induk untuk menghitung investasi. Mata kuliah ini juga membahas operasional global termasuk diskusi komprehensif tentang akuntansi derivatif mata uang asing dan instrumen dan penyusunan keuangan lainnya yang digunakan pada arena bisnis saat ini. |
| BK07 | Sistem Informasi Akuntansi  | Untuk menguasai tentang konsep dasar sistem Akuntansi perusahaan, Metodologi Pengembangan sistem Akuntansi, Konsep dasar mengenai Formulir, Konsep dasar mengenai Jurnal, Konsep dasar mengenai buku besar dan buku pembantu, Sistem Pengendalian Intern, Sistem Informasi Penjualan Kredit, Sistem Informasi Piutang dan Sistem Informasi Pembelian, Sistem Informasi Utang, Sistem Informasi Penggajian dan Pengupahan, Sistem Informasi Biaya, Sistem Informasi Penerimaan Kas, Sistem Informasi Pengeluaran Kas, Sistem Informasi Persediaan dan Sistem Informasi Aktiva Tetap dan pengenalan aplikasi program guna menunjang penerapan dan pengimplementasian dalam aplikasi bisnis perusahaan.  |
| BK08 | Perencanaan Pajak           | Untuk menguasai tentang dasar-dasar perencanaan pajak, penyusutan, revaluasi aktiva tetap, transaksi SGU, transfer pricing, laporan keuangan fiskal, pajak kini dan pajak tangguhan, pemeriksaan dan penyidikan, perencanaan pajak domestik dan internasional.  |
| BK09 | Perpajakan Internasional    | Untuk menguasai tentang pengenaan pajak Subjek Pajak Luar Negeri sesuai dengan persetujuan penghindaran pajak berganda; penerapan prinsip – prinsip dalam transfer pricing seperti Prinsip Kelaziman Usaha, kewajaran transaksi. Pada mata kuliah ini, diajarkan beberapa topik perpajakan internasional seperti: ruang lingkup persetujuan   |



| Kode | Bahan Kajian                  | Keterangan  |
|------|-------------------------------|---|
|      |                               | penghindaran pajak berganda, penerapan pajak atas penghasilan dari kegiatan usaha, bunga, dividend, pengalihan harga dan royalti serta penerapan transfer pricing-nya; penentuan domisili fiscal, pemajakan ekspatriat dan Tenaga Kerja Indonesia (TKI) di luar negeri, Pemajakan perusahaan PMA dan BUT, pencegahan pajak berganda melalui <i>Tax Treaty</i> sampai dengan pencegahan penghindaran pajak dengan memanfaatkan <i>tax heaven country</i> dan menggunakan skema transfer pricing, treaty shopping, controlled foreign corporation, special purpose company, dan thin capitalization.  |
| BK10 | Pemeriksaan Akuntansi         | Untuk menguasai tentang ruang lingkup pemeriksaan akuntansi yaitu pengauditan laporan keuangan yang menekankan pentingnya perencanaan audit, pengujian pengendalian, pengujian substantive, pengumpulan bukti, penyusunan kertas kerja, analisis dan perhitungan matematis, konfirmasi kepada pihak luar, evaluasi hasil audit, komunikasi dengan komite audit dan manajemen, menerbitkan laporan audit, serta temuan atas kejadian setelah audit report, perkembangan profesi auditing dan tantangan di masa depan bagi akuntan independent. mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan konsepsi auditing dan profesi auditing dengan penekanan pada proses pengambilan keputusan auditor dalam menentukan sifat dan jumlah bukti yang harus dikumpulkan mengenai asersi guna mendukung opininya terhadap derajat kesesuaian antara asersi-asersi tersebut dengan kriteria yang telah ditetapkan sebelumnya. |
| BK11 | Sistem Pengendalian Manajemen | Untuk menguasai tentang ruang lingkup dan lingkungan dari sistem Pengendalian manajemen, penyusunan strategi, penyusunan budget, analisis laporan kinerja, pusat tanggung jawab, Pengendalian dalam organisasi serta organisasi jasa dan organisasi multinasional. Berfokus pada Pengendalian hasil, termasuk memberikan motivasi kepada pkerja untuk memproduksi outcome seperti yang diharapkan organisasi disertai dengan pembahasan kasus dan penyelesaian yang sering terjadi, masalah serius yang terkait dengan Pengendalian manajemen, termasuk myopia, suboptimasi, ketidakmampuan mengendalikan dan gameplaying.  |
| BK12 | Kebijakan Fiskal              | Untuk menguasai tentang Perpajakan, Kepabeanan, dan Pengelolaan Kekayaan Negara, Perkembangana Kebijakan Belanja, Pengelolaan Utang Pemerintah dan Pasar Modal, Desentralisasi Fiskal dan Otonomi Daerah, Peningkatan Kualitas dan Pengamanan   |

| Kode | Bahan Kajian       | Keterangan   |
|------|--------------------|--|
| BK13 | Manajemen Keuangan | <p>Pelaksanaan Kebijakan Fiskal.</p> <p>Untuk menguasai ruang lingkup dan lingkungan manajemen keuangan, laporan keuangan, perpajakan, dan arus kas, kinerja keuangan perusahaan, peramalan, perencanaan, dan penganggaran keuangan, nilai waktu uang, risiko dan tingkat pengembalian, penilaian dan karakteristik obligasi, penilaian saham, kriteria keputusan penganggaran modal, arus kas dan topik lain dalam penganggaran modal, penganggaran modal dan analisis risiko, biaya modal, manajemen untuk nilai pemegang saham, menambah modal melalui pasar keuangan, analisis dampak pengungkit, merencanakan bauran pendanaan perusahaan, kebijakan dividen dan pembiayaan internal, manajemen modal kerja pembiayaan jangka pendek, manajemen kas dan surat-surat yang dapat diperjualbelikan, manajemen piutang dan persediaan barang, manajemen resiko dan keuangan bisnis internasional.</p> |
| BK14 | Inkubasi Bisnis    | <p>Untuk menguasai tentang menganalisis bisnis dengan memperhatikan berbagai aspek pemasaran, produksi, sumberdaya, dan permodalan yang bertujuan untuk menyusun strategi bersaing dalam berwirausaha.</p> <p>Untuk menguasai model bisnis dan validasi bisnis sehingga mahasiswa dapat menyusun bisnis yang diinginkan. Untuk menguasai tentang langkah-langkah praktis dalam membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis, kemudian mengaplikasikannya dengan membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis.</p> <p>Untuk menguasai tentang membuat Proposal business (Problem statement, Proposed situation and pricing) dan Profile Company. Business Model, Value Proposition, Buying Holding, Selling Properties, Market Plan, Industry Riview, Implementation Bsuiness, Financial Plan Dan Management Team.</p>  |

## 7. Pembentukan Matakuliah dan Penentuan Bobot SKS

**GAMBAR EXCEL**

## 8. Struktur Matakuliah dalam Program Studi

### 8.1 Matriks Kurikulum

| Semester | SKS | Jmlh MK | MK Wajib   | MK Pilihan   | MKWN  |
|----------|-----|---------|--|--|---|
| 1        | 23  | 10      | Pengantar Akuntansi (4)<br>Pengantar Manajemen (2)<br>Pengantar Bisnis (2)<br>Pengantar Ekonomi Mikro (2)<br>Pengantar Aplikasi Komputer (2)<br>Matematika Ekonomi (2)<br>Bahasa Inggris (3)   |  | Pancasila (2)<br>Kewiraan (2)<br>Bahasa Indonesia (2) |
| 2        | 23  | 10      | Pengantar Ekonomi Makro (2)<br>Pengantar Akuntansi II lab (4)<br>Statistik I (2)<br>Inkubasi Bisnis Level 1 (3)<br>Manajemen Pemasaran (3)<br>Manajemen Keuangan I (3)<br>Etika Bisnis (2)<br>Bank dan Lembaga Keuangan Lain (2)<br>Manajemen Investasi (2)        |  | Ilmu Budaya Dasar (2)                                 |
| 3        | 26  | 9       | Inkubasi Bisnis Level 2 (3)<br>Akuntansi Biaya + Lab (4)<br>Manajemen Keuangan II (3)<br>Perpajakan (3)<br>Sistem Informasi Manajemen (2)<br>Sistem Informasi Akuntansi (3)<br>Akuntansi Keuangan Menengah (3)<br>Akuntansi Sektor Publik (2)                      | Statistik II<br>Ekonometrika<br><br>Nb: pilih salah satu |   |
| 4        | 24  | 8       | Metodologi Penelitian (3)<br>Akuntansi Manajemen (3)<br>Ekonomi dan Perbankan Syariah (2)<br>Inkubasi Bisnis Level 3 (3)<br>Akuntansi Keuangan Menengah II (3)<br>Akuntansi Keuangan Lanjutan (3)<br>Akuntansi Perpajakan (3)<br>Sisiten Informasi Akuntansi I (3) |  |   |
| 5        | 20  | 9       | Praktek Kerja Lapangan (3)<br>Inkubasi Bisnis Level 4 (3)<br>Kepemimpinan (2)<br>Perencanaan Pajak (2)<br>Kebijakan Fiskal (2)<br>Akuntansi Keuangan Lanjutan II (3)<br>Pemeriksaan Akuntansi I (3)  |  |   |

| Semester | SKS | Jmlh MK | MK Wajib  | MK Pilihan | MKWN |
|----------|-----|---------|---|------------|------|
|          |     |         | Sistem Informasi Akuntansi II (3)   |            |      |
| 6        | 25  | 10      | Standar dan Analisa Laporan Keuangan (2)<br>Inkubasi Bisnis Level 5 (2)<br>Pengantar Agama (2)<br>Teori Akuntansi (3)<br>Seminar Akuntansi (2)<br>Seminar Perpajakan (3)<br>Perpajakan Internasional (3)<br>Sistem Pengendalian Manajemen (3)<br>Fraud and Forrensic Accounting (2) |            |      |
| 7        | 8   | 2       | Skripsi (6)<br>Pendidikan Anti Korupsi (2)  |            |      |

### 9. Daftar Sebaran Matakuliah

| No.                           | Kode    | Matakuliah                     | Sks       | Semester |
|-------------------------------|---------|--------------------------------|-----------|----------|
| 1.                            | MDK2301 | Pengantar Ekonomi Mikro        | 2         | 1        |
| 2.                            | MDK2303 | Pengantar Bisnis               | 2         | 1        |
| 3.                            | MDK2304 | Pengantar Manajemen            | 2         | 1        |
| 4.                            | MDK2305 | Pengantar Akuntansi 1 + Lab    | 4         | 1        |
| 5.                            | MDK2314 | Pengantar Aplikasi Komputerlab | 2         | 1        |
| 6.                            | MDK3206 | Matematika Ekonomi I           | 2         | 1        |
| 7.                            | MKU1205 | Bahasa Indonesia               | 2         | 1        |
| 8.                            | MKU1203 | Kewiraan                       | 2         | 1        |
| 9.                            | MKU1206 | Bahasa Inggris I               | 3         | 1        |
| 10.                           | MKU1207 | Pendidikan Pancasila           | 2         | 1        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |         |                                | <b>23</b> |          |
| 11.                           | MDK2302 | Pengantar Ekonomi Makro        | 2         | 2        |
| 12.                           | MDK2306 | Pengantar Akuntansi II lab     | 2         | 2        |
| 13.                           | MDK3208 | Statistik I lab                | 2         | 2        |
| 14.                           | MKU1208 | Inkubasi Bisnis Level 1        | 2         | 2        |
| 15.                           | MKK4301 | Manajemen Pemasaran            | 3         | 2        |
| 16.                           | MKK4303 | Manajemen Keuangan I lab       | 3         | 2        |
| 17.                           | MDK3211 | Etika Bisnis                   | 2         | 2        |
| 18.                           | MKK4307 | Manajemen Investasi            | 2         | 2        |
| 19.                           | MKU1204 | Ilmu Budaya Dasar              | 2         | 2        |
| 20.                           | MDK2313 | Bank dan Lembaga Keuangan      | 2         | 2        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |         |                                | <b>23</b> |          |
| 21.                           | MKU1209 | Inkubasi Bisnis Level 2        | 2         | 3        |
| 22.                           | MKK4306 | Akuntansi Biaya                | 4         | 3        |
| 23.                           | MDK3213 | Ekonometrika                   | 3         | 3        |
| 24.                           | MDK3209 | Statistik II                   | 3         | 3        |
| 25.                           | MKK4309 | Sistem Informasi Manajemen     | 2         | 3        |
| 26.                           | MKK4308 | Perpajakan                     | 3         | 3        |
| 27.                           | MKK4304 | Manajemen Keuangan II          | 3         | 3        |
| 28.                           | MKK4414 | Akuntansi Keuangan Menengah I  | 3         | 3        |

| No.                           | Kode     | Matakuliah                           | Sks       | Semester |
|-------------------------------|----------|--------------------------------------|-----------|----------|
|                               | MKK4425  | Akuntansi Sektor Publik              | 2         |          |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>26</b> |          |
| 29                            | MDK3210  | Metodologi Penelitian                | 3         | 4        |
| 30                            | MDK3404  | Ekonomi dan Perbankan Syariah        | 2         | 4        |
| 31                            | MKK 4305 | Akuntansi Manajemen                  | 3         | 4        |
| 32                            | MKU1210  | Inkubasi Bisnis Level 3              | 3         | 4        |
| 33                            | MKK4415  | Akuntansi Keuangan Menengah II       | 3         | 4        |
| 34                            | MKK4416  | Akuntansi Keuangan Lanjutan I        | 3         | 4        |
| 35                            | MKK5518  | Akuntansi Perpajakan                 | 3         | 4        |
| 36                            | MKK4420  | Ssistem Informasi Akuntansi I        | 3         | 4        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>24</b> |          |
| 38                            | MKK4312  | Prakter Kerja Lapangan               | 3         | 5        |
| 39                            | MDK3403  | Perencanaan Pajak                    | 2         | 5        |
| 40                            | MKK4324  | Kebijakan Fiskal                     | 2         | 5        |
| 41                            | MKK4421  | Sistem Informasi Akuntansi II        | 3         | 5        |
| 42                            | MKK4423  | Kepemimpinan                         | 2         | 5        |
| 43                            | MKK4417  | Akuntansi Keuangan Lanjutan II       | 3         | 5        |
| 45                            | MKK4423  | Pemeriksaan Akuntansi I              | 2         | 5        |
| 46                            | MKU1211  | Inkubasi Bisnis Level 4              | 2         | 5        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>20</b> |          |
| 47                            | MDK3301  | Standar dan Analisa Laporan Keuangan | 2         | 6        |
| 48                            | MDK3302  | Seminar Akuntansi                    | 2         | 6        |
| 49                            | MDK3401  | Seminar Perpajakan                   | 3         | 5        |
| 50                            | MDK3402  | Perpajakan Internasional             | 3         | 6        |
| 51                            | MKK4422  | Sistem Pengendalian Manajemen        | 3         | 6        |
| 52                            | MKK4424  | Pemeriksaan Akuntansi II             | 2         | 6        |
| 53                            | MKU1201  | Pengantar Agama                      | 2         | 6        |
| 54                            | MKK4426  | Fraud And Forrensic Accounting       | 3         | 6        |
| 55                            | MKU1212  | Inkubasi Bisnis Level 5              | 2         | 6        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>25</b> |          |
| 56                            | MKK4313  | Skripsi                              | 6         | 7        |
| 57                            | MKU1297  | Pendidikan Anti Korupsi              | 2         | 7        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>8</b>  |          |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                    | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-------------------------------------|-----|--|
| MKU 1201        | Ilmu Pengetahuan Agama di Indonesia | 2   | Mata kuliah Ilmu Pengetahuan Agama-agama di Indonesia memberikan pengetahuan tentang Agama dan Tuhan, Agama Islam, Agama Kristen Katolik dan Protestan, Agama Hindu, Agama Buddha, Agama Konghucu, dan Pluralisme Agama.   |
| MKU 1202        | Pendidikan Pancasila                | 2   | Mata kuliah Pendidikan Pancasila memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang latar belakang pendidikan Pancasila yang mencakup kajian Pancasila dalam sejarah, Pancasila sebagai dasar Negara Republik Indonesia, Pancasila sebagai ideologi Negara, Pancasila merupakan sistem filsafat, Pancasila menjadi sistem etika dan alasan Pancasila menjadi dasar nilai pengembangan ilmu.   |
| MKU 1203        | Kewiraan dan Kewarganegaraan        | 2   | Mata kuliah Kewiraan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang latar belakang pendidikan kewarganegaraan yang mencakup : falsafah pancasila , identitas nasional, politik dan strategi, demokrasi Indonesia, HAM dan <i>rule of law</i> , hak dan kewajiban warga negara, geopolitik Indonesia dan geostrategi Indonesia.  |
| MKU 1206        | Bahasa Inggris                      | 3   | Mata Kuliah Bahasa Inggris merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu, 1. Berbicara Bahasa Inggris Aktif; 2. Berbicara Bahasa Inggris Pasif; 3. Menulis dalam Bahasa Inggris; dan 4. Menyimak percakapan dalam Bahasa Inggris   |
| MDK 2301        | Pengantar Ilmu Ekonomi Mikro        | 2   | Mata kuliah Pengantar Ekonomi Mikro memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang konsep ekonomi mikro, sistem pasar, penentuan harga, dampak kebijakan pemerintah, perilaku konsumen yang menentukan permintaan, Ketidakpastian dan Perilaku Konsumen, Produksi dan Biaya Produksi, Memaksimalkan Laba dan Penawaran Bersaing, Analisis Pasar Bersaing, Kekuatan Pasar : Monopoli dan Monopsoni, Penetapan Harga dengan Kekuatan Pasar, Persaingan Monopolistik dan Oligopoli, Teori Permainan dan Strategi Bersaing, Pasar untuk Input Faktor. |
| MDK 2303        | Pengantar Bisnis                    | 2   | Mata kuliah Pengantar Bisnis pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang ruang lingkup bisnis, sistem perekonomian, bentuk dan prosedur mendirikan bisnis, pemilihan lokasi bisnis, hubungan perusahaan dengan bank, majemen perusahaan, organisasi bisnis, aspek personalia, aspek produksi bisnis, aspek pembelajaran, aspek akunting, aspek pemasaran bisnis, aspek hukum bisnis, tanggung jawab sosial dan budaya perusahaan.   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                  | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-----------------------------------|-----|---|
| MDK 2304        | Pengantar Manajemen               | 2   | Mata kuliah Pengantar Manajemen dapat memberikan pengetahuan dasar pada mahasiswa tentang mengenal organisasi dan manajemen, manajemen dahulu dan sekarang, mendefinisikan peran manajer, Budaya dan lingkungan organisasi, mengelola dalam lingkungan global, tanggung jawab sosial dan etika manajerial, mengambil keputusan, dasar - dasar perencanaan, manajemen startegis, struktur dan desain organisasi, komunikasi Manajerial dan teknologi informasi, manajemen sumber daya manusia.   |
| MDK 2305        | Pengantar Akuntansi I + Lab       | 4   | Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memberikan pemahaman tentang pengantar akuntansi, analisis transaksi, konsep penandingan dan proses penyesuaian, penyelesaian siklus akuntansi, sistem akuntansi dan pengendalian internal, akuntansi untuk perusahaan jasa dan dagang, kas, piutang, persediaan, aktiva tetap dan aktiva tak berwujud.   |
| MDK 2314        | Pengantar Aplikasi Komputer + Lab | 2   | Mata kuliah Pengantar Aplikasi Komputer memberikan pengetahuan dasar tentang teknologi komputer sebagai alat bantu aktivitas ekonomi serta latihan (praktek) penggunaan perangkat lunak untuk aplikasi bisnis. Untuk melengkapi pengetahuan mahasiswa, diberikan pula pengetahuan tambahan tentang perkembangan teknologi informasi secara umum.  |
| MDK 3206        | Matematika Ekonomi                | 2   | Permasalahan dalam bidang ekonomi dan bisnis sebagian besar merupakan permasalahan yang bersifat kuantitatif dimana penyelesaiannya dibutuhkan ilmu-ilmu eksakta khususnya matematika. Oleh karena itu mata kuliah matematika ekonomi akan memberikan dasar bagi mahasiswa untuk dapat dengan mudah mempelajari mata kuliah-mata kuliah di bidang ekonomi. Mengingat latar belakang mahasiswa yang beragam, maka pembahasan dalam mata kuliah ini selalu didahului dengan matematika murni, kemudian diikuti dengan penerapan ekonomi. Materi mata kuliah matematika ini meliputi Himpunan dan Operasinya, Deret dan Penerapannya dalam Ekonomi, Relasi dan Fungsi, Penerapan Fungsi dalam Ekonomi, Limit, Perhitungan Diferensial dan Penerapannya dalam Ekonomi, Perhitungan Integral dan Penerapannya dalam Ekonomi, Matriks dan Penerapannya dalam Ekonomi. |
| MKU 1205        | Bahasa Indonesia                  | 2   | Mata kuliah Bahasa Indonesia menguraikan fungsi bahasa, pemakaian huruf kapital dan EYD dengan benar; membuat contoh kata dan frasa, memilih kata dengan tepat, menjelaskan fungsi alinea, membuat topik, memiliki kemampuan membaca dan menulis dalam upaya mencari bahan yang dapat digunakan   |



| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah             | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|------------------------------|-----|---|
|                 |                              |     | dalam membuat tulisan/artikel ilmiah atau nonilmiah melalui media internet dan media lain yang menunjang.   |
| MKU 1204        | Ilmu Budaya Dasar            | 2   | Mata kuliah Ilmu Budaya Dasar adalah suatu mata kuliah yang menyajikan bahan pendidikan yang mencerminkan keutuhan manusia dan membantu agar manusia menjadi lebih manusiawi dalam kehidupannya sehari-hari di lingkungan masyarakat. Selain itu, Ilmu Budaya Dasar juga membahas hal-hal atau tema-tema sosial yang relevan dengan kondisi masyarakat serta permasalahan sosial yang terjadi di sekitar kita.  |
| MDK 2302        | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro | 2   | Mata kuliah Pengantar Ekonomi makro memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang bagaimana menghitung Produk Domestik Bruto (PDB), membandingkan PDB riil dan PDB nominal untuk mengukur kesejahteraan rakyat suatu negara, sistem ekonomi terbuka, serta pertumbuhan ekonomi di berbagai negara. Melalui mata kuliah ini mahasiswa bisa menghitung indeks harga konsumen yang bisa digunakan untuk menghitung inflasi, nilai uang dari waktu ke waktu, memperhitungkan dan mengelola resiko., serta investasi. Akhirnya, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa untuk memahami tentang, pengangguran, tabungan, uang beredar, peranan bank sentral dalam mengendalikan uang beredar dan inflasi, serta peranan pemerintah untuk mengurangi pengangguran dan menekan laju inflasi. |
| MDK 2306        | Pengantar Akuntansi II + Lab | 2   | Mata kuliah akuntansi pengantar II memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang transaksi Kewajiban Lancar, Gaji dan Tunjangan Karyawan serta PPH 21 dan Pesangon, Transaksi Saham dan Deviden, Persekutuan dan Likuidasinya, Pajak Penghasilan, Pos Pendapatan tidak biasa dan Investasi dalam Saham, Hutang Obligasi dan Investasi dalam Obligasi, Laporan arus kas, Analisis Laporan Keuangan.  |
| MKK 4425        | Akuntansi Sektor Publik      | 2   | Mata kuliah ini menyajikan kajian berbagai macam bidang kajian yang ada dalam Akuntansi Sektor Publik untuk organisasi pemerintahan mulai dari teori dan konsep penganggaran, teori dan konsep sistem pengendalian manajemen sektor publik, konsep pelaporan keuangan sektor publik, teori, teknik, dan standar akuntansi keuangan sektor publik, dan auditing sektor publik. Dilengkapi dengan Isu dan pembahasan terkini dalam akuntansi pemerintahan di Indonesia saat ini adalah mengenai pro-kontra penerapan SAP Berbasis Akrual pada tahun anggaran 2015. Memberikan penjelasan  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah           | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|----------------------------|-----|--|
|                 |                            |     | mengenai aktualisasi dalam akuntansi pemerintahan di Indonesia. Serta meliputi kajian awal mengenai akuntansi desa dan akuntansi untuk pengelolaan keuangan universitas berbentuk Badan Layanan Umum.  |
| MDK 3208        | Statistik I                | 2   | Mata kuliah Statitika I memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang arti dan peran ilmu Statistika dalam bidang Ekonomi, teknik-teknik pengumpulan data, teknik pengolahan dan analisis deskriptif, serta penyajian hasil pengolahan dan analisis tersebut baik data <i>cross sectional</i> maupun data <i>time series</i> .   |
| MKK 4301        | Manajemen Pemasaran        | 3   | Mata kuliah manajemen pemasaran menguraikan cara perusahaan mencapai tujuan pemasaran melalui penentuan target pasar yang spesifik dan menggunakan sumber daya pemasaran yang layak untuk melayani target market dengan sukses. Oleh karena itu, pemasaran merupakan proses berfikir dan merencanakan strategi untuk pasar yang dituju. Upaya yang dilakukan melalui cara-cara yang terbaik dan disesuaikan dengan teknologi yang terus berkembang. Nilai pelanggan ( <i>customer value</i> ) diterima sebagai faktor control untuk merumuskan strategi dan menerapkan ke dalam bauran pemasaran, seperti produk, harga, distribusi, promosi, dan perencanaan aksi. Perencanaan, evaluasi, dan perbaikan peningkatan terkait dengan bauran pemasaran dibutuhkan dalam mengambil keputusan oleh manajer. Sebagai manajer, dalam mengambil keputusan, selalu dihadapi oleh faktor-faktor lingkungan yang tidak dapat terkontrol seperti, situasi politik, ekonomi, sosial and hukum, teknologi, kependudukan dan persaingan. |
| MKK 4303        | Manajemen Keuangan I + Lab | 3   | Mata kuliah Manajemen Keuangan I memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan lingkungan manajemen keuangan, laporan keuangan, perpajakan, dan arus kas, kinerja keuangan perusahaan, peramalan, perencanaan, dan penganggaran keuangan, nilai waktu uang, risiko dan tingkat pengembalian, penilaian dan karakteristik obligasi, penilaian saham, kriteria keputusan penganggaran modal, arus kas dan topik lain dalam penganggaran modal, penganggaran modal dan analisis risiko.   |
| MKK 4306        | Akuntansi Biaya + Lab      | 4   | Mata kuliah akuntansi biaya, memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang akuntansi biaya dan pengertian biaya; metode harga pokok pesanan; metode harga pokok proses; penentuan biaya variabel; biaya overhead pabrik; departementalisasi biaya overhead pabrik; biaya bahan baku dan biaya tenaga kerja; harga pokok produk bersama dan produk sampingan;   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                    | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-------------------------------------|-----|---|
|                 |                                     |     | sistem biaya taksiran; sistem biaya standar; perilaku biaya; dan analisis biaya pemasaran.  |
| MKK 4414        | Akuntansi Keuangan Menengah I + Lab | 3   | Mata kuliah akuntansi keuangan menengah I, memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang akuntansi keuangan dan standar akuntansi; kerangka kerja konseptual akuntansi keuangan; sistem informasi akuntansi; laporan laba-rugi dan informasi yang berhubungan; neraca dan laporan arus kas; akuntansi dan nilai waktu dari uang; kas dan piutang; penilaian persediaan; dan persediaan.   |
| MDK 2313        | Bank & Lembaga Keuangan Lain        | 2   | Mata kuliah Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Perbankan dan Lembaga keuangan lainnya (non bank). Ruang lingkup pembahasan mata kuliah ini diantaranya : pengelolaan bank umum, laporan keuangan bank umum, manajemen sewa guna usaha, asuransi, dana Pensiun, pasar uang, pasar valas, pasar modal, anjak piutang, dan pegadaian.   |
| MDK 3209        | Statistik II                        | 3   | Mata kuliah Statistika II memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang peluang, penaksiran parameter populasi, pengujian hipotesis, analisis regresi dan korelasi untuk persamaan linear dan non-linear, serta metode statistika non-parametrik.   |
| MDK3213         | Ekonometrika                        | 3   | Mata kuliah Ekonometrika dirancang untuk memahami perilaku data ekonomi sebagai dasar evaluasi dan penguatan pengambilan keputusan yang meliputi: (1) Skala data; (2) Data time series; (3) Data crosssection; (4) Data panel; (5) Model persamaan tunggal; (6) Model Ekonometrika Dinamis; (7) Model persamaan simultan. Mahasiswa diharapkan akan mampu menerapkan ilmu ekonomi mikro dan ekonomi makro dalam penelitian menggunakan ekonometrika untuk menghasilkan karya ilmiah yang teruji |
| MDK 3211        | Etika Bisnis dan Pofesi             | 2   | Mata kuliah Etika Bisnis memberikan pengetahuan tentang bisnis dan etika, teori etika, ekonomi dan keadilan, liberalisme dan sosialisme sebagai perjuangan moral, keuntungan sebagai tujuan perusahaan dan kewajiban karyawan dan perusahaan, masalah etis seputar konsumen, periklanan dan etika, tanggung jawab sosial perusahaan, bisnis, lingkungan hidup dan etika, etika dalam bisnis internasional, peranan etika dan bisnis, kepribadian dan etika profesi etiket dan penerapan etiket. |
| MKK 4304        | Manajemen Keuangan II + Lab         | 3   | Mata kuliah Manajemen Keuangan II memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang biaya modal, manajemen untuk nilai pemegang saham,  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                     | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|--------------------------------------|-----|--|
|                 |                                      |     | menambah modal melalui pasar keuangan, analisis dampak pengungkit, merencanakan bauran pendanaan perusahaan, kebijakan dividen dan pembiayaan internal, manajemen modal kerja pembiayaan jangka pendek, manajemen kas dan surat-surat yang dapat diperjualbelikan, manajemen piutang dan persediaan barang, manajemen resiko dan keuangan bisnis internasional.  |
| MKK 4305        | Akuntansi Manajemen + Lab            | 3   | Mata kuliah Manajemen Akuntansi memberikan pengetahuan/peralatan dasar (fundamental tools) kepada mahasiswa dengan topik pembahasan konsep-konsep dasar manajemen, akuntansi berdasarkan aktivitas, perhitungan harga pokok produk dan jasa, perencanaan dan pengendalian, pengambilan keputusan manajerial serta berbagai topik khusus.   |
| MKK 4308        | Perpajakan                           | 3   | Mata kuliah Perpajakan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang pengantar perpajakan, KUP, PPh, bentuk usaha tetap, penilaian harta saat penjualan atau pengalihan dan penilaian persediaan, penyusutan dan amortisasi aktiva tetap, revaluasi, PPh ps 21, 22, 23, 25, 26, 28, 29, PPh atas penghasilan tertentu, PPh dalam pelaksanaan proyek pemerintah yang dibiayai dengan hibah atau dana pinjaman luar negeri.              |
| MKK 4309        | Sistem Informasi Manajemen           | 2   | Mata kuliah Sistem Informasi Manajemen memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan pengertian sistem informasi manajemen dan sistem informasi berbasis komputer bagi keunggulan kompetitif perusahaan, perdagangan elektronik (e-commerce), sistem informasi akuntansi, sistem informasi perusahaan dan eksekutif, kantor maya, sistem informasi pemasaran, sistem informasi pendukung keputusan.                  |
| MKK 4415        | Akuntansi Keuangan Menengah II + Lab | 3   | Mata kuliah akuntansi keuangan menengah II, memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang konsep pelaporan keuangan, perlakuan dan ketentuan akuntansi, serta penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang dihadapi pada tingkat entitas korporasi atau individu dengan menggunakan <i>International Financial Reporting Standards (IFRS)</i> terbaru, termasuk IFRS terbaru tentang instrument keuangan dan pengukuran nilai wajar. |
| MKK 4416        | Akuntansi Keuangan Lanjutan I + Lab  | 3   | Akuntansi Keuangan Lanjutan I membahas teori, konsep, tehnik, serta prosedur akuntansi yang terkait dengan materi akuntansi keuangan yang belum dibahas dikelas akuntansi pengantar dan akuntansi keuangan menengah atau sudah dibahas akan tetapi baru sebentar sehingga perlu diperdalam. Materi tersebut mempunyai sifat khusus atau berkaitan dengan   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah     | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|----------------------|-----|--|
|                 |                      |     | sifat khusus (tertentu) yang berhubungan dengan transaksi pembentukan usaha bersama, pembagian lab/rugi dalam usaha bersama, pembubaran (likwidasi) usaha bersama, ventura, barang konsinyasi-komisi, dan penjualan angsuran. Dibahas juga mengenai pembentukan agen, kantor perwakilan, dan kantor cabang beserta satuan moneter yang dipakai dalam transaksi, satuan moneter yang dipakai dalam laporan keuangan konsolidasian, dan periodan pelaporan.  |
| MKK 4418        | Akuntansi Perpajakan | 3   | Mata kuliah Akuntansi Perpajakan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang kewajiban pembukuan, prinsip dasar akuntansi pajak, laporan keuangan komersial dan fiskal, akuntansi kas dan bank, akuntansi piutang, akuntansi persediaan, akuntansi asset tetap berwujud dan tak berwujud, utang, akuntansi investasi jangka pendek dan panjang, modal saham dan ekuitas, akuntansi mata uang asing, akuntansi biaya riset dan pengembangan, akuntansi pajak penghasilan, klasifikasi biaya dan kompensasi kerugian, rekonsiliasi laporan keuangan, akuntansi PPN dan PPnBM, akuntansi pajak usaha tertentu serta pemeriksaan dan penyidikan pajak, tindak pidana perpajakan. |
| MKK 4307        | Manajemen Investasi  | 2   | Mata kuliah Manajemen Investasi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Manajemen Investasi, Instrumen Keuangan, Sekuritas diperdagangkan, Reksadana dan perusahaan investasi lainnya, Suku Bunga dan Premi Resiko, Resiko dan Penghindaran resiko dalam investasi, Alokasi Modal antara asset berisiko dan asset bebas resiko, Portofolio berisiko yang optimal, Model Penetapan harga asset modal, Model Indeks, Teori Pembentukan harga arbitrase dan model multifactor risiko dan imbal hasil, efisiensi Pasar dan Keuangan, Bukti-bukti empiris tentang imbal hasil sekuritas.  |
| MKU 1297        | Pend. Anti korupsi   | 2   | Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan bekal pengetahuan pada mahasiswa tentang pengertian korupsi, faktor penyebab korupsi, dampak masif korupsi, nilai dan prinsip anti korupsi, upaya pemberantasan korupsi di Indonesia, gerakan kerjasama dan instrumen internasional pencegahan korupsi, tindak pidana korupsi dalam peraturan perundang-undangan dan peranan mahasiswa dalam gerakan anti korupsi   |
| MKK4427         | Kepemimpinan         | 2   | Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep dan filosofi Kepemimpinan, menguasai  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                     | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|--------------------------------------|-----|---|
|                 |                                      |     | perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, memahami fungsi dan peranan kepemimpinan, memahami penerapangaya kepemimpinan dalam organisasi publik, memahami nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, menguasai elemen-elemen kepemimpinan, serta memahami strategi dalam kepemimpinan  |
| MDK 3210        | Metodologi Penelitian                | 3   | Mata kuliah Metodologi Penelitian memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang bagaimana merumuskan masalah/ pertanyaan yang memerlukan jawaban melalui penelitian, membuat hipotesis yang dioperasionalkan dalam hubungan antar variabel yang bisa diukur baik melalui penelitian yang bersetting alamiah maupun buatan. Berdasarkan fakta yang dikumpulkan berdasarkan rancangan penelitian, maka mahasiswa bisa menganalisis data secara statistic sehingga bisa memberi kesimpulan dengan tingkat kepercayaan tertentu. Melalui mata kuliah ini mahasiswa bisa membedakan antara penelitian dasar dan penelitian terapan. Di sini penelitian terapan dimaksudkan sebagai penelitian yang bisa menghasilkan kesimpulan untuk rekomendasi bagi keputusan atau tindakan yang sebaiknya dimabil dalam dunia bisnis atau kebijakan pemerintah. Akhirnya, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa untuk menyusun skripsi (karya tulis) sebagai persyaratan mendapatkan gelar kesarjanaan. |
| MKK 4420        | Sistem Informasi Akuntansi I + Lab   | 3   | Mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang konsep dasar sistem Akuntansi perusahaan, Metodologi Pengembangan sistem Akuntansi, Konsep dasar mengenai Formulir, Konsep dasar mengenai Jurnal, Konsep dasar mengenai buku besar dan buku pembantu, Sistem Pengendalian Intern, Sistem Informasi Penjualan Kredit, Sistem Informasi Piutang dan Sistem Informasi Pembelian.  |
| MKK 4421        | Sistem Informasi Akuntansi II + Lab  | 3   | Mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Sistem Informasi Utang, Sistem Informasi Penggajian dan Pengupahan, Sistem Informasi Biaya, Sistem Informasi Penerimaan Kas, Sistem Informasi Pengeluaran Kas, Sistem Informasi Persediaan dan Sistem Informasi Aktiva Tetap dan pengenalan aplikasi program guna menunjang penerapan dan pengimplementasian dalam aplikasi bisnis perusahaan.   |
| MKK 4417        | Akuntansi Keuangan Lanjutan II + Lab | 3   | Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan bekal pengetahuan pada   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|------------------|-----|---|
|                 |                  |     | <p>mahasiswa tentang proses akuntansi dalam perusahaan yang melakukan transaksi khusus dan / atau mempunyai hubungan khusus dengan perusahaan lain. Materi dalam kuliah ini memiliki bahasan pokok konsolidasi yang berfokus pada konsolidasi yang menggunakan metode ekuitas dasar pada pencatatan perusahaan induk, juga konsolidasi yang menggunakan metode biaya dan metode ekuitas yang disesuaikan secara penuh. Hal ini memberikan kesempatan untuk mendalami perbedaan pada metode-metode tersebut dan melihat apakah laporan keuangan konsolidasi akan sama saja hasilnya dengan mengabaikan metode mana yang digunakan oleh perusahaan induk untuk menghitung investasi. Mata kuliah ini juga membahas operasional global termasuk diskusi komprehensif tentang akuntansi derivatif mata uang asing dan instrumen dan penyusunan keuangan lainnya yang digunakan pada arena bisnis saat ini.</p> <p>Topik yang dibahas dalam mata kuliah ini dapat dikaitkan dengan berbagai tren dan masalah yang dihadapi oleh dunia bisnis Indonesia, seperti merger dan akuisisi, kompleksitas entitas bisnis modern, struktur organisasi baru untuk menjalankan bisnis, skandal akuntansi berkaitan dengan transaksi bisnis yang lebih kompleks, aktivitas transaksi luar negeri di perusahaan multinasional. Topik-topik ini biasanya ada di dalam isu akuntansi lanjutan dan harus dikuasai dengan baik oleh setiap akuntan agar dapat menangani implikasi dari isu-isu tersebut terhadap akuntansi dan pelaporan.</p> |
| MDK 2401        | Teori Akuntansi  | 2   | <p>Mata kuliah teori akuntansi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang sejarah dan perkembangan akuntansi; hakikat dan penggunaan akuntansi; elemen dan struktur teori akuntansi; pendekatan tradisional untuk perumusan teori akuntansi; pendekatan regulatoris untuk perumusan teori akuntansi; kerangka konseptual untuk akuntansi dan pelaporan keuangan; kewajaran pengungkapan dan trend masa depan dalam akuntansi; perspektif-perspektif penelitian dalam akuntansi; akuntansi sebuah ilmu dengan beragam paradigma; pendekatan-pendekatan peristiwa dan perilaku; pendekatan prediktif; pendekatan positif, perataan laba, dan manajemen laba; akuntansi nilai saat ini; akuntansi tingkat harga umum; serta model-model penilaian aktiva dan penentuan laba alternatif.</p>   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah              | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-------------------------------|-----|---|
| MDK 3402        | Perpajakan Internasional      | 2   | Mata kuliah Perpajakan Internasional menuntun mahasiswa untuk memahami pengenaan pajak Subjek Pajak Luar Negeri sesuai dengan persetujuan penghindaran pajak berganda; penerapan prinsip - prinsip dalam transfer pricing seperti Prinsip Kelaziman Usaha, kewajaran transaksi. Pada mata kuliah ini, diajarkan beberapa topik perpajakan internasional seperti: ruang lingkup persetujuan penghindaran pajak berganda, penerapan pajak atas penghasilan dari kegiatan usaha, bunga, dividend, pengalihan harga dan royalti serta penerapan transfer pricing-nya; penentuan domisili fiscal, pemajakan ekspatriat dan Tenaga Kerja Indonesia (TKI) di luar negeri, Pemajakan perusahaan PMA dan BUT, pencegahan pajak berganda melalui <i>Tax Treaty</i> sampai dengan pencegahan penghindaran pajak dengan memanfaatkan <i>tax heaven country</i> dan menggunakan skema <i>transfer pricing, treaty shopping, controlled foreign corporation, special purpose company, dan thin capitalization</i> . |
| MKK 4422        | Sistem Pengendalian manajemen | 3   | Mata kuliah sistem Pengendalian manajemen memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan lingkungan dari sistem Pengendalian manajemen, penyusunan strategi, penyusunan budget, analisis laporan kinerja, pusat tanggung jawab, Pengendalian dalam organisasi serta organisasi jasa dan organisasi multinasional. Berfokus pada Pengendalian hasil, termasuk memberikan motivasi kepada pkerja untuk memproduksi <i>outcome</i> seperti yang diharapkan organisasi disertai dengan pembahasan kasus dan penyelesaian yang sering terjadi, masalah serius yang terkait dengan Pengendalian manajemen, termasuk <i>myopia, suboptimasi, ketidakmampuan mengendalikan dan gameplaying</i> .   |
| MKK 4423        | Pemeriksaan Akuntansi I+Lab   | 3   | Mata kuliah Pemeriksaan Akuntansi I memuat etika profesi dan tanggung jawab hukum akuntan, pemberian jasa bernilai tambah melampaui proses audit, pentingnya pemahaman mengenai pengendalian intern termasuk yang dipengaruhi oleh kemajuan dalam teknologi informasi, perencanaan dan penyusunan program kerja audit serta kertas kerja audit, sejarah auditing, perkembangan profesi auditing dan tantangan di masa depan bagi akuntan independent.   |
| MKK 4424        | Pemeriksaan Akuntansi II+Lab  | 3   | Mata kuliah Pemeriksaan Akuntansi II memuat prosedur audit atas aktiva tak berwujud, pemeriksaan kewajiban jangka pendek, pemeriksaan jangka panjang, pemeriksaan ( <i>audit objectives</i> ) ekuitas, pemeriksaan perkiraan laba   |




| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                      | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|---------------------------------------|-----|---|
|                 |                                       |     | rugi, pemeriksaan <i>subsequent events</i> dan penyelesaian pemeriksaan, <i>management letter</i> , nilai waktu uang, <i>client representation letter</i> , <i>management audit</i> , internal audit, audit atas proses <i>right issue</i> , jasa-jasa selain audit yang dapat diberikan kantor akuntan publik, beberapa hal penting dalam audit pemerisaan asuransi dan pemeriksaan pajak.   |
| MDK 3302        | Seminar Akuntansi                     | 2   | Mata kuliah ini menjelaskan dan mendiskusikan berbagai standar akuntansi keuangan serta perkembangannya yang dihimpun dalam buku pernyataan standar akuntansi keuangan sebagai pedoman pokok penyusunan dan penyajian laporan keuangan bagi perusahaan, dana pension dan unit ekonomi lainnya. Juga sekaligus sebagai acuan bagi auditor, regulator, pengawas pasar modal, pada analis dan para pemakai laporan keuangan dalam menilai kewajaran laporan keuangan tersebut. |
| MKK 4312        | Praktik Kerja                         | 3   | Praktik kerja ini merupakan saana bagi mahasiswa dalam menambah pengetahuan dan wawasannya mengenai dunia kerja dan usaha dengan cara terjun langsung dan mengaplikasikan ilmu yang sudah diperoleh melalui mata kuliah yang telah di tempuh sebanyak minimal 100 sks.  |
| MKK 4426        | Fraud and Forrensic Accounting        | 3   | Mata kuliah ini menjelaskan dan mendiskusikan berbagai standar akuntansi forensic dan audit investigatif serta perkembangannya. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang Penganta Akuntansi Forensik, <i>Fraud</i> , Teknik-teknik Audit Investigatif, Ketentuan Perundang-undangan, Teknik Penelusuran Aset dan pemulihan kerugian serta perhitungan Kerugian. Selain itu diberikan pula pengenalan bidang Kriminologi dan Viktimologi               |
| MDK 3301        | Standar dan Analisis Laporan Keuangan | 3   | Mata kuliah Sandar dan Analisis Laporan Keuangan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang neraca, laporan laba rugi, laporan laba ditahan dan laporan modal sendiri, laporan keuangan yang diperbandingkan, analisis sumber dan penggunaan modal kerja, analisis rasio, analisis perubahan pendapatan, analisis perubahan laba kotor, analisis titik impas, analisis kredit, analisis kinerja keuangan   |
| MDK 3401        | Seminar Perpajakan                    | 3   | Mata kuliah ini menjelaskan dan mendiskusikan berbagai kasus – kasus yang sering ditemui pada dalam dunia praktisi bisnis. Mahasiswa diharapkan mampu memahami permasalahan – permasalahan bisnis yang berhubungan dengan tata cara dan ketentuan umum perpajakan, perencanaan pajak, pajak internasional, pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai. Kajian yang   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah        | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-------------------------|-----|--|
|                 |                         |     | lebih mendalam ini akan menambah bekal kepada mahasiswa untuk dapat menyusun karya ilmiah di bidang perpajakan sehingga dapat bermanfaat bagi dunia praktisi dan akademisi   |
| MDK 3403        | Perencanaan Pajak       | 3   | Mata kuliah Perencanaan Pajak memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang dasar-dasar perencanaan pajak, penyusutan, revaluasi aktiva tetap, transaksi SGU, transfer pricing, laporan keuangan fiskal, pajak kini dan pajak tangguhan, pemeriksaan dan penyidikan, perencanaan pajak domestik dan internasional.   |
| MKK 4324        | Kebijakan Fiskal        | 2   | Mata kuliah Kebijakan Fiskal memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Periodisasi Kebijakan Fiskal, Perpajakan, Kepabeanan, dan Pengelolaan Kekayaan Negara, Perkembangan Kebijakan Belanja, Pengelolaan Utang Pemerintah dan Pasar Modal, Desentralisasi Fiskal dan Otonomi Daerah, Peningkatan Kualitas dan Pengamanan Pelaksanaan Kebijakan Fiskal.  |
| MKU 1208        | Inkubasi Bisnis Level 1 | 2   | Menganalisis bisnis dengan memperhatikan berbagai aspek pemasaran, produksi, sumberdaya, dan permodalan yang bertujuan untuk mempelajari bisnis sukses dan gagal sehingga mahasiswa bisa menemukan ide dan peluang yang dapat digunakan untuk menyusun strategi bersaing dalam berwirausaha  |
| MKU 1209        | Inkubasi Bisnis Level 2 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang model bisnis dan validasi bisnis sehingga mahasiswa dapat menyusun bisnis yang diinginkan   |
| MKU 1210        | Inkubasi Bisnis Level 3 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang langkah-langkah praktis dalam membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis, kemudian mengaplikasikannya dengan membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa yang sudah lulus mata kuliah ini memiliki bekal dalam membuat proyeksi bisnis, dan diharapkan bermanfaat baik di dunia kerja maupun berwirausaha.                                     |
| MKU 1211        | Inkubasi Bisnis Level 4 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang tata cara membuat Proposal business (Problem statement, Proposed situation and pricing) dan Profile company (Company contact inf, Company snapshot, Performance table, Product and Segmen share, Geographical sales distribution, Production detail, Business overview, History, Key Employee, Office Location, Subsidiary Company, Key Competition, Feedback Consulting) |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah        | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-------------------------|-----|--|
| MKU1212         | Inkubasi Bisnis Level 5 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang business model, value proposition, buying holding, selling properties, market plan, industry riview, implementation bsuiness, financial plan dan management team. |

### 10. Rencana Pembelajaran Semester Akuntansi Keuangan Menengah I

|   |   |                    |                 |                              |
|---|---|--------------------|-----------------|------------------------------|
|  | <b>STIE KASIH BANGSA<br/>PROGRAM STUDI AKUNTANSI</b>  |                    |                 |                              |
| <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>  |   |                    |                 |                              |
| <b>Nama Mata Kuliah</b>   | <b>Kode</b>   | <b>Bobot (sks)</b> | <b>Semester</b> | <b>Matakuliah Prasyarat</b>  |
| <b>Akuntansi Keuangan Menengah 1</b>  | <b>MKK4414</b>  | <b>3</b>           | <b>3</b>        | <b>Pengantar Akuntansi 2</b> |
| <b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>  | <b>CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah</b>  |                    |                 |                              |
|   | <p>Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang akuntansi</p> <p>Menjadi cendikia yang menjunjung tinggi kebenaran konsep perhitungan akuntansi dalam pengambilan keputusan dibidang ekonomi dan bisnis</p> <p>Menguasai konsep, prinsip, dan teknik perhitungan akuntansi dan mampu menggunakan berbagai teknik analisis dalam memahami kondisi perusahaan</p> <p>Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan</p> <p>Memahami, mengaplikasikan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam bidang ilmunya masing-masing sesuai dengan profesi dan pekerjaannya.</p> <p>Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang akuntansi</p> <p>Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.</p> <p>Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p> <p>Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri</p> <p>Mampu secara mandiri menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas tersendiri dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.</p> <p>Mampu mengintegrasikan keragaman pengetahuan, disiplin ilmu secara terpadu sesuai konteks, multidimensi dan keberlanjutan demi masa depan</p> |                    |                 |                              |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <b>CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)</b>   |  |
|   | CPMK1  | Menguasai konsep penggunaan prinsip-prinsip akuntansi dalam pencatatan transaksi dan kejadian ekonomi  |
|   | CPMK2  | Menguasai konsep penggunaan standar akuntansi keuangan (ETAP & IFRS) dalam pencatatan transaksi dan kejadian ekonomi   |
|   | CPMK3  | Menguasai konsep penyusunan laporan keuangan, termasuk laporan konsolidasian berdasarkan standar akuntansi keuangan (IFRS)   |
|   | CPMK4  | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian akuntansi berdasarkan hasil analisis informasi dan data   |
|   | CPMK5  | Mampu secara mandiri mengaplikasikan standar akuntansi keuangan dalam pencatatan transaksi-transaksi keuangan dan kejadian-kejadian keuangan lainnya sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP dan IFRS yang berlaku.  |
|   | CPMK6  | Memiliki wawasan yang luas dan mendalam serta mampu memahami kerangka konseptual pelaporan keuangan serta mensimulasi pengetahuan dalam menyusun laporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yaitu PSAK.  |
|   | CPMK 7   | mahasiswa yang dapat memahami, menyiapkan, dan menggunakan informasi keuangan serta dapat menjelaskan berbagai konsep, metode akuntansi dan pelaporan keuangan. Penekanan diberikan pada peran informasi keuangan dengan menghubungkan pendidikan akuntansi dengan lingkungan akuntansi di dunia usaha |
| <b>Diskripsi Singkat MK</b>               | Pada mata kuliah perpajakan ini mahasiswa belajar tentang ruang lingkup akuntansi keuangan menengah memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang akuntansi keuangan dan standar akuntansi; kerangka kerja konseptual akuntansi keuangan; sistem informasi akuntansi; laporan laba-rugi dan informasi yang berhubungan; neraca dan laporan arus kas; akuntansi dan nilai waktu dari uang; kas dan piutang; penilaian persediaan; dan persediaan.   |  |
| <b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaporan Keuangan dan Standar Akuntansi</li> <li>2. Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan</li> <li>3. Pengertian, standar yang berlaku dan ruang lingkungannya, pengakuan, pengukuran, Depresiasi, Penurunan Nilai, Penghentian Pengakuan, Pengungkapan Aset Tetap</li> <li>4. Standar yang berlaku dan ruang lingkup sewa</li> <li>5. Property Investasi</li> <li>6. Aset Tak berwujud</li> <li>7. Biaya Pinjaman</li> <li>8. Penurunan nilai aset</li> <li>9. Persediaan</li> <li>10. Metode penilaian persediaan selain pendekatan biaya</li> <li>11. Kontrak Konstruksi</li> <li>12. Pendapatan</li> <li>13. Imblan Kerja</li> <li>14. Pengakuan, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk piutang dagang dan wesel tagih serta pengukuran penurunan nilai dan pelaporan</li> <li>15. Pengendalian persediaan, penilaian, perlakuan akuntansi untuk persediaan</li> <li>16. Provisi dan Kontijensi</li> </ol> |  |
|   | <b>Utama:</b>  |  |

|                                 |   |                          |
|---------------------------------|---|--------------------------|
| <b>Daftar Referensi</b>         | Akuntansi Keuangan Menengah Volume 1 Edisi IFRS oleh Kieso Weygandt Warfield, Salemba Empat, Jakarta, 2018  |                          |
|                                 | <b>Pendukung:</b>   |                          |
| <b>Media Pembelajaran</b>       | <b>Perangkat lunak:</b>   | <b>Perangkat keras :</b> |
|                                 |   |                          |
| <b>Strategi Pembelajaran</b>    | <p>Pembelajaran akan dilakukan dengan strategi <i>student active learning</i>. Dosen akan mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk aktif mencari dan menemukan berbagai konsep yang harus dikuasai. Kegiatan utama yang akan dilaksanakan dalam perkuliahan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentasi (penyajian) materi oleh dosen dan mahasiswa. Pembagian tugas (kelompok) juga diinformasikan oleh dosen kepada mahasiswa atas kesepakatan mahasiswa dengan dosen. Pada setiap diskusi kelas, dosen juga mempunyai kewajiban untuk menyajikan paparan sebagai klarifikasi dan sekaligus penguatan terhadap konsep/materi yang dibahas dalam diskusi kelas.</li> <li>2. Penugasan. Mencakup penugasan dalam mengerjakan soal individu dan kelompok</li> </ol>   |                          |
| <b>Integritas Akademik</b>      | <p>Integritas akademis membentuk ikatan kepercayaan mendasar antara kolega, teman sebaya, dosen dan mahasiswa. Tidak ada toleransi terhadap plagiarisme atau ketidakjujuran akademik dalam bentuk apapun, termasuk, tetapi tidak terbatas pada, melihat jawaban ujian orang lain, berbagi jawaban dengan orang lain, menggunakan buku atau catatan saat mengikuti ujian, menyalin jawaban atau makalah, atau menyerahkan pekerjaan orang lain sebagai milik sendiri. Pelanggaran etika atau tindakan ketidakjujuran dapat menyebabkan kegagalan seluruh mata kuliah</p>   |                          |
| <b>Metode Pengajaran</b>        | <p>Kombinasi kuliah, diskusi, dan pemecahan masalah akan diterapkan ke kelas ini. Kuliah dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang akuntansi semua akun dalam aktiva dan penyajian serta interpretasi laporan keuangan berdasarkan ETAP dan IFRS, mahasiswa belajar untuk mengevaluasi secara kritis dan memahami konsep dan praktik akuntansi keuangan.</p>   |                          |
| <b>Tanggung Jawab Mahasiswa</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa diharuskan hadir di kelas lima menit sebelum kuliah dimulai.</li> <li>• Berpakaian formal, sopan dan rapi (bersepatu dan baju berkerah)</li> <li>• Pertemuan kelas akan digunakan oleh dosen untuk mengkonfirmasi pemahaman siswa tentang Akuntansi Manajemen, Mahasiswa harus membaca bab yang ditugaskan dan diharuskan untuk melakukan dan menyerahkan pekerjaan rumah yang ditugaskan dan tugas kelompok masing-masing sebelum setiap pertemuan kelas</li> <li>• Mahasiswa diharapkan untuk menghadiri semua pertemuan kelas yang dijadwalkan. Mahasiswa yang melampaui batas tidak hadir lebih dari 4 kali pertemuan tanpa alasan medis atau darurat yang dapat diterima dan disetujui oleh Bidang Akademik tidak akan diizinkan untuk mengikuti ujian akhir dan akan mendapatkan nilai nilai E dari mata kuliah ini.</li> <li>• Mengoperasikan laptop, ponsel, dan perangkat komunikasi lainnya sangat dilarang selama pertemuan kelas. Setiap mahasiswa yang ditemukan mengoperasikan perangkat ini harus meninggalkan kelas dan akan dianggap sebagai tidak hadir dalam pertemuan kelas, kecuali jika dosen mewajibkan mahasiswa menggunakan perangkat untuk keperluan pembelajaran</li> </ul> |                          |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |  |  |
|------------|--|--|---|--|----------------|--|--|--|
|            |  |  |   |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian  | Indikator  |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)   | (5)  | (6)            | (7)  | (8)  | (9)  |
| 1          | Mahasiswa memahami dan menganalisis Pelaporan Keuangan dan Standar Akuntansi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu memahami dan mengidentifikasi laporan keuangan utama dan cara pelaporan keuangan lainnya,</li> <li>• Mampu mengidentidikasi tujuan pelaporan keuangan, mampu menjelaskan tentang IFRS,</li> <li>• Mampu memahami kerangka konseptual pelaporan keuangan</li> </ul>  | Pasar Global, Tujuan Pelaporan Keuangan, Organisasi Penyusun Standar, Tantangan Pelaporan Keuangan, kerangka konseptual, Tujuan dasar, Konsep dasar, Pengakuan-pengukuran dan konsep pengungkapan pelaporan keuangan  | <b>Strategi :</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Ceramah<br>Diskusi                                  |                | Merangkum dan menganalisis Konsep dasar, Pengakuan-pengukuran dan konsep pengungkapan pelaporan keuangan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> </ul>  | Ketepatan menganalisis Konsep dasar, Pengakuan-pengukuran dan konsep pengungkapan pelaporan keuangan |
| 2          | Menguraikan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan kerangka konseptual untuk pelaporan keuangan</li> <li>• Mampu menjelaskan tujuan dari penyusunan laporan keuangan bertujuan umum</li> <li>• Mampu menjelaskan karakteristik kualitatif informasi keuangan yang berguna</li> <li>• Mampu menjelaskan asumsi-asumsi dasar</li> <li>• Mampu menjelaskan elemen-elemen laporan keuangan</li> <li>• Mampu menjelaskan pengukuran dan pengakuan elemen laporan</li> </ul> | Kerangka Konseptual untuk Pelaporan Keuangan :<br>a) Tujuan dan ruang lingkup kerangka<br>b) Tujuan pelaporan keuangan<br>c) Karakteristik kualitatif laporan keuangan<br>d) Unsur-unsur laporan keuangan dan definisinya<br>a. Pengakuan atas elemen laporan keuangan<br>e) Pengukuran elemen laporan keuangan<br>f) Konsep modal dan pemeliharaan modal | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menguraikan kembali Kerangka Konseptual untuk Pelaporan Keuangan   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value</li> <li>• Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menguraikan kembali Kerangka Konseptual untuk Pelaporan Keuangan                           |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|--|--|--|--|----------------|--|---|---|
|            |  |  |  |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)  | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
|            |  | keuangan<br>• Mampu menjelaskan konsep modal dan pemeliharaan modal  | g) Pengembangan kerangka konvergensi tunggal   |  |                |  |   |   |
| 3          | Mahasiswa memahami Pengertian, standar yang berlaku dan ruang lingkupnya, pengakuan, pengukuran, Depresiasi, Penurunan Nilai, Penghentian Pengakuan, Pengungkapan Aset Tetap | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Pengertian dari aset tetap</li> <li>• Mampu menjelaskan kriteria pengakuan</li> <li>• Mampu menjelaskan Jumlah yang harus diakui dan diukur untuk aset tetap (pengukuran awal dan selanjutnya)</li> <li>• Mampu menjelaskan Perbedaan antara model biaya dan model revaluasi</li> <li>• Mampu menjelaskan Masalah-masalah dalam menentukan depresiasi aset tetap</li> </ul> | Aset Tetap :<br>a) Pengertian Aset Tetap<br>b) Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya<br>c) Pengakuan<br>d) Pengukuran pada saat Pengakuan<br>e) Pengukuran setelah Pengakuan<br>f) Depresiasi<br>g) Penurunan Nilai<br>h) Penghentian Pengakuan<br>i) Pengungkapan | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menjelaskan secara singkat terkait aset tetap<br>Menghitung depresiasi dan penurunan nilai | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjelaskan aset tetap<br><br>Ketepatan menghitung depresiasi dan penurunan nilai |
| 4          | Mahasiswa memahami standar yang berlaku dan ruang lingkup sewa.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Klasifikasi sewa menjadi sewa operasi dan sewa pembiayaan</li> <li>• Mampu menjelaskan Klasifikasi untuk sewa tanah serta sewa tanah dan bangunan</li> <li>• Mampu menjelaskan Akuntansi untuk sewa</li> </ul>  | Sewa:<br>a) Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya<br>b) Klasifikasi Sewa<br>c) Klasifikasi Sewa Tanah dan Gedung<br>d) Sewa dalam Laporan Keuangan Lessee  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menjawab soal terkait standar yang berlaku dan ruang lingkup sewa.                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> </ul>   | Ketepatan menjawab soal standar yang berlaku dan ruang lingkup sewa.                        |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum             | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian                        |   |  |
|------------|---------------------------------------|--|--|--|----------------|----------------------------------|---|--|
|            |                                       |  |  |  |                | Pengalaman Belajar               | Jenis Penilaian   | Indikator                                  |
| (1)        | (2)                                   | (3)  | (4)  | (5)  | (6)            | (7)                              | (8)   | (9)  |
|            |                                       | <p>pada laporan keuangan penyewa (<i>lessee</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Akuntansi untuk sewa padalaporan keuangan pihak yang menyewakan (<i>lessor</i>)</li> <li>• Implikasi akuntansi dari transaksi penjualan dan pengembalian sewa</li> </ul>   | <p>e) Sewa dalam Laporan Keuangan Lessor</p> <p>f) Transaksi Penjualan dan Pengembalian Sewa</p> <p>g) Pengaturan yang Mengikat Sewa</p> <p>h) Proyek dalam Merevisi Akuntansi Sewa</p>  |  |                |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul>  |  |
| 5          | Mahasiswa memahami property investasi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Pengertian dari properti investasi (definisi)</li> <li>• Mampu menjelaskan Perbedaan antara properti investasi, properti yang digunakan sendiri dan aset tetap</li> <li>• Mampu menjelaskan Jumlah yang harus diakui dan diukur pada properti investasi (pengukuran di awal dan pengukuran selanjutnya)</li> <li>• Mampu menjelaskan Perbedaan antara model biaya dan nilai wajar pada properti investasi dalam pengukuran selanjutnya dan penerapannya</li> <li>• Mampu menjelaskan</li> </ul> | <p>Properti Investasi :</p> <p>a) Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya</p> <p>b) Properti yang Diklasifikasikan sebagai Properti Investasi</p> <p>c) Pengukuran pada Saat Pengakuan Awal</p> <p>d) Pengukuran setelah Pengakuan Awal</p> <p>e) Transfer</p> <p>f) Penghentian</p> <p>g) Pengakuan</p> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Menjawab soal property investasi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal property investasi |



| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum                             | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian                                     |   |  |
|------------|---|---|--|--|----------------|---|---|--|
|            |   |   |  |  |                | Pengalaman Belajar                            | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)  | (5)  | (6)            | (7)   | (8)   | (9)  |
|            |   | Masalah yang timbul dalam transfer properti investasi dan penghentian pengakuannya  |  |  |                |   |   |  |
| 6.         | Mahasiswa memahami dan menganalisis Aset Tak berwujud | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan pengertian aset takberwujud</li> <li>• Mampu menjelaskan kriteria pengakuan</li> <li>• Mampu menjelaskan jumlah harus diakui dan diukur pada aset takberwujud (awal pengukuran) dan berikutnya</li> <li>• Mampu menjelaskan perbedaan antara model biaya dan model revaluasi untuk aset takberwujud</li> <li>• Mampu menjelaskan pembatasan dalam mengadopsi model revaluasi untuk aset takberwujud</li> <li>• Mampu menjelaskan isu-isu dalam menentukan manfaat dari aset takberwujud</li> </ul> | Aset takberwujud : <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Standar yang berlaku dan ruang lingkungnya</li> <li>b) Pengertian dari aset takberwujud</li> <li>c) Pengakuan dan penilaian</li> <li>d) Pengakuan dari pengembangan aset takberwujud secara internal</li> <li>e) Pengakuan beban</li> <li>f) Pengukuran setelah pengakuan</li> <li>g) Masa manfaat</li> <li>h) Aset takberwujud dengan umur ekonomis yang terbatas</li> <li>i) Aset takberwujud dengan umur ekonomis yang tak terhingga</li> <li>j) Rugi penurunan nilai</li> <li>k) Pelepasan dan penghapusan</li> </ol> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | mendeskripsikan penyajian aset tidak berwujud | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Memahami Paham karakteristik, penilaian, amortisasi, jenis-jenis, penurunan nilai, biaya penelitian dan pengembangan, penyajian dan analisis aset tidak berwujud |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum               | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian                          |   |  |
|------------|---|--|---|---|----------------|------------------------------------|---|--|
|            |   |  |   |   |                | Pengalaman Belajar                 | Jenis Penilaian   | Indikator                              |
| (1)        | (2)                                     | (3)  | (4)   | (5)   | (6)            | (7)                                | (8)   | (9)                                    |
|            |   |  | l) Pengungkapan<br>m) Pengaturan konsesi jasa   |   |                |                                    |   |  |
| 7          | Mahasiswa memahami Biaya Pinjaman       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menentukan biaya yang merupakan biaya pinjaman</li> <li>• Mampu menjelaskan kriteria penentuan aset yang berkualitas</li> <li>• Mampu menjelaskan biaya pinjaman yang mungkin dapat dikapitalisasi</li> <li>• Mampu menjelaskan waktu dalam memulai kapitalisasi biaya pinjaman</li> <li>• Mampu menjelaskan permasalahan yang berkaitan dengan suspensi dan penghentian kapitalisasi biaya pinjaman</li> <li>• Mampu menjelaskan pengungkapan yang tepat sehubungan dengan biaya pinjaman</li> </ul> | Biaya pinjaman :<br>a) Standar yang berlaku dan ruang lingkungnya<br>b) Pengaturan transisi<br>c) Pengakuan<br>d) Biaya pinjaman yang memungkinkan untuk kapitalisasi<br>e) Dimulainya kapitalisasi<br>f) Penangguhan kapitalisasi<br>g) Pemberhentian kapitalisasi<br>h) Kelebihan nilai tercatat dari aset kualifikasian atas umlah yang terpulihkan<br>i) Pengungkapan | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Menjawab soal Biaya Pinjaman       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal Biaya Pinjaman |
| 8          | Mahasiswa memahami penurunan nilai aset | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan pengertian rugi penurunan nilai dan nilai terpulihkan</li> </ul>  | Penurunan Nilai Aset:<br>a) Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkungnya  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning  |                | Menjawab soal penurunan nilai aset | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> </ul>  | Ketepatan menjawab soal                |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum     | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian                |  |                                    |
|------------|-------------------------------|--|--|---|----------------|--------------------------|--|------------------------------------|
|            |                               |  |  |   |                | Pengalaman Belajar       | Jenis Penilaian  | Indikator                          |
| (1)        | (2)                           | (3)  | (4)  | (5)   | (6)            | (7)                      | (8)  | (9)                                |
|            |                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan identifikasi indikator penurunan</li> <li>Mampu menjelaskan penetapan nilai terpulihkan</li> <li>Mampu menjelaskan pengakuan kerugian penurunan nilai</li> <li>Mampu menjelaskan pentingnya dan penentuan unit penghasil kas</li> <li>Mampu menjelaskan pengakuan pemulihan rugi penurunan nilai</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>b) Pendekatan Umum dalam Menilai Penurunan</li> <li>c) Mengidentifikasi Adanya Indikasi Terjadinya Penurunan Nilai</li> <li>d) Mengukur Nilai Terpulihkan</li> <li>e) Pengakuan Rugi Penurunan Nilai</li> <li>f) Unit Penghasil Kas</li> <li>g) Pembalikan Rugi Penurunan Nilai</li> <li>h) Pengungkapan</li> </ul> | <b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case   |                |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value</li> <li>Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul>   | penurunan aset                     |
| 9          | Mahasiswa memahami Persediaan | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan pengertian persediaan (definisi)</li> <li>Mampu menjelaskan pengukuran biaya dari persediaan, rumus biaya, dan nitai realisasi bersih</li> <li>Mampu menjelaskan pengakuan jumlah persediaan sebagai beban</li> <li>Mampu menjelaskan pengungkapan kebutuhan persediaan</li> </ul>                          | Persediaan: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya</li> <li>b) Pengukuran Persediaan</li> <li>c) Pengakuan sebagai Beban</li> <li>d) Pengungkapan</li> </ul>  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Menjawab soal persediaan | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value</li> <li>Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal persediaan |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|---|---|---|--|----------------|--|---|---|
|            |   |   |   |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
| 10         | Mahasiswa menjelaskan metode penilaian persediaan selain pendekatan biaya | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan dan menerapkan metode penilaian persediaan selain pendekatan biaya</li> </ul>  | Persediaan: penilaian tambahan, nilai terendah dari biaya perolehan atau nilai realisasi neto (LCNRV), dasar penilaian, metode laba bruto, metode ritel, penyajian dan analisis | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi Short Case</p> |                | Kasus: memahami berbagai metode penilaian persediaan diluar pendekatan arus kas: nilai terendah dari biaya perolehan atau nilai realisasi neto (LCNRV), dasar penilaian, metode laba bruto, metode ritel, penyajian dan analisis | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | memahami berbagai metode penilaian persediaan diluar pendekatan arus kas: nilai terendah dari biaya perolehan atau nilai realisasi neto (LCNRV), dasar penilaian, metode laba bruto, metode ritel, penyajian dan analisis |
| 11         | Mahasiswa memahami kontrak konstruksi                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan pengertian kontrak konstruksi (definisi)</li> <li>Mampu menjelaskan kriteria untuk menentukan penyatuan dan pemisahan kontrak konstruksi</li> <li>Mampu menjelaskan</li> </ul> | Kontrak konstruksi :<br>a) Standar yang berlaku dan ruang lingkupnya<br>b) Penyatuan dan pemisahan kontrak konstruksi<br>c) Maksud dari pendapatan kontrak                      | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi</p>                        |                | Menjawab soal kontrak konstruksi   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> </ul>   | Ketepatan menjawab soal kontrak konstruksi  |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum     | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian                |   |                                    |
|------------|-------------------------------|---|---|--|----------------|--------------------------|---|------------------------------------|
|            |                               |   |   |  |                | Pengalaman Belajar       | Jenis Penilaian   | Indikator                          |
| (1)        | (2)                           | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)                      | (8)   | (9)                                |
|            |                               | <p>pengakuan pendapatan kontrak, beban, dan rugi yang diperkirakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan syarat pengungkapan untuk kontrak konstruksi</li> </ul>   | <p>d) Maksud dari biaya kontrak</p> <p>e) Pengakuan pendapatan dan beban kontrak</p> <p>f) Pengungkapan</p>   | Diskusi Short Case   |                |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul>  |                                    |
| 12         | Mahasiswa memahami pendapatan | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan pengertian dari pendapatan</li> <li>Mampu menjelaskan pengakuan pendapatan untuk jenis spesifik dari pas pendapatan, termasuk penjualan barang, pemberian jasa, bunga, royalti, dan dividen</li> <li>Mampu menjelaskan bagaimana mengukur pendapatan</li> <li>Mampu mengidentifikasi transaksi untuk tujuan pengakuan pendapatan</li> <li>Mampu menjelaskan bagaimana untuk perlakuan jenis tertentu dari situasi penjualan barang seperti bayar dan pegang serta pembayaran berangsur</li> <li>Mampu menjelaskan</li> </ul> | <p>Pendapatan:</p> <p>a) Standar yang berlaku dan ruang lingkup pendapatan</p> <p>b) Pengukuran pendapatan</p> <p>c) Identifikasi transaksi</p> <p>d) Penjualan barang</p> <p>e) Penyerahan jasa</p> <p>f) Program kesetiaan pelanggan</p> <p>g) Persetujuan konstruksi real estat</p> <p>h) Pengiriman aset dari konsumen</p> <p>i) Bunga, royalti, dan dividen</p> <p>j) Pengungkapan</p> <p>k) Exposure draft pendapatan dari kontrak dengan pelanggan</p> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi Short Case</p> |                | Menjawab soal pendapatan | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal pendapatan |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum        | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian                   |  |                                       |
|------------|----------------------------------|---|---|---|----------------|-----------------------------|--|---------------------------------------|
|            |                                  |   |   |   |                | Pengalaman Belajar          | Jenis Penilaian  | Indikator                             |
| (1)        | (2)                              | (3)   | (4)   | (5)   | (6)            | (7)                         | (8)  | (9)                                   |
|            |                                  | <p>bagaimana untuk perlakuan jenis tertentu dari situasi penyediaan jasa seperti pembayaran waralaba dan transaksi barter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan perlakuan akuntansi untuk program pelanggan setia</li> <li>• Mampu menjelaskan perlakuan akuntansi untuk konstruksi perumahan</li> <li>• Mampu menjelaskan perlakuan akuntansi untuk transfer aset-aset dari pelanggan</li> <li>• Mampu menjelaskan persyaratan pengungkapan untuk pendapatan</li> </ul> |   |   |                |                             |  |                                       |
| 13         | Mahasiswa memahami imbalan kerja | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian imbalan kerja</li> <li>• Pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan atas imbalan kerja jangka pendek</li> <li>• Pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan atas imbalan pemutusan kerja</li> <li>• Pengakuan, pengukuran,</li> </ul>  | <p>Imbalan Kerja :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya</li> <li>Imbalan Kerja Jangka Pendek</li> <li>Pesangon Pemutusan Hubungan Kerja</li> <li>Imbalan Pasca-Kerja</li> </ol> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation Presentasi</p> |                | Menjawab soal imbalan kerja | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal imbalan kerja |


| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |  |
|------------|--|---|---|--|----------------|--|---|--|
|            |  |   |   |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)  |
|            |  | <p>dan pengungkapan atas imbalan pasta-kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbedaan antara program iuran pasti (<i>defined contribution plan</i>) dan program imbalan pasti (<i>defined benefit plans</i>)</li> <li>• Bagaimana mengenali keuntungan dan kerugian aktuarial di dalam dan di luar keuntungan atau kerugian</li> <li>• Pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan atas imbalan kerja jangka panjang lainnya</li> </ul> | e) Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya   | Diskusi Short Case   |                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul>   |  |
| 14         | Mahasiswa menjelaskan pengakuan, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk piutang dagang dan wesel tagih serta pengukuran penurunan nilai dan pelaporan | Mampu menjelaskan pengertian piutang, klasifikasi, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk piutang dagang dan piutang wesel serta penyajiannya dalam laporan keuangan   | Pengakuan piutang, penilaian piutang, penurunan nilai piutang, Pengakuan wesel tagih, penilaian wesel tagih, pengukuran penurunan nilai dan pelaporan | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi Short Case</p> |                | Kasus: Mengidentifikasi pengakuan, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk piutang dagang dan wesel tagih serta pengukuran penurunan nilai dan pelaporan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan, ketelitian dan kesesuaian penyajian piutang dagang dan wesel tagih dalam laporan keuangan |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|---|---|---|---|----------------|--|---|---|
|            |   |   |   |   |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)   | (5)   | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
| 15         | Mahasiswa memahami pengendalian persediaan, penilaian, perlakuan akuntansi untuk persediaan | Mampu menjelaskan pengertian dan pengendalian persediaan, penilaian, perlakuan akuntansi untuk persediaan, serta penyajiannya dalam laporan keuangan  | Klasifikasi persediaan, pengendalian persediaan, biaya persediaan, asumsi arus biaya, dasar pemilihan metode  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Kasus: mengidentifikasi klasifikasi utama persediaan, membedakan sistem persediaan perpetual dan periodik, mengidentifikasi biaya persediaan, memahami asumsi arus biaya, pemilihan metode | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan mengidentifikasi, mengklasifikasi, membedakan sistem persediaan perpetual dan periodik, mengidentifikasi biaya persediaan, memahami asumsi arus biaya |
| 16         | Menjelaskan Provisi dan Kontijensi  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dari provisi, liabilitas kontijensi, dan aset kontijensi (definisi)</li> <li>• Pengungkapan dan pengukuran dari provisi dan kontijensi</li> <li>• Pengakuan dan penggantian (<i>reimbursements</i>)</li> <li>• Perubahan dan penggunaan provisi</li> <li>• Bagaimana mempersiapkan pengungkapan yang tepat</li> </ul> | Provisi dan Kontijensi: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya</li> <li>b) Provisi dan Liabilitas Lainnya</li> <li>c) Pengakuan Provisi</li> <li>d) Liabilitas Kontijensi</li> <li>e) Aset Kontijensi</li> <li>f) Pengukuran</li> <li>g) Penggantian</li> <li>h) Perubahan dalam Provisi</li> <li>i) Penggunaan Provisi</li> </ul> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Kasus: Mengidentifikasi provisi dan kontijensi   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan mengidentifikasi dan menganalisis provisi dan kontijensi  |



| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran | Sumber Belajar | Penilaian          |                 |           |
|------------|---------------------------|------------------------------|--|----------------------------------|----------------|--------------------|-----------------|-----------|
|            |                           |                              |  |                                  |                | Pengalaman Belajar | Jenis Penilaian | Indikator |
| (1)        | (2)                       | (3)                          | (4)  | (5)                              | (6)            | (7)                | (8)             | (9)       |
|            |                           | untuk provisi dan kontijensi | j) Penerapan Aturan mengenai Pengakuan dan Pengukuran Interpretasi IFRIC<br>k) Interpretasi SIC Pengungkapan |                                  |                |                    |                 |           |

### Akuntansi Keuangan Menengah II

|  |   |                         |                    |                 |                               |
|--|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-------------------------------|
|  <b>STIE KASIH BANGSA</b><br><b>PROGRAM STUDI AKUNTANSI</b> |   |                         |                    |                 |                               |
| <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>   |   |                         |                    |                 |                               |
| <b>Nama Mata Kuliah</b>  |   | <b>Kode Mata Kuliah</b> | <b>Bobot (sks)</b> | <b>Semester</b> | <b>Matakuliah Prasyarat</b>   |
| Akuntansi Keuangan Menengah II   |   | MKK4415                 | 3                  |                 | Akuntansi Keuangan Menengah I |
| <b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>   | <b>CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah</b>  |                         |                    |                 |                               |
|  | <p>Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang akuntansi</p> <p>Menjadi cendikia yang menjunjung tinggi kebenaran konsep perhitungan akuntansi dalam pengambilan keputusan dibidang ekonomi dan bisnis</p> <p>Menguasai konsep, prinsip, dan teknik perhitungan akuntansi dan mampu menggunakan berbagai teknik analisis dalam memahami kondisi perusahaan</p> <p>Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan</p> <p>Memahami, mengaplikasikan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam bidang ilmunya masing-masing sesuai dengan profesi dan pekerjaannya.</p> <p>Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang akuntansi</p> <p>Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.</p> <p>Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p> <p>Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri</p> |                         |                    |                 |                               |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kerangka dasar penyajian dan penyusunan laporan keuangan</li> <li>Kebijakan dan prinsip-prinsip akuntansi</li> <li>Siklus akuntansi</li> <li>Pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan</li> <li>Analisis laporan keuangan</li> </ol> <p>Mampu secara mandiri menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas tersendiri dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.</p> <p>Mampu mengintegrasikan keragaman pengetahuan, disiplin ilmu secara terpadu sesuai konteks, multidimensi dan keberlanjutan demi masa depan</p> |
| <b>CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)</b> |  |
| CPMK1  | Mampu memahami, menjelaskan rekening-rekening yang ada di dalam neraca pada sisi pasiva, perlakuan akuntansi terhadap perubahan metode dan koreksi kesalahan dalam pembuatan laporan keuangan sesuai dengan PSAK yang berbasis IFRS, serta perlakuan akuntansi terhadap pajak penghasilan, leasing, dan dana pensiun.  |
| CPMK2  | Menguasai konsep teoritis akuntansi serta mampu menyajikan laporan keuangan khususnya Laporan Posisi Keuangan dan Catatan atas laporan keuangan serta masalah akuntansi spesifik yang meliputi Akuntansi untuk pajak penghasilan, akuntansi untuk leasing, dan akuntansi untuk dana pension sesuai dengan PSAK yang berbasis IFRS untuk perusahaan jasa, dagang, dan/atau manufaktur berskala kecil, menengah maupun besar dan/atau go-public dan lembaga pemerintahan/public  |
| CPMK3  | Menguasai konsep penggunaan standar akuntansi keuangan (ETAP & IFRS) dalam pencatatan transaksi dan kejadian ekonomi   |
| CPMK4  | Menguasai konsep penyusunan laporan keuangan, termasuk laporan konsolidasian berdasarkan standar akuntansi keuangan (IFRS)   |
| CPMK5  | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian akuntansi berdasarkan hasil analisis informasi dan data   |
| CPMK6  | Mampu secara mandiri mengaplikasikan standar akuntansi keuangan dalam pencatatan transaksi-transaksi keuangan dan kejadian-kejadian keuangan lainnya sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP dan IFRS yang berlaku.  |
| CPMK 7   | Memiliki wawasan yang luas dan mendalam serta mampu memahami kerangka konseptual pelaporan keuangan serta mensimulasi pengetahuan dalam menyusun laporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yaitu PSAK.  |
| CPMK 8   | mahasiswa yang dapat memahami, menyiapkan, dan menggunakan informasi keuangan serta dapat menjelaskan berbagai konsep, metode akuntansi dan pelaporan keuangan. Penekanan diberikan pada peran informasi keuangan dengan menghubungkan pendidikan akuntansi dengan lingkungan akuntansi di dunia usaha   |
| <b>Diskripsi Singkat MK</b>                    | Pada mata kuliah akuntansi keuangan menengah 2 ini mahasiswa belajar tentang ruang lingkup akuntansi keuangan menengah memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang mengenai liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, <i>stockholders' equity</i> , <i>dilutive securities</i> dan <i>earnings per share</i> , pengakuan pendapatan, sewa guna usaha, <i>statement of cash flow</i> , perubahan akuntansi dan analisisnya, akuntansi untuk pensiun dan imbalan kerja, dan pengungkapan, serta pemahaman mengenai aturan-aturan yang terdapat di US GAAP, IFRS dan PSAK untuk topik-topik yang dibahas dalam mata kuliah ini. Juga dibahas mengenai akuntansi untuk pajak penghasilan.   |

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
| <b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi.</li> <li>2. Liabilitas jangka panjang</li> <li>3. Ekuitas</li> <li>4. Efek delutif dan laba per saham</li> <li>5. Investasi</li> <li>6. Pendapatan</li> <li>7. Akuntansi pajak penghasilan</li> <li>8. Akuntansi untuk pensiun dan imbalan pascakerja</li> <li>9. Akuntansi sewa</li> <li>10. Perubahan akuntansi dan analisis kesalahan.</li> <li>11. Laporan arus kas</li> <li>12. Dampak dari perubahan kurs mata uang asing aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual dan operasi dalam penghentian</li> <li>13. Nilai wajar</li> <li>14. Penyajian dan pengungkapan pelaporan keuangan.</li> </ol>  |                          |
| <b>Daftar Referensi</b>                   | <b>Utama:</b>   |                          |
|   | Akuntansi Keuangan Menengah Volume 2 Edisi IFRS oleh Kieso Weygandt Warfield, Salemba Empat, Jakarta, 2018  |                          |
|   | <b>Pendukung:</b>   |                          |
| <b>Media Pembelajaran</b>                 | <b>Perangkat lunak:</b>   | <b>Perangkat keras :</b> |
|   |   |                          |
| <b>Strategi Pembelajaran</b>              | Pembelajaran akan dilakukan dengan strategi <i>student active learning</i> . Dosen akan mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk aktif mencari dan menemukan berbagai konsep yang harus dikuasai. Kegiatan utama yang akan dilaksanakan dalam perkuliahan: <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Presentasi (penyajian) materi oleh dosen dan mahasiswa. Pembagian tugas (kelompok) juga diinformasikan oleh dosen kepada mahasiswa atas kesepakatan mahasiswa dengan dosen. Pada setiap diskusi kelas, dosen juga mempunyai kewajiban untuk menyajikan paparan sebagai klarifikasi dan sekaligus penguatan terhadap konsep/materi yang dibahas dalam diskusi kelas.</li> <li>4. Penugasan. Mencakup penugasan dalam mengerjakan soal individu dan kelompok</li> </ol> |                          |
| <b>Integritas Akademik</b>                | Integritas akademis membentuk ikatan kepercayaan mendasar antara kolega, teman sebaya, dosen dan mahasiswa. Tidak ada toleransi terhadap plagiarisme atau ketidakjujuran akademik dalam bentuk apapun, termasuk, tetapi tidak terbatas pada, melihat jawaban ujian orang lain, berbagi jawaban dengan orang lain, menggunakan buku atau catatan saat mengikuti ujian, menyalin jawaban atau makalah, atau menyerahkan pekerjaan orang lain sebagai milik sendiri. Pelanggaran etika atau tindakan ketidakjujuran dapat menyebabkan kegagalan seluruh mata kuliah  |                          |
| <b>Metode Pengajaran</b>                  | Kombinasi kuliah, diskusi, dan pemecahan masalah akan diterapkan ke kelas ini. Kuliah dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang konsep pelaporan keuangan, perlakuan dan ketentuan akuntansi, serta penyusunan dan   |                          |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | penyajian laporan keuangan yang dihadapi pada tingkat entitas korporasi atau individu dengan menggunakan <i>International Financial Reporting Standards (IFRS)</i> terbaru, termasuk IFRS terbaru tentang instrument keuangan dan pengukuran nilai wajar.   |
| <b>Tanggung Jawab Mahasiswa</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa diharuskan hadir di kelas lima menit sebelum kuliah dimulai.</li> <li>• Berpakaian formal, sopan dan rapi (bersepatu dan baju berkerah)</li> <li>• Pertemuan kelas akan digunakan oleh dosen untuk mengkonfirmasi pemahaman mahasiswa tentang Akuntansi Keuangan Menengah, Mahasiswa harus membaca bab yang ditugaskan dan diharuskan untuk melakukan dan menyerahkan pekerjaan rumah yang ditugaskan dan tugas kelompok masing-masing sebelum setiap pertemuan kelas</li> <li>• Mahasiswa diharapkan untuk menghadiri semua pertemuan kelas yang dijadwalkan. Mahasiswa yang melampaui batas tidak hadir lebih dari 4 kali pertemuan tanpa alasan medis atau darurat yang dapat diterima dan disetujui oleh Bidang Akademik tidak akan diizinkan untuk mengikuti ujian akhir dan akan mendapatkan nilai nilai E dari mata kuliah ini.</li> <li>• Mengoperasikan laptop, ponsel, dan perangkat komunikasi lainnya sangat dilarang selama pertemuan kelas. Setiap mahasiswa yang ditemukan mengoperasikan perangkat ini harus meninggalkan kelas dan akan dianggap sebagai tidak hadir dalam pertemuan kelas, kecuali jika dosen mewajibkan mahasiswa menggunakan perangkat untuk keperluan pembelajaran</li> </ul> |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|--|--|--|---|----------------|--|---|---|
|            |  |  |  |   |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)  | (5)   | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
| 1          | Mahasiswa menjelaskan pengertian, menyelesaikan kasus, dan menganalisis liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi</li> <li>• Mampu menganalisis dan menghitung liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi</li> </ul> | Pengertian, pengakuan, pengukuran, pengungkapan, penyajian, dan analisis liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi. | <b>Strategi :</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Ceramah<br>Diskusi |                | Menyelesaikan dan menganalisis kasus liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> </ul> | Ketepatan penyelesaian kasus liabilitas jangka pendek, provisi, dan kontinjensi;<br><br>Ketepatan menganalisis kasus liabilitas jangka pendek |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum                                       | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|---|---|--|--|----------------|--|---|---|
|            |   |   |  |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)  | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
| 2          | Mahasiswa menjelaskan dan menghitung Liabilitas jangka panjang. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan penilaian, penerbitan, pelunasan, penyajian, dan analisis liabilitas jangka panjang</li> </ul>                                 | Pengertian, penilaian, penerbitan, pelunasan, penyajian, dan analisis liabilitas jangka panjang (obligasi dan wesel) | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menyelesaikan dan menganalisis kasus liabilitas jangka panjang, yaitu obligasi dan wesel   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan penyelesaian kasus liabilitas jangka panjang;<br><br>Ketepatan menganalisis kasus liabilitas jangka panjang |
| 3          | Mahasiswa menganalisis ekuitas                                  | Mampu menjelaskan karakteristik dari bentuk organisasi, penerbitan saham, saham tresuri, saham preferen, pembagian dividen, pemecahan saham, serta menyajikan dan menganalisis ekuitas. | Bentuk organisasi perusahaan, ekuitas, saham preferen, kebijakan dividen, serta penyajian dana analisis ekuitas.     | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menyelesaikan kasus tentang ekuitas, saham preferen, dan kebijakan dividen serta penyajiannya dalam laporan keuangan.<br><br>Menganalisis kasus ekuitas dan kebijakan dividen. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan penyelesaian kasus liabilitas jangka panjang;<br><br>Ketepatan menganalisis kasus liabilitas jangka panjang |
| 4          | Mahasiswa menjelaskan efek                                      | Mampu menjelaskan perlakuan akuntansi untuk   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Efek dilutif dan program kompensasi</li> </ul>                                | <b>Strategi:</b>   |                | Menghitung laba per saham dalam  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> </ul>   | Ketepatan perhitungan   |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian   |   |   |
|------------|--|---|--|--|----------------|---|---|---|
|            |  |   |  |  |                | Pengalaman Belajar  | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)  | (5)  | (6)            | (7)   | (8)   | (9)   |
|            | dilutif dan program kompensasi (Utang dan ekuitas, utang konversi, saham preferen konversi, waran saham, dan akuntansi untuk kompensasi saham), Menghitung laba per saham dalam struktur modal sederhana dan kompleks. | penerbitan, konversi, dan penghentian efek konversi serta saham preferen konversi, Membandingkan perlakuan akuntansi untuk waran saham serta program kompensasi saham                         | (Utang dan ekuitas, utang konversi, saham preferen konversi, waran saham, dan akuntansi untuk kompensasi saham),<br>• Menghitung laba per saham dalam struktur modal sederhana dan kompleks.   | Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case                     |                | struktur modal sederhana dan kompleks                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul>                                | laba per lembar saham<br><br>Ketepatan penilaian utang konversi, waran saham, dan program kompensasi saham. |
| 5-6        | Mahasiswa menghitung akuntansi untuk aset keuangan dan melakukan penilaian untuk investasi utang dan ekuitas   | Mampu memahami dan menjelaskan akuntansi untuk aset keuangan, investasi utang, opsi nilai wajar, investasi ekuitas, penurunan nilai investasi utang, dan pengalihan investasi antar kategori. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akuntansi untuk aset keuangan</li> <li>• Investasi utang (biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar, dan opsi nilai wajar)</li> <li>• Investasi Ekuitas (Nilai wajar, metode ekuitas, dan konsolidasi)</li> <li>• Isu-isu pelaporan lainnya (penurunan nilai, pengalihan antar kategori, kontroversi nilai wajar, penyesuaian reklasifikasi, akuntansi</li> </ul> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Melakukan penilaian untuk investasi utang dan investasi ekuitas | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan dalam perhitungan nilai investasi utang dan ekuitas   |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |  |
|------------|--|---|---|--|----------------|--|---|--|
|            |  |   |   |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)  |
|            |  |   | untuk instrumen derivatif)  |  |                |  |   |  |
| 7-8        | Mahasiswa menganalisis pengakuan pendapatan pada saat penjualan, untuk kontrak jangka panjang, dan untuk transaksi waralaba. | Mampu menjelaskan dan menerapkan prinsip serta perlakuan akuntansi untuk pengakuan pendapatan baik pada saat penjualan maupun dengan persentase penyelesaian untuk kontrak jangka panjang, serta multiple deliverable.  | Pengakuan pendapatan pada saat penjualan, untuk kontrak jangka panjang, dan untuk transaksi waralaba.   | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menyelesaikan kasus tentang pengakuan pendapatan saat penjualan, untuk kontrak jangka panjang dan transaksi waralaba                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan dalam perhitungan pengakuan pendapatan           |
| 9          | Mahasiswa melakukan perhitungan akuntansi pajak penghasilan  | Mampu mengidentifikasi perbedaan antara laba sebelum pajak dengan laba kena pajak, perbedaan temporer dan permanen, pengakuan atas aset pajak tangguhan, tarif pajak, prosedur akuntansi untuk kerugian <i>carryback</i> dan <i>carryforward</i> , serta penyajian beban pajak penghasilan dalam laporan laba rugi. | Dasar akuntansi pajak penghasilan, akuntansi untuk rugi operasi neto, penyajian dalam laporan keuangan, Metode aset-liabilitras, alokasi pajak antar periode. | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Menganalisis perbedaan temporer dan permanen serta menyelesaikan kasus tentang akuntansi pajak penghasilan dan alokasi antar periode | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan dalam perhitungan dan analisis pajak penghasilan |
| 10         | Mahasiswa menjelaskan dan menghitung   | Mampu membedakan akuntansi untuk program pensiun pemberi kerja dan  | Sifat program pensiun, akuntansi pensiun, dan pelaporan program   | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning   |                | Menggunakan kertas kerja untuk pembuatan jurnal  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> </ul>  | Ketepatan dalam proses akuntansi                           |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian  |  |  |
|------------|--|---|--|---|----------------|--|--|--|
|            |  |   |  |   |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian  | Indikator  |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)  | (5)   | (6)            | (7)  | (8)  | (9)  |
|            | akuntansi untuk pensiun dan imbalan pascakerja.                          | akuntansi untuk dana pensiun  | pensiun dalam laporan keuangan   | <b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case   |                | program pensiun pemberi kerja.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual Peer Evaluation</li> </ul>   | dan pembuatan jurnal   |
| 11         | Mahasiswa memahami akuntansi sewa  | Mampu menjelaskan sifat, substansi ekonomi, keuntungan transaksi sewa, prosedur akuntansi oleh lessee dan lessor.   | Pengertian sewa (leasing), akuntansi untuk lessee dan lessor   | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi klasifikasi sewa dan menyelesaikan kasus sewa untuk lessee</li> <li>• Mengidentifikasi klasifikasi sewa dan menyelesaikan kasus sewa untuk lessor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan dalam perhitungan nilai sewa dari sisi lessee maupun lessor serta prosedur akutansinya |
| 12         | Mahasiswa mampu menganalisis Perubahan akuntansi dan analisis kesalahan. | Mampu memahami, mengidentifikasi, dan menjelaskan perubahan kebijakan akuntansi, perubahan estimasi, dan koreksi kesalahan serta menganalisis pengaruh kesalahan. | Perubahan kebijakan akuntansi, estimasi akuntansi, koreksi dan analisis kesalahan, serta penyusunan laporan keuangan dengan koreksi kesalahan. | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi                       |                | Menganalisis kasus perubahan kebijakan akuntansi, perubahan estimasi akuntansi, dan koreksi kesalahan serta penyajiannya   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> </ul>  | Ketepatan identifikasi adanya perubahan kebijakan akuntansi, perubahan estimasi dan koreksi      |



| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian   |   |   |
|------------|---|--|---|---|----------------|---|---|---|
|            |   |  |   |   |                | Pengalaman Belajar  | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)  | (4)   | (5)   | (6)            | (7)   | (8)   | (9)   |
|            |   |  |   | Diskusi Short Case  |                | dalam laporan keuangan  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul>  | kesalahan serta penyajian dalam laporan keuangan  |
| 13         | Mahasiswa mampu menyusun laporan arus kas   | Mampu menjelaskan tujuan laporan arus kas, mengidentifikasi klasifikasi utama arus kas, menyusun laporan arus kas, mendiskusikan masalah khusus dalam penyusunan laporan arus kas.   | Penyusunan Laporan arus kas dan permasalahan khusus dalam penyusunan laporan arus kas.  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Menggunakan kertas kerja untuk menyusun laporan arus kas  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan perhitungan arus kas dan pembuatan laporan arus kas.  |
| 14         | Mahasiswa menjelaskan persyaratan akuntansi dari IAS 21 <i>Pengaruh dari perubahan kurs valutas asing</i> dalam hubungan banyak entitas memiliki transaksi mata uang asing, operasi asing dan menerbitkan (melakukan translasi) laporan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Sifat dan penentuan fungsi mata uang</li> <li>• Mampu menjelaskan Translasi dan transaksi item mata uang asing</li> <li>• Mampu menjelaskan Akuntansi untuk kerugian nilai tukar kurs yang dihasilkan dari translasi dan transaksi item mata uang asing</li> <li>• Mampu menjelaskan</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Standar yang Berlaku dan Ruang Lingkupnya</li> <li>Rangkuman dari Pendekatan yang Diwajibkan oleh IAS 21</li> <li>Menentukan Mata Uang Fungsional</li> <li>Mentranslasi Transaksi Mata Uang Asing</li> <li>Penggunaan Mata Uang Pelaporan</li> </ol> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Menjelaskan Dampak dari Perubahan Kurs Mata Uang Asing Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual dan Operasi dalam Penghentian | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjelaskan Dampak dari Perubahan Kurs Mata Uang Asing Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual dan Operasi dalam Penghentian |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian   |  |   |
|------------|---|---|---|--|----------------|---|--|---|
|            |   |   |   |  |                | Pengalaman Belajar  | Jenis Penilaian  | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)   | (8)  | (9)   |
|            | keangannya ke dalam mata uang asing lain untuk keperluan penyajian  | <p>Translasi dari hasil dan posisi keuangan dari operasi asing</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Translasi dari hasil entitas dan posisi keuangan dalam presentasi mata uang lain</li> </ul>   | <p>Selain Mata Uang Fungsional</p> <p>f. Pengaruh Pajak Atas Semua Selisih Kurs</p> <p>g. Pengungkapan</p>  |  |                |   |  |   |
| 15         | Menjelaskan menjelaskan definisi nilai wajar, menetapkan kerangka kerja untuk mengukur nilai wajar dalam IFRS dan menetapkan pengungkapan tentang pengukuran nilai wajar. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu memahami Pembahasan nilai wajar di krisis keuangan global</li> <li>• Mampu menjelaskan Definisi dari nilai wajar IFRS</li> <li>• Mampu menjelaskan Kerangka konsep untuk penghitungan nilai wajar dan pendekatan penghitungan nilai wajar</li> <li>• Mampu menjelaskan Penerapan perhitungan nilai wajar saat kondisi tertentu</li> <li>• Mampu menjelaskan Nilai wajar saat pengakuan awal</li> <li>• Mampu menjelaskan Pendekatan penilaian dan teknik penilaian pada IFRS</li> <li>• Mampu menjelaskan Tingkatan nilai wajar</li> </ul> | <p>a. Standar yang berlaku dan ruang lingkupnya</p> <p>b. Definisi nilai wajar</p> <p>c. Pengukuran nilai wajar</p> <p>d. Aplikasi untuk situasi spesifik</p> <p>e. Nilai wajar pada pengakuan awal</p> <p>f. Teknik penilaian</p> <p>g. Hierarki nilai wajar</p> <p>h. Mengukur nilai wajar ketika volume atau tingkat kegiatan menurun secara signifikan</p> <p>i. Pengungkapan</p> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi Short Case</p> |                | Menghitung nilai wajar dan menetapkan kerangka kerja untuk mengukur nilai wajar | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value</li> <li>• Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menghitung nilai wajar dan menetapkan kerangka kerja untuk mengukur nilai wajar |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran  | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|--|---|--|---|----------------|--|---|---|
|            |  |   |  |   |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)  | (5)   | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan Pengungkapan tentang penghitungan nilai wajar</li> </ul>   |  |   |                |  |   |   |
| 16         | Mahasiswa mampu melakukan penyajian dan pengungkapan pelaporan keuangan. | Mampu menjelaskan prinsip pengungkapan penuh dan penerapannya, penggunaan catatan laporan keuangan, pengungkapan untuk segmen dan interim, tanggung jawab manajemen terhadap laporan keuangan, dan tanggapan profesi terhadap kecurangan dalam laporan keuangan. Mengidentifikasi pengungkapan utama dalam laporan auditor dan masalah dalam perkiraan dan proyeksi keuangan. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyajian dan pengungkapan laporan keuangan (prinsip, catatan atas laporan keuangan, laporan auditor dan manajemen),</li> <li>analisis laporan keuangan</li> <li>Analisis rasio</li> <li>Analisis komparatif Analisis persentase (common size)</li> </ul> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi Short Case |                | Menganalisis laporan keuangan dengan menggunakan analisis rasio, komparatif, dan persentase. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan dalam melakukan analisis laporan keuangan dengan menggunakan analisis rasio, komparatif, dan persentase |

## 11. Rubrik penilaian

### 11.1 Rubrik Penilaian Communication Skill

| Criteria                               | 1  | 2   | 3  | 4  |
|--|--|---|--|--|
| <b>Thoughtful Responses</b>            | Most answers were superficial, confusing, evasive, long-winded, student was unable to answer | A noticeable number of answers were superficial, confusing, rehearsed, long-winded or evasive | Answered most questions directly and thoughtfully, occasionally stumbled or gave superficial, confusing, rehearsed or long-winded answer | Answered questions directly and thoughtfully, was able to express ideas and be understood.       |
| <b>Reasoning and Evidence</b>          | Offered little or no examples or evidence to back answers                                    | Some answers were well-reasoned and backed by evidence and examples                           | Most answers were well-reasoned and backed by examples and evidence  | Answers were well-reasoned and backed by examples and evidence that created credibility          |
| <b>Degree of Interaction</b>           | Only spoken when questioned OR tried to completely dominate conversation                     | Noticeably dominated conversation OR was noticeably reticent                                  | Interacted acceptably with interviewer, could have spoken a little more or a little less   | Interacted acceptably with interviewer, could have spoken a little more or a little conversation |
| <b>Listening</b>                       | Did not appear to be attentive and listening   | Sometimes appeared uninterested or remote   | Was mostly attentive and listened well   | Was attentive and listened well  |
| <b>Grammar, Vocabulary and Fluency</b> | Grammar and Vocabulary contained many errors and Poor choices                                | Noticeable amount of poor choices with grammar and vocabulary, was distracting                | Acceptable grammar and vocabulary, may have used a few distracting words or sounds   | Excellent and commanding grammar and vocabulary, no distracting words or sounds                  |

|   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| <b>Organization/Clarity :</b><br>Appropriate introduction body, and conditions, logical ordering of ideas, transitions between major points | Ideas are not presented in proper order, transition are lacking between major ideas, several parts of presentation are wordy or unclear | Some ideas not presented in proper order, transition are needed between some ideas, some parts of presentation may be wordy or unclear | Most ideas are in logical order with adequate transitions between most major ideas, presentation is generally clear and understandable | Ideas are presented in logical order with effective transitions between major ideas, presentation is clear and consistent |
|---|---|--|--|---|

### 11.2 Rubrik Penilaian Collaborative Skill

| Criteria                            | 1   | 2  | 3  | 4  |
|-------------------------------------|---|--|--|--|
| <b>Contribution</b>                 | In large- and small-group discussions, shares helpful ideas. Leads the discussion and makes a strong effort to contribute.  | In large- and small-group discussions, sometimes shares helpful ideas. Makes the required effort to participate, but no more.  | In large- and small-group discussions, often shares helpful ideas. Clearly strives to participate.   | In large- and small-group discussions, shares helpful ideas. Leads the discussion and makes a strong effort to contribute.   |
| <b>Time management</b>              | Routinely misses deadlines, puts off work, and causes group to change deadlines or reassign work because of lateness.   | May put things off, but turns assignments in on time. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness.   | Usually completes assignments on time throughout the project. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness.   | Completes assignments on time throughout the project. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness.   |
| <b>Problem Solving</b>              | Makes no effort to find, share, or try answers to problems. Leaves all work to others.  | Accepts solutions found by others without changing them. Is willing to try to suggest answers to problems.   | Does not actively seek answers to problems but helps to improve those found by others.   | Makes a clear effort to find and share answers to problems.  |
| <b>Attitude &amp; Self Advocacy</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Never is publicly critical of the project or the work of others. Always has a positive attitude about the task(s).</li> <li>Does not seek assistance from group necessary</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rarely is publicly critical of the project or the work of others. Often has a positive attitude about the task(s).</li> <li>Ask questions and for assistance from group members as a last resort</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Occasionally is publicly critical of the project or the work of other members of the group. Usually has a positive attitude about the task(s).</li> <li>Confidently seeks help from group member when ever necessary</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Often is publicly critical of the project or the work of other members of the group. Often has a negative attitude about the task(s).</li> <li>Additionally, Asks others if they need assistance throughout the task</li> </ul> |

| Criteria                   | 1   | 2  | 3   | 4  |
|----------------------------|---|--|---|--|
| <b>Focus On the task</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rarely focuses on the task and what needs to be done. Lets others do the work</li> </ul> | Focuses on the task and what needs to be done some of the time. Other group members must prod and remind to keep this person on task | Focuses on the task and what needs to be done most of the time. Other group members can count on this person            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Consistently stays focused on the task and what needs to be done. Very self-directed</li> </ul> |
| <b>Working with others</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Doesn't listen well or assist others; may not participate in group work.</li> </ul>      | Sometimes listens well and assists others in their effort but may be difficult to work with.   | Usually listens well and assists others in their efforts. Does not facilitate group work, but doesn't hinder it either. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Listens well and assists others in their efforts. Facilitates groupwork.</li> </ul>             |
| <b>Research techniques</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rarely looks at more than one source and barely takes any notes.</li> </ul>              | Often studies varied sources and records information, but sometimes it is sketchy.   | Usually studies varied sources and records information in some detail.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Always looks at varied sources and records information in detail.</li> </ul>                    |
| <b>Synthesis</b>           | Rarely or never arranges information into useful formulations or manages complex ideas.   | Sometimes arranges information found by self and others into useful formations. Does not manage complex ideas.                       | Usually arranges information found by self and others into useful formations; may need help in managing complex ideas.  | Arranges information found by self and others into useful formulations. Is able to manage complex ideas.                               |

### 11.3 Rubrik Penilaian Critical Thinking & Problem Solving

| Criteria                                  | 1   | 2   | 3  | 4   |
|---|---|---|--|---|
| <b>Inquiry</b>                            | Most or all of key issues and or problems are not identified or defined or are identified or defined inaccurately. Meaning is unclear | Identifies some key issue and or problem. May have some inaccuracies, omissions or errors present that interfere with meaning | Identifies most or all key issues and or problems. Some minor inaccuracies or omissions may be present but do not interfere with meaning | Clearly, accurately, and appropriately identifies key issue/s and or problems   |
| <b>Analyze of data, Ideas or concepts</b> | <b>Ambiguous</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented with inaccuracies, omissions and in part                               | <b>Acceptable</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented with minimal inaccuracies, omissions and in part              | <b>Clear</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented in correct and appropriate format referring to appropriate contexts           | <b>Exact</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented and interpreted precisely and thoroughly within new and appropriate contexts |

| Criteria   | 1   | 2   | 3   | 4   |
|--|---|---|---|---|
| <b>Application concepts related to relevant formulas, procedures, principles, themes or theories</b> | <b>Incongruous</b><br>Application of concepts (formulas, procedures, etc) incorrect unsuitable or omitted all together  | <b>Suitable</b><br>Applications of concepts (formulas,procedures, etc) used appropriately with few mistakes   | <b>Pertinent</b><br>Applications of concepts (formulas,procedures, etc) in correct and appropriate format referring to appropriate contexts                 | <b>Perceptive</b><br>Applications of concepts (formulas,procedures, etc) done in precise manner using creative thought and explanation                          |
| <b>Presentation off indings</b>  | <b>Limited</b><br>Focuses on asingle solution, position, or perspective within inaccuracies or omitted a relevant solution, position or perspective                             | <b>Simplistic</b><br>Solutions, positions, or perspectives are explained in a simplistic manner with few inaccuracies   | <b>Detailed</b><br>Explains and elaborates on two or more possible solutions, positions or perspectives correctly   | <b>Comprehensive</b><br>Several solutions, positions, and perspectives are explained in detail with supporting information considering various points of view   |
| <b>Identification</b>  | <b>Unsubstantiated</b><br>Conclusions do not correlate with supporting information or evidence. Omitted conclusion solution   | <b>Realistic</b><br>Conclusion or solution is explained with a simple connection to supporting information or evidences with few inaccuracies   | <b>Coherent</b><br>Conclusion or solution is logical and consistent with evidence gathered and is presented in a manner that creates a credible whole       | <b>Articulate</b><br>Conclusions is expressed clearly with well thought out details and explanations supported by evidence gathered in Comprehensive and manner |
| <b>Evaluate</b>  | Students position is grounded in a singular, often personal perspective position may be simplistic and obvious. Little or no awareness that position may have limits or context | Somewhat simplified position with some sense of multiple approaches. Minor or vague synthesis of perspectives. Some acknowledge position may have limits. May not acknowledge context | Acknowledges multiple approaches. Some synthesis of perspectives. May not fully acknowledge limits of position or context but is aware of limits or context | Clearly applies a multidimensional approach. Synthesizes various perspectives. Acknowledges limits of position or context                                       |
| <b>Synthesis of conclusion, solution or ideas in logical manner</b>                                  | <b>Unsystematic</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in a confused manner  | <b>Systematic</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in appropriate order  | <b>Consistent</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are connected and consistent with evidence gathered and presented in appropriate order                | <b>Integrated</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in an integrated, clear and logical manner  |

| Criteria                                 | 1  | 2  | 3  | 4  |
|--|--|--|--|--|
| <b>Professional presentation of work</b> | <b>Unprofessional</b><br>Binder, file or portofolio ommited; title page or cover page unsuitable or missing all together; unlabeled sections of portofolio; more than fivegrammatical errors | <b>Amateur</b><br>Binder, file, or portofolio used in simpistic way; title oage presented;minimal sections; included in portofolio; few grammatical error portofolio | <b>Virtuoso</b><br>Binder, file, or portofolio is well organized and presented in business like manner; tittle page organized; information organized into appropriate sections; evidence of proof reading andattention to detail | <b>Professional</b><br>Binder, file, or portofolio is polished and presented in professional manner; title page organized and make strong first impression; organized sections andlogical presentation; error free |

#### 11.4 Rubrik Penilaian Writing Skill

| Criteria   | 1  | 2  | 3  | 4  |
|--|--|--|--|--|
| <b>Structure</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Organization</li> <li>• Flow of thought</li> <li>• Transitions</li> <li>• Format</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• There is no apparent organization to the paper.</li> <li>• Difficult to follow</li> <li>• No or poor transitions</li> <li>• No format</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• There is some level of organization though digressions, ambiguities, irrelevances are too many</li> <li>• Difficult to follow</li> <li>• Ineffective transitions</li> <li>• Rambling format</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper has a clear organizational structure with some digressions, ambiguities or irrelevances</li> <li>• Easily followed</li> <li>• Basic transitions</li> <li>• Structured format</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper is logically organized</li> <li>• Easily followed</li> <li>• Effective, smooth, and logicaltransitions</li> <li>• Professional format</li> </ul>                                      |
| <b>Grammar Mechanics</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uses simple sentences</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uses compound sentences</li> <li>• Too many punctuation and/or mechanical errors</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uses complex sentences</li> <li>• Few punctuation or mechanical errors</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manipulates complex sentencesfor effect/impact</li> <li>• No punctuation or mechanical errors</li> </ul>  |
| <b>Content/ information</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Clarity og purpose</li> <li>• Critical and original thought</li> <li>• Use of example</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea is well developed and clarity of purpose is exhibited throughout the paper</li> <li>• Abundance of evidence of critical, careful thought and analysis and/or insigh</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea and clarity of purposeare generally evident throughout the essay</li> <li>• Evidence of critical, careful thought and analysis and/or insight</li> <li>• There are good, relevant</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• The central idea is expressed though it may be vague or too broad; Some sense of purpose is maintained throughout theessay</li> <li>• Some evidence of critical, careful thought and analysis and/or insight</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea and clarity of purpose are absent or incompletely expressed and maintained</li> <li>• Little or no evidence of critical, careful thought or analysis and/or insight</li> </ul> |



|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evidence and examples are vivid and specific, while focus remains tight</li> </ul>  | supporting examples and evidence   | <ul style="list-style-type: none"> <li>There are some examples and evidence, though general</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>There are too few, no examples and evidence or they are mostly irrelevant</li> </ul>  |
| <b>Vocabulary</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vocabulary; use of vocabulary</li> <li>Tone</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vocabulary is unsophisticated, not used properly in very simple sentences.</li> <li>Uses subject specific vocabulary too sparingly</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vocabulary is used properly though sentences may be simple</li> <li>Infrequently uses subject specific vocabulary correctly</li> <li>Writer's tone exhibits some level of audience sensitivity</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vocabulary is varied, specific and appropriate</li> <li>Frequently uses subject specific vocabulary correctly</li> <li>Writer's tone emerges and is generally appropriate to audience</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vocabulary is sophisticated and correct as are sentences which vary in structure and length</li> <li>Uses and manipulates subject specific vocabulary for effect</li> <li>Writer's tone is clear, consistent and appropriate for intended audience</li> </ul> |
| <b>Reference</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>References are not or mostly not presented</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Occasional and or incomplete references are provided</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Complete references are generally present</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sources of presented evidence are clearly and fairly represented</li> </ul>   |

### 11.5 Rubrik Penilaian Leadership Skill

| Criteria   | 1  | 2   | 3   | 4   |
|--|--|---|---|---|
| <b>Fostering actions toward achievement of vision, mission and goals</b> | Analyzes a hypothetical situation in which the elements and interaction of vision, mission, and goals can be maximized and lead to an inclusive action plan or agenda which is clear easily translated into work tasks, and evaluated when completed | Understands and with minor difficulty, analyzes a hypothetical situation of the exhibiting the interrelatedness among vision, mission, and goals and plan development | Has some knowledge about the process of analysis and the interrelatedness of vision, mission, and goals. Is unable to translate this relationship into planning, work and evaluative agenda | Is not able to analyze hypothetical situation or exhibit an understanding of the interactive nature between vision, mission, and goals or translate the into a coherent action plan or agenda |
| <b>Facilitating group process</b>  | Leads and empowers group members towards consensual solutions which maximize members commitment to and satisfaction with agreed upon responses   | Is hesitant but able to lead and empower group members in consensual solutions resulting in group satisfaction with agreed responses                                  | Requires significant assistance in leading and empowering group members in consensual solutions resulting in group satisfaction   | Is not able to lead or empower a group to develop a consensus which results in the members commitment/ satisfaction regarding their responses.  |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| <b>Utilizing situation, contextual and cultural aspects of organization effectively</b> | Is able to identify the situational, contextual and cultural aspects of an organization which are necessary to attain balance and that will lead to improvement in productivity | Has some understanding of the situational, contextual and cultural aspects of an organization relative to balance and improved productivity of individuals and organizations | Has difficulty understanding and indentifying the situational, contextual, and culturana aspects of an organization relative to balance and improved productivity of individuals and organizations | Is not able to explain the impact of chance, nor articulate the impact of change within and outside an organizational system   |
| <b>Understanding impact of change</b>   | Is able to analyzes and articulate the impact of change within and outside and organizational system  | With limitation is able to analyze and articulate the impact of change within and outside of an organizational system  | Has limited understanding and difficulty analyzing and explaining the impact of change within and outside of an organizational system  | Is not able explain the impact of chance nor articulate the impact of changes within and outside an organizational system  |
| <b>Understanding the dynamics of change and its impact on the human condition</b>       | Is able to make informed choices and synthesize the potential gains and limitation of the dynamics of change and its impact on human conditions and performance                 | Is generally able to make informed choices and synthesize the potential gains and limitations of the dynamics of change and its impact on human conditions and performance   | Has difficulty in making informed choices and synthesizing the potential gains and limits of the dynamic of change and its impact on human conditions and performance                              | Is not able to make informed choices nor compare and contrast the potential gains and limitation of the dynamics of change and its impact on human conditions and performances |
| <b>Achieving Goals</b>  | Work individually toward a goal   | Involves some group members in working toward a goal   | Involves most group members in working toward a goal   | Involves all group members in working toward a goals encourages cooperation by involving everyone  |

## 12. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester

### 12.1 Model Implementasi MBKM

| Implementasi MBKM |                                     |                                     |                                     |   |   |   |   |                |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|----------------|
|                   | Smt-1                               | Smt-2                               | Smt-3                               | Smt-4                                     | Smt-5                                     | Smt-6                                   | Smt-7                                   | Smt-8          |
|                   | 23                                  | 22                                  | 23                                  | 24  | 24  | 12                                      | 12                                      | 6              |
| 1                 | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MK-<br>Prodi<br>di dlm<br>& luar<br>Prodi | MK-<br>Prodi<br>di dlm<br>& luar<br>Prodi | Kegiatan<br>belajar<br>diluar<br>kampus | Kegiatan<br>belajar<br>diluar<br>kampus | Tugas<br>Akhir |

### 12.2 Matakuliah yang Wajib ditempuh di dalam prodi sendiri

| No. | Kode     | Matakuliah                     | Sks | Semester |
|-----|----------|--------------------------------|-----|----------|
| 1.  | MDK2301  | Pengantar Ekonomi Mikro        | 2   | 1        |
| 2.  | MDK2303  | Pengantar Bisnis               | 2   | 1        |
| 3.  | MDK2304  | Pengantar Manajemen            | 2   | 1        |
| 4.  | MDK2305  | Pengantar Akuntansi 1 + Lab    | 4   | 1        |
| 5.  | MDK2314  | Pengantar Aplikasi Komputer    | 2   | 1        |
| 6.  | MDK3206  | Matematika Ekonomi I           | 2   | 1        |
| 7.  | MKU1201A | Ilmu Pagama-Agama Di Indonesia | 2   | 1        |
| 8.  | MKU1203  | Kewiraan                       | 2   | 1        |
| 9.  | MKU1206  | Bahasa Inggris I               | 3   | 1        |
| 10. | MKU1207  | Pendidikan Pancasila           | 2   | 1        |
| 11. | MDK2302  | Pengantar Ekonomi Makro        | 2   | 2        |
| 12. | MDK2306  | Pengantar Akuntansi II lab     | 2   | 2        |
| 13. | MDK3208  | Statistik I lab                | 2   | 2        |
| 14. | MKK4301  | Manajemen Pemasaran            | 3   | 2        |
| 15. | MKK4303  | Manajemen Keuangan I lab       | 3   | 2        |
| 16. | MDK3211  | Etika Bisnis                   | 2   | 2        |
| 17. | MDK2312  | Hukum Bisnis                   | 2   | 2        |
| 18. | MKU1205  | Bahasa Indonesia               | 2   | 2        |
| 19. | MKU1204  | Ilmu Budaya Dasar              | 2   | 2        |
| 20. | MKU1208  | Inkubasi Bisnis Level 1        | 2   | 2        |
| 21. | MKK4306  | Akuntansi Biaya + Lab          | 4   | 3        |
| 22. | MDK2313  | Bank dan Lembaga Keuangan Lain | 3   | 3        |
| 23. | MDK3209  | Statistik II                   | 3   | 3        |
| 24. | MKK4304  | Manajemen Keuangan II          | 3   | 3        |
| 25. | MKK4309  | Sistem Informasi Manajemen     | 2   | 3        |
| 26. | MKK4308  | Perpajakan                     | 3   | 3        |
| 27. | MKK4414  | Akuntansi Keuangan Menengah I  | 3   | 3        |
| 28. | MKU1209  | Inkubasi Bisnis Level 2        | 2   | 3        |
| 29. | MDK3210  | Metodologi Penelitian          | 3   | 4        |
| 30. | MKK4307  | Manajemen Investasi            | 2   | 4        |
| 31. | MKK4418  | Akuntansi Perpajakan           | 3   | 4        |

| No. | Kode    | Matakuliah                           | Sks | Semester |
|-----|---------|--------------------------------------|-----|----------|
| 32  | MKK4415 | Akuntansi Keuangan Menengah II       | 3   | 4        |
| 33  | MKK4416 | Akuntansi Keuangan Lanjutan I        | 3   | 4        |
| 34  | MKK4305 | Akuntansi Manajemen lab              | 3   | 4        |
| 35  | MKK4420 | Sistem Informasi Akuntansi I         | 3   | 4        |
| 36  | MKU1210 | Inkubasi Bisnis Level 3              | 2   | 4        |
| 37  | MKK4425 | Akuntansi Sektor Publik              | 2   | 4        |
| 38  | MDK2401 | Teori Akuntansi                      | 3   | 5        |
| 39  | MDK3403 | Perencanaan Pajak                    | 2   | 5        |
| 40  | MKK4421 | Sistem Informasi Akuntansi II        | 3   | 5        |
| 41  | MKK4417 | Akuntansi Keuangan Lanjutan II       | 3   | 5        |
| 42  | MKK4422 | Sistem Pengendalian Manajemen        | 3   | 5        |
| 43  | MKK4423 | Pemeriksaan Akuntansi I              | 2   | 5        |
| 44  | MKU1211 | Inkubasi Bisnis Level 4              | 2   | 5        |
| 45  | MDK3301 | Standar dan Analisa Laporan Keuangan | 2   | 6        |
| 46  | MDK3402 | Perpajakan Internasional             | 3   | 6        |
| 47  | MKK4312 | Praktek Kerja                        | 3   | 6        |
| 48  | MKK4424 | Pemeriksaan Akuntansi II             | 2   | 6        |
| 49  | MKK4324 | Kebijakan Fiskal                     | 2   | 6        |
| 50  | MKK4426 | Fraud And Forensic Accounting        | 3   | 6        |
| 51  | MKU1212 | Inkubasi Bisnis Level 5              | 2   |          |
| 52  | MKK4313 | Skripsi                              | 6   | 7        |
| 53  | MKU1297 | Pendidikan Anti Korupsi              | 2   | 7        |

### 12.3 Pembelajaran Matakuliah diluar Program Studi

| No                              | Menempuh MK                       | Bobot sks maksimum | Keterangan  |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---|
| 1                               | Di luar PRODI di dalam kampus     | 8                  | MK yg diambil memiliki total bobot sks yg sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.             |
| 2                               | Di PRODI yg sama diluar Kampus    | 10                 | MK yg diambil memiliki total bobot sks ygsama, disarankan melalui MK yg disepakati oleh asosiasi/himpunan PRODIsejenis. |
| 3                               | Di PRODI yg berbeda diluar Kampus | 6                  | MK yg diambil memiliki total bobot sks yg sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.             |
| <b>Total bobot sks maksimum</b> |                                   | 24                 |   |

#### 12.4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran diluar Perguruan Tinggi

| No | Bentuk Kegiatan Pembelajaran                 | Dapat dilaksanakan dg bobot sks |      | Keterangan  |
|----|--|---------------------------------|------|---|
|    |  | Reguler                         | MBKM |   |
| 1  | Magang/Praktek Kerja                         | 2                               | ≤20  | Kegiatan Magang MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.  |
| 2  | KKN/KKNT                                     | 2                               | ≤20  | Kegiatan KKNT MBKM yg merupakan perpanjangan KKN-Reguler dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.    |
| 3  | Wirausaha                                    | 2                               | ≤20  | Kegiatan Wirausaha MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb, termasuk MK Kewirausahaan jika ada. |
| 4  | Asisten mengajar di Satuan Pendidikan (AMSP) | 4                               | ≤20  | Kegiatan AMSP MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.  |
| 5  | Penelitian/Riset                             | 6                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |
| 6  | Studi/Proyek Independen                      | 6                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |
| 7  | Proyek kemanusiaan                           | 4                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |

## 12.5 Penjaminan Mutu Pelaksanaan MBKM

Kebijakan pendidikan diatur dalam Statuta STIE Kasih Bangsa dan SPMI STIE Kasih Bangsa. Standar, kebijakan dan peraturan Program Studi Akuntansi tercantum dalam buku Pedoman Akademik yang memuat layanan akademik kemahasiswaan dan informasi akademik yang digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan pembelajaran pada Program Studi Akuntansi. Secara rinci, buku pedoman akademik berisikan tentang sistem kredit semester, pelaksanaan kredit semester, ujian akhir studi, informasi akademik, etika dan tata tertib. Kurikulum yang terdapat di Program Studi Akuntansi dikembangkan dengan tujuan untuk meningkatkan daya saing lulusan STIE Kasih Bangsa di dunia kerja. Sehingga kurikulum Program Studi Akuntansi berorientasi pada perubahan dan perkembangan dunia usaha. Kurikulum Program Studi STIE Kasih Bangsa disusun berpedoman pada visi dan misi Program Studi Akuntansi serta visi dan misi STIE Kasih Bangsa yang mencerminkan kekhasan program studi (bidang perpajakan dan pemeriksa keuangan/audit) berbasis kompetensi. Kurikulum dapat dilakukan peninjauan kembali sesuai kebutuhan dengan mempertimbangkan perkembangan dunia usaha, IPTEK, masukan dari stakeholder dan juga harus memperhatikan masa studi mahasiswa. Peninjauan kurikulum dilaksanakan setiap 2 (dua) tahun sekali baik adaperubahan maupun tidak dilakukannya perubahan. Peninjauan kurikulum mengacu pada situasi/kondisi pasar dan dunia industri, Peraturan Pemerintah seperti SKMendiknas, Edaran Dirjen Dikti serta saran dari organisasi yaitu IAI, AMA, LPPI, APTISI, dll. Langkah-langkah peninjauan kurikulum dilaksanakan sesuai dengan *Standard Operating Procedure* (SOP) yaitu sebagai berikut:

- a. Puket IV Bidang Evaluasi dan Kerjasama mengidentifikasi kebutuhan peninjauan kurikulum dengan mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan kebutuhan peninjauan kurikulum. Pengumpulan informasi dilakukan melalui masukan atau saran dari organisasi seperti IAI, AMA, LPPI, APTISI, dll, survei atau penelitian, studi komparatif, seminar dan pelatihan serta edaran Pemerintah.
- b. Selanjutnya peninjauan kurikulum yang telah dibahas bersama Pembantu Ketua I dan Ketua Program Studi, akan diajukan kepada Ketua guna mendapatkan persetujuan peninjauan kurikulum.
- c. Ketua membentuk Tim Peninjauan Kurikulum. Tim peninjauan kurikulum melakukan review, review yang dilakukan meliputi penghapusan mata kuliah, penambahan mata kuliah, pengelompokan mata kuliah, penambahan dan pengurangan SKS dan distribusi mata kuliah di tiap semester
- d. Tim peninjau kurikulum merumuskan hasil review dan melakukan proses pengesahan kurikulum kepada Ketua setelah mendapatkan persetujuan Puket I Bidang Akademik dan Ketua Program Studi.
- e. BAAK menerima pengesahan, mendistribusikan, mensosialisasikan dan melakukan penyimpanan hasil *review* kurikulum.

Pengembangan kurikulum Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa harus :

- a. Mencantumkan capaian pembelajaran lulusan secara jelas dan rinci berdasarkan pada aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus.
- b. Terdapat integritas penguasaan capaian pembelajaran lulusan yang mencakup aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus
- c. Pembelajaran menerapkan metode/strategi berpusat pada mahasiswa
- d. Penilaian hasil belajar lebih ditekankan pada kemampuan dalam pemecahan masalah sebagai bagian dari program Link and Match dengan dunia usaha

Program studi mengkaji kompetensi lulusan yang dibutuhkan dunia usaha melalui diskusi secara internal dan eksternal (pengguna lulusan) serta kegiatan tracer study. Pengembangan kurikulum Program Studi Akuntansi melibatkan dosen, mahasiswa, tenaga pendidik, dan unsur-unsur terkait lainnya dengan mengacu pada KKNI dan program Link & Match STIE Kasih Bangsa dengan dunia usaha guna mencapai visi dan misi. Dokumen kurikulum Program Studi Akuntansi didasarkan kepada Konsep Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), profil lulusan yang akan dihasilkan dari Program Studi haruslah dijabarkan secara singkat dan detail yang kemudian akan ditarik capaian pembelajarannya yang akan dihasilkan. Secara umum, konsep KKNI menyatakan bahwa untuk jenjang pendidikan Strata 1 (S1), lulusan Perguruan Tinggi haruslah memiliki sikap dan nilai sebagai berikut:

- a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Memiliki moral, etika dan keprobadian yang baik didalam menyelesaikan tugasnya
- c. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.
- d. Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain
- f. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.
- g. Mampu menginternalisasi nilai dan norma akademik yang benar terkait dengan kejujuran, etika, atribusi, hak cipta, kerahasiaan dan kepemilikan data.
- h. Mampu menginternalisasi semangat kewirausahaan

### **13. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum**

Pelaksanaan mutu pendidikan didukung oleh beberapa buku pedoman diantaranya buku pedoman akademik, buku pedoman mahasiswa, buku pedoman skripsi, buku pedoman praktik kerja, buku kendali kelulusan, buku monitoring laboratorium komputer dan buku laboratorium bahasa inggris. Pelaksanaan mutu pendidikan dimulai dari penyusunan materi perkuliahan yang dilakukan tenaga pendidik dengan melibatkan pihak eksternal melalui kegiatan pelatihan/kuliah umum/ceramah dari para pakar di bidangnya serta pengguna lulusan untuk mendapat masukan terkait kemampuan lulusan yang dibutuhkan masyarakat. Pelaksanaan perkuliahan dilaksanakan mengacu pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan jumlah pertemuan sebanyak 14 kali untuk 2 sks dan 16 kali untuk 3 sks. RPS juga berisikan capaian pembelajaran, metode dan indikator keberhasilan serta referensi buku ataupun jurnal yang digunakan dalam suatu mata kuliah.

Evaluasi pembelajaran dilakukan setiap akhir semester melalui kuesioner yang berisikan evaluasi mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang diberi oleh dosen, meliputi: kuesioner kegiatan pembelajaran, materi perkuliahan, kompetensi dosen, dan feedback hasil evaluasi kinerja mahasiswa. Hasil evaluasi tersebut menjadi bahan bagi pimpinan untuk menilai kinerja dosen dalam pelaksanaan perkuliahan.

Pengendalian mutu pendidikan dilakukan berdasarkan hasil evaluasi secara periodik untuk dilakukan perbaikan selama tahun akademik berjalan dalam rangka mencapai perencanaan yang telah ditetapkan. Peningkatan mutu pendidikan dilaksanakan melalui rapat tinjauan kurikulum dan rapat diawal semester untuk meningkatkan capaian-capaian yang telah terealisasi pada tahun akademik berjalan. Dalam melakukan peningkatan mutu pendidikan, maka pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, dan standar penilaian pembelajaran mengacu pada Capaian Pembelajaran. Capaian Pembelajaran Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa tercantum pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Satuan Acara Pembelajaran (SAP) setiap mata kuliah untuk dilaksanakan oleh tenaga pendidik dalam rangka mewujudkan visi dan misi program studi.



## 14. Penutup

Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Menindaklanjuti amanah program Kmapus Merdeka- Merdeka Belajar yang disampaikan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. Hal ini memperoleh peluang lebih terbuka lagi dengan ditetapkannya kebijakan MBKM bagi mahasiswa melalui aktivitas pembelajaran di luar program studi sehingga memungkinkan untuk dihasilkan lulusan yang memiliki kompetensi serta pengalaman di dunia kerja dan/atau masyarakat secara luas. Implementasi program MBKM, pembelajaran bauran, dan/atau pembelajaran daring menjadi salah satu strategi pembelajaran yang efektif untuk memfasilitasi mahasiswa pada saat mengikuti proses pembelajaran di luar program studinya.

Penyusunan kurikulum disusun sebagaimana karakteristik perguruan tinggi, independensi dalam bidang keilmuan menjadi kekhasan yang dimiliki oleh sivitas akademika. Untuk itu, buku pedoman ini disusun dalam rangka memberikan rambu-rambu kepada sivitas akademika dan stakeholders dalam melakukan kegiatan penyusunan, pengembangan, dan review kurikulum. Untuk itu, maka dalam pelaksanaannya sangat memungkinkan para tim penyusun atau pengembang kurikulum melakukan berbagai inovasi dan kreativitas yang diperlukan guna memperoleh rumusan kurikulum yang adaptif dengan kebutuhan dan perkembangan jaman.

Demikian pedoman penyusunan dan pengembangan kurikulum program studi di lingkungan STIE Kasih Bangsa semoga melalui pedoman kurikulum yang telah disusun ini akan meningkatkan mutu Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa dengan didukung oleh kerja keras dari seluruh sivitas akademik Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa sehingga membawa hasil optimal dan bermanfaat bagi seluruh masyarakat Indonesia.

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| <b>Halaman Judul</b> .....  | i   |
| <b>Daftar Isi</b> .....   | ii  |
| <b>Kata Pengantar</b> .....                                       | iii |
| <b>Identitas Program Studi</b> .....                              | iv  |
| <b>1. Landasan Kurikulum</b>                                      |     |
| 1.1 Landasan Filosofis .....                                      | 1   |
| 1.2 Landasan Sosiologis .....                                     | 2   |
| 1.3 Landasan Historis .....                                       | 2   |
| 1.4 Landasan Yuridis.....   | 2   |
| <b>2. Visi, Misi Program Studi Manajemen</b>                      |     |
| 2.1 Visi Program Studi Manajemen .....                            | 4   |
| 2.2 Misi Program Studi Manajemen .....                            | 4   |
| 2.3 Tujuan Program Studi Manajemen .....                          | 4   |
| 2.4 Sasaran dan Strategik .....                                   | 4   |
| 2.5 Universitas Value .....                                       | 5   |
| <b>3. Rancangan Kurikulum</b>                                     |     |
| 3.1 Rancangan Kurikulum .....                                     | 7   |
| 3.2 Kelompok Matakuliah .....                                     | 7   |
| 3.3 Distribusi Matakuliah .....                                   | 9   |
| <b>4. Hasil Evaluasi Kurikulum dan Tracer Study</b>               |     |
| 4.1 Hasil Evaluasi Kurikulum .....                                | 11  |
| 4.2 Tracer Study .....  | 12  |
| <b>5. Profil Lulusan &amp; Rumusan CPL</b>                        |     |
| 5.1 Profil Lulusan .....  | 13  |
| 5.2 Capaian Pembelajaran Lulusan .....                            | 14  |
| 5.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan .....               | 16  |
| <b>6. Penentuan Bahan Kajian</b>                                  |     |
| 6.1 Gambaran Body of Knowledge .....                              | 18  |
| 6.2 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Prodi .....                      | 19  |
| 6.3 Deskripsi Bahan Kajian .....                                  | 19  |
| <b>7. Pembentukan Matakuliah dan Penentuan Bobot SKS</b> .....    | 22  |
| <b>8. Struktur Matakuliah dalam Program Studi</b>                 |     |
| 8.1 Matriks Kurikulum .....                                       | 23  |
| <b>9. Daftar Sebaran Matakuliah</b> .....                         | 24  |
| <b>10. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)</b> .....              | 45  |
| <b>11. Rubrik Penilaian</b>                                       |     |
| 11.1 Rubrik Penilaian Communication Skill .....                   | 54  |
| 11.2 Rubrik Penilaian Collaborative Skill .....                   | 54  |
| 11.3 Rubrik Penilaian Critical Thinking & Problem Solving .....   | 55  |
| 11.4 Rubrik Penilaian Writing Skill .....                         | 57  |
| 11.5 Rubrik Penilaian Leadership Skill .....                      | 58  |
| <b>12. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester</b> |     |
| 12.1 Model Implementasi MBKM .....                                | 59  |
| 12.2 Matakuliah yang Wajib ditempuh di dalam prodi sendiri .....  | 59  |
| 12.3 Pembelajaran Matakuliah di Luar Prodi .....                  | 60  |
| 12.4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi .....  | 61  |
| 12.5 Penjaminan Mutu Pelaksanaan MBKM .....                       | 61  |
| <b>13. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum</b> .....  | 64  |
| <b>14. Penutup</b> .....  | 65  |

## Kata Pengantar

Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Menyadari akan hal ini, maka STIE Kasih Bangsa melanjutkan rangkaian kurikulum SN DIKTI dengan menyusun Standar Proses Pembelajaran dan Standar Penilaian Pembelajaran di lingkungan STIE Kasih Bangsa maka disusun buku Standar Proses Pembelajaran dan Standar Proses Penilaian Pembelajaran Kurikulum SN Dikti yang mengacu pada program Merdeka Belajar. Prinsip penyusunan kurikulum yang bersifat terbuka, fleksibel, dan respon terhadap perkembangan dan tuntutan masyarakat adalah prinsip yang harus ada dan dikembangkan dalam pengembangan kurikulum Tuntutan pada globalisasi menjadikan kurikulum harus mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang merupakan kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Menindak lanjuti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi khususnya mengenai Kurikulum, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi, serta Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), maka perlu diterbitkan Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi. Pedoman ini merupakan panduan ringkas yang dapat memfasilitasi dan memberdayakan Jurusan melalui Program Studi dalam upaya penyusunan kurikulum yang merujuk pada SN-DIKTI, KKNI dan Program Merdeka Belajar.

Pedoman Penyusunan Kurikulum dimaksudkan sebagai pemberi inspirasi, motivasi, dan kepercayaan diri bahwa setiap pengelola pendidikan tinggi mampu menyusun kurikulum dalam tingkat dan kapasitas masing-masing. Walaupun masih banyak kekurangan dalam Pedoman ini, diharapkan dapat digunakan sebagai landasan perubahan yang sangat bermanfaat menuju pendidikan berkualitas. Semoga Panduan ini bermanfaat dan memenuhi harapan dari seluruh stakeholders pendidikan tinggi. Beberapa referensi lain dapat digunakan dalam penyempurnaan Penyusunan Kurikulum Program Studi. Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Demikian kami sampaikan, semoga dengan pedoman ini diharapkan dapat menjadi petunjuk pelaksanaan dalam penyusunan kurikulum program studi di lingkungan Politeknik Negeri Pontianak

Jakarta,.....

**Ngadi Permana, SE., ST., MM**  
Ketua Program Studi Manajemen

## IDENTITAS PROGRAM STUDI

|   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| 1 | Nama Perguruan Tinggi (PT) | Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa<br><input type="checkbox"/> PTN <input type="checkbox"/> PTS |
| 2 | Program Studi              | Manajemen   |
| 3 | Status Akreditasi          | C   |
| 4 | Jumlah Mahasiswa           | 100   |
| 5 | Jumlah Dosen               | 16  |
| 6 | Alamat Prodi               | Jl. Dr Kasih No 1 RT 08 RW 01 Kebon Jeruk Jakarta Barat   |
| 7 | Telpon                     | 021-5363420   |
| 8 | Web PRODI/PT               | <a href="https://manajemen.stiekasihbangsa.ac.id/">https://manajemen.stiekasihbangsa.ac.id/</a>       |

## 1. Landasan Kurikulum

### 1.1 Landasan Filosofis

Landasan filosofis yang mendasari pengembangan suatu kurikulum menentukan kualitas lulusan (output) yang akan dihasilkan dari suatu proses transformasi implementasi suatu kurikulum, dalam artian sumber dan isi dari kurikulum, proses pembelajaran, posisi peserta didik, asesmen terhadap proses dan hasil belajar, maupun hubungan peserta didik dengan masyarakat dan lingkungan alam di sekitarnya. Kurikulum dikembangkan dengan landasan filosofis yang memberikan dasar bagi pengembangan seluruh potensi peserta didik menjadi manusia Indonesia berkualitas yang tercantum dalam tujuan pendidikan nasional. Berdasarkan hal tersebut, kurikulum dikembangkan berdasarkan filosofi sebagai berikut: (1) Pendidikan adalah suatu proses pemanusiaan peserta didik dalam harkat dan martabat kemanusiaannya. Pendidikan ditujukan untuk mengembangkan kecerdasan spiritual kecerdasan hati, kecerdasan intelektual, kecemerlangan akademik, melalui pendidikan disiplin ilmu baik secara instructional effect dan nurturant effect; (2) Pendidikan adalah merupakan transformasi budaya, pendidikan berakar pada budaya bangsa untuk membangun kehidupan bangsa masa kini dan masa mendatang. Peserta didik adalah pewaris budaya bangsa yang kreatif; (3) Pendidikan adalah untuk membangun kehidupan masa kini dan masa depan yang lebih baik dari masa lalu dengan berbagai kemampuan intelektual, kemampuan berkomunikasi, sikap sosial, kepedulian, dan berpartisipasi untuk membangun kehidupan masyarakat dan bangsa yang lebih baik. Pengembangan kurikulum prodi Manajemen didasarkan atas berbagai filosofi :

#### a. Idealisme

Manusia adalah makhluk spiritual yang cerdas dan bertujuan. Pikiran manusia diebrikan rasional sehingga dapat pilihan mana yang harus diikutinya. Pendidikan harus dikembangkan dalam upaya pembentukan karakter, pembentukan bakat, dan kebijakan social sesuai dengan hakikat kemanusiaannya. Kurikulum dirancang untuk mengembangkan kemampuan berpikir manusia, menyiapkan ketrampilan bekerja yang dilakukan melalui program dan proses pendidikan secara praktis

#### b. Realisme

Kurikulum dikembangkan secara komprehensif meliputi pengetahuan yang bersifat sains, sosial maupun muatan nilai- nilai.

#### c. Pragmatisme

Proses pendidikan dan pembelajaran diarahkan pada upaya pemecahan masalah, penelitian dan penemuan.

#### d. Humanisme

Manusia Indonesia sebagai makhluk Tuhan memiliki fitrah ilahi yang baik; mampu untuk belajar dan berlatih untuk memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan membentuk sikap cerdas, cendekia, dan mandiri.

#### e. Esensialisme

Pendidikan membangun manusia Indonesia seutuhnya yang Pancasila; bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berperikemanusiaan, bermartabat, berkeadilan, demokratis, dan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial.

#### f. Eksistensialisme

Pendidikan membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang progresif agar dapat eksis dan berjaya dalam kehidupannya

#### g. Rekonstruktivisme

Pendidik memiliki kompetensi profesional yang meliputi kompetensi kepribadian, sosial, pedagogis, dan keahlian yang sesuai dengan bidang keilmuannya dan bekerja secara profesional dengan prinsip ibadah. Lembaga pendidikan merupakan suatu sistem yang mandiri, berwibawa, bermartabat dan penuh tanggungjawab untuk mencerdaskan kehidupan bangsa

## 1.2 Landasan Sosiologis

Ada dua pertimbangan sosiologis yang dijadikan landasan dalam pengembangan kurikulum, yaitu: 1) setiap orang dalam masyarakat selalu berhadapan dengan masalah anggota masyarakat yang belum dewasa dalam kebudayaan, maksudnya manusia yang belum mampu menyesuaikan diri dengan kebiasaan kelompoknya; dan 2) kurikulum dalam setiap masyarakat merupakan refleksi dari cara orang berfikir, merasa dan bercita-cita atau kebiasaan. Karena itu untuk membina struktur dan fungsi kurikulum, perlu memahami kebudayaan. Pengembangan kurikulum program studi Manajemen juga didasarkan perubahan social budaya masyarakat, oleh karena itu kurikulum prodi Manajemen mampu memfasilitasi mahasiswa agar mampu bekerja sama, berinteraksi, menyesuaikan diri dengan kehidupan di masyarakat dan mampu meningkatkan harkat dan martabatnya sebagai makhluk yang berbudaya. Pendidikan harus mampu memberikan serangkaian aktivitas dan kegiatan yang diorganisasikan untuk memberikan pengalaman belajar kepada peserta didik yang dinamakan dengan kurikulum yang mampu menjawab tantangan tersebut. Kurikulum yang ditawarkan harus mampu menjawab kompleksitas tantangan ke depan. Kompleksitas sebagai konsekuensi dari masyarakat yang selalu ingin berkembang dan juga laju perkembangan teknologi yang menuntut masyarakat untuk selalu dinamis.

Pengembang kurikulum program studi manajemen difokuskan kepada Mempelajari dan memahami kebutuhan masyarakat, Menganalisis budaya masyarakat tempat sekolah berada, Menganalisis kekuatan serta potensi daerah, Menganalisis syarat dan tuntutan tenaga kerjadan Menginterpretasi kebutuhan individu dalam kerangka kepentingan masyarakat.

## 1.3 Landasan Historis

Pengembangan dan penyusunan Kurikulum didasarkan pada landasan yuridis berikut: (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945; (2) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; (3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional, beserta segala ketentuan yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional; (4) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; (5) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; (6) Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI); (7) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi; (8) Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi; dan (9) Permenristekdikti RI Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

## 1.4 Landasan Yuridis

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020, Tentang Akreditasi Program Studidan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020, Tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014, Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia
10. Buku Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.
11. Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.

## **2. Visi, Misi Program Studi Manajemen**

### **2.1 Visi Program Studi Manajemen**

Menjadi Program Studi Manajemen unggul ditingkat Nasional pada tahun 2030 dan terakreditasi Internasional pada tahun 2040 dengan lulusan profesional, unggul dan terpercaya

### **2.2 Misi Program Studi Manajemen**

- a. Mengembangkan dan melaksanakan secara konsisten Tridharma Perguruan Tinggi untuk membentuk pemimpin yang berintegritas dan berwawasan luas dalam memimpin organisasi bisnis sehingga dapat memajukan masyarakat
- b. Mengembangkan dan melaksanakan tata kelola yang baik dan transparan melalui sistem penjamin mutu internal, badan akreditasi nasional dan internasional perguruan tinggi
- c. Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik, sarana dan prasarana sesuai Standar Nasional dan Internasional Pendidikan
- d. Melaksanakan dan mengembangkan program Link & Match antara dunia pendidikan dengan dunia usaha
- e. Menjalani dan melaksanakan kerjasama dibidang akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan perguruan dalam dan luar negeri.

### **2.3 Tujuan Program Studi Manajemen**

- a. Menghasilkan sarjana ekonomi program studi manajemen yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, profesional, unggul, terpercaya, beretika, berintegritas tinggi, disiplin, memiliki wawasan yang luas dan menghargai keberagaman, tanggap terhadap kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) dan perubahan lingkungan serta mempunyai kesadaran dan kepedulian terhadap kesejahteraan masyarakat Indonesia yang terserap dan mampu bersaing di dunia usaha
- b. Membantu pemerintah dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Indonesia melalui sistem pendidikan yang berkualitas dan program Beasiswa Prestasi.
- c. Menghasilkan penelitian dibidang manajemen yang berkualitas dan dapat berkontribusi bagi pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta memberikan kemaslahatan bagi masyarakat luas.
- d. Memberikan kontribusi dan manfaat bagi masyarakat melalui pelaksanaan pengabdian masyarakat.

### **2.4 Sasaran dan Strategi**

#### **a. Sasaran:**

1. Meningkatnya Citra Program Studi Manajemen di masyarakat sebagai program studi yang memiliki keunggulan dibidang manajemen keuangan dan entrepreneur
2. Tercapainya sistem tata kelola program studi yang sehat, transparan, mandiri, adil dan akuntabel
3. Meningkatnya pengembangan kualitas dan kompetensi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
4. Meningkatnya pengembangan sistem informasi manajemen
5. Meningkatnya Pengembangan Kerja sama, Aliansi Strategis dan Jaringan Kerja
6. Meningkatnya pembinaan kemahasiswaan

#### **b. Strategi:**

1. Membangun budaya mutu diseluruh tingkan manajemen STIE Kasih Bangsa, meningkatkan budaya kerja serta budaya akademik di lingkungan STIE Kasih Bangsa



2. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerjasama dengan berbagai perguruan tinggi dalam dan luar negeri untuk pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas mahasiswa baru dan berkualitas dengan indikator prestasi akademik dan non akademik dengan minimal nilai rata-rata adalah 8- serta lulus tes penerimaan mahasiswa baru STIE Kasih Bangsa
4. Menyusun program peningkatan kualitas mahasiswa dibidang non kurikuler melalui pembinaan kemahasiswaan
5. Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan prima dalam proses kegiatan pembelajaran melalui seleksi administratif, wawancara dan peningkatan kualitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan baik melalui jalur pendidikan formal dengan memberikan beasiswa bagi tenaga pendidik untuk melanjutkan kejenjang pendidikan yang lebih tinggi maupun melalui pendidikan informal.
6. Menyusun kurikulum pembelajaran sesuai dengan perkembangan zaman, kebutuhan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni (IPTEKS) serta kompetensi yang dibutuhkan oleh masyarakat, maupun pengguna lulusan perguruan tinggi
7. Meningkatkan kualitas dan kuantitas kerjasama dengan berbagai mitra kerjasama dibidang pendidikan dan dunia usaha dengan lembaga/institusi pemerintah maupun swasta yang memenuhi kriteria pelaksanaan program link and match
8. Menghasilkan lulusan yang terserap 100% ke dunia usaha dengan masa tunggu maksimum 6 bulan sejak kelulusan
9. Meningkatkan kompetensi mahasiswa baik dibidang komputer, bahasa asing dan kewirausahaan melalui program laboratorium komputer, laboratorium bahasa inggris dan inkubasi bisnis.
10. Meningkatkan dan mengembangkan sumber pendanaan dari internal maupun eksternal melalui partisipasi mitra kerjasama/alumni STIE Kasih Bangsa dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi
11. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana berupa alat pendukung proses pendidikan serta fasilitas seni, budaya dan olahraga sesuai kebutuhan
12. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian, pengabdian masyarakat dan publikasi ilmiah dengan mendorong dosen dan mahasiswa agar hasil penelitian dapat dipublikasikan pada jurnal ilmiah nasional dan internasional
13. Meningkatkan nilai akreditasi program studi manajemen STIE KASIH Bangsa dari BAN-PT sampai dengan mencapai akreditasi unggulan pada tahun 2030 dan akreditasi lembaga internasional pada tahun 2040.

## 2.5 Nilai

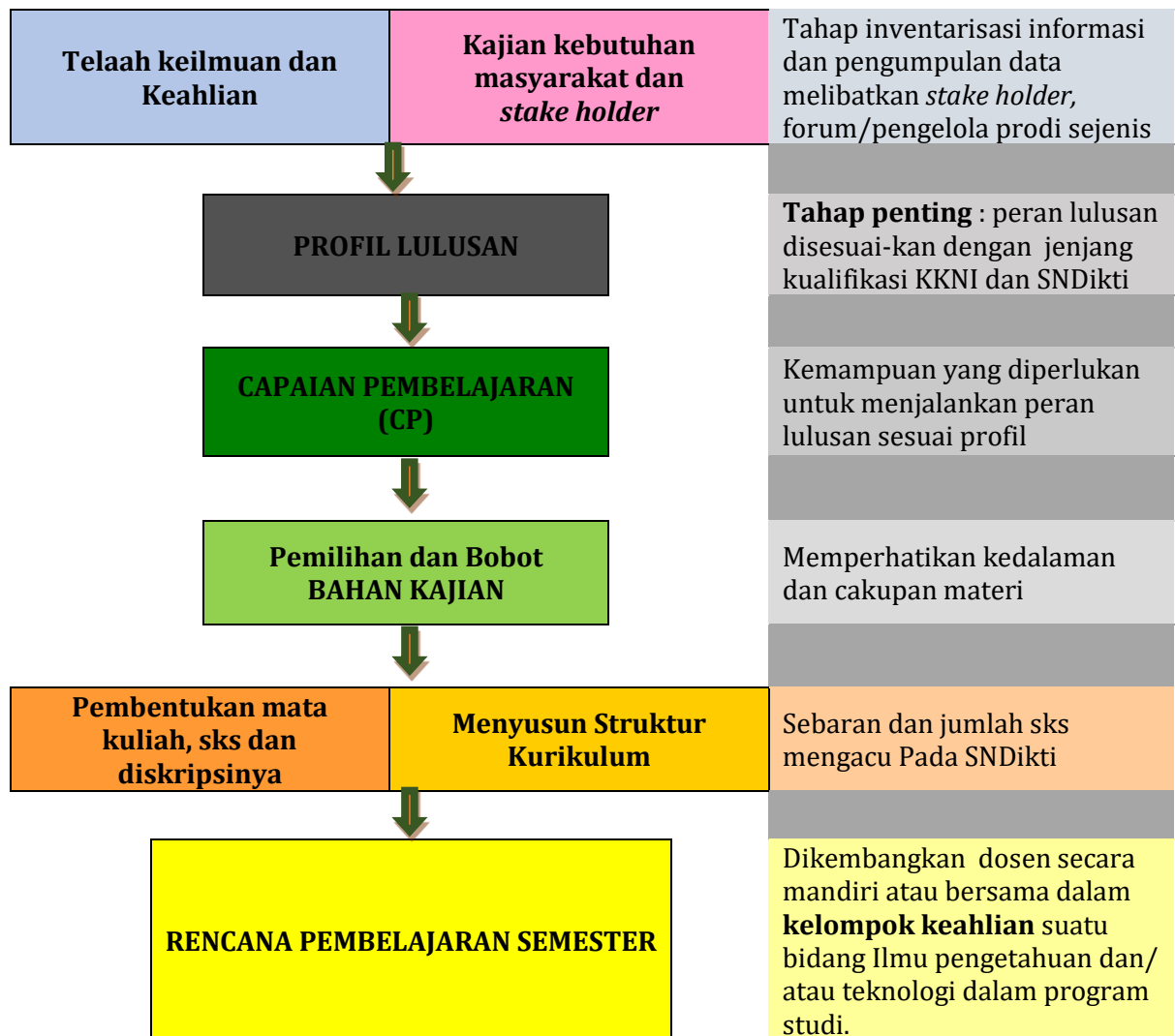
- a. Integritas : Kami berkomitmen untuk menjalankan profesi dengan menjunjung tinggi kejujuran, transparansi, nilai-nilai moral dan etika serta rasa memiliki atas setiap proses dan keputusan yang diambil
- b. Kolaborasi : Kami mendorong pengembangan kolaborasi yang mendorong keunikan STIE Kasih Bangsa. Kami bekerja sebaik mungkin dalam kolaborasi aktif antara mahasiswa, dosen, manajemen dan pihak eksternal
- c. Striving for Excellence : Kami berkomitmen untuk unggul secara konsisten mengupayakan hasil yang baik dan memuaskan. Keunggulan tersebut menyentuh semua aspek kehidupan di lingkungan STIE Kasih Bangsa mulai dari program akademik, layanan mahasiswa hingga lingkungan kampus, mulai dari rekrutmen hingga publikasi, mulai dari acara khusus hingga

kegiatan mahasiswa sehari-hari. Nilai ini juga menginspirasi mahasiswa dan dosen untuk mengakui pencapaian dan kontribusi seluruh sivitas akademika untuk pencapaian visi dan misi STIE Kasih Bangsa

- d. Inovasi: Kami berkomitmen untuk terus mendorong kebaruan dan terbuka terhadap perspektif, ide, cara kerja, dan perubahan lingkungan baru berdasarkan prinsip kebebasan akademik
- e. Profesional: Kami berkomitmen pada keunggulan dalam pekerjaan kami, berambisi untuk memastikan bahwa pengajaran dan pembelajaran, penelitian, dan keterlibatan kami dalam pengabdian masyarakat memiliki kualitas tertinggi. Secara khusus, kami bangga dengan pekerjaan interdisipliner kami dan kemampuan kami untuk terlibat dengan industri, pemerintah, dan sektor nirlaba. Perilaku Profesional menggambarkan jenis kegiatan yang diyakini institusi akan meningkatkan keunggulan. Sikap profesional diterapkan pada semua staf STIE Kasih Bangsa dan dapat disesuaikan untuk mencerminkan kebutuhan dan keadaan khusus dari peran yang berbeda. Mahasiswa akan diberikan pendidikan berkualitas tinggi untuk mengembangkan dan menerapkan pengetahuan serta memberikan pengaruh dan memberikan kontribusi bagi masyarakat.
- f. Keanekaragaman dan Inklusi : Kami terbuka akan keanekaragaman didalam setiap proses pembelajaran. Kami menghargai semua bentuk keragaman, tidak peduli etnis, preferensi agama atau seksual, tingkat pendapatan, gaya belajar, atau bidang fokus akademis seseorang. Semunya diberikan kesempatan untuk berekspresi dan mengemukakan pendapat untuk kemajuan STIE Kasih Bangsa. Keanekaragaman mahasiswa saat ini memperkuat program akademik dan lingkungan pendidikan STIE Kasih Bangsa, mempersiapkan mahasiswa untuk hidup dan bekerja dalam masyarakat internasional dan ekonomi global.
- g. Revolusi Mental : STIE Kasih Bangsa mendorong seluruh sivitas akademika untuk memiliki wawasan kebangsaan dan revolusi mental. Gerakan untuk mengubah cara pandang, cara pikir, sikap, perilaku, dan cara kerja bangsa Indonesia, yang mengacu pada nilai-nilai integritas, etos kerja, gotong royong, berlandaskan Pancasila sehingga bangsa Indonesia menjadi negara yang maju, modern, Makmur, sejahtera, dan bermartabat. Revitalisasi Mental terdapat lima Gerakan yaitu Gerakan Indonesia Bersih, Gerakan Indonesia Melayani, Gerakan Indonesia Tertib, Gerakan Indonesia Mandiri, dan Gerakan Indonesia Bersatu.

### 3. Rancangan Kurikulum

#### 3.1 Rancangan Kurikulum



#### 3.2 Kelompok Matakuliah

**Berdasarkan** Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, **Pasal 1 bahwa** Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. Standar Nasional Pendidikan terdiri atas standar kompetensi lulusan; standar isi pembelajaran; standar proses pembelajaran; standar penilaian pembelajaran; standar dosen dan tenaga kependidikan; standar sarana dan prasarana pembelajaran; standar pengelolaan pembelajaran; dan standar pembiayaan pembelajaran.

Standar Nasional Pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi acuan dalam menyusun, menyelenggarakan, dan mengevaluasi kurikulum Jumlah beban Sistem Kredit Semester (SKS) yang harus ditempuh oleh mahasiswa Program Studi Akuntansi sebanyak 14 sks. Jumlah ini selanjutnya terbagi ke dalam 5 (lima) kelompok mata kuliah sebagai berikut:

- a. Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK) yang terdiri atas matakuliah yang relevan dengan tujuan penguasaan wawasan, pendalaman intensitas pemahaman dan penghayatan

MPK inti. Kelompok MPK pada kurikulum inti yang wajib diberikan dalam kurikulum setiap program studi/kelompok program studi terdiri atas Pendidikan Pancasila, Pendidikan Agama. dan Pendidikan Kewarganegaraan. Dalam kelompok MPK secara institusional dapat termasuk bahasa Indonesia, bahasa Inggris, Ilmu Budaya Dasar, Ilmu Sosial Dasar, Ilmu Alamiah Dasar, Filsafat Ilmu, Olah Raga dan sebagainya.

- b. Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK) yang terdiri atas matakuliah yang relevan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan kompetensi keilmuan atas dasar keunggulan kompetitif serta komparatif penyelenggaraan program studi bersangkutan;
- c. Matakuliah Keahlian Berkarya (MKB) yang terdiri atas matakuliah yang relevan, bertujuan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan kompetensi keahlian dalam berkarya di masyarakat sesuai dengan keunggulan kompetitif serta komparatif penyelenggaraan program studi bersangkutan;
- d. Matakuliah Perilaku Berkarya (MPB) yang terdiri atas matakuliah yang relevan, bertujuan untuk memperkuat penguasaan dan memperluas wawasan perilaku berkarya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di masyarakat untuk setiap program studi;
- e. Matakuliah Berkehidupan Bersama (MBB) MBB yang terdiri atas matakuliah yang relevan dengan upaya pemahaman serta penguasaan ketentuan yang berlaku dalam berkehidupan di masyarakat, baik secara nasional maupun global, yang membatasi tindak kekaryaan seseorang sesuai dengan kompetensi keahliannya.

Maka cakupan kelompok mata kuliah yang disusun di STIE Kasih Bangsa Jakarta sebagai berikut :

| No | Kelompok Mata Kuliah                           | Cakupan   |
|----|--|---|
| 1  | MPK<br>(Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian)  | Membantu mahasiswa memantapkan kepribadiannya agar secara konsisten mampu mewujudkan nilai-nilai dasar keagamaan dan kebudayaan, rasa kebangsaan dan cinta tanah air sepanjang hayat dalam menguasai, menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang dimilikinya dengan rasa tanggung jawab. |
| 2  | MKK<br>(Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan) | Mendorong agar mahasiswa memiliki landasan kemampuan berpikir akademis dan penguasaan ilmu dan kompetensi atau ketrampilan profesional  |
| 3  | MKB<br>(Mata Kuliah Keahlian Berkarya)         | Membantu mahasiswa mencapai keahlian berupa ketrampilan menerapkan kompetensi yang bernilai plus/unggul   |
| 4  | MPB<br>(Mata Kuliah Perilaku Berkarya)         | Membantu mahasiswa agar dapat berkarya sesuai dengan ilmu ekonomi yang dimilikinya serta untuk memberikan bekal kepada mahasiswa agar memiliki sikap dan perilaku yang dibutuhkan bagi seorang ekonom dalam berkarya menurut ilmu dan ketrampilan yang dimilikinya  |
| 5  | MBB  | Membekali mahasiswa berupa kemampuan dasar tentang pemahaman, pemaknaan dan pengamalan nilai-nilai dasar  |

| No | Kelompok Mata Kuliah                     | Cakupan  |
|----|--|--|
|    | (Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat) | kemanusiaan baik sebagai pribadi, sebagai warga Negara Indonesia, anggota keluarga, warga masyarakat dan sebagai bagian dari alam ciptaan Tuhan. Tujuannya memberikan landasan berfikir, bersikap dan bertindak agar lulusan perguruan tinggi menjadi manusia yang memiliki kepribadian yang utuh yaitu pribadi yang beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan yang Maha Esa, berahlak mulia, sehat rohani dan jasmani, cerdas, trampil, mandiri, memiliki jati diri, serta memiliki rasa tanggung jawab kemanusiaan dan kebangsaan. |

### 3.3 Distribusi Matakuliah

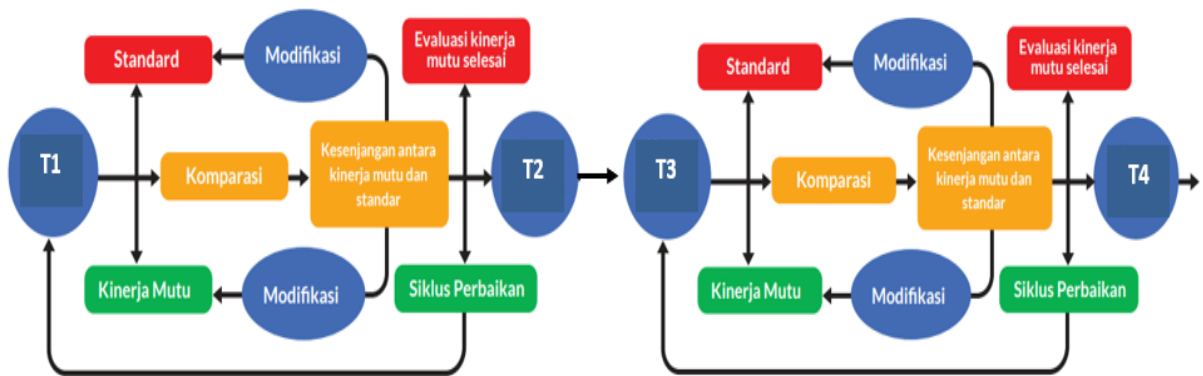
| No | Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                    | SKS | KELOMPOK MATAKULIAH |     |     |     |     |
|----|-----------------|-------------------------------------|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|
|    |                 |                                     |     | MPK                 | MKK | MKB | MPB | MBB |
| 1  | MKU 1201        | Ilmu Pengetahuan Agama di Indonesia | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 2  | MKU 1202        | Pendidikan Pancasila                | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 3  | MKU 1203        | Kewiraan dan Kewarganegaraan        | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 4  | MKU 1206        | Bahasa Inggris I                    | 3   | √                   |     |     |     |     |
| 5  | MDK 2301        | Pengantar Ilmu Ekonomi Mikro        | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 6  | MDK 2303        | Pengantar Bisnis                    | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 7  | MDK 2304        | Pengantar Manajemen                 | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 8  | MDK 2305        | Pengantar Akuntansi I + Lab         | 4   |                     |     | √   |     |     |
| 9  | MDK 2314        | Pengantar Aplikasi Komputer + Lab   | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 10 | MDK 3206        | Matematika Ekonomi                  | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 11 | MKU 1205        | Bahasa Indonesia                    | 2   | √                   |     |     |     |     |
| 12 | MKU 1204        | Ilmu Budaya Dasar                   | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 13 | MDK 2302        | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro        | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 14 | MDK 2306        | Pengantar Akuntansi II + Lab        | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 15 | MDK 3208        | Statistik I                         | 2   |                     | √   |     |     |     |
| 16 | MKU1208         | Inkubasi Bisnis Level 1             | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 17 | MKK 4301        | Manajemen Pemasaran                 | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 18 | MKK 4303        | Manajemen Keuangan I + Lab          | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 19 | MKK 4306        | Akuntansi Biaya + Lab               | 4   |                     |     |     | √   |     |
| 20 | MKK 4302        | Manajemen Operasi                   | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 21 | MDK 2402        | Teori Ekonomi                       | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 22 | MDK 2313        | Bank & Lembaga Keuangan Lain        | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 23 | MDK 3209        | Statistik II                        | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 24 | MDK 2313        | Ekonometrika                        | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 25 | MDK 3211        | Etika Bisnis dan Pofesi             | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 26 | MKK 4304        | Manajemen Keuangan II + Lab         | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 27 | MKU1209         | Inkubasi Bisnsi Level 2             |     |                     |     | √   |     |     |

| No                      | Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                             | SKS | KELOMPOK MATAKULIAH |     |     |     |     |
|-------------------------|-----------------|--|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|
|                         |                 |  |     | MPK                 | MKK | MKB | MPB | MBB |
| 28                      | MKK 4305        | Akuntansi Manajemen + Lab                    | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 29                      | MKK 4308        | Perpajakan                                   | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 30                      | MKK 4309        | Sistem Informasi Manajemen                   | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 31                      | MKK4420         | Sistem Informasi Akuntansi I                 |     |                     |     |     |     |     |
| 32                      | MDK 2312        | Hukum Bisnis                                 | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 33                      | MDK 2315        | Manajemen Syari'ah                           | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 34                      | MKK 4307        | Manajemen Investasi                          | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 35                      | MKU 1297        | Pendidikan Anti Korupsi                      | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 36                      | MKU1210         | Inkubasi Bisnis Level 3                      | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 37                      | MDK 3210        | Metodologi Penelitian                        | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 38                      | MDK 3304        | Operation Research                           | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 39                      | MKK 4408        | Manajemen Strategik                          | 3   |                     | √   |     |     |     |
| 40                      | MKK 4310        | Studi Kelayakan Bisnis                       | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 41                      | MKK 4413        | Manajemen SDM                                | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 42                      | MDK 2308        | Perekonomian Indonesia                       | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 43                      | MKU 1211        | Inkubasi Bisnis Level 4                      | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 44                      | MKK 4414        | Customer Relationship Management             | 2   |                     |     |     |     | √   |
| 45                      | MKK 4402        | Perilaku Organisasi                          | 3   |                     |     |     |     | √   |
| 46                      | MKK 4401        | Ekonomi Managerial                           | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 47                      | MKK 4406        | Analisis Fundamental dan Teknikal            | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 48                      | MKK 4409        | Teknik Proyeksi Bisnis + Lab                 | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 49                      | MKK 4414        | Manajemen Resiko                             | 2   |                     |     | √   |     |     |
| 50                      | MKK 4312        | Praktik Kerja                                | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 51                      | MDK 3301        | Standar dan Analisis Laporan Keuangan        | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 52                      | MKK 4407        | Penganggaran ( <i>Budgeting</i> ) Perusahaan | 3   |                     |     | √   |     |     |
| 53                      | MKK 4411        | E-Commerce                                   | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 54                      | MKK 4403        | Bisnis Internasional                         | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 55                      | MKU1212         | Inkubasi Bisnis Level 5                      |     |                     |     | √   |     |     |
| <b>MK KONSENTRASI :</b> |                 |  |     |                     |     |     |     |     |
| 56                      | MKK 4429        | Pengambilan Keputusan Manajerial             | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 57                      | MKK 4404        | Seminar Manajemen Keuangan                   | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 58                      | MKK 4412        | Manajemen Asuransi                           | 2   |                     |     |     | √   |     |
| 59                      | MKK 4315        | Seminar Kewirausahaan                        | 3   |                     |     |     | √   |     |
| 60                      | MKK 4314        | Manajemen Inovasi & Kewirausahaan            | 2   |                     |     |     | √   |     |

#### 4. Hasil Evaluasi Kurikulum & Tracer Study

##### 4.1 Hasil Evaluasi Kurikulum

Evaluasi pelaksanaan program kurikulum dilaksanakan setiap tahun akademik, dengan tujuan melihat keberhasilan program yang telah direncanakan dan disusun. Evaluasi kurikulum yang dilakukan biasanya memberikan 2 hasil yaitu dipertahankan karena dianggap telah sesuai dengan kebutuhan atau dirubah karena dibutuhkan pengurangan, penggantian maupun penambahan dalam proses pembelajaran untuk menyesuaikan kebutuhan. Perubahan kurikulum biasanya didasarkan atas kebijakan pemerintah, perubahan kompetensi yang dibutuhkan di dunia kerja, masukan dari mitra kerjasama dan masukan dari alumni.



| Tahap Evaluasi                                    | Kinerja Mutu   | Standar Kinerja Mutu  |
|---|--|---|
| T1. Analisis Kebutuhan                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>Landasan kurikulum</li> <li>Profil Lulusan</li> <li>Bahan Kajian</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>SN-dikti, Renstra PT</li> <li>Renstra PT, Renop</li> <li>Bahan kajian berasal dari Lembaga Profesional/ Konsorsium bidang ilmu</li> </ol>  |
| T2. Desain dan Pengembangan Kurikulum             | <ol style="list-style-type: none"> <li>CPL Prodi (KKNI dan SN-Dikti)</li> <li>Mata kuliah</li> <li>Perangkat pembelajaran</li> <li>Pengalaman belajar</li> </ol>                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>KKNI, SN-Dikti, Profil lulusan</li> <li>Standar isi dan proses SN- Dikti, SPT, CPL Prodi dan Bahan Kajian</li> <li>Standar isi dan proses SN-Dikti, Buku pedoman dan panudan pembelajaran, Mata kuliah</li> <li>Bahan kajian, Pelatihan dan Seminar</li> </ol> |
| T3. Sumber Daya                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Dosen dan Tenaga kependidikan</li> <li>Sumber belajar</li> <li>Sarana dan prasarana pembelajaran</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>UU No 12 Tahun 2012, SN- Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> </ol>   |
| T4. Proses Pelaksanaan kurikulum dan pembelajaran | <ol style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan pembelajaran</li> <li>Kompetensi dosen</li> <li>Kompetensi tenaga pendidik</li> <li>Sumber belajar</li> <li>Sarana dan Prasarana belajar</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>SN-Dikti, SPMI PT, RPS-Matakuliah</li> <li>SN- Dikti, SPT, RPS-Matakuliah</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> <li>SN-Dikti, SPT</li> </ol>  |
| T5. Capaian                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>Capaian CPL</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>CPL Prodi, Kurikulum Prodi</li> </ol>  |

|                        |                                    |  |
|------------------------|------------------------------------|--|
| Pembelajaran Kurikulum | 17. Masa studi<br>18. Karya ilmiah | 17. SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi<br>18. SN-Dikti, SPT, Kurikulum Prodi |
| T6. Pembiayaan         | 19. Biaya kurikulum                | 19. Standar Pembiayaan, SN-Dikti, SPT                                    |

#### 4.2 Tracer Study

| No | Jenis Kemampuan                                    | Tindak Lanjut oleh Program Studi   |
|----|--|--|
| 1. | Integritas (etika dan moral)                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan integritas (etika dan moral) mahasiswa dengan memberikan dukungan penuh terhadap kegiatan kerohanian bersama masyarakat.</li> <li>2. Program studi mengembangk an karakter mahasiswa melalui pendidikan yaitu menambah mata kuliah Pendidikan Anti Korupsi dan Pendidikan Pancasila</li> <li>3. Mewajibkan mahasiswa mengikuti seminar atau kegiatan lainnya yang berhubungan dengan pengembangan karakter.</li> </ol>                              |
| 2. | Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kualitas presentasi dan latihan/tugas pada mata kuliah yang berhubungan dengan bidang ilmu dengan memanfaatkan media sosial.</li> <li>2. Mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti seminar yang berhubungan dengan bidang keilmuan.</li> <li>3. Memberikan motivasi bagi mahasiswa untuk tidak hanya meningkatkan kompetensi di lingkungan kampus, mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi keilmuan dengan mengikuti pelatihan diluar kampus.</li> </ol> |
| 3. | Kemampuan Berbahasa Asing (Bahasa Inggris)         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyenenggarakan program laboratorium bahasa inggris</li> <li>2. Meningkatkan kegiatan laboratorium Bahasa Inggris untuk peningkatan kemampuan listening dan reading mahasiswa</li> <li>4. Memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk lebih aktif dalam pembelajaran Bahasa Inggris.</li> </ol>  |
| 4. | Penggunaan Teknologi Informasi                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peningkatan kegiatan laboratorium komputer dengan mengikuti perkembangan sistem informasi.</li> <li>2. Meningkatkan frekuensi pelatihan laboratorium komputer.</li> </ol>  |
| 5. | Komunikasi   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan kepada dosen untuk melakukan peningkatan kualitas komunikasi mahasiswa ketika melaksanakan aktivitas presentasi disetiap mata kuliah. Dosen dapat menerapkan sistem pembelajaran yang membuat mahasiswa aktif berkomunikasi di dalam maupun luar kelas.</li> <li>2. Melibatkan mahasiswa di dalam kegiatan seminar/pengabdian masyarakat</li> </ol>   |
| 6. | Kerjasama Tim                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan kepada dosen untuk meningkatkan sistem pembelajaran yang mendorong budayakerjasama tim/kelompok di dalam kelas selain keaktifan presentasi dan komunikasi.</li> <li>2. Melibatkan mahasiswa di dalam kegiatan seminar/pengabdian masyarakat</li> </ol>  |
| 7. | Pengembangan Diri                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program studi mendukung kegiatan mahasiswa bersama senat mahasiswa termasuk pemberian fasilitas dandukungan dana untuk kegiatan kemahasiswaan yang diadakan oleh UKM.</li> <li>2. Memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk lebih mengembangkan diri melalui kegiatan akademik dannon akademik.</li> </ol>  |



## 5. Profil Lulusan & Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

### 5.1 Profil Lulusan

Lulusan Program Studi S1 Manajemen STIE Kaish Bangsa mendapat gelar yaitu Sarjana Manajemen (S.M). Program Studi Manajemen didirikan untuk memenuhi kebutuhan industri terhadap lulusan sarjana yang mampu menjalankan fungsi pengelolaan pada berbagai bidang manajerial untuk menghasilkan kinerja yang berdaya saing tinggi bagi pencapaian sasaran dan tujuan organisasi. Setelah menyelesaikan pendidikan di Program Studi Manajemen, mahasiswa dapat bekerja sebagai supervisor lini pertama dan asisten peneliti di lingkup industri kreatif. Lulusan juga dapat mengisi peluang kerja sebagai analisis pasar dan keuangan di berbagai sektor publik seperti organisasi nirlaba dan pemerintahan. Selain itu, lulusan dapat menekuni pekerjaan sebagai pengajar pada berbagai institusi pendidikan manajemen. Lulusan juga dapat menjalankan wirausaha di berbagai bidang industri yang diminati atau melanjutkan ke jenjang pendidikan magister.

Lulusan program studi Manajemen mempunyai kualifikasi Sarjana Ekonomi yang mampu mengaplikasikan ilmu manajemen keuangan, manajemen pemasaran dan manajemen sumber daya manusia yang berwawasan global dan berwawasan wirausaha dijiwai dengan nilai-nilai kemandirian, berani mengambil risiko, kreatifitas, inovatif serta mampu beradaptasi dan berkompetisi secara nasional dan internasional dengan menjunjung tinggi etika profesi dan nilai luhur bangsa Indonesia untuk memberdayakan masyarakat dalam bidang bisnis. Lulusan program studi S1 Manajemen tidak saja dibekali ilmu pengetahuan ekonomi dan bisnis yang luas dan mendalam, tetapi juga dibekali pengetahuan dan keterampilan tentang teknologi informasi (IT) serta penguasaan bahasa Inggris yang memadai.

| Profil Lulusan    | Deskripsi Profil Lulusan  |
|-------------------|---|
| Financial Analyst | Mempunyai kemampuan untuk merencanakan, mengatur, dan mengorganisir penganggaran dan keuangan organisasi. Lulusan program manajemen dapat menjadi analis keuangan yang baik di organisasi pemerintahan maupun swasta. Keahlian dalam mengawasi dan mengelola arus kas organisasi atau perusahaan yang meliputi proses sistematis dari pengoperasian, pendistribusian, pemeliharaan, pengalokasian dan meningkatkan kualitas dan kuantitas aset dengan cara efisien dan menguntungkan berbantuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)                                  |
| Marketing Analyst | Mempunyai sikap profesional, menguasai bidang pemasaran dan memiliki kemampuan berkomunikasi, bernegosiasi serta mengikuti perkembangan Iptek yang berlandaskan nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab. Keahlian dalam mengelola pemasaran berbasis, informasi dan komunikasi (TIK) yang meliputi upaya untuk menginformasikan dan berkomunikasi dengan pelanggan, mempromosikan dan menjual barang dan jasa melalui internet yang didukung dengan pemahaman dan keterampilan dalam menyusun dan mengimplementasikan strategi pemasaran berbasis TIK atau internet. |
| Business Analyst  | Keahlian dalam mengelola bisnis berbasis teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang meliputi semua transaksi berbasis internet baik dengan mitra bisnis ( <i>business partners</i> ), pemasok ( <i>suppliers</i> ) maupun pelanggan ( <i>customers</i> ) yang didukung dengan pemahaman tentang konsep <i>electronic work flow</i> , <i>electronic ordering</i> , <i>electronic transaction</i> dan <i>office automation</i> .   |

| Profil Lulusan             | Deskripsi Profil Lulusan   |
|----------------------------|--|
| Human Resource Specialist  | Keahlian dalam manajerial dan kemampuan kepemimpinan organisasi yang mumpuni dan profesional. Mampu dan trampil menangani masalah kinerja SDM, memiliki keahlian menyusun perencanaan SDM serta melaksanakan program evaluasi kinerja. Memiliki pengetahuan tinggi dalam kegiatan penelitian bidang Manajemen Sumberdaya Manusia (MSDM) serta menguasai aplikasi bisnis dengan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK).                 |
| Manajer                    | Memiliki kemampuan mengidentifikasi, memformulasi dan memecahkan masalah. Memahami konsep dan mekanisme dalam membuat keputusan manajerial terkait dengan fungsi-fungsi Manajemen SDM (rekrutmen, seleksi, analisis jabatan dan desain kerja, penempatan, pelatihan dan pengembangan, kompensasi, Karir, PHK dan fungsi MSDM lain), Keuangan (pembelanjaan, pembiayaan, pengelolaan profit), dan Pemasaran (strategi pemasaran dan bauran pemasaran) |
| Retail Business Management | Keahlian dalam merancang dan mengelola bisnis ritel yang meliputi <i>market research, market survey, market segmentation, product presentation, merchandising and inventory, selling, financing, franchising</i> dan <i>minishop managemet</i> .   |
| Entrepreneurship           | Keahlian dalam merancang dan mengelola bisnis secara mandiri yang meliputi pengembangan mulai dari business plan serta membangun perusahaan yang responsif terhadap dinamika perubahan lingkungan bisnis berbasis teknologi informasi dan komunikasi (TIK).  |
| Investment Management      | Keahlian dalam membuat keputusan investasi yang meliputi proses mengembangkan portofolio saham, obligasi dan instrument investasi lainnya yang sesuai dengan tujuan perusahaan dengan bantuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK).  |
| Pengajar                   | Mampu berkarya di bidang pendidikan sesuai keahliannya, melakukan riset dan pengabdian masyarakat, dengan mengikuti perkembangan IPTEK serta berpikir secara logis, berdasarkan nilai kejujuran, peduli dan bertanggungjawab.  |

## 5.2 Capaian Pembelajaran Lulusan

| KKNI  | Program Studi Manajemen STIE Kasih Bangsa  |
|---|--|
| Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi  | <b>Aspek Pekerjaan :</b> Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajerial dan entrepreneurship dengan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi |
| Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural. | <b>Aspek Keilmuan :</b> Menguasai konsep teoritis manajemen SDM, Keuangan, dan Pemasaran secara mendalam serta memformulasikan penyelesaian masalah prosedural secara manajerial   |
| Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok                                    | <b>Aspek Manajerial :</b> Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri                            |

|  |   |
|--|---|
| Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi. | <b>Aspek Sikap dan Karakter</b> : Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu dan kelompok dijiwai dengan nilai- nilai spiritual, sosial dan profesional |
|--|---|

| <b>Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)</b> |   |
|---|---|
| <b>Sikap</b>                              |   |
| S1  | ▪ Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;   |
| S2  | ▪ Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;  |
| S3  | ▪ Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;   |
| S4  | ▪ Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;   |
| S5  | ▪ Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;  |
| S6  | ▪ Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;  |
| S7  | ▪ Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;  |
| S8  | ▪ Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik  |
| S9  | ▪ Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri  |
| S10                                       | ▪ Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan serta  |
| S11                                       | ▪ Menginternalisasi prinsip profesional, unggul dan terpercaya dalam kehidupan  |
| S12                                       | ▪ Menunjukkan perilaku yang didasari nilai moral luhur, menghargai perbedaan, dan bersikap empatik.   |
|   | ▪ Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi manajemen  |
| <b>Ketrampilan Umum</b>                   |   |
| KU1                                       | ▪ Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya  |
| KU2                                       | ▪ Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;  |
| KU3                                       | ▪ Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni; |
| KU4                                       | ▪ Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;   |
| KU5                                       | ▪ Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;   |
| KU6                                       | ▪ Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;   |
| KU7                                       | ▪ Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;  |
| KU8                                       | ▪ Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;  |
| KU9                                       | ▪ Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.   |
| KU10                                      | ▪ Mampu mengkombinasikan kompetensi teknis, keahlian profesional dan terpercaya untuk menyelesaikan penugasan kerja   |
| KU11                                      | ▪ Mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan  |
| <b>Keterampilan Khusus</b>                |   |
| KK1                                       | ▪ Menguasai konsep teoritis manajemen SDM, Keuangan, dan Pemasaran secara mendalam serta memformulasikan penyelesaian masalah prosedural secara manajerial  |
| KK2                                       | ▪ Mampu menggunakan ilmu pengetahuan berkaitan dengan social humanira dan teknologi dalam menyelesaikan masalah dibidang ekonomi dan bisnis   |
| KK3                                       | ▪ Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajerial dan entrepreneurship dengan  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| KK4                | <p>memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu membuat laporan keuangan, menganalisis kondisi keuangan perusahaan dan membuat perencanaan keuangan dengan benar, sehingga dapat mengaplikasikannya dalam pengambilan keputusan keuangan dalam perusahaan atau bisnis.</li> </ul>   |
| KK5                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep, prinsip, dan teknik Manajemen Keuangan dan mampu menggunakan berbagai teknik analisis dalam memahami kondisi keuangan perusahaan serta membuat perencanaan keuangan</li> </ul>  |
| KK6                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan keseimbangan alam/lingkungan (<i>Sustainable Eco Development</i>);</li> </ul>  |
| KK7                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat</li> </ul>   |
| KK8                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu merancang, menjalankan, mengontrol, dan mengevaluasi aktivitas strategis dari fungsi-fungsi manajemen pada tingkatan operasional pada berbagai organisasi bisnis khususnya industri kreatif berdasarkan prinsip ilmu manajemen untuk menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi.</li> </ul>  |
| KK9                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu merancang prosedur riset dengan tema-tema terkini dalam ranah manajemen (pemasaran, keuangan, sumber daya manusia, operasional) dan kewirausahaan, menggunakan instrumen analisis yang relevan, dan mengkomunikasikan hasil yang diperoleh baik dari aspek praktis maupun teoritis demi pengembangan ilmu dan kemajuan hidup masyarakat</li> </ul>  |
| KK10               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi</li> </ul>   |
| KK11               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen perubahan, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen risiko, statistika bisnis, kepemimpinan, kewirausahaan dalam industri kreatif, etika penelitian bisnis, regulasi pada level lokal-regional-nasional- global, kaidah dan teknik komunikasi bisnis dan lintas-budaya dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan</li> </ul> |
| <b>PENGETAHUAN</b> |  |
| PP1                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep dasar dan teori dasar tentang pengelolaan bisnis dan praktik manajemen dalam skala nasional, internasional, dan global</li> </ul>  |
| PP2                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi manajemen pemasaran, manajemen sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, manajemen strategik, dan hukum bisnis</li> </ul>   |
| PP3                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep dasar dan teori dasar tentang perilaku baik dalam lingkup personal maupun organisasional.</li> </ul>   |
| PP4                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai teknik- teknik statistika dasar, metode penelitian dalam bisnis dan manajemen, dan teknik-teknik analisis data serta penerapannya dalam penelitian dibidang bisnis dan manajemen.</li> </ul>  |
| PP5                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep, teori, prinsip, dan pendekatan dalam merancang, mengembangkan, dan meningkatkan usaha dengan pengetahuan, kemampuan, dan pilihan berdasarkan pertimbangan kritis dan komprehensif.</li> </ul>   |
| PP6                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep, teori, dan prinsip dasar etika dalam mengambil keputusan dan tindakan nyata baik dalam kapasitas sebagai pribadi maupun profesional.</li> </ul>   |
| PP7                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan</li> </ul>  |
| PP8                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai teknik, prinsip dan pengetahuan prosedural tentang penggunaan teknologi informasi</li> </ul>  |
| PP9                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep dan prinsip ilmu ekonomi, Manajemen, Bisnis, Kewirausahaan, Penganggaran, dan Studi Kelayakan Bisnis</li> </ul>  |
| PP10               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menguasai konsep dan prinsip tentang Organisasi tata kelola Manajemen risiko, Manajemen strategi; Pengendalian internal dan lingkungan bisnis.</li> </ul>   |

### 5.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan

| CPL Prodi | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Sikap     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| S1        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S2        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |

| CPL Prodi                  | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>Sikap</b>               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| S3                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S4                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S5                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S6                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S7                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S8                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S9                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S10                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S11                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| S12                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| <b>Keterampilan Umum</b>   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| CPL Prodi                  | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
| KU1                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU2                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU3                        | V   | V   |     |     | V   | V   |     |     |     |
| KU4                        |     |     |     |     |     |     |     |     | V   |
| KU5                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU6                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU7                        | V   | V   | V   | V   | V   |     |     |     |     |
| KU8                        | V   | V   |     | V   | V   |     |     |     |     |
| KU9                        |     |     |     |     |     |     |     |     | V   |
| KU10                       | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| KU11                       | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| <b>Keterampilan Khusus</b> |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| CPL Prodi                  | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
| KK1                        |     | V   |     |     | V   |     |     |     |     |
| KK2                        | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     |     |     |
| KK3                        |     |     |     |     |     |     | V   |     |     |
| KK4                        | V   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| KK5                        | V   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| KK6                        | V   |     |     |     |     | V   |     |     |     |
| KK7                        |     |     |     |     |     | V   | V   |     |     |
| KK8                        |     |     |     | V   | V   |     |     | V   |     |
| KK9                        |     | V   | V   |     | V   |     |     |     | V   |
| KK10                       | V   | V   |     |     | V   |     |     | V   | V   |
| KK11                       | V   | V   | V   | V   | V   | V   |     | V   |     |
| <b>Pengetahuan</b>         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| CPL Prodi                  | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
| P1                         |     | V   | V   |     | V   |     |     |     |     |
| P2                         |     | V   |     | V   | V   |     |     |     |     |
| P3                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |
| P4                         |     |     |     |     |     |     |     |     | V   |
| P5                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| P6                         | V   |     |     | V   | V   |     |     |     |     |
| P7                         | V   |     | V   | V   | V   |     |     |     |     |
| P8                         | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   | V   |

| CPL Prodi | PL1 | PL2 | PL3 | PL4 | PL5 | PL6 | PL7 | PL8 | PL9 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Sikap     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| P9        |     |     |     |     |     |     | V   | V   |     |
| P10       |     |     |     |     |     |     | V   |     |     |

## 6. Penentuan Bahan Kajian

### 6.1 Perkembangan Ilmu Manajemen



### 6.2 Gambaran Body of Knowledge



### 6.3 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Prodi

| CPL Prodi                  | Bahan Kajian   |
|----------------------------|--|
| <b>Pengetahuan</b>         |  |
| P1                         | Ekonomi dan Bisnis   |
| P2                         | Pengantar Manajemen, Manajemen Pemasaran, Manajemen SDM, Manajemen Keuangan, Manajemen Operasi |
| P3                         | Perilaku Organisasi  |
| P4                         | Statistika, Metodologi Penelitian  |
| P5                         | Bisnis, Bisnis Internasional, E-commerce   |
| P6                         | Etika Bisnis, Pengambilan Keputusan Manajerial   |
| P7                         | Sistem Informasi Manajemen   |
| P8                         | TIK dalam Bisnis dan Kewirausahaan   |
| P9                         | Penganggaran, Studi Kelayakan Bisnis, Kewirausahaan  |
| P10                        | Manajemen strategi, Manajemen resiko, Sistem Pengendalian Manajemen                            |
| <b>Keterampilan Khusus</b> |  |
| KK1                        | Pengantar Manajemen  |
| KK2                        | Sistem Informasi Manajemen, Ilmu Pengantar Ekonomi   |
| KK3                        | Pengantar Bisnis, Kewirausahaan, E-Commerce  |
| KK4                        | Pengantar Akuntansi, Penganggaran  |
| KK5                        | Manajemen Keuangan   |
| KK6                        | Etika Bisnis, Kewirausahaan, Manajemen Strategik,  |
| KK7                        | Kewirausahaan  |
| KK8                        | Manajemen SDM, Manajemen Risiko, Manajemen Operasional   |
| KK9                        | Metodologi Penelitian  |
| KK10                       | Pengambilan Keputusan Manajerial, Perilaku Organisasi  |
| KK11                       | Pengantar Bisnis, Bisnis Internasional   |

### 6.4 Deskripsi Bahan Kajian

| Kode | Bahan Kajian             | Keterangan  |
|------|--------------------------|---|
| BD01 | Sosial dan Humaniora     | Untuk memahami dan menyelesaikan masalah-masalah kemanusiaan, sosial kemasyarakatan berdasarkan keyakinan Agama yg dianut, berkaitan dengan pendidikan dan interaksi sosial dan kemasyarakatan    |
| BD02 | Kewirausahaan            | Untuk memahami dan mengaplikasikan kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat   |
| BU01 | Metode Penelitian        | Untuk menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi                                    |
| BU02 | Analisis Data Statistika | Untuk menguasai teknik- teknik statistika dasar, metode penelitian dalam bisnis dan manajemen, dan teknik-teknik analisis data serta penerapannya dalam penelitian dibidang bisnis dan manajemen. |

| <b>Kode</b> | <b>Bahan Kajian</b>        | <b>Keterangan</b>  |
|-------------|----------------------------|--|
| BK01        | Pengantar Akuntansi        | Untuk menguasai laporan keuangan, menganalisis kondisi keuangan perusahaan dan membuat perencanaan keuangan dengan benar, sehingga dapat mengaplikasikannya dalam pengambilan keputusan keuangan dalam perusahaan atau bisnis.   |
| BK02        | Pengantar Manajemen        | Untuk menguasai konsep dasar manajemen secara mendalam serta memformulasikan penyelesaian masalah prosedural secara manajerial   |
| BK03        | Pengantar Bisnis           | Untuk menguasai konsep dasar bisnis secara mendalam serta memformulasikan penyelesaian masalah dibidang bisnis   |
| BK04        | Manajemen Keuangan         | Untuk menguasai konsep, prinsip, dan teknik Manajemen Keuangan dan mampu menggunakan berbagai teknik analisis dalam memahami kondisi keuangan perusahaan serta membuat perencanaan keuangan  |
| BK05        | Sistem Informasi Manajemen | Untuk menguasai dan menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelesaikan masalah dibidang ekonomi dan bisnis   |
| BK06        | Manajemen Pemasaran        | Untuk menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen pemasaran dan mampu menggunakan berbagai teknik analisis dalam memahami kondisi pemasaran perusahaan serta membuat perencanaan pemasaran perusahaan  |
| BK07        | Manajemen SDM              | Untuk menguasai, merancang, menjalankan, mengontrol dan mengevaluasi sumber daya manusia dalam kegiatan perusahaan   |
| BK08        | Manajemen Operasi          | Untuk merancang, menjalankan, mengontrol, dan mengevaluasi aktivitas strategis dari fungsi-fungsi manajemen pada tingkatan operasional pada berbagai organisasi bisnis khususnya industri kreatif berdasarkan prinsip ilmu manajemen untuk menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi.  |
| BK09        | Perilaku Organisasi        | Untuk memberikan pemahaman mengenai perilaku manusia dalam berorganisasi, serta memberikan pengetahuan bagaimana memimpin sekelompok orang dalam organisasi untuk mencapai dan meningkatkan kinerja organisasi secara efektif. Memahami perilaku tim/kelompok dalam organisasi yang mencakup komunikasi, kepemimpinan, kekuasaan dan politik, konflik, dan negosiasi serta memahami sistem organisasi yang mencakup struktur organisasi, budaya organisasi, dan sumber daya manusia. |
| BK10        | Studi Kelayakan Bisnis     | Untuk menguasai langkah-langkah praktis dalam membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis, Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa yang sudah lulus mata kuliah ini memiliki bekal dalam membuat proyeksi bisnis, dan diharapkan bermanfaat baik di dunia kerja maupun berwirausaha.   |
| BK11        | Bisnis Internasional       | Untuk menguasai bisnis internasional sehingga mahasiswa memiliki pemahaman tentang falsafah secara umum yang mendukung pembangunan yang  |



| Kode  | Bahan Kajian                     | Keterangan  |
|-------|----------------------------------|---|
|       |                                  | berkelanjutan dan kesejahteraan manusia di atas pertumbuhan dan keuntungan sendiri, mampu mencerminkan konvergensi yang bermanfaat pada pengurangan risiko dan homogeni, bersama dengan pandangan positif, dan sikap penerimaan terhadap sosial budaya yang berbeda yang masih menyentuh dunia bisnis global.   |
| BK12  | Manajemen Strategik              | Untuk menguasai dan mengidentifikasi dan menganalisis bentuk- bentuk resiko dalam menjalankan bisnis dan mampu menganalisis menggunakan manajemen risiko berkaitan dengan risiko perusahaan.  |
| BK13  | Penganggaran                     | Untuk menguasai metode-metode analisa berbagai masalah sesuai dengan cara yang ditempuh untuk menyelesaikan masalah anggaran bisnis, analisis, perencanaan dan pengendalian laba  |
| BK14  | Pengambilan Keputusan Manajerial | Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi  |
| BK15  | Manajemen Resiko                 | Untuk mengidentifikasi dan menganalisis bentuk-bentuk resiko dalam menjalankan bisnis dan mampu menganalisis menggunakan metode SWOT berkaitan dengan manajemen risiko perusahaan.  |
| BK16  | E-commerce                       | Untuk menguasai tentang teori dan konsep mengenai <i>E-Commerce</i> , <i>E-Business</i> , <i>Mobile Commerce (M-Commerce)</i> diharapkan mahasiswa memiliki kemampuan untuk menggunakan berbagai aplikasi tersebut dalam menjalankan kegiatan ekonomi dan bisnis.   |
| BK17  | Sistem Pengendalian Manajemen    | Untuk menguasai tentang sistem pengendalian manajemen dan bagaimana menyelesaikan masalah didalam suatu organisasi sehingga dapat tercapai tujuan dari organisasi tersebut yang telah direncanakan.   |
| BK 18 | Inkubasi Bisnis                  | Untuk menguasai tentang menganalisis bisnis dengan memperhatikan berbagai aspek pemasaran, produksi, sumberdaya, dan permodalan yang bertujuan untuk menyusun strategi bersaing dalam berwirausaha. Untuk menguasai model bisnis dan validasi bisnis sehingga dapat menyusun bisnis yang diinginkan. Untuk menguasai tentang langkah-langkah praktis dalam membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis. Untuk menguasai tentang membuat Proposal business (Problem statement, Proposed situation and pricing) dan Profile company, Business model, value proposition, buying holding, selling properties, market plan, industry rievew, implementation business, financial plan dan management team. |



## 8. Struktur Matakuliah dalam Program Studi

### 8.1 Matriks Kurikulum

| Semester | SKS | Jmlh MK | MK Wajib   | MK Pilihan   | MKWN   |
|----------|-----|---------|--|--|--|
| 1        | 23  | 10      | Pengantar Akuntansi (4)<br>Pengantar Manajemen (2)<br>Pengantar Bisnis (2)<br>Pengantar Ekonomi Mikro (2)<br>Pengantar Aplikasi Komputer (2)<br>Matematika Ekonomi (2)<br>Bahasa Inggris (3)   |  | Pancasila (2)<br>Kewiraan (2)<br>Agama (2)<br>Bahasa Indonesia (2) |
| 2        | 22  | 10      | Pengantar Ekonomi Makro (2)<br>Pengantar Akuntansi II lab (4)<br>Statistik I lab (2)<br>Inkubasi Bisnis Level 1 (2)<br>Manajemen Pemasaran (3)<br>Manajemen Keuangan I (3)<br>Etika Bisnis (2)<br>Bank dan Lembaga Keuangan Lain (2)<br>Manajemen Investasi (2)          |  | Ilmu Budaya Dasar (2)  |
| 3        | 24  | 8       | Inkubasi Bisnis Level 2 (3)<br>Akuntansi Biaya + Lab (4)<br>Manajemen Operasi (3)<br>Manajemen Keuangan II (3)<br>Perpajakan (3)<br>Sistem Informasi Manajemen (2)<br>Manajemen SDM (3)<br>Manajemen Kredit (2)<br>Sistem Informasi Akuntansi (3)                        | Statistik II<br>Ekonometrika<br><br>Nb: pilih salah satu |  |
| 4        | 23  | 9       | Metodologi Penelitian (3)<br>Manajemen Operasi (2)<br>Akuntansi Manajemen (3)<br>Manajemen Strategik (3)<br>Website Design (3)<br>Ekonomi dan Perbankan Syariah (2)<br>Customer Relationship Management (2)<br>Teknik Proyeksi Bisnis (2)<br>Inkubasi Bisnis Level 3 (2) |  |  |
| 5        | 23  | 9       | Inkubasi Bisnis Level 4 (3)<br>Bisnis Digital (2)<br>Analisis Fundamental dan Teknikal (2)<br>Kepemimpinan (2)<br>Operation Research (3)<br>Pengambilan Keputusan Manajerial (3)<br>Electronic Commerce (2)<br>Manajemen Resiko (2)                                      |  |  |
| 6        | 23  | 9       | Standar dan Analisa Laporan Keuangan (2)<br>Seminar Manajemen Keuangan (3)   |  |  |

| Semester | SKS | Jmlh MK | MK Wajib  | MK Pilihan | MKWN |
|----------|-----|---------|---|------------|------|
|          |     |         | Penganggaran (Budgeting) (3)<br>Manajemen Asuransi (2)<br>Studi Kelayakan Bisnis (3)<br>Ekonomi Managerial (3)<br>Bisnis Internasional (3)<br>Inkubasi Bisnis Level 5 (2)<br>Pendidikan Agama (2) |            |      |
| 7        | 10  | 3       | Skripsi (6)<br>Pendidikan Anti Korupsi (2)  |            |      |

### 9. Daftar Sebaran Matakuliah

| No.                           | Kode    | Matakuliah                     | SKS       | Semester |
|-------------------------------|---------|--------------------------------|-----------|----------|
| 1.                            | MDK2301 | Pengantar Ekonomi Mikro        | 2         | 1        |
| 2.                            | MDK2303 | Pengantar Bisnis               | 2         | 1        |
| 3.                            | MDK2304 | Pengantar Manajemen            | 2         | 1        |
| 4.                            | MDK2305 | Pengantar Akuntansi 1 + Lab    | 4         | 1        |
| 5.                            | MDK2314 | Pengantar Aplikasi Komputerlab | 2         | 1        |
| 6.                            | MDK3206 | Matematika Ekonomi I           | 2         | 1        |
| 7.                            | MKU1205 | Bahasa Indonesia               | 2         | 1        |
| 8.                            | MKU1203 | Kewiraan                       | 2         | 1        |
| 9.                            | MKU1206 | Bahasa Inggris I               | 3         | 1        |
| 10.                           | MKU1207 | Pendidikan Pancasila           | 2         | 1        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |         |                                | <b>23</b> |          |
| 11.                           | MDK2302 | Pengantar Ekonomi Makro        | 2         | 2        |
| 12.                           | MDK2306 | Pengantar Akuntansi II lab     | 2         | 2        |
| 13.                           | MDK3208 | Statistik I lab                | 2         | 2        |
| 14.                           | MKU1208 | Inkubasi Bisnis Level 1        | 2         | 2        |
| 15.                           | MKK4301 | Manajemen Pemasaran            | 3         | 2        |
| 16.                           | MKK4303 | Manajemen Keuangan I lab       | 3         | 2        |
| 17.                           | MDK3211 | Etika Bisnis                   | 2         | 2        |
| 18.                           | MKK4307 | Manajemen Investasi            | 2         | 2        |
| 19.                           | MKU1204 | Ilmu Budaya Dasar              | 2         | 2        |
| 20.                           | MDK2313 | Bank dan Lembaga Keuangan      | 2         | 2        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |         |                                | <b>23</b> |          |
| 21.                           | MKU1209 | Inkubasi Bisnis Level 2        | 2         | 3        |
| 22.                           | MKK4306 | Akuntansi Biaya                | 4         | 3        |
| 23.                           | MDK3213 | Ekonometrika                   | 3         | 3        |
| 24.                           | MDK3209 | Statistik II                   | 3         | 3        |
| 25.                           | MKK4413 | Manajemen SDM                  | 3         | 3        |
| 26.                           | MKK4304 | Manajemen Keuangan II          | 3         | 3        |
| 27.                           | MKK4309 | Sistem Informasi Manajemen     | 2         | 3        |
| 28.                           | MKK4308 | Perpajakan                     | 3         | 3        |
| 29.                           | MKK4405 | Manajemen Kredit               | 2         | 3        |
| 30.                           | MKK4420 | Sistem Informasi Akuntansi I   | 3         | 3        |

| No.                           | Kode     | Matakuliah                           | SKS       | Semester |
|-------------------------------|----------|--------------------------------------|-----------|----------|
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>29</b> |          |
| 29.                           | MDK3210  | Metodologi Penelitian                | 3         | 4        |
| 30.                           | MDK3404  | Ekonomi dan Perbankan Syariah        | 2         | 4        |
| 31.                           | MKK4302  | Manajemen Operasi                    | 2         | 4        |
| 32.                           | MKK4408  | Manajemen Strategik                  | 3         | 4        |
| 33.                           | MKK4409  | Teknik Proyeeksi Bisnis              | 3         | 4        |
| 34.                           | MKK4428  | Customer Relationship Management     | 2         | 4        |
| 35.                           | MKK4431  | Webaita Design                       | 3         | 4        |
| 36.                           | MKK 4305 | Akuntansi Manajemen                  | 3         | 4        |
| 37.                           | MKU1210  | Inkubasi Bisnis Level 3              | 3         | 4        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>24</b> |          |
| 38                            | MDK3304  | Operation Research                   | 3         | 5        |
| 39                            | MKU1211  | Inkubasi Bisnis Level 4              | 3         | 5        |
| 40                            | MKK4314  | Bisnis Digital                       | 2         | 5        |
| 41                            | MKK4411  | Electronic Commerce                  | 2         | 5        |
| 42                            | MKK4406  | Analisis Fundamental dan Teknikal    | 2         | 5        |
| 43                            | MKK4427  | Kepemimpinan                         | 2         | 5        |
| 44                            | MKK4410  | Manajemen Resiko                     | 2         | 5        |
| 45                            | MKK4429  | Pengambilan Keputusan Manajerial     | 3         | 5        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>19</b> |          |
| 46                            | MDK3301  | Standar dan Analisa Laporan Keuangan | 2         | 6        |
| 47                            | MKK4310  | Studi Kelayakan Bisnis               | 3         | 6        |
| 48                            | MKK4404  | Seminar Manajemen Keuangan           | 3         | 6        |
| 49                            | MKK4407  | Penganggaran (Budgeting)             | 3         | 6        |
| 50                            | MKKK4401 | Ekonomi Managerial                   | 3         | 6        |
| 51                            | MKK4412  | Manajemen Asuransi                   | 2         | 6        |
| 52                            | MKU1201  | Pengantar Ilmu Agama                 | 2         | 6        |
| 53                            | MKK4403  | Bisnis Internasional                 | 3         | 6        |
| 54                            | MKU1212  | Inkubasi Bisnis Level 5              | 3         | 6        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>24</b> |          |
| 55                            | MKK4313  | Skripsi                              | 6         | 7        |
| 56                            | MKU1297  | Pendidikan Anti Korupsi              | 2         | 7        |
| <b>Total Sks Per Semester</b> |          |                                      | <b>8</b>  |          |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                          | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|---|-----|--|
| MKU 1201        | Ilmu Pengetahuan Agama-agama di Indonesia | 2   | Mata kuliah Ilmu Pengetahuan Agama-agama di Indonesia memberikan pengetahuan tentang Agama dan Tuhan, Agama Islam, Agama Kristen Katolik dan Protestan, Agama Hindu, Agama Buddha, Agama Konghucu, dan Pluralisme Agama.   |
| MKU 1202        | Pendidikan Pancasila                      | 2   | Mata kuliah Pendidikan Pancasila memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang latar belakang pendidikan Pancasila yang mencakup kajian Pancasila dalam sejarah, Pancasila sebagai dasar Negara Republik Indonesia, Pancasila sebagai ideologi Negara, Pancasila merupakan sistem filsafat, Pancasila menjadi sistem etika dan alasan Pancasila menjadi dasar nilai pengembangan ilmu. |
| MKU 1203        | Kewiraan dan Kewarganegaraan              | 2   | Mata kuliah Kewiraan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang latar belakang pendidikan kewarganegaraan yang mencakup: falsafah pancasila, identitas nasional, politik dan strategi, demokrasi Indonesia, HAM dan <i>rule of law</i> , hak dan kewajiban warga negara, geopolitik Indonesia dan geostrategi Indonesia.  |
| MKU 1206        | Bahasa Inggris                            | 3   | Mata Kuliah Bahasa Inggris merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu, 1. Berbicara Bahasa Inggris Aktif; 2. Berbicara Bahasa Inggris Pasif; 3. Menulis dalam Bahasa Inggris; dan 4. Menyimak percakapan dalam Bahasa Inggris   |
| MDK 2301        | Pengantar Ilmu Ekonomi Mikro              | 2   | Mata kuliah Pengantar Ekonomi Mikro memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang konsep ekonomi mikro, sistem pasar, penentuan harga, dampak kebijakan pemerintah, perilaku   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah            | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-----------------------------|-----|---|
|                 |                             |     | konsumen yang menentukan permintaan, Ketidakpastian dan Perilaku Konsumen, Produksi dan Biaya Produksi, Memaksimalkan Laba dan Penawaran Bersaing, Analisis Pasar Bersaing, Kekuatan Pasar : Monopoli dan Monopsoni, Penetapan Harga dengan Kekuatan Pasar, Persaingan Monopolistik dan Oligopoli, Teori Permainan dan Strategi Bersaing, Pasar untuk Input Faktor.   |
| MDK 2303        | Pengantar Bisnis            | 2   | Mata kuliah Pengantar Bisnis pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang ruang lingkup bisnis, sistem perekonomian, bentuk dan prosedur mendirikan bisnis, pemilihan lokasi bisnis, hubungan perusahaan dengan bank, majemen perusahaan, organisasi bisnis, aspek personalia, aspek produksi bisnis, aspek pembelajaran, akunting aspek bisnis, aspek hukum bisnis, tanggung jawab sosial dan budaya perusahaan.   |
| MDK 2304        | Pengantar Manajemen         | 2   | Mata kuliah Pengantar Manajemen dapat memberikan pengetahuan dasar pada mahasiswa tentang mengenal organisasi dan manajemen, manajemen dahulu dan sekarang, mendefinisikan peran manajer, Budaya dan lingkungan organisasi, mengelola dalam lingkungan global, tanggung jawab sosial dan etika manajerial, mengambil keputusan, dasar – dasar perencanaan, manajemen startegis, struktur dan desain organisasi, komunikasi Manajerial dan teknologi informasi, manajemen sumber daya manusia. |
| MDK 2305        | Pengantar Akuntansi I + Lab | 4   | Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memberikan pemahaman tentang pengantar akuntansi, analisis transaksi, konsep penandingan dan proses penyesuaian, penyelesaian siklus akuntansi, sistem akuntansi dan pengendalian internal, akuntansi untuk perusahaan jasa dan dagang, kas, piutang, persediaan, aktiva tetap dan aktiva tak berwujud.   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                  | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-----------------------------------|-----|---|
| MDK 2314        | Pengantar Aplikasi Komputer + Lab | 2   | Mata kuliah Pengantar Aplikasi Komputer memberikan pengetahuan dasar tentang teknologi komputer sebagai alat bantu aktivitas ekonomi serta latihan (praktek) penggunaan perangkat lunak untuk aplikasi bisnis. Untuk melengkapi pengetahuan mahasiswa, diberikan pula pengetahuan tambahan tentang perkembangan teknologi informasi secara umum.  |
| MDK 3206        | Matematika Ekonomi                | 2   | Permasalahan dalam bidang ekonomi dan bisnis sebagian besar merupakan permasalahan yang bersifat kuantitatif dimana penyelesaiannya dibutuhkan ilmu-ilmu eksakta khususnya matematika. Oleh karena itu mata kuliah matematika ekonomi akan memberikan dasar bagi mahasiswa untuk dapat dengan mudah mempelajari mata kuliah-mata kuliah di bidang ekonomi. Mengingat latar belakang mahasiswa yang beragam, maka pembahasan dalam mata kuliah ini selalu didahului dengan matematika murni, kemudian diikuti dengan penerapan ekonomi. Materi mata kuliah matematika ini meliputi Himpunan dan Operasinya, Deret dan Penerapannya dalam Ekonomi, Relasi dan Fungsi, Penerapan Fungsi dalam Ekonomi, Limit, Perhitungan Diferensial dan Penerapannya dalam Ekonomi, Perhitungan Integral dan Penerapannya dalam Ekonomi, Matriks dan Penerapannya dalam Ekonomi. |
| MKU 1205        | Bahasa Indonesia                  | 2   | Mata kuliah Bahasa Indonesia menguraikan fungsi bahasa, pemakaian huruf kapital dan EYD dengan benar; membuat contoh kata dan frasa, memilih kata dengan tepat, menjelaskan fungsi alinea, membuat topik, memiliki kemampuan membaca dan menulis dalam upaya mencari bahan yang dapat digunakan dalam membuat tulisan/artikel ilmiah atau nonilmiah melalui media internet dan media lain yang menunjang.   |
| MKU 1204        | Ilmu Budaya Dasar                 | 2   | Mata kuliah Ilmu Budaya Dasar adalah suatu mata kuliah yang menyajikan bahan pendidikan yang mencerminkan keutuhan  |



| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah             | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|------------------------------|-----|---|
|                 |                              |     | manusia dan membantu agar manusia menjadi lebih manusiawi dalam kehidupannya sehari-hari di lingkungan masyarakat. Selain itu, Ilmu Budaya Dasar juga membahas hal-hal atau tema-tema sosial yang relevan dengan kondisi masyarakat serta permasalahan sosial yang terjadi di sekitar kita.   |
| MDK 2302        | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro | 2   | Mata kuliah Pengantar Ekonomi makro memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang bagaimana menghitung Produk Domestik Bruto (PDB), membandingkan PDB riil dan PDB nominal untuk mengukur kesejahteraan rakyat suatu negara, sistem ekonomi terbuka, serta pertumbuhan ekonomi di berbagai negara. Melalui mata kuliah ini mahasiswa bisa menghitung indeks harga konsumen yang bisa digunakan untuk menghitung inflasi, nilai uang dari waktu ke waktu, memperhitungkan dan mengelola resiko., serta investasi. Akhirnya, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa untuk memahami tentang, pengangguran, tabungan, uang beredar, peranan bank sentral dalam mengendalikan uang beredar dan inflasi, serta peranan pemerintah untuk mengurangi pengangguran dan menekan laju inflasi. |
| MDK 2306        | Pengantar Akuntansi II + Lab | 2   | Mata kuliah akuntansi pengantar II memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang transaksi Kewajiban Lancar, Gaji dan Tunjangan Karyawan serta PPH 21 dan Pesangon, Transaksi Saham dan Deviden, Persekutuan dan Likuidasinya, Pajak Penghasilan, Pos Pendapatan tidak biasa dan Investasi dalam Saham, Hutang Obligasi dan Investasi dalam Obligasi, Laporan arus kas, Analisis Laporan Keuangan.  |
| MDK 3208        | Statistik I                  | 2   | Mata kuliah Statitika I memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang arti dan peran ilmu Statistika dalam bidang Ekonomi, teknik-teknik pengumpulan data, teknik pengolahan dan  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah           | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|----------------------------|-----|--|
|                 |                            |     | <p>analisis deskriptif, serta penyajian hasil pengolahan dan analisis tersebut baik data cros sectional maupun data time series.</p>   |
| MKK 4301        | Manajemen Pemasaran        | 3   | <p>Mata kuliah manajemen pemasaran menguraikan cara perusahaan mencapai tujuan pemasaran melalui penentuan target pasar yang spesifik dan menggunakan sumber daya pemasaran yang layak untuk melayani target market dengan sukses. Oleh karena itu, pemasaran merupakan proses berfikir dan merencanakan strategi untuk pasar yang dituju. Upaya yang dilakukan melalui cara-cara yang terbaik dan disesuaikan dengan teknologi yang terus berkembang. Nilai pelanggan (customer value) diterima sebagai faktor control untuk merumuskan strategi dan menerapkan ke dalam bauran pemasaran, seperti produk, harga, distribusi, promosi, dan perencanaan aksi. Perencanaan, evaluasi, dan perbaikan peningkatan terkait dengan bauran pemasaran dibutuhkan dalam mengambil keputusan oleh manajer. Sebagai manajer, dalam mengambil keputusan, selalu dihadapi oleh faktor-faktor lingkungan yang tidak dapat terkontrol seperti, situasi politik, ekonomi, sosial and hukum, teknologi, kependudukan dan persaingan.</p> |
| MKK 4303        | Manajemen Keuangan I + Lab | 3   | <p>Mata kuliah Manajemen Keuangan I memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan lingkungan manajemen keuangan, laporan keuangan, perpajakan, dan arus kas, kinerja keuangan perusahaan, peramalan, perencanaan, dan penganggaran keuangan, nilai waktu uang, risiko dan tingkat pengembalian, penilaian dan karakteristik obligasi, penilaian saham, kriteria keputusan penganggaran modal, arus kas dan topik lain dalam penganggaran modal, penganggaran modal dan analisis risiko.</p>  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah             | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|------------------------------|-----|---|
| MKK 4306        | Akuntansi Biaya + Lab        | 4   | Mata kuliah akuntansi biaya, memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang akuntansi biaya dan pengertian biaya; metode harga pokok pesanan; metode harga pokok proses; penentuan biaya variabel; biaya overhead pabrik; departementalisasi biaya overhead pabrik; biaya bahan baku dan biaya tenaga kerja; harga pokok produk bersama dan produk sampingan; sistem biaya taksiran; sistem biaya standar; perilaku biaya; dan analisis biaya pemasaran.   |
| MKK 4302        | Manajemen Operasi            | 3   | Mata kuliah Manajemen Operasi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan pengantar manajemen operasi, operasi dan produktifitas, strategi operasi dan lingkungan global, manajemen proyek, desain proyek untuk produk dan jasa, perencanaan kapasitas, strategi lokasi, sumber daya manusia dan desain kerja, pengelolaan operasi, manajemen rantai pasokan, manajemen persediaan, perencanaan aggregate, pemeliharaan dan keandalan, modul kuantitatif, alat bantu pengambilan keputusan, model transportasi, model antrian. Kurva belajar, simulasi. |
| MDK 2313        | Bank & Lembaga Keuangan Lain | 2   | Mata kuliah Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Perbankan dan Lembaga keuangan lainnya (non bank). Ruang lingkup pembahasan mata kuliah ini diantaranya : pengelolaan bank umum, laporan keuangan bank umum, manajemen sewa guna usaha, asuransi, dana Pensiun, pasar uang, pasar valas, pasar modal, anjak piutang, dan pegadaian.   |
| MDK 3209        | Statistik II                 | 3   | Mata kuliah Statistika II memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang peluang, penaksiran parameter populasi, pengujian hipotesis, analisis regresi dan korelasi untuk persamaan linear dan non-linear, serta metode statistika non-parametrik.   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah            | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-----------------------------|-----|--|
| MDK 2313        | Ekonometrika                | 3   | Mata kuliah Ekonometrika dirancang untuk memahami perilaku data ekonomi sebagai dasar evaluasi dan penguatan pengambilan keputusan yang meliputi: (1) Skala data; (2) Data time series; (3) Data crosssection; (4) Data panel; (5) Model persamaan tunggal; (6) Model Ekonometrika Dinamis; (7) Model persamaan simultan. Mahasiswa diharapkan akan mampu menerapkan ilmu ekonomi mikro dan ekonomi makro dalam penelitian menggunakan ekonometrika untuk menghasilkan karya ilmiah yang teruji      |
| MDK 3211        | Etika Bisnis dan Pofesi     | 2   | Mata kuliah Etika Bisnis memberikan pengetahuan tentang bisnis dan etika, teori etika, ekonomi dan keadilan, liberalisme dan sosialisme sebagai perjuangan moral, keuntungan sebagai tujuan perusahaan dan kewajiban karyawan dan perusahaan, masalah etis seputar konsumen, periklanan dan etika, tanggung jawab sosial perusahaan, bisnis, lingkungan hidup dan etika, etika dalam bisnis internasional, peranan etika dan bisnis, kepribadian dan etika profesi etiket dan penerapan etiket.      |
| MKK 4304        | Manajemen Keuangan II + Lab | 3   | Mata kuliah Manajemen Keuangan II memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang biaya modal, manajemen untuk nilai pemegang saham, menambah modal melalui pasar keuangan, analisis dampak pengungkit, merencanakan bauran pendanaan perusahaan, kebijakan dividen dan pembiayaan internal, manajemen modal kerja pembiayaan jangka pendek, manajemen kas dan surat-surat yang dapat diperjualbelikan, manajemen piutang dan persediaan barang, manajemen resiko dan keuangan bisnis internasional. |
| MKK 4305        | Akuntansi Manajemen + Lab   | 3   | Mata kuliah Manajemen Akuntansi memberikan pengetahuan/peralatan dasar (fundamental tools) kepada mahasiswa dengan topik pembahasan konsep-konsep dasar  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah             | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|------------------------------|-----|---|
|                 |                              |     | manajemen, akuntansi berdasarkan aktivitas, perhitungan harga pokok produk dan jasa, perencanaan dan pengendalian, pengambilan keputusan manajerial serta berbagai topic khusus.  |
| MKK 4308        | Perpajakan                   | 3   | Mata kuliah Perpajakan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang pengantar perpajakan, KUP, PPh, bentuk usaha tetap, penilaian harta saat penjualan atau pengalihan dan penilaian persediaan, penyusutan dan amortisasi aktiva tetap, revaluasi, PPh ps 21, 22, 23, 25, 26, 28, 29, PPh atas penghasilan tertentu, PPh dalam pelaksanaan proyek pemerintah yang dibiayai dengan hibah atau dana pinjaman luar negeri.   |
| MKK 4309        | Sistem Informasi Manajemen   | 2   | Mata kuliah Sistem Informasi Manajemen memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang ruang lingkup dan pengertian sistem informasi manajemen dan sistem informasi berbasis komputer bagi keunggulan kompetitif perusahaan, perdagangan elektronik (e-commerce), sistem informasi akuntansi, sistem informasi perusahaan dan eksekutif, kantor maya, sistem informasi pemasaran, sistem informasi pendukung keputusan.   |
| MKK4420         | Sistem Informasi Akuntansi I |     | Sistem Informasi Akuntansi membahas sistem informasi akuntansi dalam proses bisnis, pengembangan sistem, teknik dokumentasi dan database. Kemudian dibahas evaluasi dan kontrol atas sistem informasi baik dari keamanan, kerahasiaan, integritas dan ketersediaan informasi. Selanjutnya dibahas pula auditing untuk sistem informasi berbasis komputer dan sistem informasi akuntansi untuk beberapa siklus akuntansi, seperti siklus penerimaan, pengeluaran, produksi, sumber daya manusia dan penggajian. Untuk melengkapi pemahaman mahasiswa mengenai aplikasi dari accounting information system, mahasiswa diajak untuk secara |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah      | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|-----------------------|-----|---|
|                 |                       |     | langsung menggunakan dan membuat Aplikasi Software Accounting sederhana   |
| MKK 4307        | Manajemen Investasi   | 2   | Mata kuliah Manajemen Investasi memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Manajemen Investasi, Instrumen Keuangan, Sekuritas diperdagangkan, Reksadana dan perusahaan investasi lainnya, Suku Bunga dan Premi Resiko, Resiko dan Penghindaran resiko dalam investasi, Alokasi Modal antara asset berisiko dan asset bebas resiko, Portofolio berisiko yang optimal, Model Penetapan harga asset modal, Model Indeks, Teori Pembentukan harga arbitrase dan model multifactor risiko dan imbal hasil, efisiensi Pasar dan Keuangan, Bukti-bukti empiris tentang imbal hasil sekuritas. |
| MKU 1297        | Pend. Anti korupsi    | 2   | Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan bekal pengetahuan pada mahasiswa tentang pengertian korupsi, faktor penyebab korupsi, dampak masif korupsi, nilai dan prinsip anti korupsi, upaya pemberantasan korupsi di Indonesia, gerakan kerjasama dan instrumen internasional pencegahan korupsi, tindak pidana korupsi dalam peraturan perundang-undangan dan peranan mahasiswa dalam gerakan anti korupsi  |
| MDK 3210        | Metodologi Penelitian | 3   | Mata kuliah Metodologi Penelitian memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang bagaimana merumuskan masalah/pertanyaan yang memerlukan jawaban melalui penelitian, membuat hipotesis yang dioperasionalkan dalam hubungan antar variabel yang bisa diukur baik melalui penelitian yang bersetting alamiah maupun buatan. Berdasarkan fakta yang dikumpulkan berdasarkan rancangan penelitian, maka mahasiswa bisa menganalisis data secara statistic sehingga bisa memberi kesimpulan dengan tingkat kepercayaan tertentu. Melalui mata kuliah ini mahasiswa bisa                        |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah    | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|---------------------|-----|--|
|                 |                     |     | <p>membedakan antara penelitian dasar dan penelitian terapan. Di sini penelitian terapan dimaksudkan sebagai penelitian yang bisa menghasilkan kesimpulan untuk rekomendasi bagi keputusan atau tindakan yang sebaiknya diambil dalam dunia bisnis atau kebijakan pemerintah. Akhirnya, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa untuk menyusun skripsi (karya tulis) sebagai persyaratan mendapatkan gelar kesarjanaan.</p>   |
| MDK 3304        | Operation Research  | 3   | <p>Mata kuliah Penelitian Operasional memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Penelitian Operasional Deterministik dan Penelitian Operasional Stokastik. Penelitian Operasional Deterministik meliputi Program Linier Metode Grafik, Program Linier Metode Simpleks, Analisis Primal - Dual, Masalah Transportasi, Masalah Penugasan dan Analisis Jaringan. Sedangkan Penelitian Operasional Stokastik meliputi Teori Permainan, Program Dinamis, Teori Keputusan, Model Pengendalian Persediaan, Model Rantai Markov, Model Antrian dan Sistem Simulasi. Melalui mata kuliah ini mahasiswa bisa membedakan antara Penelitian Operasional Deterministik dan Penelitian Operasional Stokastik. Akhirnya, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa untuk menyusun alat analisis terhadap karya tulis termasuk skripsi sebagai persyaratan mendapatkan gelar kesarjanaan.</p> |
| MKK 4408        | Manajemen Strategik | 3   | <p>Mata kuliah manajemen strategi menguraikan strategi yang dapat diaplikasikan dalam keputusan manajemen di perusahaan; dengan mengetahui hakikat manajemen strategis, visi, misi, tujuan perusahaan; dan bagaimana perusahaan memformulasi tahapan keputusan manajemen yang strategis mulai dari perumusan strategi, pelaksanaan strategi, sampai mengevaluasi strategi, untuk menghasilkan kebijakan yang efektif.</p>  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                              | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|---|-----|---|
| MKK 4310        | Studi Kelayakan Bisnis                        | 3   | Mata kuliah Studi Kelayakan Bisnis memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang pengertian dan ruang lingkup studi kelayakan bisnis, identifikasi ide (gagasan), dan pengujian ide dari sisi pemasaran, analisis pemasaran, estimasi dan analisis barang/jasa, serta analisis persaingan, teknik usaha memasarkan barang/jasa, analisis teknis manajemen dan penilaian aspek manajemen, kaitan studi kelayakan bisnis dengan manajemen ketidakpastian serta kriteria keputusan, analisis lingkungan usaha serta konsep nilai waktu uang dan berbagai kriteria investasi, membuat laporan keuangan dan menghitung aliran kas, analisis Inflasi dan analisis perbedaan skala usaha, teknik penyusunan proposal pendirian atau pengajuan permohonan, aspek teknis dan penilaian terhadap elemen-elemen teknis proyek, penilaian bagi usaha pencari laba dan bukan pencari laba, penilaian aspek yuridis dan penilaian manfaat proyek bagi ekonomi nasional, identifikasi faktor-faktor kritis serta menemukan gagasan proyek, serta inti dan syarat laporan studi kelayakan bisnis. |
| MKK 4413        | Manajemen SDM                                 | 3   | Mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang sumber daya, sejarah manajemen SDM, perencanaan SDM, rekrutmen, seleksi, dan orientasi SDM, pengorganisasian pengembangan SDM, perencanaan pengembangan karier SDM, penilaian prestasi kerja, kompensasi. hubungan industrial, hubungan internal karyawan, motivasi dan kepemimpinan, pengawasan SDM, pengendalian SDM, riset SDM, topik manajemen SDM masa kini, dan perilaku efektif.   |
| MKK 4414        | <i>Customer Relationship Management (CRM)</i> | 2   | Pada Mata Kuliah <i>Customer Relationship Management (CRM)</i> terdiri dari lima bagian pokok pembahasan. Bagian pertama, yang menyediakan  |



| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                  | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-----------------------------------|-----|--|
|                 |                                   |     | <p>ulasan terhadap model, bagian kedua akan membahas pengaruh dan kesadaran, yang mengacu kepada cara yang dipikirkan dan dirasakan oleh konsumen mengenai berbagai hal seperti produk dan merek. Bagian ketiga membicarakan perilaku konsumen, yang mengacu kepada aksi fisik dari konsumen contohnya membeli produk dan benda bermerek. Bagian keempat mendiskusikan lingkungan konsumen, yaitu semua hal di luar lingkup konsumen yang memengaruhi cara mereka berpikir, merasakan, dan bertindak, contohnya iklan dan informasi harga. Bagian kelima membicarakan strategi pemasaran dengan pemasaran tersebut yang dirangsang, seperti produk, kemasan, iklan, promosi penjualan, toko-toko, situs jaringan, dan informasi harga, ditempatkan dalam lingkungan konsumen untuk memengaruhi pikiran, perasaan, dan perilaku mereka.</p> |
| MKK 4401        | Ekonomi Managerial                | 3   | <p>Setelah kuliah Ekonomi Manajerial dapat memberikan pengetahuan dasar padan mahasiswa tentang Pengertian dan ruang lingkup ekonomi manajerial, bagaimana teknik optimasi dan peralatan manajemen baru, analisis permintaan, estimasi permintaan, peramalan permintaan, teori produksi dan estimasi, teori dan estimasi biaya, struktur pasar dan praktik – praktik penentuan harga, oligopoly dan arsitektur perusahaan, teori permainan dan perilaku strategis, praktik penentuan harga, regulasi antitrust, analisis risiko, keputusan investasi jangka Panjang</p>  |
| MKK 4406        | Analisis Fundamental dan Teknikal | 2   | <p>Mata kuliah Analisis Fundamental dan Teknikal memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang pasar modal, bursa efek dan sekuritas yang diperdagangkan, arti dan kegunaan teori portofolio, maksud dari model indeks tunggal, kegunaan pemilihan portofolio optimal, arti dari model keseimbangan CAPM, teori dari <i>arbitrage pricing</i>, keseimbangan CAPM dan APT, maksud dari pasar modal yang</p>   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                            | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|---|-----|---|
|                 |   |     | efisien, yang dimaksud dengan penilaian harga saham, analisis fundamental, analisis teknikal, penentuan harga obligasi dan teori tingkat bunga. teori penentuan harga opsi, analisis sekuritas derivative   |
| MKK 4409        | Teknik Proyeksi Bisnis + Lab                | 3   | Mata kuliah Teknik Proyeksi Bisnis memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang Pengertian dan kegunaan teknik proyeksi bisnis. Langkah-langkah dan pemilihan tehnik proyeksi bisnis, Penggunaan komputer dalam proyeksi bisnis, Penggunaan microsoft excel, Metode sederhana, Metode rata-rata, Metode pemulusan eksponensial, Perhitungan tingkat kesalahan proyeksi, Proyeksi dengan analisis korelasi, Proyeksi dengan regresi sederhana, Proyeksi dengan analisis regresi berganda, Proyeksi dengan metoda dekomposisi, Proyeksi dengan Box-Jenkins, Proyeksi dengan Jx-Jenkins/ARIMA, Proyeksi dengan metoda Input-Output. Proyeksi dengan metode kualitatif.  |
| MKK 4414        | Manajemen Resiko                            | 2   | Mata kuliah Manajemen risiko korporat memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang kerangka manajemen risiko korporat, risiko dan pencapaian tujuan korporat, identifikasi risiko, metode dan ragam risiko, risiko bisnis, transaksi strategis, pasar, nilai tukar, likwiditas, kredit, permodalan, sumber daya manusia, pengukuran risiko, ukuran risiko, eksposur korporat, strategis, pengukuran probabilitas risiko, pemetaan risiko, mitigasi risiko, tata kelola perusahaan, organisasi dan manajemen risiko, modal berbasis risiko, pengukuran kinerja, kinerja berbasis risiko, pengendalian risiko berbasis pihak berkepentingan, register risiko, studi kasus, profil risiko pasar modal bagi investor individu dan institusi. |
| MKK 4312        | Praktik Kerja (Magang/Unit Bisnis Mahasiswa | 3   | Praktik kerja ini merupakan saana bagi mahasiswa dalam menambah pengetahuan dan wawasannya mengenai dunia kerja dan usaha dengan cara terjun langsung dan mengaplikasikan ilmu yang sudah   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                             | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|--|-----|---|
|                 |  |     | diperoleh melalui mata kuliah yang telah di tempuh sebanyak minimal 100 sks.  |
| MKK 4407        | Penganggaran ( <i>Budgeting</i> ) Perusahaan | 3   | Pada mata kuliah penganggaran ( <i>budgeting</i> ) memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Fungsi anggaran dalam proses manajemen, proses manajemen dan anggaran, proses anggaran, keterkaitan organisasi dan proses penganggaran, struktur organisasi, akuntansi pertanggungjawaban dan pusat tanggung jawab, anggaran komprehensif, hubungan anggaran penghasilan dan proses produksi, perencanaan dan pengendalian penjualan, peramalan penjualan, perencanaan dan pengendalian produksi, elemen biaya utama dalam penganggaran, perencanaan dan pengendalian bahan mentah, perencanaan dan pengendalian tenaga kerja langsung, biaya overhead pabrik, arus kas dari kegiatan operasi dan investasi, anggaran variable, piutang dan kas, Modal, pendekatan baru dalam proses penganggaran, <i>activity based budgeting</i> |
| MDK 3301        | Standar dan Analisis Laporan Keuangan        | 3   | Mata kuliah Standar dan Analisis Laporan Keuangan memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang neraca, laporan laba rugi, laporan laba ditahan dan laporan modal sendiri, laporan keuangan yang diperbandingkan, analisis sumber dan penggunaan modal kerja, analisis rasio, analisis perubahan pendapatan, analisis perubahan laba kotor, analisis titik impas, analisis kredit, analisis kinerja keuangan  |
| MKK 4411        | E-Commerce                                   | 2   | Mata kuliah <i>E-Commerce</i> memberikan pemahaman serta pengalaman penerapan sistem kerja usaha yang berbasis pada teknologi informasi. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan diberikan penjelasan lengkap tentang sistem <i>E-Commerce</i> dan <i>E-Business</i> disertai dengan beberapa contoh proyek <i>E-Commerce</i> yang pernah atau sedang berjalan di dunia saat ini. Di samping itu, mahasiswa juga akan diberikan kesempatan untuk membuat sebuah proyek <i>E-Commerce</i> sederhana yang  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah                 | SKS | Deskripsi   |
|-----------------|----------------------------------|-----|---|
|                 |                                  |     | dikerjakan secara berkelompok, agar dapat dicapai pemahaman yang lebih dalam tentang sistem kerja <i>E-Commerce</i>   |
| MKK 4403        | Bisnis Internasional             | 2   | Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memahami Pengantar Bisnis Internasional, Perdagangan dan Investasi dalam Bisnis Internasional, Teori Ekonomi bisnis internasional, Dinamika organisasi internasional, Sistem Moneter Internasional, Kekuatan keuangan dan Kekuatan Ekonomi dan Sosioekonomi, Kekuatan Fisik dan Lingkungan, Kekuatan Sosiokultural, Kekuatan Politik, Kekuatan Hukum, Kekuatan tenaga kerja, kekuatan persaingan, Strategi internasional, Desain Organisasi, Menilai dan menganalisa Pasar, dan cara pembayaran internasional   |
| MKK 4415        | Pengambilan Keputusan Manajerial | 3   | Mata kuliah Pengambilan Keputusan manajerial memberikan pemahaman serta pengalaman penerapan sistem kerja usaha yang berbasis pada teknologi informasi. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan diberikan penjelasan lengkap tentang cara mengatasi permasalahan yang menjadi penghambat pelaksanaan pekerjaan dan penyelesaian persoalan yaitu : (1) pengambilan keputusan selalu mengandung risiko kegagalan; (2) hasil keputusan selalu menyangkut situasi pada masa depan, sedangkan keputusan yang dibuat ada pada masa kini sehingga manajer, sebagai pengambil keputusan, tidak memiliki landasan yang kokoh yang dapat menjembatani masa kini dengan masa depan. Dan (3) secara teknis, tidak banyak manajer yang memahami bagaimana mengambil keputusan dalam situasi yang sangat kompleks. |
| MKK 4404        | Seminar Manajemen Keuangan       | 3   | Mata kuliah Seminar Manajemen Keuangan memberikan mempersiapkan proposal, merumuskan Permasalahan Penelitian, Maksud dan Tujuan Penelitian, Batasan Penelitian, Manfaat Penelitian, Kerangka teoritis untuk merumuskan masalah, Pengertian dan contoh   |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah   | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|--------------------|-----|--|
|                 |                    |     | hipotesis, Cara membuat hipotesis yang baik, Syarat hipotesis yang baik, Hubungan teori dan hipotesis, Karakterisasi system, Pemodelan system dan Variabel penelitian. Mempersiapkan dan melaksanakan Seminar Proposal: Bab Pendahuluan, Seminar Proposal: Teori terkait tema penelitian, Seminar Proposal: Kerangka Pikir Penelitian, permasalahan penelitian, variabel penelitian dan interaksi antar variabel, Seminar Proposal Metodologi Penelitian dan Seminar Proposal Lengkap                                  |
| MKK 4412        | Manajemen Asuransi | 2   | Setelah mempelajari mata kuliah manajemen asuransi akan didapat pengetahuan dasar mahasiswa tentang: definisi dan manfaat asuransi, kegiatan operasional perusahaan asuransi, aspek-aspek hukum asuransi, dasar-dasar asuransi jiwa, perhitungan premi asuransi jiwa, asuransi kerugian, penilaian kerugian harta, penilaian kerugian terhadap laba, program asuransi sosial, pemasaran produk asuransi, aspek keuangan dalam perusahaan asuransi, memilih perusahaan asuransi, dan perkembangan asuransi di Indonesia |
| MKK4314         | Bisnis Digital     | 3   | Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep bisnis digital dan komponen bisnis dan mampu menciptakan sistem bisnis digital yang mendukung dalam menjalankan bisnis online   |
| MKK4431         | Website Design     | 3   |  |
| MKK4427         | Kepemimpinan       | 2   | Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep dan filosofi Kepemimpinan, menguasai perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, memahami fungsi dan peranan kepemimpinan, memahami penerapangaya kepemimpinan dalam organisasi publik, memahami nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, menguasai  |

| Kode Matakuliah | Nama Mata Kuliah        | SKS | Deskripsi  |
|-----------------|-------------------------|-----|--|
|                 |                         |     | elemen-elemen kepemimpinan, serta memahami strategi dalam kepemimpinan   |
| MKU 1208        | Inkubasi Bisnis Level 1 | 2   | Menganalisis bisnis dengan memperhatikan berbagai aspek pemasaran, produksi, sumberdaya, dan permodalan yang bertujuan untuk mempelajari bisnis sukses dan gagal sehingga mahasiswa bisa menemukan ide dan peluang yang dapat digunakan untuk menyusun strategi bersaing dalam berwirausaha  |
| MKU 1209        | Inkubasi Bisnis Level 2 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang model bisnis dan validasi bisnis sehingga mahasiswa dapat menyusun bisnis yang diinginkan   |
| MKU 1210        | Inkubasi Bisnis Level 3 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang langkah-langkah praktis dalam membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis, kemudian mengaplikasikannya dengan membuat Laporan Studi Kelayakan Bisnis. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa yang sudah lulus mata kuliah ini memiliki bekal dalam membuat proyeksi bisnis, dan diharapkan bermanfaat baik di dunia kerja maupun berwirausaha.                                     |
| MKU 1211        | Inkubasi Bisnis Level 4 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang tata cara membuat Proposal business (Problem statement, Proposed situation and pricing) dan Profile company (Company contact inf, Company snapshot, Performance table, Product and Segmen share, Geographical sales distribution, Production detail, Business overview, History, Key Employee, Office Location, Subsidiary Company, Key Competition, Feedback Consulting) |
| MKU1212         | Inkubasi Bisnis Level 5 | 2   | Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mahasiswa tentang business model, value proposition, buying holding, selling properties, market plan, industry review, implementation business, financial plan dan management team.   |



**STIE KASIH BANGSA**  
**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

| Nama Mata Kuliah  | Kode Mata Kuliah   | Bobot (sks) | Semester | Matakuliah Prasyarat |
|---|--|-------------|----------|----------------------|
| <b>Penganggaran</b>   |  | <b>3</b>    | <b>6</b> |                      |
| <b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>  | <b>CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah</b>   |             |          |                      |
|   | Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang Manajemen Keuangan   |             |          |                      |
|   | Menjadi cendikia yang menjunjung tinggi kebenaran konsep ekonomi dalam pengambilan keputusan dibidang ekonomi dan bisnis   |             |          |                      |
|   | Menguasai pengetahuan dan kemampuan penyusunan anggaran yang memadai diharapkan mahasiswa mampu memprediksi tingkat aktivitas operasi dan keuangan perusahaan di masa yang akan datang   |             |          |                      |
|   | Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan  |             |          |                      |
|   | Memahami, mengaplikasikan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam bidang ilmunya masing-masing sesuai dengan profesi dan pekerjaannya.  |             |          |                      |
|   | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya   |             |          |                      |
|   | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.   |             |          |                      |
| Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data      |  |             |          |                      |
| Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri |  |             |          |                      |
| Mahasiswa memiliki pengetahuan tentang pendanaan/permodalan sehingga mampu merencanakan struktur modal perusahaan                                   |  |             |          |                      |
| Mampu mengintegrasikan keragaman pengetahuan, disiplin ilmu secara terpadu sesuai konteks, multidimensi dan keberlanjutan demi masa depan           |  |             |          |                      |
| <b>CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)</b>  |  |             |          |                      |
| CPMK1   | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan teknik penyusunan anggaran perusahaan   |             |          |                      |
| CPMK2   | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep dan pendekatan dalam penyusunan anggaran perusahaan  |             |          |                      |
| CPMK3   | Mahasiswa mampu menghitung dan menyusun anggaran perusahaan  |             |          |                      |
| CPMK4   | Mahasiswa mampu membuat berbagai jenis anggaran perusahaan   |             |          |                      |
| CPMK5   | Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian, kegunaan dan mekanisme penyusunan anggaran kas dan neraca perusahaan manufaktur  |             |          |                      |
| CPMK6   | Mahasiswa menjelaskan pengertian, kegunaan dan mekanisme penyusunan anggaran penjualan, anggaran produksi dan anggaran bahan mentah  |             |          |                      |
| <b>Diskripsi Singkat MK</b>   | Pada mata kuliah penganggaran (budgeting) memberikan pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang Fungsi anggaran dalam proses manajemen, proses manajemen dan anggaran, proses anggaran, keterkaitan organisasi dan proses penganggaran, struktur organisasi, akuntansi pertanggungjawaban dan pusat tanggung jawab, anggaran komprehensif, hubungan anggaran penghasilan dan proses produksi, perencanaan dan pengendalian penjualan, peramalan penjualan, perencanaan dan pengendalian produksi, elemen biaya utama dalam penganggaran, perencanaan dan pengendalian bahan mentah, perencanaan dan pengendalian |             |          |                      |

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
|   | tenaga kerja langsung, biaya overhead pabrik, arus kas dari kegiatan operasi dan investasi, anggaran variable, piutang dan kas, Modal, pendekatan baru dalam proses penganggaran, activity based budgeting.   |                          |
| <b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsep penganggaran</li> <li>2. Struktur organisasi penganggaran biaya, mekanisme penganggaran, dan relevansi anggaran komprehensif</li> <li>3. Anggaran penjualan</li> <li>4. Anggaran produksi dan forecast penjualan</li> <li>5. Anggaran biaya produksi</li> <li>6. Anggaran beban operasi</li> <li>7. Anggaran laba rugi</li> <li>8. Anggaran kas</li> <li>9. Anggaran neraca dan anggaran induk</li> <li>10. Penganggaran modal</li> <li>11. Anggaran perusahaan jasa</li> <li>12. Anggaran perusahaan dagang</li> <li>13. Anggaran berbasis nihil dan beroperasi tanpa anggaran</li> <li>14. Prosedur penganggaran dan pengendalian penganggaran</li> </ol>  |                          |
| <b>Daftar Referensi</b>                   | Penganggaran  |                          |
| <b>Media Pembelajaran</b>                 | <b>Perangkat lunak:</b>   | <b>Perangkat keras :</b> |
| <b>Strategi Pembelajaran</b>              | <p>Pembelajaran akan dilakukan dengan strategi <i>student active learning</i>. Dosen akan mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk aktif mencari dan menemukan berbagai konsep yang harus dikuasai. Kegiatan utama yang akan dilaksanakan dalam perkuliahan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentasi (penyajian) materi oleh dosen dan mahasiswa. Pembagian tugas (kelompok) juga diinformasikan oleh dosen kepada mahasiswa atas kesepakatan mahasiswa dengan dosen. Pada setiap diskusi kelas, dosen juga mempunyai kewajiban untuk menyajikan paparan sebagai klarifikasi dan sekaligus penguatan terhadap konsep/materi yang dibahas dalam diskusi kelas.</li> <li>2. Penugasan. Mencakup penugasan dalam mengerjakan soal individu dan kelompok</li> </ol> |                          |
| <b>Integritas Akademik</b>                | <p>Integritas akademis membentuk ikatan kepercayaan mendasar antara kolega, teman sebaya, dosen dan mahasiswa. Tidak ada toleransi terhadap plagiarisme atau ketidakjujuran akademik dalam bentuk apapun, termasuk, tetapi tidak terbatas pada, melihat jawaban ujian orang lain, berbagi jawaban dengan orang lain, menggunakan buku atau catatan saat mengikuti ujian, menyalin jawaban atau makalah, atau menyerahkan pekerjaan orang lain sebagai milik sendiri. Pelanggaran etika atau tindakan ketidakjujuran dapat menyebabkan kegagalan seluruh mata kuliah</p>   |                          |
| <b>Metode Pengajaran</b>                  | <p>Kombinasi kuliah, diskusi, dan pemecahan masalah akan diterapkan ke kelas ini. Kuliah dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang manajemen keuangan sehingga mahasiswa dapat menjelaskan berbagai konsep dan teknik yang digunakan dalam manajemen operasi untuk mempengaruhi nilai sebuah perusahaan. Penekanan diberikan pada metode-metode analisa berbagai masalah sesuai dengan cara yang ditempuh untuk menyelesaikan masalah anggaran bisnis, analisis, perencanaan dan pengendalian laba. Beberapa topik yang terkait antara lain: fungsi anggaran dalam proses manajemen, keterkaitan</p>   |                          |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>organisasi dan proses penganggaran, hubungan anggaran penghasilan dan proses produksi, elemen biaya utama dalam penganggaran, arus kas dari kegiatan operasi dan investasi, pendekatan baru dalam proses penganggaran.</p>  |
| <p><b>Tanggung Jawab Mahasiswa</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa diharuskan hadir di kelas lima menit sebelum kuliah dimulai.</li> <li>• Berpakaian formal, sopan dan rapi (bersepatu dan baju berkerah)</li> <li>• Pertemuan kelas akan digunakan oleh dosen untuk mengkonfirmasi pemahaman mahasiswa tentang Penganggaran (Budgeting), Mahasiswa harus membaca bab yang ditugaskan dan diharuskan untuk melakukan dan menyerahkan pekerjaan rumah yang ditugaskan dan tugas kelompok masing-masing sebelum setiap pertemuan kelas</li> <li>• Mahasiswa diharapkan untuk menghadiri semua pertemuan kelas yang dijadwalkan. Mahasiswa yang melampaui batas tidak hadir lebih dari 4 kali pertemuan tanpa alasan medis atau darurat yang dapat diterima dan disetujui oleh Bidang Akademik tidak akan diizinkan untuk mengikuti ujian akhir dan akan mendapatkan nilai nilai E dari mata kuliah ini.</li> <li>• Mengoperasikan laptop, ponsel, dan perangkat komunikasi lainnya sangat dilarang selama pertemuan kelas. Setiap mahasiswa yang ditemukan mengoperasikan perangkat ini harus meninggalkan kelas dan akan dianggap sebagai tidak hadir dalam pertemuan kelas, kecuali jika dosen mewajibkan mahasiswa menggunakan perangkat untuk keperluan pembelajaran</li> </ul> |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum  | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian   |   |   |
|------------|--|---|--|--|----------------|---|---|---|
|            |  |   |  |  |                | Pengalaman Belajar  | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)  | (5)  | (6)            | (7)   | (8)   | (9)   |
| 1          | Mahasiswa menjelaskan konsep penganggaran  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tujuan penyusunan anggaran</li> <li>Mampu menjelaskan anggaran statis dan fleksibel</li> <li>Mampu mengidentifikasi jenis- jenis penganggaran</li> </ul>         | <ol style="list-style-type: none"> <li>Tujuan penyusunan anggaran</li> <li>Anggaran statis dan fleksibel</li> <li>Jenis- jenis anggaran</li> </ol>   | <b>Strategi :</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Ceramah<br>Diskusi                                      |                | Mengerjakan soal latihan Bab 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan</li> </ul>                        |
| 2          | Mahasiswa menjelaskan Struktur organisasi & penganggaran biaya, mekanisme penyusunan & relevansi anggaran, anggaran komprehensif | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan struktur organisasi</li> <li>Mampu menjelaskan penganggaran biaya</li> <li>Mampu menjelaskan mekanisme penyusunan dan relevansi anggaran komprehensif</li> </ul> | Struktur organisasi & penganggaran biaya, mekanisme penyusunan & relevansi anggaran, anggaran komprehensif   | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case     |                | Mengerjakan soal tentang penganggaran biaya, mekanisme penyusunan & relevansi anggaran, anggaran komprehensif | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan tentang penganggaran biaya, mekanisme penyusunan & relevansi anggaran, anggaran komprehensif |
| 3          | Mahasiswa menjelaskan anggaran penjualan dan forecast penjualan  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Anggaran penjualan lebih dari 1 bulan</li> <li>Memperkirakan penjualan</li> <li>Forecasting</li> <li>Teknik forecast</li> <li>Metode statistik</li> </ul>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>Anggaran penjualan lebih dari 1 bulan</li> <li>Memperkirakan penjualan</li> <li>Forecasting</li> <li>Teknik forecast</li> <li>Metode statistik</li> </ol> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Mengerjakan soal bab 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan</li> </ul>                        |
| 4          | Mahasiswa mampu menganalisa anggaran produksi  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan format anggaran produksi</li> <li>Mampu menganalisa anggaran produksi</li> </ul>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Format anggaran produksi</li> <li>Anggaran produksi</li> <li>Kebijakan tingkat produksi</li> </ol>  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b>   |                | Mengerjakan soal bab 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan</li> </ul>                        |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum                     | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian              |   |  |
|------------|---|---|--|--|----------------|------------------------|---|--|
|            |   |   |  |  |                | Pengalaman Belajar     | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)  | (5)  | (6)            | (7)                    | (8)   | (9)  |
|            |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menganalisa kebijakan tingkat produksi</li> <li>• Mampu menjelaskan kebijakan stabilisasi tingkat persediaan</li> </ul>  | d. Kebijakan stabilisasi tingkat persediaan  | Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case   |                |                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul>   |  |
| 5-6        | Mahasiswa menganalisa anggaran biaya produksi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan dan mengenali anggaran bahan baku</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran pembelian bahan baku</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran tenaga kerja</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran kompensasi</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran biaya overhead produksi</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran biaya produksi</li> <li>• Mampu menjelaskan harga pokok produksi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Anggaran bahan baku</li> <li>b. Anggaran pembelian bahan baku</li> <li>c. Anggaran tenaga kerja</li> <li>d. Anggaran kompensasi</li> <li>e. Anggaran biaya overhead produksi</li> <li>f. Anggaran biaya produksi</li> <li>g. Harga pokok produksi</li> </ul> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Mengerjakan soal bab 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan</li> </ul> |
| 7          | Mampu menganalisa anggaran beban operasi      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Anggaran beban operasional tetap</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa beban operasi variabel dan</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa beban operasi semivariabel</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Anggaran beban operasional tetap</li> <li>b. Anggaran biaya variabel</li> <li>c. Anggaran semivariabel</li> </ul>  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Mengerjakan soal bab 5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan</li> </ul> |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum                                | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian              |   |  |
|------------|--|--|---|--|----------------|------------------------|---|--|
|            |  |  |   |  |                | Pengalaman Belajar     | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)   | (5)  | (6)            | (7)                    | (8)   | (9)  |
| 8          | Mahasiswa menganalisa anggaran laba rugi                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran laba rugi perusahaan manufaktur</li> <li>Mampu menghitung dan menganalisa nilai persediaan akhir barang jadi</li> <li>Mampu menyusun anggaran laba rugi</li> </ul>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Anggaran laba rugi perusahaan manufaktur</li> <li>Menghitung nilai persediaan akhir barang jadi</li> <li>Menyusun anggaran laba rugi</li> </ol>  | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Mengerjakan soal bab 6 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan |
| 9          | Mahasiswa menganalisa anggaran kas                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan sumber informasi penyusunan anggaran kas</li> <li>Mampu menjelaskan format anggaran kas</li> <li>Mampu menjelaskan pola penagihan piutang dan pembayaran utang dagang</li> <li>Mampu menjelaskan masalah waktu pembayaran</li> <li>Mampu menjelaskan saldo kas minimum, pinjaman dan pembayaran pinjaman</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Sumber informasi penyusunan anggaran kas</li> <li>Format anggaran kas</li> <li>Pola penagihan piutang dagang dan pembayaran utang dagang</li> <li>Masalah waktu pembayaran</li> <li>Saldo kas minimum, pinjaman dan pembayaran pinjaman</li> </ol> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Mengerjakan soal bab 7 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan |
| 10         | Mahasiswa menganalisa anggaran neraca dan anggaran induk | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan format anggaran neraca</li> <li>Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran induk</li> </ul>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Format anggaran neraca</li> <li>Anggaran induk</li> </ol>  | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Mengerjakan soal bab 8 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication Skill</li> <li>Collaborative</li> <li>Creative thinking</li> <li>Critical thinking</li> <li>Problem solving</li> <li>Culture Value Spiritual</li> <li>Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum                           | Tujuan Instruksional Khusus   | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian               |   |  |
|------------|---|---|---|--|----------------|-------------------------|---|--|
|            |   |   |   |  |                | Pengalaman Belajar      | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)   | (3)   | (4)   | (5)  | (6)            | (7)                     | (8)   | (9)  |
| 11         | Mahasiswa menganalisa penganggaran modal            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan Teknik dan konsep penganggaran modal</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Metode payback period</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Metode net present value</li> </ul>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Teknik dan konsep penganggaran modal</li> <li>b. Metode payback period</li> <li>c. Metode net present value</li> </ol>  | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Mengerjakan soal bab 9  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan |
| 12         | Mahasiswa menganalisa anggaran pada perusahaan jasa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran pendapatan</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Anggaran beban langsung pelatihan</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Anggaran beban tidak langsung pelatihan</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa Anggaran laba rugi pelatihan</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anggaran pendapatan</li> <li>b. Anggaran beban langsung pelatihan</li> <li>c. Anggaran beban tidak langsung pelatihan</li> <li>d. Anggaran laba rugi pelatihan</li> </ol> | <b>Strategi:</b><br>Problem Based Learning<br><b>Metode:</b><br>Pre - preparation<br>Presentasi<br>Diskusi<br>Short Case |                | Mengerjakan soal bab 10 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan soal yang diberikan |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)  | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian  |   |   |
|------------|---|--|---|--|----------------|--|---|---|
|            |   |  |   |  |                | Pengalaman Belajar   | Jenis Penilaian   | Indikator   |
| (1)        | (2)   | (3)  | (4)   | (5)  | (6)            | (7)  | (8)   | (9)   |
| 13         | Mahasiswa menganalisa anggaran pada perusahaan dagang                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran penjualan</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran pembelian barang dagang</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran beban operasional</li> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran beban pokok penjualan</li> <li>• Mampu menjelaskan anggaran laba rugi</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anggaran penjualan</li> <li>b. Anggaran pembelian barang dagang</li> <li>c. Anggaran beban operasional</li> <li>d. Anggaran beban pokok penjualan</li> <li>e. Anggaran laba rugi</li> </ol> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Mengerjakan soal bab 11  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> |   |
| 14         | Mahasiswa menjelaskan anggaran berbasis nihil dan beroperasi tanpa anggaran | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan dan menganalisa anggaran berbasis nihil</li> <li>• Mampu menjelaskan beroperasi tanpa anggaran</li> </ul>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. anggaran berbasis nihil dan beroperasi tanpa anggaran</li> </ol>  | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Mengerjakan soal anggaran berbasis nihil dan beroperasi tanpa anggaran | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab soal anggaran berbasis nihil dan beroperasi tanpa anggaran |

| Minggu Ke- | Tujuan Instruksional Umum   | Tujuan Instruksional Khusus  | Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)   | Strategi dan Metode Pembelajaran   | Sumber Belajar | Penilaian   |   |  |
|------------|---|--|--|--|----------------|---|---|--|
|            |   |  |  |  |                | Pengalaman Belajar  | Jenis Penilaian   | Indikator  |
| (1)        | (2)   | (3)  | (4)  | (5)  | (6)            | (7)   | (8)   | (9)  |
| 15 - 16    | Mahasiswa menjelaskan Prosedur Penganggaran Penegndalian Penganggaran | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menjelaskan prosedur penganggaran</li> <li>• Mampu menjelaskan pengendalian penganggaran</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Prosedur Penganggaran</li> <li>b. Penegndalian Penganggaran</li> </ol> | <p><b>Strategi:</b><br/>Problem Based Learning</p> <p><b>Metode:</b><br/>Pre - preparation<br/>Presentasi<br/>Diskusi<br/>Short Case</p> |                | Menjelaskan Prosedur Penganggaran Penegndalian Penganggaran | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Skill</li> <li>• Collaborative</li> <li>• Creative thinking</li> <li>• Critical thinking</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Culture Value Spiritual</li> <li>• Peer Evaluation</li> </ul> | Ketepatan menjawab dan menjelaskan Prosedur Penganggaran Penegndalian Penganggaran |

## 11. Rubrik penilaian

### 11.1 Rubrik Penilaian Communication Skill

| Criteria  | 1   | 2  | 3  | 4  |
|---|---|--|--|--|
| <b>Thoughtful Responses</b>   | Most answers were superficial, confusing, evasive, long-winded, student was unable to answer  | A noticeable number of answers were superficial, confusing, rehearsed, long-winded or evasive  | Answered most questions directly and thoughtfully, occasionally stumbled or gave superficial, confusing, rehearsed or long-winded answer | Answered questions directly and thoughtfully, was able to express ideas and be understood.                             |
| <b>Reasoning and Evidence</b>   | Offered little or no examples or evidence to back answers   | Some answers were well reasoned and backed by evidence and examples  | Most answers were well-reasoned and backed by examples and evidence  | Answers were well-reasoned and backed by examples and evidence that created credibility                                |
| <b>Degree of Interaction</b>  | Only spoken when questioned OR tried to completely dominate conversation  | Noticeably dominated conversation OR was noticeably reticent   | Interacted acceptably with interviewer, could have spoken a little more or a little less   | Interacted acceptably with interviewer, could have spoken a little more or a little less conversation                  |
| <b>Listening</b>  | Did not appear to be attentive and listening  | Sometimes appeared uninterested or remote  | Was mostly attentive and listened well   | Was attentive and listened well  |
| <b>Grammar, Vocabulary and Fluency</b>  | Grammar and Vocabulary contained many errors and Poor choices   | Noticeable amount of poor choices with grammar and vocabulary, was distracting   | Acceptable grammar and vocabulary, may have used a few distracting words or sounds   | Excellent and commanding grammar and vocabulary, no distracting words or sounds  |
| <b>Organization/Clarity :</b><br>Appropriate introduction body, and conditions, logical ordering of ideas, transitions between major points | Ideas are not presented in proper order, transition are lacking between major ideas, several parts of presentation are wordy or unclear | Some ideas not presented in proper order, transition are needed between some ideas, some parts of presentation may be wordy or unclear | Most ideas are in logical order with adequate transitions between most major ideas, presentation is generally clear and understandable   | Ideas are presented in logical order with effective transitions between major ideas, presentation is clear and consist |

### 11.2 Rubrik Penilaian Collaborative Skill

| Criteria               | 1  | 2  | 3  | 4  |
|------------------------|--|--|--|--|
| <b>Contribution</b>    | In large- and small-group discussions, shares helpful ideas. Leads the discussion and makes a strong effort to contribute. | In large- and small-group discussions, sometimes shares helpful ideas. Makes the required effort to participate, but no more.            | In large- and small-group discussions, often shares helpful ideas. Clearly strives to participate.   | In large- and small-group discussions, shares helpful ideas. Leads the discussion and makes a strong effort to contribute.               |
| <b>Time management</b> | Routinely misses deadlines, puts off work, and causes group to change deadlines or reassign work because of lateness.      | May put things off, but turns assignments in on time. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness. | Usually completes assignments on time throughout the project. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness. | Completes assignments on time throughout the project. Does not cause the group to change deadlines or reassign work because of lateness. |
| <b>Problem Solving</b> | Makes no effort to find, share, or try answers to problems. Leaves all work to others.                                     | Accepts solutions found by others without changing them. Is willing to try to suggest answers to problems.                               | Does not actively seek answers to problems but helps to improve those found by others.   | Makes a clear effort to find and share answers to problems.  |



| Criteria                           | 1   | 2  | 3   | 4  |
|------------------------------------|---|--|---|--|
| <b>Attitude &amp; SelfAdvocacy</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Never is publicly critical of the project or the work of others. Always has a positive attitude about the task(s).</li> <li>• Does not seek assistance from group necessary</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rarely is publicly critical of the projector the work of others. Often has a positive attitude about the task(s).</li> <li>• Ask questions and for assistance fromgroup members as a last resort</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Occasionally is publicly critical of the project or the work of other members of the group. Usually has a positive attitude about the task(s).</li> <li>• Confidently deekds help from group member when ever necessary</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Often is publicly critical of the project or the work of other members of the group. Often hasa negative attitude about the task(s).</li> <li>• Additionally, Asks others if theyneed assistance throughout the task</li> </ul> |
| <b>Focus On thetask</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rarely focuses on the task and what needs to be done. Lets othersdo the work</li> </ul>  | Focuses pn the task and what need to be done some of the time Other group members must prod and remind to keep <ul style="list-style-type: none"> <li>• this person on task</li> </ul>   | Focuses on the task and wgat needsto be done most of the time. Other group members can count of this <ul style="list-style-type: none"> <li>• person</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consistently stayy focused on thetask and what needs to be done. Very self-directed</li> </ul>  |
| <b>Working withothers</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doesn't listen well or assist others;may not participate in group work.</li> </ul>   | Sometimes listens well and assists others intheir effort but may be difficult to work with.  | Usually listens well and assists others in their efforts. Does not facilitate group work, but doesn't hinder it either.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens well and assists others in their efforts. Facilitates groupwork.</li> </ul>   |
| <b>Research techniques</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rarely looks at more than one source and barely takes any notes.</li> </ul>  | Often studies varied sources and records information, but sometimes it is sketchy.   | Usually studies varied sources and records information in some detail.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Always looks at varied sources andrecords information in detail.</li> </ul>   |
| <b>Synthesis</b>                   | Rarely or neverarranges information into usefulformulations or manages complex <ul style="list-style-type: none"> <li>• ideas.</li> </ul>   | Sometimes arranges information found byself and others into useful formations. Doesnotmanage complex ideas.  | Usually arranges information found by self and others into useful formations; may need helpin managing complex ideas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arranges information found byself and others into useful formulations is able to manage complex ideas.</li> </ul>   |

### 11.3 Rubrik Penilaian Critical Thinking & Problem Solving

| Criteria                                  | 1  | 2   | 3  | 4   |
|---|--|---|--|---|
| <b>Inquiry</b>                            | Most or all of key issues and or problems are not identified or defined or are identified ordefined inaccurately. Meaning is unclear | Identifies some key issue and or problem. May have some inaccuracies missions or errors present that interfere with meaning | Identifies most or all key issues and or problems. Some minor inaccuracies or omissions may be present but do not interfere with meaning | Clearly, accurately, and appropriately identifies key issue/sand or problems  |
| <b>Analyze of data, Idear or concepts</b> | <b>Ambiguous</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented with inaccuracies, omissions and in part                              | <b>Acceptable</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented with minimal inaccuracies, omissions and in part            | <b>Clear</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented in correct and appropriate format referring to appropriatecontexts            | <b>Exact</b><br>Relevant data, ideas or concepts presented and interpreted precisely and throughly within newand appropriate contexts |

| Criteria   | 1   | 2   | 3   | 4  |
|--|---|---|---|--|
| <b>Application concepts related to relevant formulas, procedures, principles, themes or theories</b> | <b>Incongruous</b><br>Application of concepts (formulas, procedures, etc) incorrect unsuitable or omitted all together  | <b>Suitable</b><br>Applications of concepts (formulas, procedures, etc) used appropriately with few mistakes  | <b>Pertinent</b><br>Applications of concepts (formulas, procedures, etc) in correct and appropriate format referring to appropriate contexts  | <b>Perceptive</b><br>Applications of concepts (formulas,procedures, etc) done in precise manner using creative thought and explanation   |
| <b>Presentation of findings</b>  | <b>Limited</b><br>Focuses on a single solution, position, or perspective with inaccuracies or omitted a relevant solution, position or perspective  | <b>Simplistic</b><br>Solutions, positions, or perspectives are explained in a simplistic manner with few inaccuracies   | <b>Detailed</b><br>Explains and elaborates on two or more possible solutions, positions or perspectives correctly   | <b>Comprehensive</b><br>Several solutions, positions, and perspectives are explained in detail with supporting information considering various points of view  |
| <b>Identification</b>  | <b>Unsubstantiated</b><br>Conclusions do not correlate with supporting information or evidence. Omitted conclusion solution   | <b>Realistic</b><br>Conclusion or solution is explained with a simple connection to supporting information or evidences with few inaccuracies   | <b>Coherent</b><br>Conclusion or solution is logical and consistent with evidence gathered and is presented in a manner that creates a credible whole   | <b>Articulate</b><br>Conclusions is expressed clearly with well thought out details and explanations supported by evidence gathered in Comprehensive and manner  |
| <b>Evaluate</b>  | Students position is grounded in a singular, often personal perspective position may be simplistic and obvious. Little or no awareness that position may have limits or context             | Somewhat simplified position with some sense of multiple approaches. Minor or vague synthesis of perspectives. Some acknowledge position may have limits. May not acknowledge context | Acknowledges multiple approaches. Some synthesis of perspectives. May not fully acknowledge limits of position or context but is aware of limits or context   | Clearly applies a multidimensional approach. Synthesizes various perspectives. Acknowledges limits of position or context  |
| <b>Synthesis of conclusion, solution or ideas in logical manner</b>                                  | <b>Unsystematic</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in a confused manner  | <b>Systematic</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in appropriate order  | <b>Consistent</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are connected and consistent with evidence gathered and presented in appropriate order  | <b>Integrated</b><br>Conclusions, solutions, or ideas are presented in an integrated, clear and logical manner   |
| <b>Professional presentation of work</b>   | <b>Unprofessional</b><br>Binder, file or portfolio omitted; title page or cover page unsuitable or missing all together; unlabeled sections of portfolio; more than five grammatical errors | <b>Amateur</b><br>Binder, file, or portfolio used in simplistic way; title page presented; minimal sections; included in portfolio; few grammatical error portfolio                   | <b>Virtuoso</b><br>Binder, file, or portfolio is well organized and presented in business like manner; title page organized; information organized into appropriate sections; evidence of proof reading and attention to detail | <b>Professional</b><br>Binder, file, or portfolio is polished and presented in professional manner; title page organized and make strong first impression; organized sections and logical presentation; error free |

### 11.4 Rubrik Penilaian Writing Skill

| Criteria  | 1  | 2  | 3   | 4   |
|---|--|--|---|---|
| <b>Structure</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organization</li> <li>• Flow of thought</li> <li>• Transitions</li> <li>• Format</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• There is no apparent organization to the paper.</li> <li>• Difficult to follow</li> <li>• No or poor transitions</li> <li>• No format</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• There is some level of organization though digressions, ambiguities, irrelevances are too many</li> <li>• Difficult to follow</li> <li>• Ineffective transitions</li> <li>• Rambling format</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper has a clear organizational structure with some digressions, ambiguities or irrelevances</li> <li>• Easily followed</li> <li>• Basic transitions</li> <li>• Structured format</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper is logically organized</li> <li>• Easily followed</li> <li>• Effective, smooth, and logical transitions</li> <li>• Professional format</li> </ul>  |
| <b>Grammar Mechanics</b>  | Uses simple sentences  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uses compound sentences</li> <li>• Too many punctuation and/or mechanical errors</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uses complex sentences</li> <li>• Few punctuation or mechanical errors</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manipulates complex sentences for effect/impact</li> <li>• No punctuation or mechanical errors</li> </ul>  |
| <b>Content/ information</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clarity of purpose</li> <li>• Critical and original thought</li> <li>• Use of example</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea is well developed and clarity of purpose is exhibited throughout the paper</li> <li>• Abundance of evidence of critical, careful thought and analysis and/or insight</li> <li>• Evidence and examples are vivid and specific, while focus remains tight</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea and clarity of purpose are generally evident throughout the essay</li> <li>• Evidence of critical, careful thought and analysis and/or insight</li> <li>• There are good, relevant supporting examples and evidence</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• The central idea is expressed though it may be vague or too broad; Some sense of purpose is maintained throughout the essay</li> <li>• Some evidence of critical, careful thought and analysis and/or insight</li> <li>• There are some examples and evidence, though general</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central idea and clarity of purpose are absent or incompletely expressed and maintained</li> <li>• Little or no evidence of critical, careful thought or analysis and/or insight</li> <li>• There are too few, no examples and evidence or they are mostly irrelevant</li> </ul> |
| <b>Vocabulary</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulary; use of vocabulary</li> <li>• Tone</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulary is unsophisticated, not used properly in very simple sentences.</li> <li>• Uses subject specific vocabulary too sparingly</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulary is used properly though sentences may be simple</li> <li>• Infrequently uses subject specific vocabulary correctly</li> <li>• Writer's tone exhibits some level of audience sensitivity</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulary is varied, specific and appropriate</li> <li>• Frequently uses subject specific vocabulary correctly</li> <li>• Writer's tone emerges and is generally appropriate to audience</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulary is sophisticated and correct as are sentences which vary in structure and length</li> <li>• Uses and manipulates subject specific vocabulary for effect</li> <li>• Writer's tone is clear, consistent and appropriate for intended audience</li> </ul>                |
| <b>Reference</b>  | References are not or mostly not presented   | Occasional and or incomplete references are provided   | Complete references are generally present   | Sources of presented evidence are clearly and fairly represented  |

### 11.5 Rubrik Penilaian Leadership Skill

| Criteria  | 1  | 2  | 3  | 4   |
|---|--|--|--|---|
| <b>Fostering actions toward achievement of vision, mission and goals</b>                | Analyzes a hypothetical situation in which the elements and interaction of vision, mission, and goals can be maximized and lead to an inclusive action plan or agenda which is clear easily translated into work tasks, and evaluated when completed | Understands and with minor difficulty, analyzes a hypothetical situation of the exhibiting the interrelatedness among vision, mission, and goals and plan development        | Has some knowledge about the process of analysis and the interrelatedness of vision, mission, and goals. Is unable to translate this relationship into planning, work and evaluative agenda      | Is not able to analyze hypothetical situation or exhibit an understanding of the interactive nature between vision, mission, and goals or translate the into a coherent action plan or agenda |
| <b>Facilitating group process</b>   | Leads and empowers group members towards consensual solutions which maximize members commitment to and satisfaction with agreed upon responses   | Is hesitant but able to lead and empower group members in consensual solutions resulting in group satisfaction with agreed responses   | Requires significant assistance in leading and empowering group members in consensual solutions resulting in group satisfaction  | Is not able to lead or empower a group to develop a consensus which results in the members commitment/ satisfaction regarding their responses.  |
| <b>Utilizing situation, contextual and cultural aspects of organization effectively</b> | Is able to identify the situational, contextual and cultural aspects of an organization which are necessary to attain balance and that will lead to improvement in productivity  | Has some understanding of the situational, contextual and cultural aspects of an organization relative to balance and improved productivity of individuals and organizations | Has difficulty understanding and identifying the situational, contextual, and cultural aspects of an organization relative to balance and improved productivity of individuals and organizations | Is not able to explain the impact of change, nor articulate the impact of change within and outside an organizational system  |
| <b>Understanding impact of change</b>   | Is able to analyze and articulate the impact of change within and outside an organizational system   | With limitation is able to analyze and articulate the impact of change within and outside of an organizational system  | Has limited understanding and difficulty analyzing and explaining the impact of change within and outside of an organizational system  | Is not able explain the impact of change nor articulate the impact of changes within and outside an organizational system   |
| <b>Understanding the dynamics of change and its impact on the human condition</b>       | Is able to make informed choices and synthesize the potential gains and limitation of the dynamics of change and its impact on human conditions and performance  | Is generally able to make informed choices and synthesize the potential gains and limitations of the dynamics of change and its impact on human conditions and performance   | Has difficulty in making informed choices and synthesizing the potential gains and limits of the dynamic of change and its impact on human conditions and performance                            | Is not able to make informed choices nor compare and contrast the potential gains and limitation of the dynamics of change and its impact on human conditions and performances                |
| <b>Achieving Goals</b>  | Work individually toward a goal  | Involves some group members in working toward a goal   | Involves most group members in working toward a goal   | Involves all group members in working toward a goal encourages cooperation by involving everyone  |

## 12. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester

### 12.1 Model Implementasi MBKM

| Implementasi MBKM |                                     |                                     |                                     |   |   |   |   |                |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|----------------|
| No                | Smt-1                               | Smt-2                               | Smt-3                               | Smt-4                                     | Smt-5                                     | Smt-6                                   | Smt-7                                   | Smt-8          |
|                   | 23                                  | 22                                  | 22                                  | 20  | 20  | 20                                      | 11                                      | 6              |
| 1                 | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MKWU<br>MK-Prodi<br>di dlm<br>Prodi | MK-<br>Prodi<br>di dlm<br>& luar<br>Prodi | MK-<br>Prodi<br>di dlm<br>& luar<br>Prodi | Kegiatan<br>belajar<br>diluar<br>kampus | Kegiatan<br>belajar<br>diluar<br>kampus | Tugas<br>Akhir |

### 12.2 Matakuliah yang Wajib ditempuh di dalam prodi sendiri

| No. | Kode     | Matakuliah                     | SKS | Semester |
|-----|----------|--------------------------------|-----|----------|
| 1.  | MDK2301  | Pengantar Ekonomi Mikro        | 2   | 1        |
| 2.  | MDK2303  | Pengantar Bisnis               | 2   | 1        |
| 3.  | MDK2304  | Pengantar Manajemen            | 2   | 1        |
| 4.  | MDK2305  | Pengantar Akuntansi 1 + Lab    | 4   | 1        |
| 5.  | MDK2314  | Pengantar Aplikasi Komputerlab | 2   | 1        |
| 6.  | MDK3206  | Matematika Ekonomi I           | 2   | 1        |
| 7.  | MKU1201A | Ilmu Pagama-Agama di Indonesia | 2   | 1        |
| 8.  | MKU1203  | Kewiraan                       | 2   | 1        |
| 9.  | MKU1206  | Bahasa Inggris I               | 3   | 1        |
| 10. | MKU1207  | Pendidikan Pancasila           | 2   | 1        |
| 11. | MDK2302  | Pengantar Ekonomi Makro        | 2   | 2        |
| 12. | MDK2306  | Pengantar Akuntansi II lab     | 2   | 2        |
| 13. | MDK3208  | Statistik I lab                | 2   | 2        |
| 14. | MKU1208  | Inkubasi Bisnis Level 1        | 2   | 2        |
| 15. | MKK4301  | Manajemen Pemasaran            | 3   | 2        |
| 16. | MKK4303  | Manajemen Keuangan I lab       | 3   | 2        |
| 17. | MDK3211  | Etika Bisnis                   | 2   | 2        |
| 18. | MDK2312  | Hukum Bisnis                   | 2   | 2        |
| 19. | MKU 1205 | Bahasa Indonesia               | 2   | 2        |
| 20. | MKU1204  | Ilmu Budaya Dasar              | 2   | 2        |
| 21. | MKU1209  | Inkubasi Bisnis Level 2        | 2   | 3        |
| 22. | MDK2313  | Bank dan Lembaga Keuangan Lain | 3   | 3        |
| 23. | MKK4306  | Akuntansi Biaya + Lab          | 4   | 3        |
| 24. | MDK3209  | Statistik II                   | 3   | 3        |
| 25. | MKK4302  | Manajemen Operasi              | 3   | 3        |
| 26. | MKK4304  | Manajemen Keuangan II          | 3   | 3        |
| 27. | MKK4309  | Sistem Informasi Manajemen     | 2   | 3        |
| 28. | MKK4308  | Perpajakan                     | 3   | 3        |
| 29. | MDK3210  | Metodologi Penelitian          | 3   | 4        |
| 30. | MKK4408  | Manajemen Strategik            | 3   | 4        |
| 31. | MKK4413  | Manajemen SDM                  | 3   | 4        |

| No.              | Kode    | Matakuliah                           | SKS            | Semester |
|------------------|---------|--------------------------------------|----------------|----------|
| 32.              | MKK4307 | Manajemen Investasi                  | 2              | 4        |
| 33.              | MKK4305 | Akuntansi Manajemen                  | 3              | 4        |
| 34.              | MDK3304 | Operation Research                   | 2              | 4        |
| 35               | MKU1210 | Inkubasi Bisnis Level 3              | 2              | 4        |
| 36               | MKK4310 | Studi Kelayakan Bisnis               | 3              | 5        |
| 37               | MKU1211 | Inkubasnis Bisnis Level 4            | 2              | 5        |
| 38               | MKK4402 | Perilaku Keorganisasian              | 3              | 5        |
| 39               | MKK4410 | Manajemen Resiko                     | 2              | 5        |
| 40               | MKK4428 | Customer Relationship Management     | 2              | 5        |
| 41               | Mkk4405 | Manajemen Kredit                     | 2              | 5        |
| 42               | MDK3301 | Standar dan Analisa Laporan Keuangan | 2              | 6        |
| 43               | MKK4312 | Praktek Kerja                        | 3              | 6        |
| 44               | MKK4404 | Seminar Manajemen Keuangan           | 3              | 6        |
| 45               | MKK4407 | Penganggaran (Budgeting)             | 3              | 6        |
| 46               | MKK4411 | Electronic Commerce                  | 2              | 6        |
| 47               | MKK4412 | Manajemen Asuransi                   | 2              | 6        |
| 48               | MKK4429 | Pengambilan Keputusan Manajerial     | 3              | 6        |
| 49               | MKK4403 | Bisnis Internasional                 | 3              | 6        |
| 50               | MKU1212 | Inkubasi Bisnis Level 5              | 2              | 6        |
| 51               | MKK4313 | Skripsi                              | 6              | 7        |
| 52               | MKU1297 | Pendidikan Anti Korupsi              | 2              | 7        |
| <b>Total Sks</b> |         |                                      | <b>115 SKS</b> |          |

### 12.3 Pembelajaran Matakuliah diluar Program Studi

| No                              | Menempuh MK                       | Bobot sks maksimum | Keterangan  |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---|
| 1                               | Di luar PRODI di dalam kampus     | 8                  | MK yg diambil memiliki total bobot sks yg sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.             |
| 2                               | Di PRODI yg sama diluar Kampus    | 10                 | MK yg diambil memiliki total bobot sks ygsama, disarankan melalui MK yg disepakati oleh asosiasi/himpunan PRODIsejenis. |
| 3                               | Di PRODI yg berbeda diluar Kampus | 6                  | MK yg diambil memiliki total bobot sks yg sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.             |
| <b>Total bobot sks maksimum</b> |                                   | 24                 |   |

## 12.4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran diluar Perguruan Tinggi

| No | Bentuk Kegiatan Pembelajaran                 | Dapat dilaksanakan dg bobot sks |      | Keterangan  |
|----|--|---------------------------------|------|---|
|    |  | Reguler                         | MBKM |   |
| 1  | Magang/Praktek Kerja                         | 2                               | ≤20  | Kegiatan Magang MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.  |
| 2  | KKN/KKNT                                     | 2                               | ≤20  | Kegiatan KKNT MBKM yg merupakan perpanjangan KKN-Reguler dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.    |
| 3  | Wirausaha                                    | 2                               | ≤20  | Kegiatan Wirausaha MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb, termasuk MK Kewirausahaan jika ada. |
| 4  | Asisten mengajar di Satuan Pendidikan (AMSP) | 4                               | ≤20  | Kegiatan AMSP MBKM dpt dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.  |
| 5  | Penelitian/Riset                             | 6                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |
| 6  | Studi/Proyek Independen                      | 6                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |
| 7  | Proyek kemanusiaan                           | 4                               | ≤20  | Dapat dikonversikan ke beberapa MK yg memiliki kesesuaian CPL dan waktu kegiatan belajar yg sesuai dg bobot sks MK tsb.   |

## 12.5 Penjaminan Mutu Pelaksanaan MBKM

Kebijakan pendidikan diatur dalam Statuta STIE Kasih Bangsa dan SPMI STIE Kasih Bangsa. Standar, kebijakan dan peraturan Program Studi Manajemen tercantum dalam buku Pedoman Akademik yang memuat layanan akademik kemahasiswaan dan informasi akademik yang digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan pembelajaran pada Program Studi Manajemen. Secara rinci, buku pedoman akademik berisikan tentang sistem kredit semester, pelaksanaan kredit semester, ujian akhir studi, informasi akademik, etika dan tata tertib. Kurikulum yang terdapat di Program Studi Manajemen dikembangkan dengan tujuan untuk meningkatkan daya saing lulusan STIE Kasih Bangsa di dunia kerja. Sehingga kurikulum Program Studi Manajemen berorientasi pada perubahan dan perkembangan dunia usaha.

Kurikulum Program Studi STIE Kasih Bangsa disusun berpedoman pada visi dan misi Program Studi Manajemen serta visi dan misi STIE Kasih Bangsa yang mencerminkan kekhasan program studi (bidang perpajakan dan pemeriksa keuangan/audit) berbasis kompetensi. Kurikulum dapat dilakukan peninjauan kembali sesuai kebutuhan dengan mempertimbangkan perkembangan dunia usaha, IPTEK, masukan dari stakeholder dan juga harus memperhatikan masa studi mahasiswa. Peninjauan kurikulum dilaksanakan setiap 2 (dua) tahun sekali baik adaperubahan maupun tidak dilakukannya perubahan. Peninjauan kurikulum mengacu pada situasi/kondisi pasar dan dunia industri, Peraturan Pemerintah seperti SKMendiknas, Edaran Dirjen Dikti serta saran dari organisasi yaitu IAI, AMA, LPPI, APTISI, dll. Langkah-langkah peninjauan kurikulum dilaksanakan sesuai dengan *Standard Operating Procedure (SOP)* yaitu sebagai berikut:

- h. Puket IV Bidang Evaluasi dan Kerjasama mengidentifikasi kebutuhan peninjauan kurikulum dengan mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan kebutuhan peninjauan kurikulum. Pengumpulan informasi dilakukan melalui masukan atau saran dari organisasi seperti IAI, AMA, LPPI, APTISI, dll, survei atau penelitian, studi komparatif, seminar dan pelatihan serta edaran Pemerintah.
- i. Selanjutnya peninjauan kurikulum yang telah dibahas bersama Pembantu Ketua I dan Ketua Program Studi, akan diajukan kepada Ketua guna mendapatkan persetujuan peninjauan kurikulum.
- j. Ketua membentuk Tim Peninjauan Kurikulum. Tim peninjauan kurikulum melakukan review, review yang dilakukan meliputi penghapusan mata kuliah, penambahan mata kuliah, pengelompokan mata kuliah, penambahan dan pengurangan SKS dan distribusi mata kuliah di tiap semester
- k. Tim peninjau kurikulum merumuskan hasil review dan melakukan proses pengesahan kurikulum kepada Ketua setelah mendapatkan persetujuan Puket I Bidang Akademik dan Ketua Program Studi.
- l. BAAK menerima pengesahan, mendistribusikan, mensosialisasikan dan melakukan penyimpanan hasil *review* kurikulum.

Pengembangan kurikulum Program Studi Manajemen STIE Kasih Bangsa harus :

- a. Mencantumkan capaian pembelajaran lulusan secara jelas dan rinci berdasarkan pada aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus.
- b. Terdapat integritas penguasaan capaian pembelajaran lulusan yang mencakup aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus
- c. Pembelajaran menerapkan metode/strategi berpusat pada mahasiswa (*studentcentered learning*).
- d. Penilaian hasil belajar lebih ditekankan pada kemampuan dalam pemecahan masalah sebagai bagian dari program *Link and Match* dengan dunia usaha

Program studi mengkaji kompetensi lulusan yang dibutuhkan dunia usaha melalui diskusi secara internal dan eksternal (pengguna lulusan) serta kegiatan *tracer study*. Pengembangan kurikulum Program Studi Manajemen melibatkan dosen, mahasiswa, tenaga pendidik, dan unsur-unsur terkait lainnya dengan mengacu pada KKNI dan program *Link & Match* STIE Kasih Bangsa dengan dunia usaha guna mencapai visi dan misi. Dokumen kurikulum Program Studi Manajemen didasarkan kepada Konsep Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), profil lulusan yang akan dihasilkan dari Program Studi haruslah dijabarkan secara singkat dan detail yang kemudian akan ditarik capaian pembelajaran yang akan dihasilkan. Secara umum, konsep KKNI menyatakan bahwa untuk jenjang pendidikan Strata 1 (S1), lulusan Perguruan Tinggi



haruslah memiliki sikap dan nilai sebagai berikut:

- a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Memiliki moral, etika dan keprobadian yang baik didalam menyelesaikan tugasnya
- c. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.
- d. Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain
- f. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.
- g. Mampu menginternalisasi nilai dan norma akademik yang benar terkait dengan kejujuran, etika, atribusi, hak cipta, kerahasiaan dan kepemilikan data.
- h. Mampu menginternalisasi semangat kewirausahaan

### **13. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum**

Pelaksanaan mutu pendidikan didukung oleh beberapa buku pedoman diantaranya buku pedoman akademik, buku pedoman mahasiswa, buku pedoman skripsi, buku pedoman praktik kerja, buku kendali kelulusan, buku monitoring laboratorium komputer dan buku laboratorium bahasa inggris. Pelaksanaan mutu pendidikan dimulai dari penyusunan materi perkuliahan yang dilakukan tenaga pendidik dengan melibatkan pihak eksternal melalui kegiatan pelatihan/kuliah umum/ceramah dari para pakar di bidangnya serta pengguna lulusan untuk mendapat masukan terkait kemampuan lulusan yang dibutuhkan masyarakat. Pelaksanaan perkuliahan dilaksanakan mengacu pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan jumlah pertemuan sebanyak 14 kali untuk 2 sks dan 16 kali untuk 3 sks. RPS juga berisikan capaian pembelajaran, metode dan indikator keberhasilan serta referensi buku ataupun jurnalyang digunakan dalam suatu mata kuliah.

Evaluasi pembelajaran dilakukan setiap akhir semester melalui kuesioner yang berisikan evaluasi mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang diberi oleh dosen, meliputi: kuesioner kegiatan pembelajaran, materi perkuliahan, kompetensi dosen, dan feedback hasil evaluasi kinerja mahasiswa. Hasil evaluasi tersebut menjadi bahan bagi pimpinan untuk menilai kinerja dosen dalam pelaksanaan perkuliahan.

Pengendalian mutu pendidikan dilakukan berdasarkan hasil evaluasi secara periodik untuk dilakukan perbaikan selama tahun akademik berjalan dalam rangka mencapai perencanaan yang telah ditetapkan. Peningkatan mutu pendidikan dilaksanakan melalui rapat tinjauan kurikulum dan rapat diawal semester untuk meningkatkan capaian-capaian yang telah terealisasi pada tahun akademik berjalan. Dalam melakukan peningkatan mutu pendidikan, maka pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, dan standar penilaian pembelajaran mengacu pada Capaian Pembelajaran. Capaian Pembelajaran Program Studi Manajemen STIE Kasih Bangsa tercantum pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Satuan Acara Pembelajaran (SAP) setiap mata kuliah untuk dilaksanakan oleh tenaga pendidik dalam rangka mewujudkan visi dan misi program studi.

## 14. Penutup

Kurikulum merupakan keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi pada sistem pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Menindaklanjuti amanah program Kmapus Merdeka- Merdeka Belajar yang disampaikan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. Hal ini memperoleh peluang lebih terbuka lagi dengan ditetapkannya kebijakan MBKM bagi mahasiswa melalui aktivitas pembelajaran di luar program studi sehingga memungkinkan untuk dihasilkan lulusan yang memiliki kompetensi serta pengalaman di dunia kerja dan/atau masyarakat secara luas. Implementasi program MBKM, pembelajaran bauran, dan/atau pembelajaran daring menjadi salah satu strategi pembelajaran yang efektif untuk memfasilitasi mahasiswa pada saat mengikuti proses pembelajaran di luar program studinya.

Penyusunan kurikulum disusun sebagaimana karakteristik perguruan tinggi, independensi dalam bidang keilmuan menjadi kekhasan yang dimiliki oleh sivitas akademika. Untuk itu, buku pedoman ini disusun dalam rangka memberikan rambu-rambu kepada sivitas akademika dan stakeholders dalam melakukan kegiatan penyusunan, pengembangan, dan review kurikulum. Untuk itu, maka dalam pelaksanaannya sangat memungkinkan para tim penyusun atau pengembang kurikulum melakukan berbagai inovasi dan kreativitas yang diperlukan guna memperoleh rumusan kurikulum yang adaptif dengan kebutuhan dan perkembangan jaman.

Demikian pedoman penyusunan dan pengembangan kurikulum program studi di lingkungan STIE Kasih Bangsa semoga melalui pedoman kurikulum yang telah disusun ini akan meningkatkan mutu Program Studi Manajemen STIE Kasih Bangsa dengan didukung oleh kerja keras dari seluruh sivitas akademik Program Studi Manajemen STIE Kasih Bangsa sehingga membawa hasil optimal dan bermanfaat bagi seluruh masyarakat Indonesia