



**PROGRAM STUDI
AKUNTANSI**

Rencana Operasional Tahun 2018

STIE KASIH BANGSA

Jl. Dr. Kasih No. 1 Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Telp/Fax. (021) 53655253, 5363420, 70664341, 68486263

Website : <http://www.stie-kasih-bangsa.ac.id>

RENCANA OPERASIONAL

Tahun 2018

Program Studi : Akuntansi
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa



Tahun 2018

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas anugrahnya maka Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa sebagai salah satu program studi penyelenggara akademik STIE Kasih Bangsa telah berhasil menyusun Rencana Operasional (Renop) tahun 2018 yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) tahun 2017 – 2021. Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa yang telah disetujui oleh Ketua STIE Kasih Bangsa dalam rangka mewujudkan Visi, Misi, dan Tujuan STIE Kasih Bangsa.

Rencana Operasional (Renop) tahun 2018 ini disusun dengan melibatkan seluruh sivitas akademika Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa. Rencana Operasional dilengkapi dengan indikator yang hendak dicapai pada tahun 2018 dengan mengacu kepada sasaran yang ditetapkan pada Rencana Strategis 2017 – 2021. Penggunaan Indikator menjadi alat ukur Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa sehingga pelaksanaan program dapat terarah dan terkendali secara baik dalam rangka mewujudkan visi, misi dan tujuan Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa.

Kepada Tim Penyusun dan semua pihak yang telah membantu penyelesaian rencana operasional Program Studi Akuntansi tahun 2018, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 08 Agustus 2018

Ketua Program Studi Akuntansi



Muhammad Rizal, SE., M.Ak., CA., CPA



STIE KASIH BANGSA

KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI KASIH BANGSA
Nomor : 004/STIE-KB/RENOP/VIII/2018
Tentang
PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL
PROGRAM STUDI AKUNTANSI TAHUN 2018
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI KASIH BANGSA

Menimbang :

1. Bahwa dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa memerlukan panduan yang memuat arahan dan capaian tolak ukur keberhasilan yang tertuang dalam suatu Rencana Operasional
2. Bahwa Senat Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa dalam rapat koordinasi telah menerima konsep Rencana Operasional tahun 2018 dan sesuai tugas dan kewenangan yang dimiliki, Tim Penyusun Rencana Operasional Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa telah melakukan penyempurnaan akhir.
3. Bahwa perlu ditetapkan Rencana Operasional (Renop) STIE Kasih Bangsa periode tahun 2018 dengan mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Program Studi Akuntansi periode tahun 2017 - 2021 dalam rangka pengendalian dan pencapaian VMTS Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa.

Mengingat :

1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 jo Peraturan Pemerintah No. 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
4. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 63 Tahun 2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan

Memperhatikan :

1. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa

MEMUTUSKAN

Menetapkan,
Pertama

- : Mengesahkan Rencana Operasional (Renop) Program Studi Akuntansi periode tahun 2018 sebagaimana lampiran Surat Keputusan ini yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan.

Jl. Dr. Kasih No. 1 (Jalan E) Arteri Kebon Jeruk - Jakarta Barat 11530

Telp/Fax. (021) 5363420, 5328513 HP. 08111722885

E-mail : stie.kasihbangsa@gmail.com Website: <http://www.stie-kasih-bangsa.ac.id>



STIE KASIH BANGSA

- Kedua : Rencana Operasional Program Studi Akuntansi periode tahun 2018 menjadi pedoman dan arah setiap unit dalam pelaksanaan kegiatan di Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan bila terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Jakarta
Tanggal : 08 Agustus 2018

Dr. dr. Ekawahyu Kasih, S.H.M.M

Tembusan kepada yth :

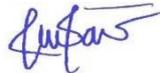
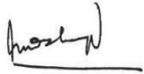
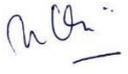
- Ketua Yayasan Kasih Sejahtera Indonesia
- Pembantu Ketua I – IV STIE Kasih Bangsa
- Ketua Program Studi Akuntansi

| | | |
|---|--|--|
|  | STIE Kasih Bangsa Jl. Dr. Kasih No. 1 Kebon Jeruk Jakarta Barat. Telp : 021 – 5363420 stie_kasih_bangsa@yahoo.co.id | Nomor : PM/STIE.KB.RENOP.04/VIII/2018 Tanggal : 08 Agustus 2018 Revisi : - Halaman : 21 halaman |
| | Rencana Operasional Prodi Akuntansi th. 2018 | |
| | | |
| | | |



RENCANA OPERASIONAL PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Periode Tahun : 2018

| Proses | Penanggungjawab | | |
|--------------|---|-------------------------------|---|
| | Jabatan | Nama | Tandatangan |
| Dirumuskan | Ketua Tim Perumus | Ruslaini, S.E, MM |  |
| Disetujui | Ketua Yayasan Kasih Sejahtera Indonesia | Drg. Widuri Tedjopurnomo, MBA |  |
| Ditetapkan | Ketua STIE Kasih Bangsa | Dr.dr Ekawahyu Kasih, S.H, MM |  |
| Dikendalikan | Pembantu Ketua IV | Mohammad Chaidir, SE. MM |  |

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| Kata Pengantar..... | i |
| Surat Ketetapan Rencana Operasional Program Studi Akuntansi th. 2018..... | ii |
| Lembar Pengesahan..... | iv |
| Daftar Isi..... | v |
| BAB I VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN | |
| 1. Visi..... | 1 |
| 2. Misi..... | 1 |
| 3. Tujuan..... | 1 |
| 4. Sasaran..... | 2 |
| BAB III STRATEGI, KEBIJAKAN DASAR DAN INDIKATOR KINERJA UTAMA | |
| 1. Kebijakan..... | 3 |
| 2. Isu Strategis | 3 |
| 3. Manfaat Rencana Operasional Program Studi Akuntansi | 4 |
| A. Strategi dan Kebijakan Dasar... .. | 5 |
| B. Indikator Kinerja Bidang 1... .. | 7 |
| C. Indikator Kinerja Bidang 2... .. | 8 |
| D. Indikator Kinerja Bidang 3... .. | 10 |
| E. Indikator Kinerja Bidang 4... .. | 11 |
| F. Indikator Kinerja Bidang 5... .. | 12 |
| G. Indikator Kinerja Bidang 6... .. | 13 |
| H. Indikator Kinerja Bidang 7... .. | 13 |
| I. Indikator Kinerja Bidang 8 | 14 |
| BAB IV RENCANA MANAJEMEN RISIKO..... | 15 |
| BAB III PENUTUP..... | 21 |

Lampiran :

- Rencana Strategis Program Studi Akuntansi Th. 2017 – 2021
- Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.

BAB I

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

1. Visi

Menjadi Program Studi Akuntansi unggulan di tingkat nasional pada tahun 2030 dan terakreditasi internasional pada tahun 2040 dengan lulusan yang profesional, unggul dan terpercaya.

2. Misi

- 1) Mengembangkan dan melaksanakan secara konsisten Tridharma Perguruan Tinggi.
- 2) Mengembangkan dan melaksanakan tata kelola yang baik dan transparan melalui Sistem Penjaminan Mutu Internal, Badan Akreditasi Nasional & internasional Perguruan Tinggi.
- 3) Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik, dan sarana dan prasarana sesuai Standar Nasional & Internasional Pendidikan.
- 4) Mengembangkan dan melaksanakan program *Link & Match* antara dunia pendidikan dan dunia usaha.
- 5) Menjalani dan melaksanakan kerjasama dibidang akademik, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan Perguruan tinggi dalam dan luar negeri.

3. Tujuan Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa

- 1) Menghasilkan sarjana ekonomi Program Studi Akuntansi yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, profesional, unggul, terpercaya, beretika, berintegritas tinggi, disiplin, memiliki wawasan yang luas dan menghargai keberagaman, tanggap terhadap kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) dan perubahan lingkungan serta mempunyai kesadaran dan kepedulian terhadap kesejahteraan masyarakat Indonesia.
- 2) Membantu pemerintah dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Indonesia melalui sistem pendidikan yang berkualitas dan program Beasiswa Prestasi.
- 3) Menghasilkan penelitian dibidang Akuntansi yang bermanfaat bagi masyarakat Indonesia.

- 4) Memberikan kontribusi dan manfaat bagi masyarakat melalui pelaksanaan pengabdian masyarakat.

4. Sasaran Program Studi Akuntansi

- a. Peningkatan kualitas mahasiswa Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa
- b. Terwujudnya lulusan Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa yang terserap dan mampu bersaing dengan dunia usaha
- c. Peningkatan kualitas tenaga pendidik/ tenaga kependidikan dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi
- d. Terwujudnya pengembangan laboratorium komputer dan bahasa inggris untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penggunaan komputer dan menciptakan skor toefl minimal 450 sebagai salah satu syarat menempuh ujian akhir skripsi
- e. Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana prasarana untuk menunjang kegiatan akademik
- f. Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana prasarana untuk menunjang kegiatan akademik
- g. Terwujudnya budaya mutu dalam lingkungan kerja program studi akuntansi sekolah tinggi ilmu ekonomi kasih bangsa
- h. Peningkatan pengakuan mutu Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa dari eksternal yaitu peningkatan akreditasi mulai tahun 2018 sampai mencapai akreditasi unggulan di tahun 2030 dan terakreditasi internasional di tahun 2040

BAB II

STRATEGI, KEBIJAKAN DASAR DAN INDIKATOR KINERJA UTAMA

1. Kebijakan

Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa berdiri pada tahun berdasarkan SK Menteri Pendidikan Nasional No 12/D/0/1999 tanggal 12 Januari 1999 perlu menyusun program jangka panjang 5 tahun ke depan dalam suatu dokumen Rencana Strategis Prodi Akuntansi Periode 2017-2021 untuk mewujudkan visi dan misi yang diembannya. Penyusunan Renstra diawali dengan evaluasi diri untuk melihat kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang kemudian digunakan dalam menyusun isu strategis. Renop Prodi Akuntansi ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada unit kerja yang ada di Prodi Akuntansi. Penyusunan program/kegiatan di dalam Renop ini mengacu kepada isu-isu strategis Prodi Akuntansi, maka sebagai pedoman pelaksanaan tahun 2018, Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa menyusun Rencana Operasional tahun 2018 dengan menjalankan kebijakan yang telah ditetapkan yaitu : ***“Optimalisasi Peran Seluruh Sivitas Akademika Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa dalam Rangka Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Tridharma Perguruan Tinggi”***

2. Isu Strategis

- 1) Kelembagaan dan Penjamin Mutu
- 2) Kualitas Mahasiswa dan Lulusan
- 3) Kualitas Sumber Daya Manusia
- 4) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik
- 5) Penelitian dan Publikasi Ilmiah
- 6) Pengabdian Masyarakat
- 7) Kerjasama
- 8) Infrastruktur

3. Manfaat Rencana Operasional Program Studi Akuntansi

Renop Prodi Akuntansi tahun 2018 ini merupakan penjabaran dari Renstra Prodi Akuntansi 2017- 2021 yang merupakan dokumen perencanaan arah pengembangan Prodi. Tujuan penyusunan renop ini adalah untuk memberikan rencana program/kegiatan Prodi Akuntansi dalam waktu 1 (satu) tahun ke depan. Adapun tujuan dari penyusunan Renop ini adalah, diharapkan dapat bermanfaat sebagai bahan acuan dalam:

- Pelaksanaan Peningkatan Akademik Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa
- Pelaksanaan Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Kemahasiswaan Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa
- Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kasih Bangsa
- Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pada Program Studi Akuntansi, untuk keperluan bahan akreditasi BAN-PT

A. STRATEGI DAN KEBIJAKAN DASAR

| BIDANG | STRATEGI DASAR | KEBIJAKAN DASAR |
|---|--|---|
| 1. Kelembagaan dan Penjamin Mutu | 1) Membangun kelembagaan dan budaya mutu dalam tata kelola program studi akuntansi. 2) Membangun Sistem Penjaminan Mutu Program Studi yang berdasarkan pada sistem mutu Badan Penjaminan Mutu STIE Kasih Bangsa, regulasi Pemerintah, maupun peraturan PP. | 1) Membangun budaya mutu organisasi di program studi akuntansi. 2) Membangun citra Program Studi Akuntansi sebagai program studi yang unggul di bidang Akuntansi 3) Mengimplementasikan kebijakan mutu, pernyataan mutu, standar mutu berdasarkan sistem mutu program studi akuntansi, Standar Nasional Pendidikan Tinggi serta peraturan pemerintah lainnya yang terkait dengan bidang akuntansi. 4) Peningkatan nilai akreditasi |
| 2. Mahasiswa dan Lulusan | 1) Meningkatkan rasio keketatan seleksi mahasiswa baru dan kualitas input mahasiswa agar lulus tepat waktu. 2) Menghasilkan lulusan yang mampu bekerja sesuai bidangnya dan memiliki integritas kepribadian dan moralitas yang profesional- qur'ani dalam konteks kehidupan individual maupun sosial. | 1) Memenuhi rasio dosen : mahasiswa 2) Pemberian beasiswa baik internal maupun eksternal 3) Membangun sistem peningkatan prestasi mahasiswa. 4) Peningkatan Indeks prestasi semester 5) Ratio Ideal Dosen 6) Evaluasi relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar 7) Penilaian proses perkuliahan secara periodik oleh mahasiswa 8) Pelatihan Soft Skill dan Toefl test 9) Serapan lulusan ke dalam dunia kerja 10) Kesesuaian bidang kerja dan Kepuasan pengguna lulusan |
| 3. Sumber Daya Manusia | Kualitas Dosen dan Tenaga Kependidikan Membangun komitmen SDM. | 1) Merumuskan pola karir dosen dan tenaga kependidikan. 2) Sertifikasi Dosen 3) Beban Mengajar Dosen 4) Meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan melalui pelatihan dan seminar 5) Magang dosen baru dan dosen/asdos yang belum memiliki pengalaman kerja profesi. 6) Memenuhi standar kualifikasi dosen dan melaksanakan evaluasi dosen |

| BIDANG | STRATEGI DASAR | KEBIJAKAN DASAR |
|--|---|--|
| 4. Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik | <ol style="list-style-type: none"> 1) Memberdayakan kelompok keilmuan untuk mengembangkan kurikulum dan meningkatkan kualitas proses pembelajaran. 2) Mengimplementasikan kegiatan mentoring untuk peningkatan kualitas keilmuan. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) berdasarkan regulasi dan keunggulan STIE Kasih Bangsa 2) Peningkatan kualitas dan inovasi metode dan evaluasi pembelajaran. 3) Meningkatkan kompetensi dosen dalam menerbitkan buku ber- ISBN. 4) Membentuk mentoring mahasiswa dan dosen sesuai bidang keilmuan. 5) Pemberian tugas mahasiswa diarahkan pada penelitian. |
| 5. Penelitian dan Publikasi Ilmiah | <ol style="list-style-type: none"> 1) Melakukan penelitian berdasarkan bidang keilmuan dosen. 2) Mempublikasikan hasil penelitian dosen tingkat nasional dan internasional. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembinaan penelitian dasar dan lanjutan berdasarkan bidang keilmuan dosen. 2) Luaran penelitian wajib dalam bentuk jurnal nasional atau policy paper. |
| 6. Pengabdian kepada Masyarakat | Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen di industri atau mitra dan berorientasi pada kualitas dan implementasi produk penelitian. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat oleh dosen di industri atau mitra. 2) Peningkatan kemitraan dengan Persyarikatan untuk pemberdayaan komunitas akar rumput. 3) Peningkatan partisipasi civitas akademika pada aktivitas Persyarikatan. |
| 7. Kerjasama | Mengembangkan jejaring dan kerjasama yang berorientasi pada peningkatan kapasitas SDM dan kelembagaan dalam rangka implementasi Catur Dharma Perguruan Tinggi. | Perluasan dan diversifikasi kerjasama dengan industri, mitra dan Persyarikatan |
| 8. Infrastruktur | Mengembangkan infrakstruktur untuk meningkatkan prestasi akademik dan non akademik mahasiswa STIE Kasih bangsa | <ol style="list-style-type: none"> 1) Fasilitas pendukung e-learning 2) CCTV 3) Lapangan Olahraga |

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 1

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|---|---|---|---------------------|----------------------|
| 1) Membangun Kelembagaan dan budaya mutu dalam peningkatan kualitas tata kelola program studi Akuntansi | Membangun budaya mutu organisasi di program studi akuntansi. | 1. Mengadakan rapat koordinasi tenaga kependidikan 2. Mengadakan rapat dosen | 2 1 | 4 2 |
| | Membangun Citra Program Studi Akuntansi | 1. Meningkatnya visitor di web 2. Terlibat aktif dalam acara yang diselenggarakan kopertis 3. Melakukan persentasi di sekolah terkait program beasiswa di prodi akuntansi | Tercapai 5 10 | Tercapai 10 10 |
| | Mengimplementasikan kebijakan mutu, pernyataan mutu, standar mutu berdasarkan sistem mutu | Tersusun SOP terkait pelaksanaan kegiatan utama di lingkungan program studi akuntansi serta berjalan sesuai SOP yang ada | persiapan | terlaksana |
| | Peningkatan Akreditasi | Tercapainya akreditasi program studi akuntansi minimal B | persiapan | persiapan |

C. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 2

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|---|---|--|----------------------|----------------------|
| 2) Terciptanya suasana akademik yang mendukung peningkatan kualitas mahasiswa dan lulusan agar meningkatkan daya saing lulusan di tingkat nasional. | Institusi terakreditasi B | Melihat hasil penilaian akreditasi institusi oleh BAN PT. | Persiapan Akreditasi | Persiapan |
| | Prodi terakreditasi minimal B di tahun 2018 | Melihat hasil penilaian akreditasi prodi oleh BAN PT. | 0 | Persiapan Akreditasi |
| | Rasio pendaftar dengan jumlah mahasiswa yang diterima meningkat. | Menghitung jumlah pendaftar dibagi jumlah mahasiswa diterima. | 1:4 | 1:4 |
| | Passing grade nilai rapor untuk program beasiswa 100 % | Peningkatan kualitas mahasiswa baru program beasiswa 100% dengan perolehan Indeks Prestasi Semester 1 (satu) diatas 3 ($IPS \text{ sem. } 1 \geq 3$) | 80 | 80 |
| | Peningkata Rata- rata Indeks Prestrasi Semester | Menghitung rata- rata indeks Prestasi Semester melalui SISFO | 3,10 | 3,2 |
| | Penerima beasiswa dari Kopertis | Terpilihnya mahasiswa program akuntansi untuk menerima beasiswa Kopertis | 23 | 25 |
| | Kehadiran tenaga pendidik di kelas | Melihat ketuntasan pertemuan dosen dengan mahasiswa di SISFO | terpenuhi | Terpenuhi |
| | Ratio Ideal Dosen | Melihat jumlah mahasiswa aktif dengan jumlah dosen program studi akuntansi | 1:13 | 1:15 |
| | Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional meningkat mulai tahun 2018 | Menghitung jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional tiap akhir tahun akademik | direncanakan | 1 |

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|-------------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
| | Hasil EDOM (Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa) meningkat. | Menghitung skor hasil EDOM berdasarkan hasil survei mahasiswa | memuaskan | memuaskan |
| | Evaluasi relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar | Tersusunnya kurikulum yang sesuai kebutuhan Pasar | 1 | 1 |
| | Pelatihan Soft skill dan Toefl test | Jumlah Sertifikat softskill dan seminar Tersedianya jadwal seminar dalam 1 semester Skor Toefl minimal 450 sebagai syarat sidang skripsi | 1 Tersedia Terlaksana | 4 Tersedia Terlaksana |
| | Persentase mahasiswa lulus tepat waktu meningkat | Menghitung persentase mahasiswa lulus tepat waktu pada yudisium kelulusan. | 4 tahun 4 bulan | 4 tahun 2 bulan |
| | Persentase lulusan yang bekerja di bidangnya meningkat | Menghitung persentase lulusan yang bekerja sesuai bidangnya berdasarkan hasil <i>tracer study</i> . | 83 % | 85% |
| | Persentase lulusan yang bekerja dengan masa tunggu kurang dari 4 bulan | Menghitung rerata masa tunggu lulusan berdasarkan hasil <i>tracer study</i> . | 100% | 100% |
| | Seminar Career Development untuk memberi bekal mahasiswa sebelum terjun ke dunia kerja | Seminar Career Development sebagai syarat wisuda EEF dan Tracer Study | Persiapan | 1 |

D. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 3

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|--|---|---|-------------------------|-----------------------------------|
| 3) Kualitas sumber daya manusia yang sesuai dengan standar sehingga terciptanya komitmen SDM yang tinggi | Perancangan kenaikan jabatan dan kepangkatan dosen | Tersusunya Daftar Pengusul Penetapan Angka Kredit sesuai dengan syarat angka kredit kumulatif | Persiapan | Lengkap |
| | Peningkatan sertifikasi dosen | Menginformasikan jadwal sertifikasi dosen, dan menyiapkan berkas yang dibutuhkan (Data D1) | - | 1 |
| | Terlibat aktif dalam pelatihan bagi dosen dan tenaga kependidikan | Mengundang Pembicara eksternal untuk meningkatkan wawasan dosen dan tenaga kependidikan melalui FGD. Mengirimkan dosen dan tenaga kependidikan dalam pelatihan yang diselenggarakan oleh Kopertis | - | 2 |
| | Pendidikan / ujian sertifikasi profesi | Hasil Ujian | 1 | 2 |
| | Beban mengajar dosen | Penawaran mata kuliah dari akademik kepada dosen | 10,78 SKS | 12 SKS |
| | Terlibat aktif dalam seminar berskala lokal, nasional maupun internasional | Mengirimkan dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa untuk seminar nasional dan internasional | | Nasional : 10 Internasional: 2 |
| | Magang dosen baru dan dosen/asdos yang belum memiliki pengalaman kerja profesi. | Menerima dosen magang yang sesuai secara bidang keilmuan dan kualitas mengajar untuk menyegarkan kegiatan akademik | - | Persiapan |
| | Standar kualitas dosen | Jenjang pendidikan tenaga dosen dan tenaga kependidikan | S2 : 100 % S3 : 22 % | S2 : 100 % S3 : 22 % |

E. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 4

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|--|--|--|---------------|--|
| 4) Menyusun kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja berlandaskan pada undang- undang kemeristekdikti dan peraturan pemerintah | Pembentukan kurikulum sesuai dengan kebutuhan | Melibatkan seluruh dosen untuk membangun kurikulum yang dapat menciptakan lulusan yang siap bersaing di dunia kerja dan disampaikan pada rapat kurikulum | 1 | 1 |
| | Peningkatan kualitas dan inovasi metode dan evaluasi pembelajaran. | Merancang RPS, SAP dan Silabus setiap mata kuliah dengan fokus utama adalah studen center dan dosen sebagai fasilitator melakukan evaluasi pengajaran diakhir semester | Terpenuhi | Tersusun RPS, SAP dan Silabus mata kuliah sesuai kurikulum |
| | Modul/ bahan ajar sesuai mata kuliah yang diampu | Dosen membuat modul atau bahan ajar yang digunakan pada mata kuliahnya | - | 2 |
| | mentoring mahasiswa dan dosen sesuai bidang keilmuan. | Buku kendali mahasiswa yang diisi setiap semester setelah melaksanakan bimbingan kepada dosen pembimbing akademik | Persipan | 1 kali/ semester |
| | Penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa | Jurnal dan publikasi ilmiah yang dihasilkan oleh mahasiswa | 2 | 3 |

F. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 5

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|---|--|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| 5) Terbangunnya budaya riset dan publikasi ilmiah di bidang Akuntansi | Jumlah Penelitian Individu dan Berkelompok yang dilakukan oleh dosen maupu mahasiswa | Jumlah penelitian | Mandiri : 4 Kelompok 3 | Mandiri : 5 Kelompok : 4 |
| | Jumlah buku ber-ISBN meningkat. | Menghitung jumlah buku ber-ISBN karya dosen pada akhir tahun akademik. | Persiapan | 1 |
| | Jumlah publikasi dosen maupun mahasiswa | Menghitung jumlah publikasi jurnal nasional dosen tiap akhir tahun akademik | - | 2 Jurnal |
| | Jumlah publikasi internasional | Menghitung jumlah publikasi internasional dosen (prosiding internasional, jurnal internasional, poster internasional) tiap akhir tahun akademik | - | Persiapan |
| | Penelitian yang berasal dari dana hibah | Jumlah proposal yang dikirmkan oleh dosen untuk mendapatkan dana hibah | - | 1 |

G. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 6

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|---|--|--|---------------|---------------------|
| 6) Tumbuhnya atmosfir yang kondusif untuk menghasilkan karya inovatif dan aplikatif di bidang Akuntansi terkait pengabdian masyarakat | Jumlah Aktivitas pengabdian meningkat dalam bidang pendidikan dan non pendidikan | Menghitung jumlah aktivitas pengabdian masyarakat tiap akhir tahun akademik | 1 | 4 |
| Terbentuknya <i>community development</i> sebagai inkubator pemberdayaan masyarakat di bidang Akuntansi | Jumlah keterlibatan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat oleh dosen | Menghitung persentase jumlah mahasiswa yang terlibat pengabdian kepada masyarakat oleh dosen tiap akhir tahun akademik | 1 | 2 |

H. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 7

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|--|---|---|---------------|---------------------|
| 7) Terbentuknya kerja sama yang baik dengan istitusi pendidikan, pemerintahan maupun dunia usaha bertaraf nasional dan internasional | Kerjasama dengan pemerintah dan dunia usaha | Menghitung jumlah aktivitas kerjasama dengan industri dan pemerintah tiap akhir tahun akademik | 1 | 2 |
| | Kerjasama dalam bidang pendidikan | Menghitung jumlah aktivitas kerjasama dengan Perguruan Tinggi tiap akhir tahun akademik | - | 1 |
| | Kerja sama bertaraf internasional | Menghitung jumlah aktivitas kerjasama dengan Persyarikatan tiap akhir tahun akademik (Agustus). | 1 | 2 |

I. INDIKATOR KINERJA UTAMA BIDANG 8

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Cara Pengukuran Indikator Kinerja | Baseline 2017 | Target Capaian 2018 |
|--|--|---|----------------------------|--|
| 8) Terciptanya infrastruktur yang dapat memenuhi kebutuhan mahasiswa agar kualitas mahasiswa semakin meningkat | tersedianya fasilitas berkenaan dengan pembelajaran dan peningkatan kualitas mahasiswa secara akademik dan non akademik dengan pengawasan yang telah disesuaikan | Fasilitas pendukung e-learning Fasilitas edukasi pasar modal Cctv Penambahan ruang kelas dan <i>Bussines Center</i> Lapangan Olahraga | - - - - - - | Persiapan Persiapan Persiapan Persiapan Persiapan Persiapan |

BAB III

RENCANA MANAJEMEN RISIKO

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|---|---|---|---|
| 1 | Peningkatan Mutu melalui pengajuan akreditasi (penyusunan dokumen dan visitasi) | Tersusun dokumen renstra & renop Prodi Akuntansi | Risiko operasional: Dokumen renstra dan renop tidak tersusun | Mengikuti kegiatan pelatihan untuk memberikan <i>brainstorming</i> dalam hal penyusunan renop dan renstra |
| 2 | Peningkatan mutu pendampingan akreditasi institusi | Terselenggara Workshop Persiapan Akreditasi Prodi Akuntansi | Risiko Operasional: tidak terselenggara Workshop Persiapan Akreditasi Prodi Akuntansi | Mengikuti Workshop Persiapan Akreditasi Prodi Akuntansi dari Dikti/lembaga |
| 3 | Pengembangan keunggulan dan keunikan program studi | Terselenggara seminar atau wokrshop | Risiko Operasional: tidak terselenggara seminar atau workshop | Menyelenggarakan seminar atau workshop tingkat Nasional/Regional dengan melibatkan sponsor |
| | | | Risiko Finansial: dana tidak mencukupi | Menyelenggarakan seminar mandiri (tidak bekerja sama dengan asosiasi) |
| | | | | Mengikuti Workshop penyusunan kurikulum Unggulan Prodi |
| | | | | Mendatangkan pakar untuk penyusunan kurikulum untuk program unggulan |

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|---|--|--|--|
| 4 | Peningkatan kuantitas dan kualitas isi website (Up date data) | Terselenggara Workshop Pengelolaan Web dan Penulisan artikel/berita | Risiko Operasional: tidak terselenggara Workshop Pengelolaan Web dan Penulisan artikel/berita | Mengikuti Workshop Pengelolaan Web dan Penulisan artikel/berita diluar |
| 5 | Melaksanakan komunikasi/pencitraan dengan masyarakat sekitar kampus | Tercetak Booklet, stiker, dan asesoris prodi lainnya | Risiko Operasional: Tidak tercetak Booklet, stiker, dan asesoris prodi lainnya | Menggunakan media sosial sebagai sarana promosi prodi |
| 6 | Peningkatan Mutu Kegiatan Senat | Terselenggara Forum musyawarah | Risiko Operasional: tidak terselenggara Forum musyawarah | Penunjukan pembina kegiatan senat mahasiswa untuk peningkatan kegiatan |
| 7 | Peningkatan kualitas proses pembelajaran soft-sill | Terlaksananya program bridging bagi mahasiswa | Risiko Operasional: tidak terlaksananya program bridging | Program sertifikasi peningkatan softskill. |
| 8 | Peningkatan mutu, kegiatan, prestasi, dan penghargaan mahasiswa | Terlaksananya program pendampingan peningkatan mutu dan prestasi mahasiswa | Risiko Operasional: tidak terlaksananya program pendampingan peningkatan mutu dan prestasi mahasiswa Risiko Finansial: tidak ada dana hibah eksternal yang bisa diakses | Mengadakan PKM Internal Menyiapkan dosen pembimbing PKM cadangan |

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|--|--|--|--|
| 9 | Optimalisasi pembinaan kemahasiswaan secara terpadu dalam bidang akademik dan kemahasiswaan | Terselenggaranya program pendampingan dosen pembimbing akademik di prodi akuntansi | Risiko Operasional: tidak terselenggaranya program pendampingan dosen pembimbing akademik di prodi akuntansi | Menyiapkan dosen pembimbing akademik cadangan |
| 10 | Peningkatan Kompetensi Dosen (Pengiriman peserta seminar, Lokakarya, Pelatihan, dll) | Terkirimnya dosen untuk mengikuti berbagai kegiatan/forum ilmiah (100%) | Risiko Operasional: tidak terkirimnya dosen untuk mengikuti berbagai kegiatan/forum ilmiah (100%) Risiko Finansial: dana tidak mencukupi untuk mengikuti forum ilmiah | Mengikuti forum ilmiah terdekat dengan biaya yang masih terjangkau Mengikuti forum ilmiah yang bebas biaya (free) |
| 11 | Peningkatan kuantitas dan kualitas kerjasama di bidang pendidikan | Dosen Ikut Serta/terdaftar dalam Asosiasi Profesi | Risiko Operasional dan Risiko Strategik | Mendaftarkan dosen pada forum asosiasi periode berikutnya |
| 12 | Peningkatan mutu pelaksanaan kerjasama dengan pihak eksternal | Terkirim dosen untuk mengikuti forum asosiasi | Risiko Operasional: dosen tidak mengikuti forum asosiasi | Mengikutsertakan dosen pada forum akuntansi diluar asosiasi |
| 13 | Peningkatan Kemampuan berkomunikasi dalam bahasa asing (bahasa inggris dan bahasa asing lainnya) | Seluruh mahasiswa mengikuti test TOEFL | Risiko Operasional: tidak semua mahasiswa dapat mencapai skor toefl 450 sebelum skripsi | Penyelenggaraan Laboratorium Bahasa Inggris modul 1-6 |

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|--|--|--|---|
| 14 | Peningkatan jabatan akademik dosen | Tersusun dokumen pengajuan JAJA bagi tiap dosen (100%) | Risiko Operasional: tidak tersusun dokumen pengajuan JAFUNG setiap dosen | Memberikan fasilitas kepada dosen dalam hal pengurusan kelengkapan dokumen JAFUNG |
| 15 | Peningkatan Mutu Monev Mutu akademik | Terlaksana monitoring dan evaluasi perkuliahan tiap pertengahan dan akhir semester | Risiko Operasional: tidak terlaksana monitoring dan evaluasi perkuliahan tiap pertengahan dan akhir semester | Pelaksanaan kegiatan Monev |
| 16 | Peningkatan Kualitas Proses Pembelajaran (media, metode, kompetensi dosen) | Terlaksana Pembelajaran dengan <i>e-learning</i> | Risiko Operasional: SDM tidak mampu menggunakan <i>e-learning</i> dalam pembelajaran | Mengundang pakar untuk <i>brainstorming</i> tentang pembelajaran e-learning |
| 17 | Evaluasi dan Penyempurnaan kurikulum oleh prodi | Tersusun RPS | Risiko Operasional: tidak tersusun RPS | Mengoptimalkan konsultasi RPS |
| 18 | Sosialisasi Kurikulum berdasarkan KPT Melalui Lokakarya | Tersusun berkas kurikulum prodi akuntansi yang sudah direvisi | Risiko Operasional: tidak tersusun berkas kurikulum prodi akuntansi yang sudah direvisi | Mengadakan konsultasi dengan ahli terkait kurikulum prodi Mengadakan rapat kurikulum setiap 1 tahun sekali |

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|--|--|--|---|
| 19 | Peningkatan Kualitas Penggunaan Media Pengajaran Inovatis (buku ajar, modul, diktat, alat peraga, simulasi, dll) | Tersusun Modul Praktikum dan terpenuhinya buku ajar yang memadai | Risiko Operasional: tidak Tersusun Modul Praktikum dan terpenuhinya buku ajar yang memadai | Membeli Modul Praktikum dari luar Mengoptimalkan buku ajar |
| 20 | Pengembangan buku penuntun akademik, praktikum dan skill lab | Tersusun buku panduan praktikum | Risiko Operasional: tidak tersusun buku panduan praktikum | Membeli buku panduan praktikum dari luar |
| 21 | Peningkatan kualitas pelaksanaan kuliah dosen tamu | Terselenggara kuliah dosen tamu minimal 1 kali tiap semester | Risiko Operasional: tidak terselenggara kuliah dosen tamu minimal 1 kali tiap semester | Mengoptimalkan diskusi dengan dosen ilmiah Mengoptimalkan diskusi dengan Dosen Payung |
| 22 | Pelaksanaan diskusi actual yang efektif dan efisien (Bedah Buku) | Terselenggara ADF | Risiko Operasional: tidak terselenggara ADF | Mengikuti forum ilmiah |
| 23 | Peningkatan Mutu Pengadaan ATK | Tercukupinya ATK | Risiko Operasional: tidak tercukupinya ATK Risiko Hazard: kehilangan persediaan ATK | Mengajukan pengadaan ATK Pemberian label pada inventaris prodi Pengamanan asset prodi |
| 24 | Reparasi & Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Laboratorium | Tersusun proposal perencanaan dan setting lab | Risiko Operasional: Tidak tersusun proposal perencanaan dan setting lab | Menyusun proposal perencanaan dan setting lab periode berikutnya |

| No. | Program Kerja | Indikator Kinerja (Satuan) | Risiko | Rencana Program/Aktivitas |
|-----|---|--|--|---|
| 25 | Peningkatan kualitas sistem pengadaan dan pemeliharaan komputer/barang elektronik | Dilaksanakannya pemeliharaan dan pengecekan komputer | Risiko Operasional: tidak terlaksananya pemeliharaan barang elektronik/komputer | Melakukan monitoring kendali dengan pengecekan komputer setiap 1 bulan sekali |
| 26 | Pengembangan publikasi karya ilmiah dosen dan mahasiswa | Terpublikasi 1 artikel jurnal Setiap dosen/ tahun | Risiko Operasional: tidak Terpublikasi 1 artikel jurnal setiap dosen per tahun | Mengadakan workshop penyusunan artikel ilmiah sesuai |
| 27 | Pengembangan “Roadmap” riset unggulan | Terbentuk roadmap penelitian dan pengabdian masyarakat | Risiko Operasional: Tidak terbentuk roadmap penelitian dan pengabdian masyarakat | Mendatangkan pakar penelitian dan pengabdian masyarakat untuk memberikan <i>brainstorming</i> terkait penelitian dan pengabmas bidang akuntansi |
| 28 | Peningkatan kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat | Terselenggara pelatihan dan pendampingan penyusunan proposal pengabdian masyarakat | Risiko Operasional: Tidak terselenggara pelatihan dan pendampingan penyusunan proposal pengabdian masyarakat | Mengikutsertakan dosen dalam workshop pengabmas |
| 29 | Peningkatan kualitas penelitian dosen | terselenggara pelatihan dan pendampingan penyusunan proposal penelitian | Risiko Operasional: tidak terselenggara pelatihan dan pendampingan penyusunan proposal penelitian | Mengikutsertakan dosen dalam workshop metode penelitian |

BAB IV

PENUTUP

Penyusunan Rencana Operasional Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa tahun 2018 ini disusun untuk menjabarkan Rencana Strategis periode tahun 2017 – 2021 sehingga menjadi acuan semua unit untuk melaksanakan kegiatan pada tahun 2018 dengan indikator pencapaian sebagai targetnya. Diharapkan pelaksanaan Rencana Operasional (Renop) ini akan menjawab 8 (enam) isu strategis yaitu 1).Kelembagaan dan Penjamin Mutu, 2) Kualitas Mahasiswa dan Lulusan, 3). Kualitas Sumber Daya Manusia, 4). Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, 5). Penelitian dan Publikasi Ilmiah, 6). Pengabdian Masyarakat, 7). Kerjasama, 8). Infrastruktur.

Dokumen Rencana Operasional ini akan menjadi acuan dalam perencanaan kegiatan unit – unit untuk mendukung kegiatan di Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa sehingga pelaksanaan program dapat dilaksanakan secara komprehensif. Dengan indikator yang ditetapkan pada masing-masing sasaran di setiap isu strategis maka monitoring dan evaluasi yang dilakukan akan sangat menentukan keberhasilan pengembangan Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa.

Semoga melalui Rencana Operasional (Renop) tahun 2018 yang telah disusun ini akan meningkatkan mutu Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa dengan didukung oleh kerja keras dari seluruh civitas akademik Program Studi Akuntansi STIE Kasih Bangsa sehingga membawa hasil optimal dan bermanfaat bagi seluruh masyarakat Indonesia.

Aamiin